Lauku atbalsta dienests

ROKASGRĀMATA DĪZEĻDEGVIELAI AR SAMAZINĀTO AKCĪZES NODOKĻA LIKMI LAUKSAIMNIECĪBAS PRODUKCIJAS RAŽOTĀJIEM IESNIEGUMA AIZPILDĪŠANAI UN IESNIEGŠANAI, IZMANTOJOT ELEKTRONISKO PIETEIKŠANĀS SISTĒMU (EPS)



2026. gads

Saturs

1. Pieslēgšanās EPS 3
Pieslēgties EPS ar lietotājvārdu un paroli 3
Pieslēgties ar bankas autentifikāciju, eParakstu vai eID 4
Pieslēgšanās EPS 4
2. Iesnieguma izveidošana 6
3. Iesnieguma A daļas aizpildīšana 7
4. Iesnieguma B daļas aizpildīšana 8
5. Iesnieguma C daļas aizpildīšana 10
6. Iesnieguma iesniegšana LAD 11
7. Iesnieguma labojumu/papildinājumu iesniegšana LAD 12

1. Pieslēgšanās EPS

EPS lietotāji var autentificēties EPS, izmantojot:

- LAD piešķirtu EPS lietotājvārdu un paroli;
- interneta bankas autentifikāciju;
- eParakstu;
- eID.

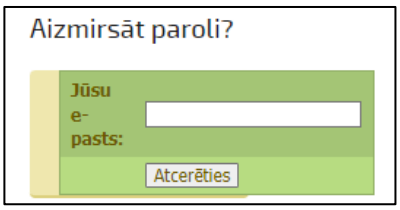


Pieslēgties EPS ar lietotājvārdu un paroli

Pieslēdzieties EPS interneta adresē https://eps.lad.gov.lv, ievadiet lietotājvārdu un paroli un nospiediet pogu PIESLĒGTIES.

Ja esat aizmirsis savu paroli, nospiediet pogu Aizmirsāt paroli?

Atvērsies jauns logs, kur jāievada savu e-pasta adresi, kas norādīta kā aktuāla LAD, un nospiediet pogu **"Atcerēties"**.



Uz norādīto e-pasta adresi tiks nosūtīta vēstule ar aktīvu saiti, kuru izmantojot, varēsiet izveidot jaunu paroli un pieslēgties EPS.

Pieslēgties ar bankas autentifikāciju, eParakstu vai eID

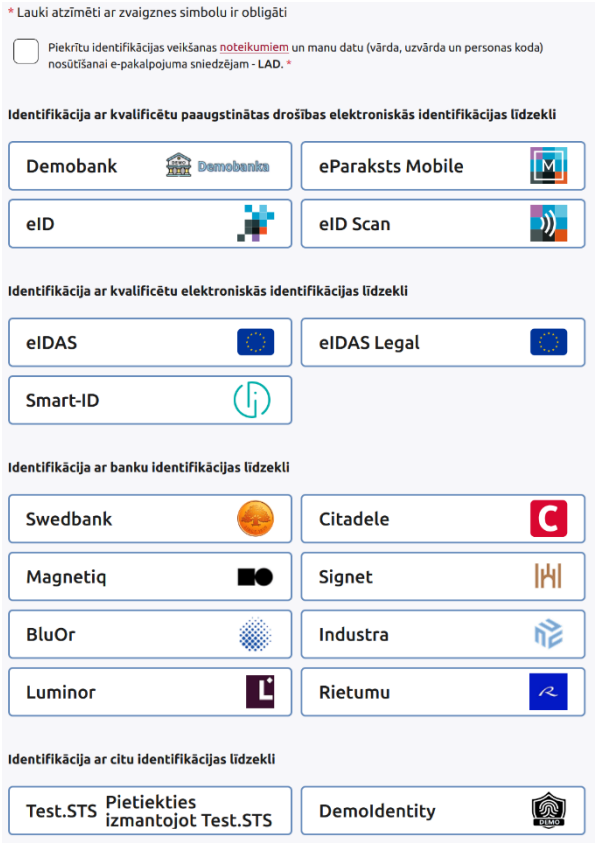
1. Lai pieslēgtos EPS ar bankas autentifikāciju, eParakstu vai eID, nav nepieciešams EPS lietotājvārds un parole, jānospiež poga



2. Atvērsies Vienotais pieteikšanās modulis, kur:

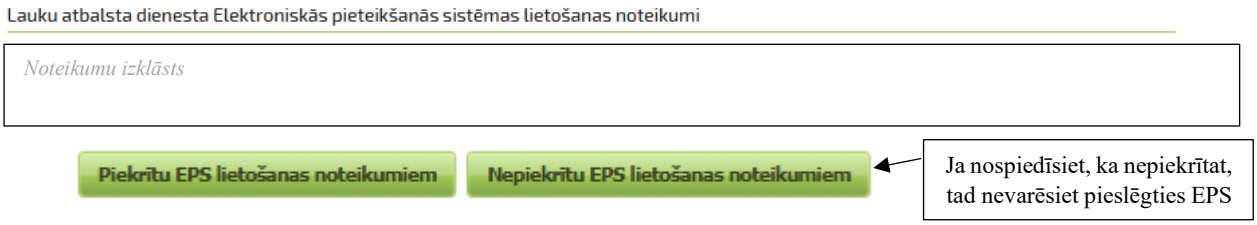
   - jāatzīmē, ka piekrītat personu identifikācijas veikšanas noteikumiem un Jūsu datu (vārda, uzvārda un personas koda) nosūtīšanai e-pakalpojuma sniedzējam – Lauku atbalsta dienests (Republikas laukums 2, Rīga, LV-1010);

   - izvēlieties identifikācijas līdzekli, ar kuru pieslēgsieties un Jūs tiksiet pāradresēts uz izvēlētā pieslēgšanās veida interneta vietni.



Pieslēgšanās EPS

Pirmo reizi pieslēdzoties EPS, ir jānospiež poga, vai piekrītat vai nepiekrītat Lauku atbalsta dienesta Elektroniskās pieteikšanās sistēmas lietošanas noteikumiem.



Katru gadu, pirmo reizi pieslēdzoties, vai jauniem klientiem nepieciešams veikt kontaktinformācijas aktualizēšanu.

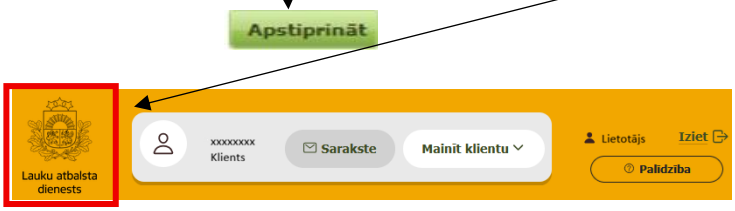
Fiziskām personām ir iespēja izvēlēties saziņas veidu – tikai elektroniski vai nē:
- jaunajiem LAD klientiem, pirmo reizi pieslēdzoties EPS, vai;
- klientiem, kam iepriekš ailītē "Saziņa tikai elektroniski" norādīts "Nē", katru gadu, pirmo reizi pieslēdzoties EPS.

*"Saziņa tikai elektroniski" - ja vēlas, lai LAD vēstuli ievieto tikai EPS, par to paziņojot uz e-pastu, jāatbild ar "Jā", bet, ja vēlas, lai vēstuli nosūta gan pa pastu, gan elektroniski uz EPS, jāatbild ar "Nē".

Kontaktinformācijas aktualizēšana

Lūgums veikt kontaktinformācijas aktualizēšanu

Ja informācija ir aktuāla, nospiediet "Apstiprināt" Pēc tam jānospiež lapas augšējā daļā uz 



Lietotāja informācija

Jāizvēlās lietotājvārdu un e-pastu turpmākai lietošanai

Norādiet lietotājvārdu, ko turpmāk izmantosiet pieslēgšanai EPS sistēmai

Lietotāvārds:	○	xxxxxxxx
Dzīvnieku reģistra lietotājvārds:	○	yyyyyyyy

Ja Jums ir gan EPS lietotājs, gan dzīvnieku reģistra lietotājs, tad izvēlieties, kuru lietotāju izmantosiet

Norādiet e-pastu, kas turpmāk tiks izmantots paziņojumiem un paroļu atjaunošanai

EPS lietotāja e-pasts:	○	epasts@epasts.lv
Dzīvnieku reģistra lietotāja epasts:	○	epasts@epasts.lv
Telefons:	xxxxxxxx	

Ja Jums ir gan EPS lietotājs, gan dzīvnieku reģistra lietotājs, tad, izvēlieties e-pastu, kuru izmantosiet paziņojumiem un paroļu atjaunošanai

Lietotājam pieejamie klienti

Klienta numurs	Nosaukums/Vārds, uzvārds	E-pasts
xxxxxxxx	Klients	epasts@epasts.lv

Pārliecinieties vai informācija ir korekta

Klienta dati – Klients

Telefona numurs	xxxxxxxx
Mobilā telefona numurs	xxxxxxxx
E-pasta adrese	epasts@epasts.lv
Saziņa tikai elektroniski	Jā ○ Nē ●
Faktiskā adrese	Faktiskā adrese
Pasta adrese	Pasta adrese
Konta numurs	Konta numurs
Dzimums	Vīrietis

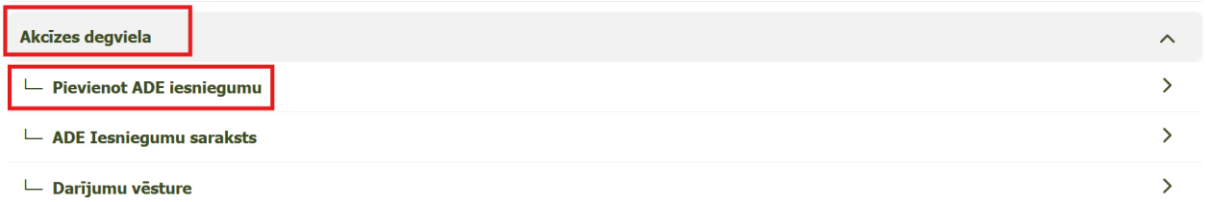
Fiziskām personām, kas iepriekš ailītē "Saziņa tikai elektroniski" norādīja "Jā" un vēlas mainīt šo saziņas veidu uz saņemšanu gan pa pastu un gan elektroniski uz EPS, **jāiesniedz LAD brīvas formas iesniegums ar lūgumu mainīt saziņas veidu.**

Norādiet dzimumu, ja iepriekš nekad neesat norādījis

2. Iesnieguma izveidošana

Lai izveidotu jaunu Akcīzes degvielas iesniegumu:

1. Ja EPS galvenajā lapā zem "Ieteiktie pakalpojumi" **ir redzama** sadaļa "Akcīzes degviela", tad nospiediet uz sadaļu "Akcīzes degviela" un atvērsies izvēlne, kurā izvēlieties "Pievienot ADE iesniegumu".

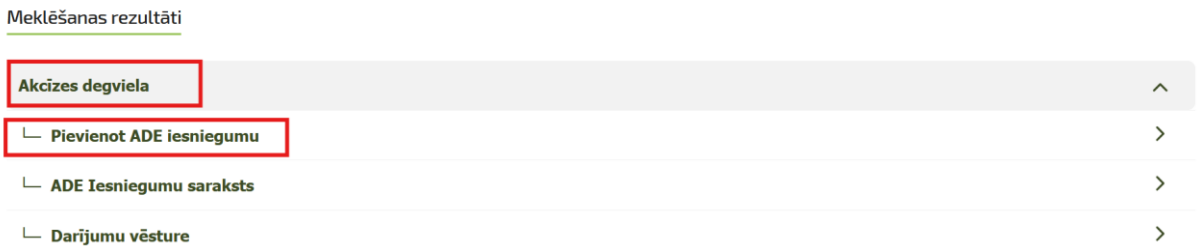


2. Ja EPS galvenajā lapā zem "Ieteiktie pakalpojumi" **nav redzama** sadaļa "Akcīzes degviela", tad:

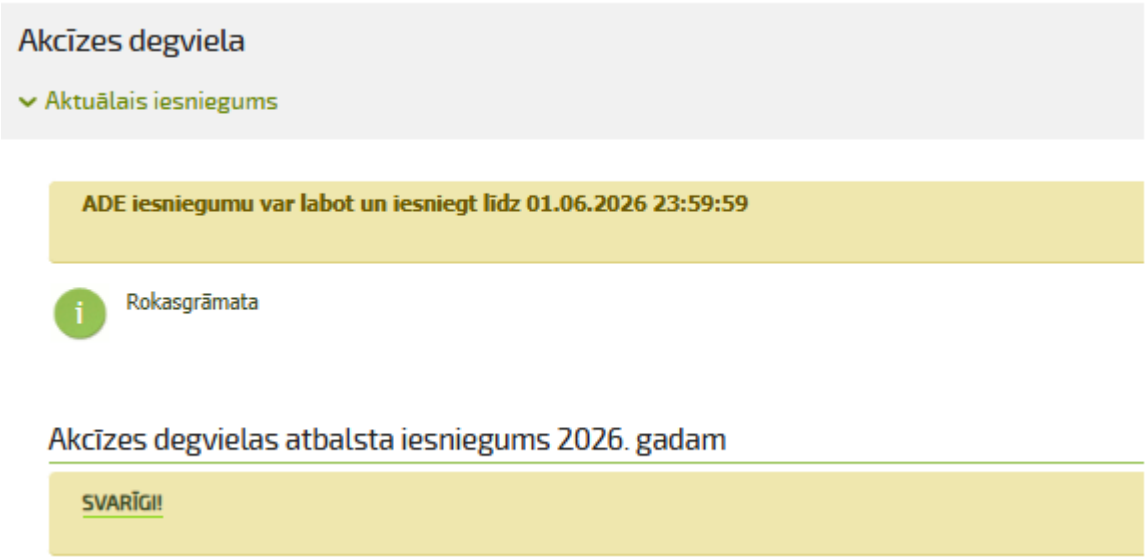
   2.1. lapas augšpusē meklēšanas logā ievadiet "Akcīzes degviela"



   2.2. zem meklēšanas rezultātiem parādīsies **redzama** sadaļa "Akcīzes degviela", tad nospiediet uz sadaļu "Akcīzes degviela" un atvērsies izvēlne, kurā izvēlieties "Pievienot ADE iesniegumu".



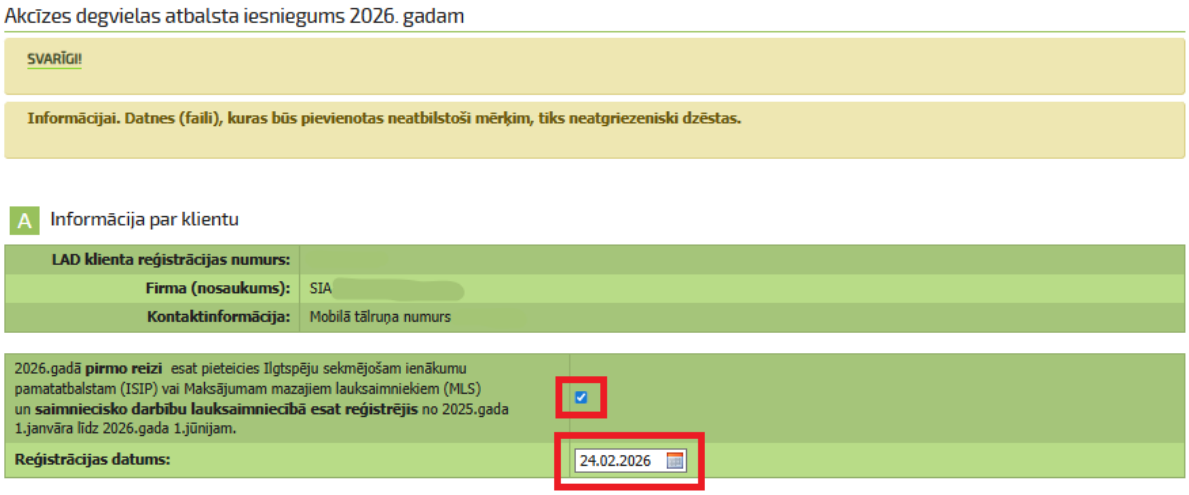
Pēc pogas <Pievienot ADE iesniegumu> nospiešanas parādās aktuālais ADE iesniegums:



3. Iesnieguma A daļas aizpildīšana

Iesnieguma aizpildīšanas brīdī, pieteikuma A sadaļā var parādīties sekojoši lauki:

- Iespējams veikt atzīmi, ja 2026.gadā pirmo reizi piesakieties Ilgtspēju sekmējošam ienākumu pamatatbalstam (ISIP) vai Maksājumam mazajiem lauksaimniekiem (MLS) un saimniecisko darbību lauksaimniecībā esat reģistrējis no 2025.gada 1.janvāra līdz 2026.gada 1.jūnijam.

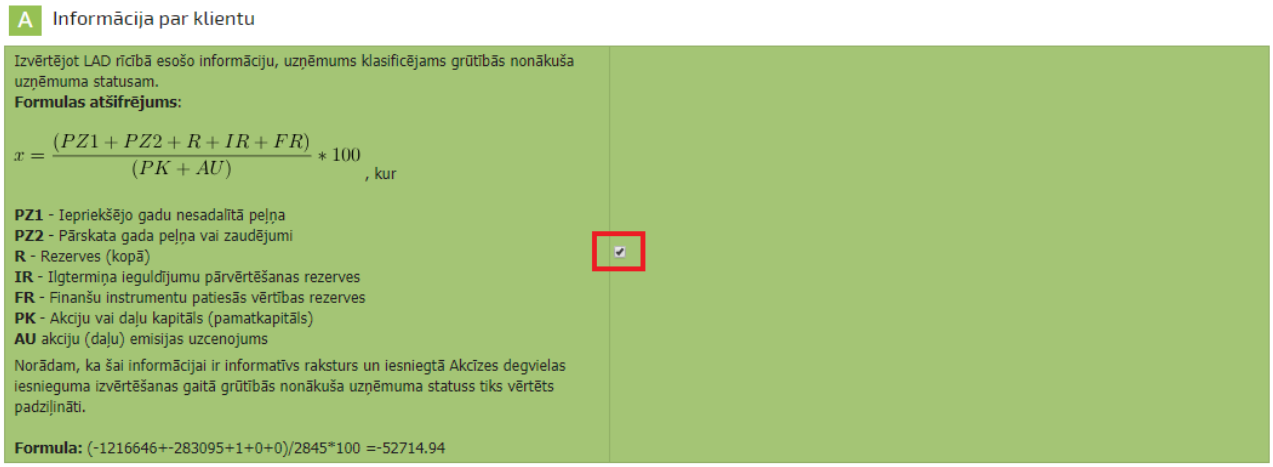


Ja atbilstat abām iepriekš minētajām prasībām, veiciet atzīmi un norādiet datumu, kad Valsts ieņēmumu dienestā (turpmāk – VID) vai Uzņēmumu reģistrā (turpmāk – UR) esat reģistrējis saimniecisko darbību lauksaimniecībā.

Norādītajam datumam jābūt laika intervālā no 2025. gada 1.janvāra līdz 2026. gada 1.jūnijam.

- Informatīvs paziņojums, ka klients (juridiska persona), saskaņā ar pēdējo pieejamo finanšu pārskatu ir uzskatāms par grūtībās nonākušu.

Pieteikuma A daļā tiek atspoguļota informācija, ja saskaņā ar Noteikumu Nr.194 4.punktu esat klasificējams grūtībās nonākuša uzņēmuma statusam.



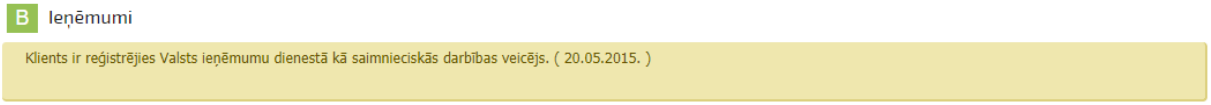
Veiciet atzīmi, ka esat iepazinies ar informāciju.

4. Iesnieguma B daļas aizpildīšana

Iesnieguma aizpildīšanas brīdī, EPS būs pieejama sekojoša no VID saņemtā informācija:

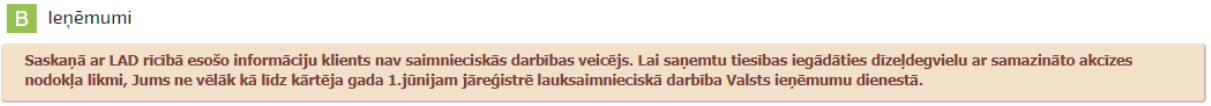
- Informatīvs paziņojums, ka klients (fiziska persona) ir/nav saimnieciskās darbības veicējs.

ADE iesnieguma iesniedzējam (fiziskai personai), kas veic lauksaimniecisko darbību un ir to reģistrējis VID, pieteikuma B daļā tiks norādīta informācija par to, ka viņš ir saimnieciskās darbības veicējs un saimnieciskās darbības reģistrēšanas datums VID.



Ja ADE iesnieguma iesniedzējs (fiziska persona) nav reģistrējis lauksaimniecisko darbību VID, tad pieteikuma B daļā tiks norādīta informācija, ka iesnieguma iesniedzējs nav saimnieciskās darbības veicējs.

ADE iesniegumu ar brīdinājuma tekstu var aizpildīt un iesniegt EPS.

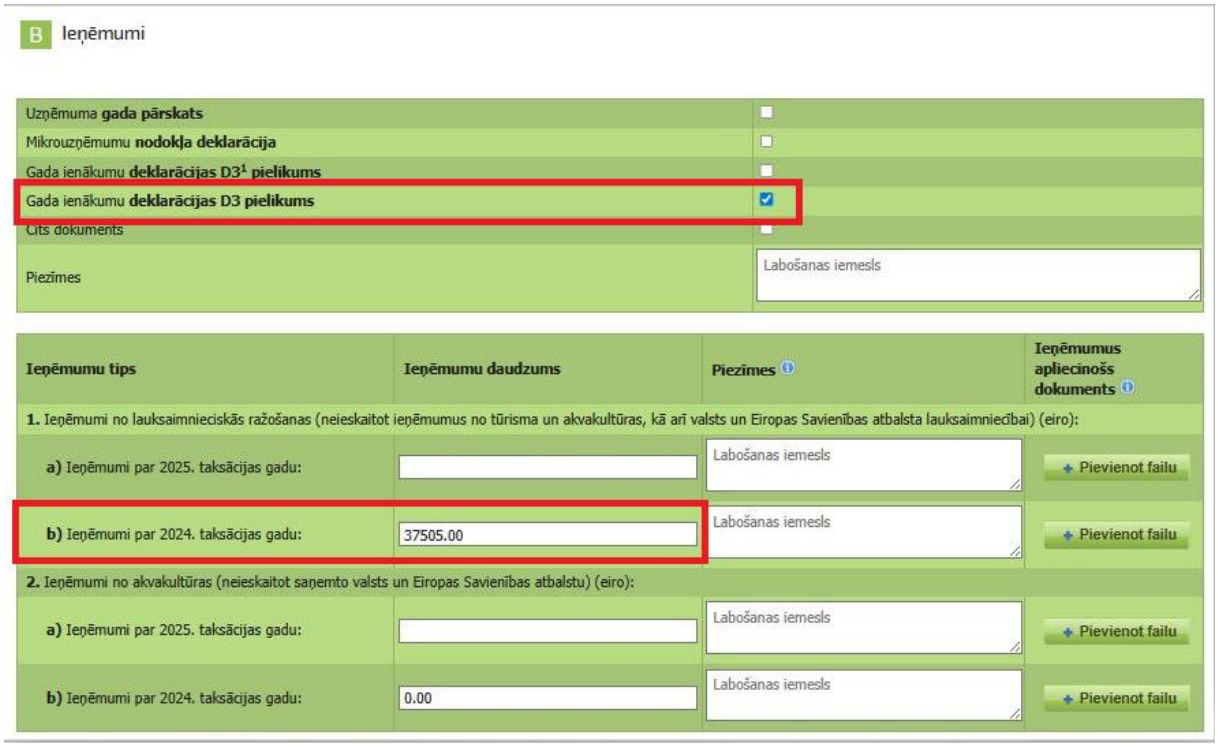


Lai saņemtu tiesības iegādāties marķētu dīzeļdegvielu, **iesnieguma iesniedzējam (fiziskai personai) jāveic lauksaimnieciskā darbība, kas reģistrēta** Valsts ieņēmumu dienestā **līdz kārtējā gada 1.jūnijam.**

- 2024. un 2025. gadā gūtie ieņēmumi no lauksaimnieciskās ražošanas/ akvakultūras produkcijas ražošanas un atskaites veids kāds tika iesniegts VID.

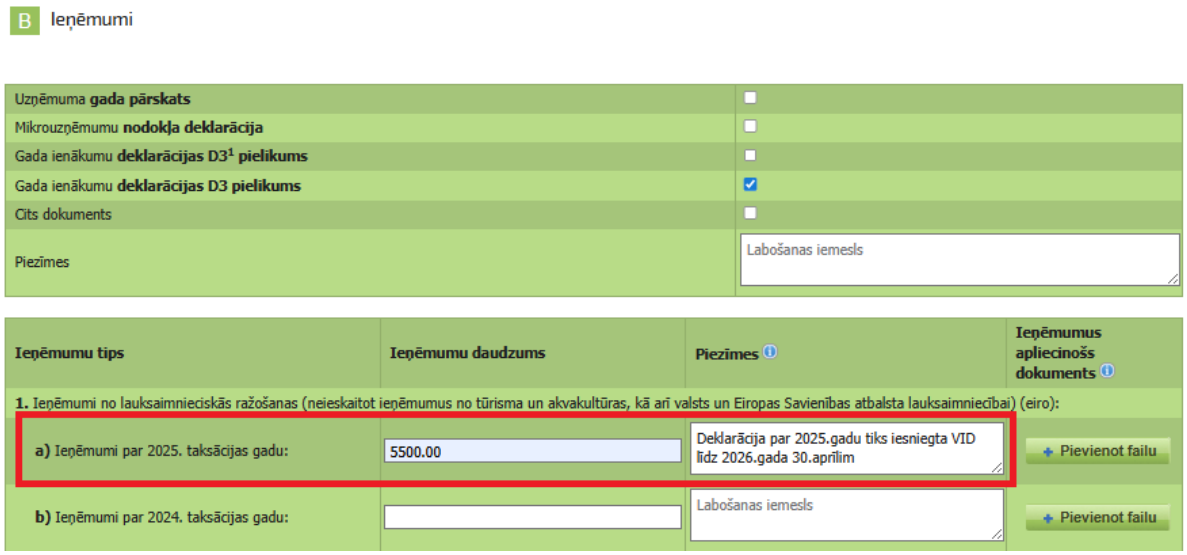
Ja **VID ir** savlaicīgi iesniegta informācija par 2024. un 2025. gada gūtajiem ieņēmumiem no lauksaimnieciskās ražošanas/ akvakultūras produkcijas ražošanas, tad uz iesnieguma aizpildīšanas brīdi, iesnieguma B daļā tiks norādīta saņemtā informācija.

Ja **VID nav** iesniegta informācija 2024. un 2025. gada gūtajiem ieņēmumiem no lauksaimnieciskās ražošanas/ akvakultūras produkcijas ražošanas, tad uz iesnieguma aizpildīšanas brīdi, iesnieguma B daļā ieņēmumi jānorāda manuāli.



Ja EPS norādītā informācija par ieņēmumiem un dokumenta veidu nav korekta, tad attiecīgi veiciet korekcijas iesniegumā.

Lai veiktu korekcijas iesniegumā, pretī attiecīgajam ierakstam veic nepieciešamos labojumus (norāda attiecīgo dokumenta veidu vai labo ieņēmumus no lauksaimniecības ražošanas/ akvakultūras produkcijas ražošanas), norāda labojumu veikšanas iemeslu un pievieno dokumentus, kas pamato veiktos labojumus.

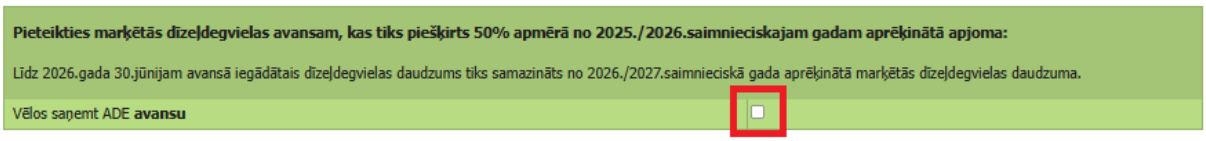


Uzmanību! „Ieņēmumi no lauksaimnieciskās ražošanas" ir jānorāda obligāti!

Ja atskaites periodā Jums nav gūti ieņēmumu no lauksaimnieciskās ražošanas, tad attiecīgajā ailītē norādiet nulli.

- Pieteikties Akcīzes dīzeļdegvielas avansam.

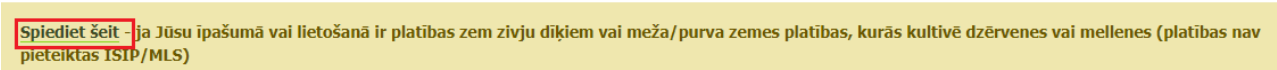
Lai saņemtu marķētās dīzeļdegvielas avansu 50% apjomā no 2025. /2026. saimnieciskā gada aprēķinātā apjoma, veic atzīmi "Vēlos saņemt ADE avansu".



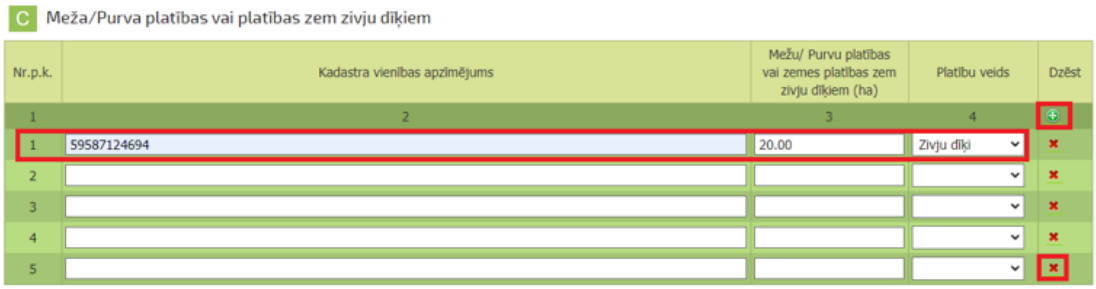
5. Iesnieguma C daļas aizpildīšana

Ja Jūsu īpašumā vai lietošanā ir meža/purva zemes platības, uz kurām kultivē dzērvenes vai mellenes un tās nav iekļautas lauku blokā, vai platības zem zivju dīķiem, tad aizpildiet C daļu.

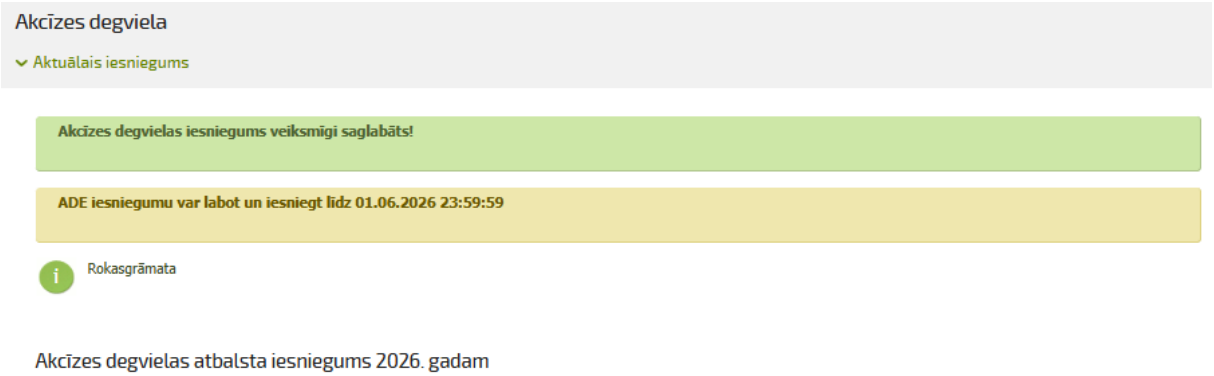
Ja C sadaļa nav pieejama, tad to var atvērt nospiežot uz aktīvā virsraksta <Spiediet šeit>.



Pieteikuma C sadaļā norādiet kadastra numuru, platību un izmantojuma veidu. Nepieciešamības gadījumā, lai pievienotu jaunus laukus, izmantojiet pogu <+>. Ar pogu <Dzēst> tiek dzēsti visi dati lauka rindā.



Pēc veiksmīgas datu ievades un dokumentu pievienošanas, spiediet pogu <Saglabāt> (ievadītie dati tiks saglabāti un pārbaudīti vai Iesniegums aizpildīts korekti un tajā nav kļūdas).

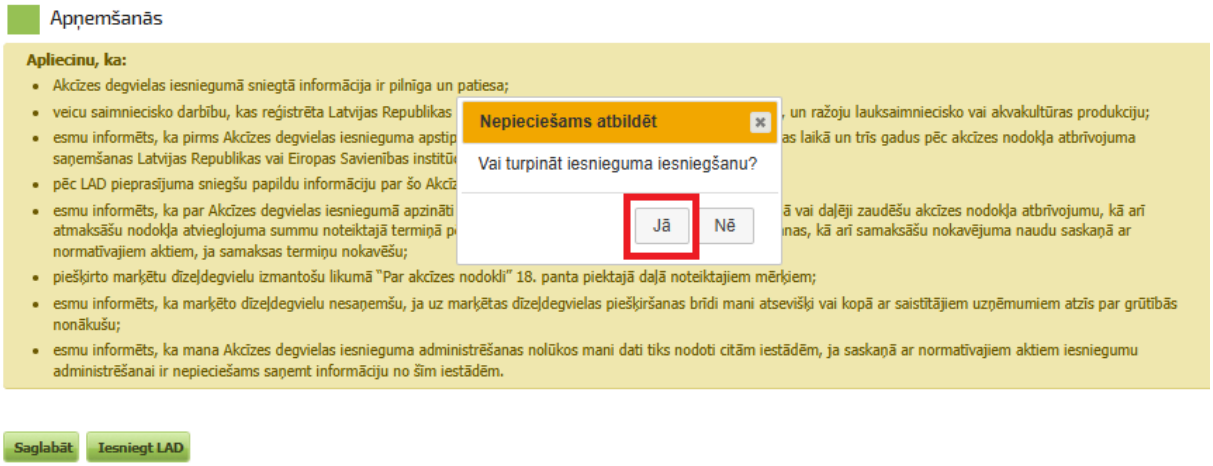


6. Iesnieguma iesniegšana LAD

Lai pieteikumu iesniegtu LAD, nospiediet pogu <Iesniegt LAD>.

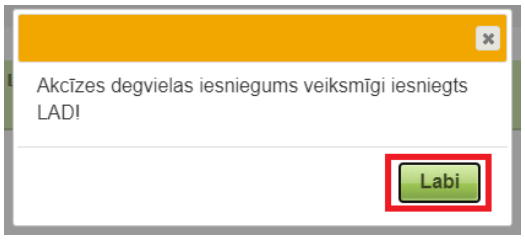


Iesniegums tiek uzskatīts par iesniegtu tikai tad, kad ir nospiesta poga <Iesniegt LAD> un pēc tam atbildēts ar <Jā> uz jautājumu: Vai turpināt iesnieguma iesniegšanu?.

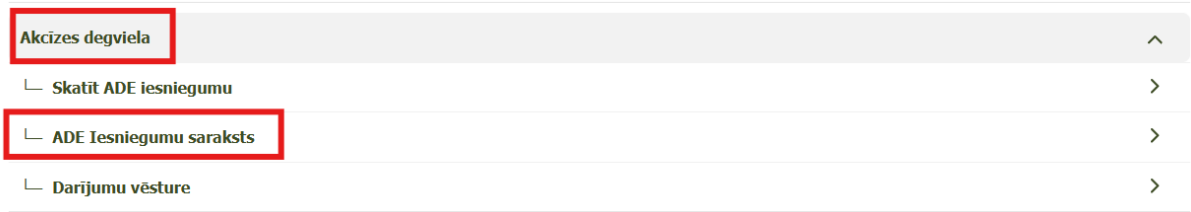


Pēc iesnieguma iesniegšanas uz norādīto e-pastu saņemsiet apstiprinājumu, ka iesniegums ir saņemts LAD.

Pēc iesnieguma iesniegšanas parādīsies paziņojums: Akcīzes degvielas iesniegums veiksmīgi iesniegts LAD! Pēc tam jānospiež poga <Labi>.



Ja vēlaties apskatīt iesniegto Akcīzes degvielas pieteikumu EPS galvenajā lapā zem "Ieteiktie pakalpojumi" izvēlieties sadaļu <Akcīzes degviela> un apakšsadaļu <ADE Iesniegumu saraksts>.

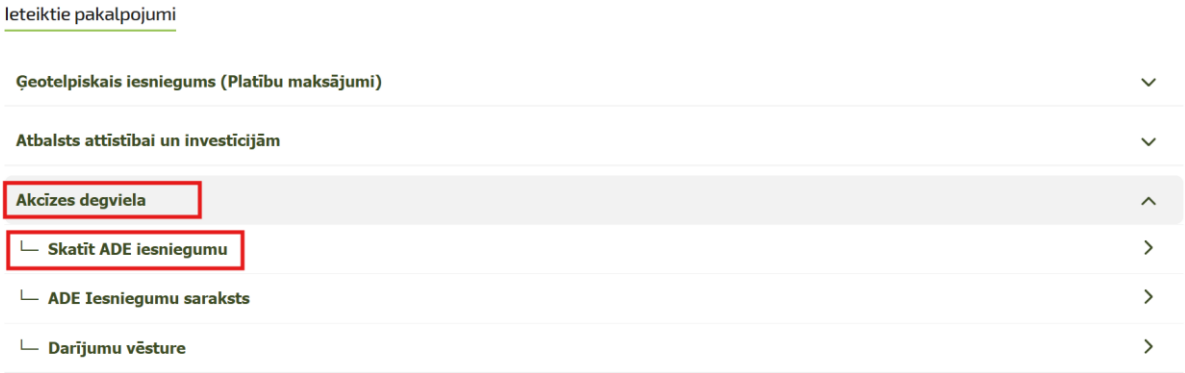


Pēc pogas nospiešanas tiks atvērts Akcīzes degvielas pieteikumu saraksts, kurā noklikšķinot uz konkrētā Akcīzes degvielas iesnieguma to varēs apskatīt.

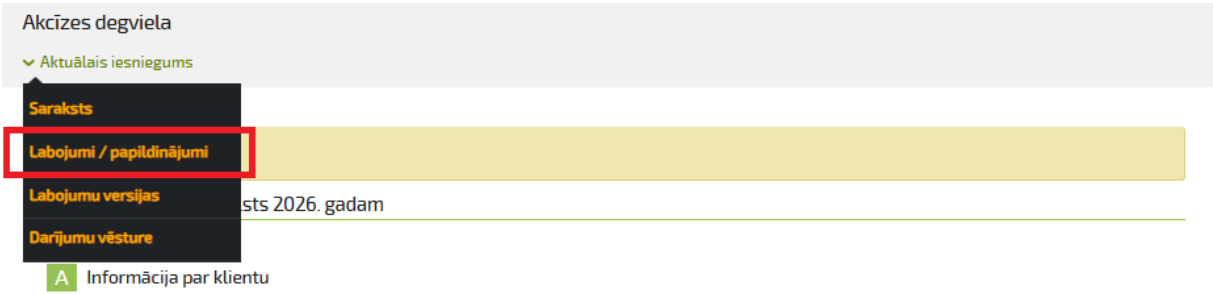


7. Iesnieguma labojumu/papildinājumu iesniegšana LAD

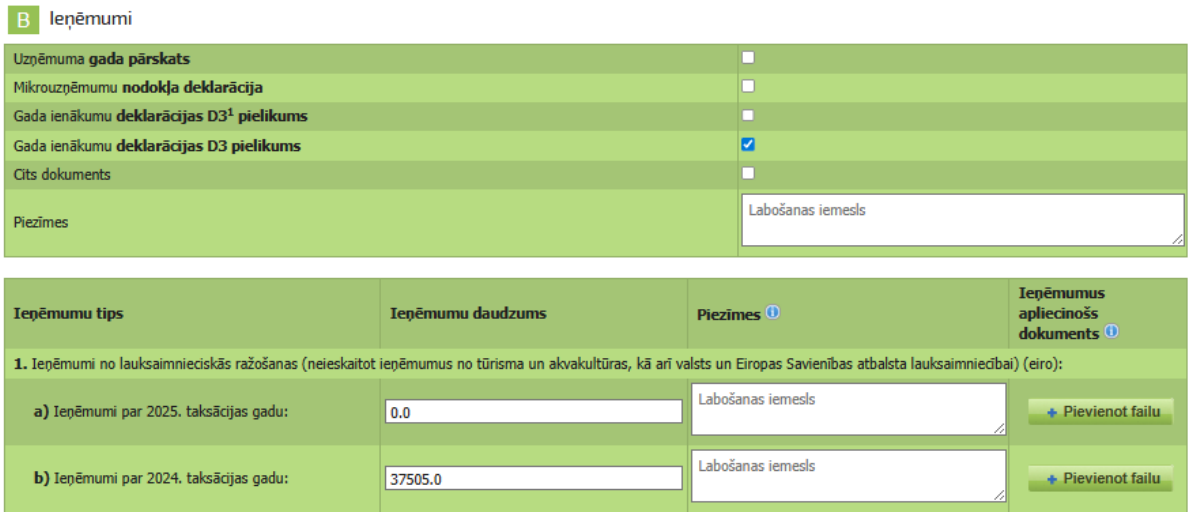
Lai iesniegtu iesnieguma labojumu/papildinājumu, EPS darba logā izvēlieties sadaļu <Akcīzes degviela> un apakšsadaļu <Skatīt ADE iesniegumu>.



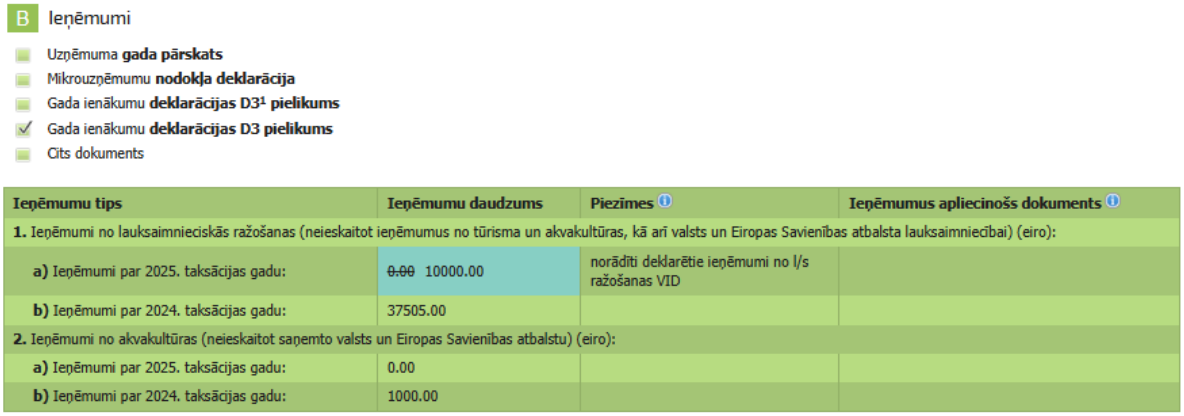
Kad atvērsies iesnieguma veidlapa, ko iepriekš aizpildījāt un iesniedzāt LAD, tad loga kreisajā pusē nospiediet uz izvēlnes <Aktuālais iesniegums> un izvēlieties sadaļu <Labojumi/papildinājumi>.



Atvērtā iesnieguma forma saturēs visu informāciju kāda LAD iesniegtajā iesniegumā iepriekš tika norādīta un tā būs rediģējama, līdz ar to varēs veikt visas nepieciešamās korekcijas, piemēram, precizēt ieņēmumus no lauksaimnieciskās ražošanas, ja iepriekš tas netika izdarīts.

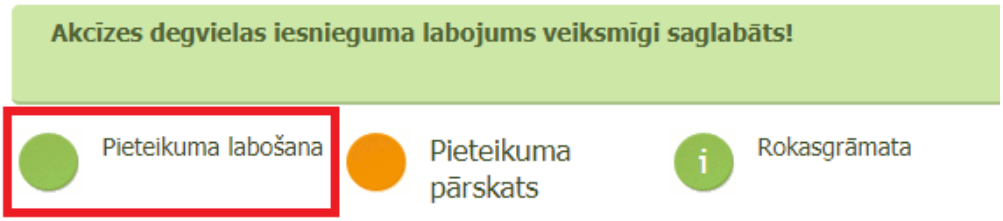


Pēc veiksmīgas labojumu veikšanas, spiediet pogu <Saglabāt un turpināt>.
Pirms labojumu iesniegšanas parādīsies labotā pieteikuma pilna versija, kurā būs redzami visi veiktie labojumi.



Ja pēc veiktā labojuma saglabāšanas, labotā pieteikuma pilnajā versijā, konstatējat, ka nepieciešams veikt izmaiņas, to var izdarīt aizejot atpakaļ uz Pieteikuma labošanas formu.

Lai atgrieztos Pieteikuma labošanas formā un veiktu nepieciešamās izmaiņas, lapas augšējā kreisajā stūrī spiežam uz <Pieteikuma labošana>.



Pēc pogas nospiešanas Jūs atgriezīsieties pieteikuma labošanas formā un varēsiet veikt visas nepieciešamās korekcijas.

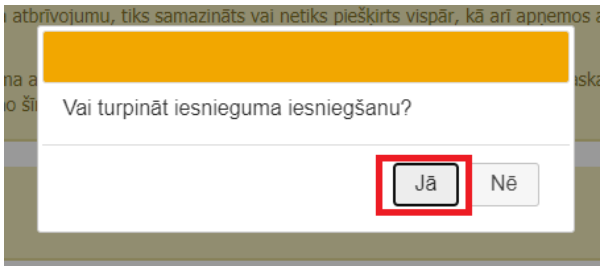
Kad ir veikti visi nepieciešamie labojumi, spiediet pogu <Saglabāt un turpināt>.

Pirms labojumu iesniegšanas Jums atkārtoti parādīsies labotā pieteikuma pilna versija kurā būs redzami visi veiktie labojumi.

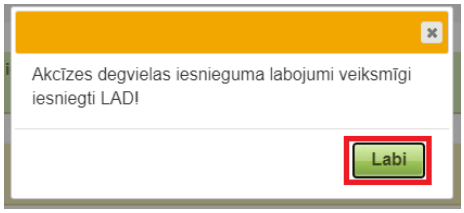
Lai laboto pieteikumu iesniegtu LAD, nospiediet pogu <Iesniegt LAD>.



Iesniegums tiek uzskatīts par iesniegtu tikai tad, kad ir nospiesta poga <Iesniegt LAD> un pēc tam atbildēts ar <Jā> uz jautājumu: Vai turpināt iesnieguma iesniegšanu?

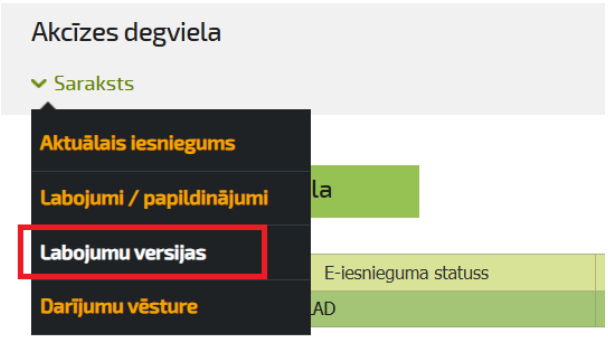


Pēc labojumu iesniegšanas parādās paziņojums: Akcīzes degvielas iesnieguma labojumi veiksmīgi iesniegti LAD! Pēc tam jānospiež poga <Labi>.



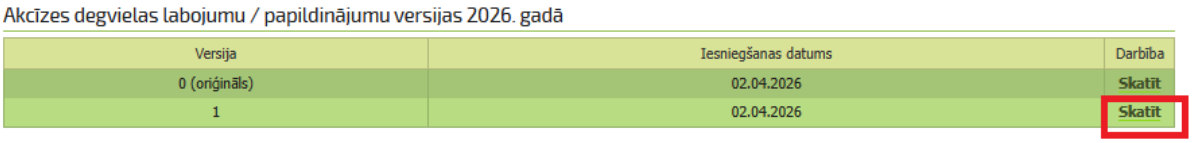
Lai apskatītu visus iesniegtos iesnieguma labojumus/papildinājumus, EPS darba logā izvēlieties sadaļu <Akcīzes degviela> un apakšsadaļu <Skatīt ADE iesniegumu>.

Kad atvērsies aktuālā iesnieguma veidlapa, tad loga kreisajā pusē nospiediet uz izvēlnes <Aktuālais iesniegums> un izvēlieties <Labojumu versijas>.



Kad būsiet veicis visas iepriekš minētās darbības atvērsies dokumentu saraksts - Akcīzes degvielas labojumu/papildinājumu versijas.

Šajā sarakstā varēs apskatīt visus iesniegtos labojumus, secīgi pēc to iesniegšanas datuma.


Akcīzes degvielas labojumu / papildinājumu versijas 2026. gadā

Versija	Iesniegšanas datums	Darbība
0 (oriģināls)	02.04.2026	Skatīt
1	02.04.2026	Skatīt

Lai apskatītu konkrēto labojumu/papildinājumu, pretī attiecīgajai labojumu versijai nospiediet pogu <Skatīt>, un atvērsies Jūsu izvēlētais konkrētais labojums/papildinājums.