

Informācija par piemaksām, prēmijām un naudas balvām

Nr. p. k.	Piemaksas vai prēmijas veids, naudas balva	Piemaksas, prēmijas vai naudas balvas apmērs (euro vai %)	Piešķiršanas pamatojums vai kritēriji
1	Piemaksa, ja amatpersona/darbinieks papildus saviem tiešajiem amata (darba) pienākumiem aizvieto prombūtnē esošu amatpersonu/darbinieku vai pilda vēl citus pienākumus	Līdz 20% no noteiktās mēnešalgas	Nosaka Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 14.panta pirmā daļa un un MK 13.01.2026. noteikumi Nr.13 "Noteikumi par piemaksu noteikšanas kārtību un to apmēru valsts un pašvaldību institūcijās 2026. gadā". Kritēriji piemaksas noteikšanai: 1) Ja struktūrvienības vadītāju aizvieto amatpersona/darbinieks, kuram amata aprakstā nav noteikta iepriekš minētā amata aizvietošanas funkcija; 2) Ja amatpersonu/darbinieku aizvieto cita amatpersona/darbinieks un tiek veikti papildus pienākumi; 3) piemaksu par prombūtnē esošas amatpersonas/darbinieka aizvietošanu vai papildus pienākumu pildīšanu var noteikt ne vairāk kā divām amatpersonām/darbiniekiem, piemaksas kopējais apmērs nedrīkst pārsniegt 20% no aizvietojamās amatpersonas/darbinieka mēnešalgas.
2	Piemaksa par nozīmīgu ieguldījumu institūcijas stratēģisko mērķu sasniegšanā	Līdz 20% no noteiktās mēnešalgas	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 14.panta 12.daļa un MK 13.01.2026. noteikumi Nr.13 "Noteikumi par piemaksu noteikšanas kārtību un to apmēru valsts un pašvaldību institūcijās 2026. gadā"
3	Naudas balva	Kalendārā gada ietvaros tā nedrīkst pārsniegt 50 procentus no mēnešalgas	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 3.panta ceturtās daļas 5.punkts un likuma "Par valsts budžetu 2026. gadam un budžeta ietvaru 2026., 2027. un 2028. gadam" 79. pants.