

ROKASGRĀMATA
Elektroniskās pieteikšanās sistēmas (EPS)
sadaļai

**“Ārkārtas pielāgošanas atbalsta
pieteikums”**

EPS kods S0APA

Satura rādītājs

Pieslēgšanās Elektroniskajai pieteikšanās sistēmai (EPS).....	3
Atbalsta E-pieteikuma izveidošana.....	3
E-pieteikuma vispārēja informācija	6
E-pieteikuma aizpildīšana.....	7
1. Ievada informāciju par pieteikuma kontaktpersonu.....	7
2. Ievada informāciju par atbalsta pieteikumu (B).....	7
3. Pievieno pavaddokumentus (D).....	10
4. Pieteikuma apskats.....	12
5. Iesniedz pieteikumu LAD	12
Izveidota e-pieteikuma atvēršana.....	13
Valsts atbalsta pieteikuma atsaukšana	14
Ar pieteikumu saistīto dokumentu iesniegšana.....	16
No LAD saņemto dokumentu apskatīšana.....	18

Pieslēgšanās Elektroniskajai pieteikšanās sistēmai (EPS)

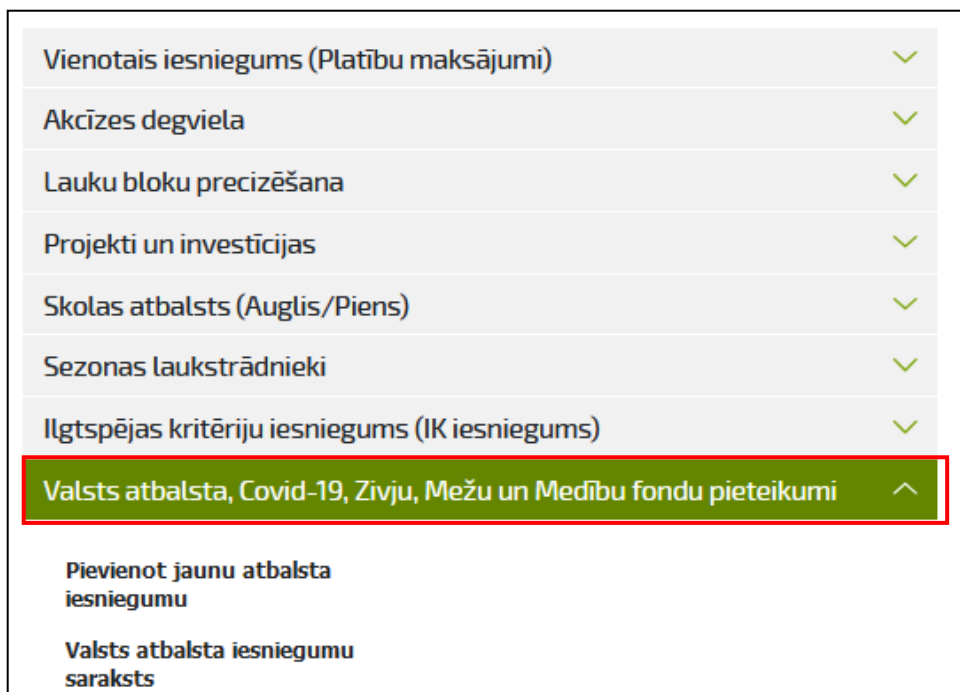
Lai pieslēgtos EPS, Jums jāievada savs EPS lietotājvārds (8 zīmes) un parole. Vai arī Jūs varat pieslēgties arī izmantojot eParakstu, eID vai interneta bankas paroli.



The image shows the login page for the EPS system. At the top, it says 'Pieslēgties ar EPS lietotāju'. Below this are two input fields: 'Lietotājvārds' (Username) and 'Parole' (Password). To the right of the password field is a green button labeled 'PIESLĒGTIES'. Below the input fields is a yellow diamond button with the word 'vai' (or) and a link 'Apmērsāt paroli' (Reset password). At the bottom, there is a section for logging in with 'eParakstu, eID vai interneta bankas paroli' (eSignature, eID or internet bank password), with a green button labeled 'PIESLĒGTIES'.

Atbalsta E-pieteikuma izveidošana

Izvēlaties EPS sadaļu – **Valsts atbalsta, Covid-19, Zivju, Mežu un Medību fondu pieteikumi pieteikumi** (sadaļas nosaukums laika gaitā var būt nedaudz savādāks, jo tas atkarīgs no pasākumiem, kuri attiecīgajā laika periodā ir atvērti).



The image shows a screenshot of the EPS menu. The menu items are listed in a table with a green arrow icon on the right. The item 'Valsts atbalsta, Covid-19, Zivju, Mežu un Medību fondu pieteikumi' is highlighted with a red border. Below the menu items, there are two links: 'Pievienot jaunu atbalsta iesniegumu' and 'Valsts atbalsta iesniegumu saraksts'.

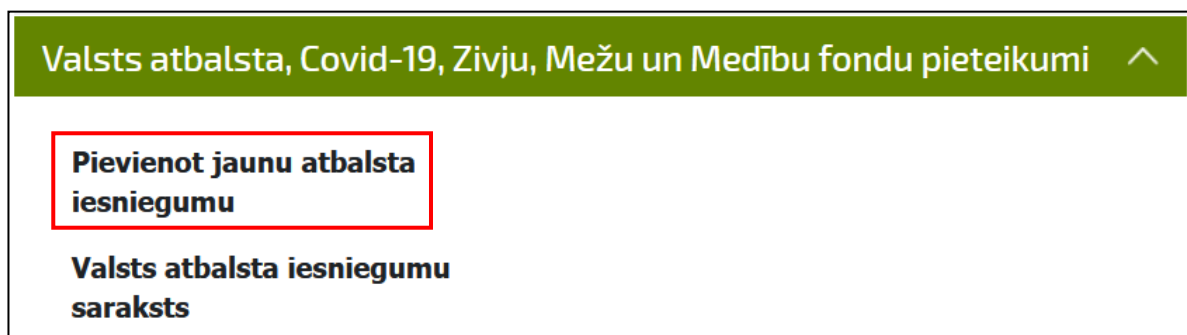
Vienotais iesniegums (Platību maksājumi)	▼
Akcīzes degviela	▼
Lauku bloku precizēšana	▼
Projekti un investīcijas	▼
Skolas atbalsts (Auglis/Piens)	▼
Sezonas laukstrādnieki	▼
Ilgtspējas kritēriju iesniegums (IK iesniegums)	▼
Valsts atbalsta, Covid-19, Zivju, Mežu un Medību fondu pieteikumi	▲

Pievienot jaunu atbalsta iesniegumu

Valsts atbalsta iesniegumu saraksts

Lai izveidotu valsts atbalsta E-pieteikumu:

- izmantojot izvēlni – **Pievienot jaunu atbalsta iesniegumu**



The image shows a screenshot of the EPS menu. The menu item 'Valsts atbalsta, Covid-19, Zivju, Mežu un Medību fondu pieteikumi' is highlighted with a green bar. Below this bar, there is a red-bordered box containing the text 'Pievienot jaunu atbalsta iesniegumu'. Below the box, there are two links: 'Valsts atbalsta iesniegumu saraksts' and 'Valsts atbalsta iesniegumu saraksts'.

Valsts atbalsta, Covid-19, Zivju, Mežu un Medību fondu pieteikumi ▲

Pievienot jaunu atbalsta iesniegumu

Valsts atbalsta iesniegumu saraksts

- vai sadaļā Valsts atbalsta iesniegumu saraksts, kas parādās, ja Jums jau ir izveidots kāds atbalsta iesniegums, spiežat pogu <Izveidot jaunu>

Valsts atbalsta iesniegumi

▼ Valsts atbalsta iesniegumi

SVARĪGI!

Valsts atbalsta iesniegumi

Izveidot jaunu

Jauna valsts atbalsta iesnieguma izveidošanas logā izvēlaties pogu <Izveidot jaunu iesniegumu (S0APA)>.

Jauns valsts atbalsta iesniegums

SVARĪGI!

- Valsts atbalsta pieteikumus elektroniskajā pieteikšanās sistēmā (EPS) var iesniegt atbalsta pieteikumu pieņemšanas termiņos no pirmās dienas **pl.00:00 līdz pēdējās dienas pl.24:00;**
- **PIETEIKUMS TIEK UZSKATĪTS PAR IESNIEGTU BRĪDĪ, KAD TIEK NOSPIESTA POGA "Iesniegt LAD" UN SAGAI DĪTS APSTIPRINĀJUMS VEIKSMĪGAI IESNIEGŠANAI.**

Atbalsts biškopības nozarei – pasākuma kods S01BI

- Pieteikumu var iesniegt no **01.05.2022.** līdz **01.06.2022.**
- Informāciju par pasākumu [skatīt šeit](#)

Atbalsts kvalitatīvas sēklas sagatavošanai un izmantošanai – pasākuma kods S02AK

- Informāciju par pasākumu [skatīt šeit](#)

Valsts atbalsts īstermiņa aizdevumiem lauksaimniecībai – pasākuma kods S0AIZ

- Atbalsta pieteikuma aizpildīšanas un iesniegšanas **EPS lietotāja rokasgrāmata**
- Pieteikumus var iesniegt no **16.03.2022.** līdz **01.09.2022.**
- Īstermiņa aizdevums kā DE MINIMIS atbalsts (aktivitātes kods S0AIZ.01)
 - informāciju par pieejamo de minimis apmēru var pārbaudīt VID EDS sadaļā DE MINIMIS
 - Informāciju par pasākumu [skatīt šeit](#)

Valsts atbalsts infekcijas slimības vai epizootijas uzliesmojuma laikā – pasākuma kods S0INF

- Informāciju par pasākumu [skatīt šeit](#)

Medību saimniecības attīstības fonds – pasākuma kods S0MSF

- Pieteikumus var iesniegt no **23.05.2022.** līdz **06.06.2022.**
- Informāciju par pasākumu [skatīt šeit](#)

Ārkārtas pielāgošana atbalsts cūkkopības, mājputnu audzēšanas un segto platību dārzenkopības nozarēs – pasākuma kods S0APA

- Atbalsta pieteikuma aizpildīšanas un iesniegšanas EPS lietotāja rokasgrāmata
- Pieteikumu var iesniegt no **01.07.2022 līdz 20.07.2022.**
- Informāciju par pasākumu [skatīt šeit](#)

Atpakaļ
Izveidot jaunu iesniegumu (S0APA)
Izveidot jaunu iesniegumu (S02AK)
Izveidot jaunu iesniegumu (S0AIZ)

Izveidot jaunu iesniegumu (S0AINF)

Tiks atvērts valsts atbalsta E-pieteikums, ar attiecīgo atbalsta veidu – S0APA - Ārkārtas pielāgošanas atbalsts cūkkopības, mājputnu audzēšanas un segto platību dārzenkopības nozarēs.

Lai apstiprinātu pieteikuma izveidošanu Ārkārtas pielāgošanas atbalstam cūkkopības, mājputnu audzēšanas un segto platību dārzenkopības nozarēs, jāizvēlas vismaz viens no apakšveidiem:

- **SOAPA.01** Cūkkopība
 - **SOAPA.02** Mājputnu audzēšana
 - **SOAPA.03** Segto platību dārzenkopība (t.sk. mikrozaļumu un dārzeņu audzēšana)
- un jānospiež poga **<Saglabāt>**

Vispārīgā daļa

Saglabāt

Atbalsta veids: **SOAPA - Ārkārtas pielāgošanas atbalsts cūkkopības, mājputnu audzēšanas un segto platību dārzenkopības nozarēs**

Atbalsta apakšveids

S0APA.01 Cūkkopība	☐
S0APA.02 Mājputnu audzēšana	☐
S0APA.03 Segto platību dārzenkopība (t.sk. mikrozaļumu un dārzeņu stādu audzēšana)	☐

Ja aktivitāte izvēlēta nepareizi, to pēc tam var mainīt izmantojot pogu **<Mainīt>**, tad dati, kas neattiecas uz maināmo atktivtāti tiks dzēsti, jo tiks izveidotas jaunas tabulas, kas attieksies uz jauno aktivitāti.

Vispārīgā daļa

Saglabāt

Atbalsta veids: **SOAPA - Ārkārtas pielāgošanas atbalsts cūkkopības, mājputnu audzēšanas un segto platību dārzenkopības nozarēs**

Atbalsta apakšveids

Mainīt

S0APA.01 Cūkkopība	☒
S0APA.02 Mājputnu audzēšana	☐
S0APA.03 Segto platību dārzenkopība (t.sk. mikrozaļumu un dārzeņu stādu audzēšana)	☐

E-pieteikuma vispārēja informācija

Valsts atbalsta pieteikums ir sadalīts pa atsevišķām sadaļām, kas ir apzīmētas ar lielajiem alfabēta burtiem.

 Vispārīga daļa	 Informācija par atbalsta pieteikumu	 Pavaddokumenti	 Pieteikuma pārskats	 Pārbaudīt kļūdas	 Iesniegt LAD
 Rokasgrāmata					

Pa sadaļām iespējams pārvietoties secīgi pēc kārtas vai arī uzreiz izvēloties vajadzīgo sadaļu, kuru vēlas aizpildīt.

Sadaļa, kurā pašlaik atrodaties, tiks iezīmēta ar oranžu krāsu

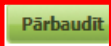
Ārkārtas pielāgošanas atbalsta cūkkopības, mājputnu audzēšanas un segto platību dārzenkopības nozarēs pieteikumu var Lauku atbalsta dienestā iesniegt **līdz 2022.gada 20.jūlijam**.

Kā arī jebkurā laikā Jums ir pieejama poga **Pārbaudīt kļūdas**, lai laicīgi varētu tās novērst vai šķirklī Pieteikuma pārskats var pārbaudīt vai atbalsta e-pieteikums ir pilnībā aizpildīts un dati ievadīti korekti, nospiežot <**Pārbaudīt kļūdas**> lapas augšā.

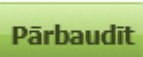
 Vispārīga daļa	 Informācija par atbalsta pieteikumu	 Pavaddokumenti	 Pieteikuma pārskats	 Pārbaudīt kļūdas	 Iesniegt LAD
 Rokasgrāmata					

Atbalsta pieteikums

Atbalsta pretendents	Dati no LAD klientu reģistra
Reģistrācijas Nr./personas kods	
Klienta numurs	
Adrese korespondencei	
Kontaktpersona	
Kontakttālrunis	
E-pasta adrese	
Atbalsta pieteikuma numurs	

 Saglabāt  **Pārbaudīt**  Saglabāt un turpināt

E-pieteikuma apakšējā daļā ir redzamas navigācijas pogas.

 Atpakaļ	 Saglabāt	 Pārbaudīt	 Saglabāt un turpināt
Poga < Atpakaļ > dod iespēju pāriet uz iepriekšējo pieejamo sadaļu	Poga < Saglabāt > saglabās sadaļā ievadīto informāciju	Poga < Pārbaudīt > pārbaudīs sadaļā ievadīto datu atbilstību	Poga < Saglabāt un turpināt > saglabā sadaļā ievadīto informāciju un dod iespēju pāriet uz nākamo pieejamo sadaļu

!!! Piespiežot pogu <**Saglabāt**> vai <**Saglabāt un turpināt**> E-pieteikuma augšējā malā parādīsies paziņojums “E-iesniegums veiksmīgi saglabāts”

 E-iesniegums veiksmīgi saglabāts!

E-pieteikuma aizpildīšana

E-pieteikuma iesniegšana notiek 5 soļos. Pārvietojoties secīgi vai izvēles veidā pa pieteikuma sadaļām – vispārīgo daļu, B un D sadaļām, pieteikuma pārskata sadaļu, iesniegšanas sadaļu.

1. Ievada informāciju par pieteikuma kontaktpersonu

Atbalsta pieteikums

Atbalsta pretendents	Dati no LAD klientu reģistra
Reģistrācijas Nr./personas kods	
Klienta numurs	
Adrese korespondencei	
Kontaktpersona	
Kontakttālrunis	
E-pasta adrese	
Atbalsta pieteikuma numurs	

Jānorāda pieteikuma kontaktpersona

Jānorāda kontakttālrunis

Jānorāda e-pasta adrese

Jāapstiprina, ka piekrīt nosacījumiem un norādītajai informācijai, ieliekot atzīmi ☒

Apliecinājums:

Apliecinu, ka es kā atbalsta pretendents un ar mani saistītās personas neveic uzņēmējdarbību Krievijā. Esmu informēts, ka atbalsta pretendents un tā saistītajām personām atbalstu nepiešķir Padomes 2022. gada 8. aprīļa Regulas (ES) 2022/576, ar kuru groza Regulu (ES) Nr. 833/2014 par ierobežojošiem pasākumiem saistībā ar Krievijas darbībām, kas destabilizē situāciju Ukrainā, **5.1 pantā** minētajos gadījumos.

Aņņemos nepārtraukt darbību nozarē, kurā pieprasu atbalstu, vismaz 12 mēnešus pēc atbalsta saņemšanas un krīzes gadījumā iesaistīties iedzīvotāju apgādē ar pārtiku. Esmu informēts, ka saņemtais atbalsts būs jāatmaksā, ja 12 mēnešu laikā pēc atbalsta saņemšanas pārtraukšu darbību nozarē, kurā pieprasu atbalstu, un pārtraukšana nebūs saistīta ar nepārvaramu varu.

Saglabāt

Pārbaudīt

Saglabāt un turpināt

2. Ievada informāciju par atbalsta pieteikumu (B)

Informācija par atbalsta pieteikumu sastāv no 2 daļām:

- B1. Informācija par atbalsta pieteikumu;
- B2. Saistību apliecinājums.



B1 sadaļā norāda informāciju par atbalsta pieteikumu:

1. Jāatzīmē vai 2021. gadā pieteicies/nepieteicies Vienotajam platību maksājumam(VPM).

Atzīmējiet, vai 2021.gadā pieteicāties Vienotajam platības maksājumam (VPM)	
2021. gadā pieteicos VPM	☐
2021. gadā nepieteicos VPM	☐

2. Ja ir atzīme pie **2021. gadā nepieteicos uz VPM** – jāatzīmē vismaz viena no atbilstošajām darbībām.

Atzīmējiet vismaz vienu atbilstošo darbību:

esmu iekļauts bioloģiskās lauksaimniecības kontroles sistēmā un esmu saņēmis sertifikātu vai izziņu, kas apliecina bioloģisko vai pārejas ražošanas vienību apsaimniekošanu

esmu reģistrēts Valsts augu aizsardzības dienesta Lauksaimniecības produktu integrētās audzēšanas reģistrā

īstenoju pārraudzību cūku ganāmpulkā saskaņā ar Ministru kabineta 2019. gada 21. maija noteikumiem Nr.206 "Cūku pārraudzības un snieguma pārbaudes kārtība"

esmu atzītas augļu un dārzeņu ražotāju organizācijas biedrs

atbalsta pasākuma "Ieguldījumi materiālajos aktīvos" ietvaros īstenoju vai turpinu īstenot (turpinās piecu gadu uzraudzības periods) projektu investīcijām klimata pārmaiņas mazinošos pasākumos

īstenoju vides prasībām atbilstošu kūtsmēsļu apsaimniekošanu un pasākuma "Ieguldījumi materiālajos aktīvos" ietvaros esmu iegādājies mašīnas organiskā mēslojuma iestrādei

man ir izsniegts spēkā esošs sertifikāts nacionālās pārtikas kvalitātes shēmas prasībām atbilstošu produktu ražošanai, ko apliecina ieraksts Pārtikas un veterinārā dienesta uzraudzībai pakļauto uzņēmumu reģistrā, un 2021. gadā esmu realizējis produktus ar nacionālās pārtikas kvalitātes shēmas norādi

esmu saņēmis atļauju A kategorijas piesārņojošai darbībai atbilstoši likuma "Par piesārņojumu" 1.pielikuma sestajai daļai un ieviesis labākos pieejamos tehniskos paņēmienus attiecībā uz mājputnu vai cūku intensīvo audzēšanu saskaņā ar Komisijas 2017. gada 15. februāra Īstenošanas lēmumu 2017/302

esmu reģistrēts C kategorijas piesārņojošu darbību reģistrā lauksaimniecības sektorā

esmu saņēmis Pārtikas un veterinārā dienesta atļauju olu realizācijai nelielā apjomā

saskaņā ar normatīvajiem aktiem realizēju mājputnu gaļu nelielā apjomā tieši galapatērētājam vai personai, kas nodarbojas ar mazumtirdzniecību Latvijas Republikā un svaigo gaļu piegādāju tieši galapatērētājam

izaudzētās cūkas vai mājputnus kauju savā kautuvē, kas atzīta saskaņā ar normatīvajiem aktiem

3. Jānorāda ieņēmumus no izvēlētās nozares.

Ieņēmumi no nozares	
Kopējie ieņēmumi no primārās lauksaimnieciskās darbības 2021. gadā	
Kopējie saimnieciskās darbības ieņēmumi 2021. gadā	
Ieņēmumi no cūkkopības nozares produkcijas realizācijas 2021. gadā	
Ieņēmumi no mājputnu audzēšanas nozares primārās produkcijas realizācijas 2021. gadā	
Ieņēmumi no segto platību dārzenkopības nozares primārās produkcijas realizācijas 2021. gadā	
Piezīmes	
Atlikušo zīmju skaits: 2500	

Atrādīsies, ja izvēlēts atbalsta apakšveids: S0APA.01 Cūkkopība

Atrādīsies, ja izvēlēts atbalsta apakšveids: S0APA.02 Mājputnu audzēšana

Atrādīsies, ja izvēlēts atbalsta apakšveids: S0APA.03 Segto platību dārzenkopība (t.sk. mikrozaļumu un dārzeņu stādu audzēšana)

Var norādīt piezīmes

4. Ja izvēlēts atbalsta apakšveids **S0APA.03 Segto platību dārzenkopība (t.sk. mikrozaļumu un dārzeņu stādu audzēšana)** – jānorāda adrese, kur atrodas segtā platība, zemes vienības kadastra apzīmējumu un segtās platības m², nospiežot kolonnā darbība pogu .

Adrese, kur atrodas segtā platība	Zemes vienības kadastra apzīmējums	Segtās platības m ²	Darbība
Segtās dārzenkopības platības (<i>iesnieguma iesniegšanas brīdī</i>)			

5. Jāatzīmē par kuru izmaksu veidu iesniegsiet apliecināšos dokumentus.

Atrādīsies, ja izvēlēts atbalsta apakšveids: **S0APA.03 Segto platību dārzenkopība (t.sk. mikrozaļumu un dārzeņu stādu audzēšana)**

Atrādīsies, ja izvēlēts atbalsta apakšveids: **S0APA.01 Cūkkopība un/vai S0APA.02 Mājputnu audzēšana**

Atzīmējiet vismaz vienu no izmaksu veidiem

Summas jānorāda bez Pievienotās vērtības nodokļa (PVN)	
Dīzeļdegviela (izņemot kurināmo dīzeļdegvielu)	☐
Elektroenerģija	☐
Kurināmais (gāze, šķelda, granulas, malka, kurināmā dīzeļdegviela u.c.)	☐
Minerālmēslojums	☐
Pirkta lopbarība, tostarp lopbarības izejvielas	☐

Atbilstoši katram izvēlētam izmaksu veidam, jānorāda informācija par katru darījuma apliecinājo dokumentu – darījuma datums, maksājumu apliecinājo dokumenta numurs, kopējais nopirktais daudzums, mērvienība un kopējā vērtība EUR (bez pievienotās vērtības nodokļa), ja tiek izvēlēts kurināmais izmaksu veids, tad jānorāda arī tā veidu, nospiežot kolonnā darbība pogu .

Darījuma datums	Apliecinājo dokumenta Nr.	Kopējais nopirktais daudzums	Mērvienība	Kopējā vērtība, EUR bez PVN	Darbība
Iegādāta no 2021. gada 1.februāra līdz 2021.gada 30.jūnijam					
Kopā:				0.0	
Iegādāta no 2022. gada 1.februāra līdz 2022.gada 30.jūnijam					
Kopā:				0.0	

B2 sadaļā atbalsta pretendents apliecina, ka piekrīt nosacījumiem un norādītajai informācijai, atzīmējot piekrišanu ar ķeksi ☒.

Piekrītu
☒

Atpakaļ
Saglabāt
Pārbaudīt
Saglabāt un turpināt

Iesniedzot atbalsta pieteikumu, atbalsta pretendents apliecina, ka ir informēts:

1. saņemtais atbalsts būs jāatmaksā, ja būs sniedzis nepatiesu informāciju, pārkāpšu šī atbalsta saņemšanas nosacījumus vai pārtraukšu darbību nozarē, kurā pieprasu atbalstu, 12 mēnešu laikā pēc atbalsta saņemšanas un pārtraukšana nebūs saistīta ar nepārvaramu varu, vai krīzes gadījumā neiesaistīšos iedzīvotāju apgādē ar pārtiku;
2. ja saimniecību pēc 2021.gada 30.jūnija esmu pārņēmis, pēc Lauku atbalsta dienesta pieprasījuma būs jāiesniedz īpašuma vai valdījuma (lietojuma) tiesības apliecinoši dokumenti;
3. maksimālais atbalsta apmērs vienam pretendents, ieskaitot visas saistītās personas, ir 840 000 EUR;
4. atbalstu nepiešķirs, ja atbalsta summa būs mazāka par 100 EUR;
5. par attiecīgo resursu atbalstu nepiešķirs, ja tiks konstatēts negatīvs izmaksu pieaugums;
6. atbalstu nepiešķirs par to attiecīgā resursa kopējo nopirkto daudzumu 2022. gada laikposmā, kurš pārsniedz 150 procentus no šī resursa kopējā nopirkta daudzuma 2021. gada laikposmā vai attiecībā uz lopbarību – par to lopbarības izmaksu daļu 2022. gada laikposmā, kura attiecināma uz nosacīto liellopu vienību skaitu virs 150 procentiem no nosacīto liellopu vienību skaita 2021. gada periodā.

3. Pievieno pavaddokumentus (D)

Izmantojot darbību pogu <Ielādēt> pievieno pavaddokumentus (maksājumu apliecinošos dokumentus), kā arī papildu informāciju, ja nepieciešams.

D Pavaddokumenti

Atbalsta veids: **SOAP - Ārkārtas pielāgošanas atbalsts cūkkopības, mājputnu audzēšanas un segto platību dārzenkopības nozarēs**

Iesniedzamie dokumenti		Darbība
1.	Dīzeļdegviela (izņemot kurināmo dīzeļdegvielu) 2021/2022	Ielādēt
2.	Elektroenerģija 2021/2022	Ielādēt
3.	Kurināmais (gāze, šķelda, granulas, malka, kurināmā dīzeļdegviela u.c.) 2021/2022	Ielādēt
4.	Minerālmēslojums 2021/2022	Ielādēt
5.	Pirktā lopbarība, tostarp lopbarības izejvielas 2021/2022	Ielādēt
6.	Papildu informācija (pievieno, ja nepieciešams)	Ielādēt

Atpakaļ
Turpināt

Lai pievienotu failu, jānospiež poga <+ Pievienot failu>.

Informācijai. Datnes (faili), kuras būs pievienotas neatbilstoši mērķim, tiks neatgriezeniski dzēstas.

+ Pievienot failu

	Nosaukums	Izmērs	Pievienošanas datums	Darbības
Atpakaļ				

Var pievienot failus ar šādiem standartpaplašinājumiem: DOC, DOCX, XLS, XLSX, PDF, JPG, GIF, TIFF, BMP, EDOC

Faili tiks uzrādīti sarakstā, bet **kamēr netiks veikta augšupielāde, faili fiziski neskaitās pievienoti.**

Informācijai. Datnes (faili), kuras būs pievienotas neatbilstoši mērķim, tiks neatgriezeniski dzēstas.

+ Pievienot failu + Augšupielādēt visu ✖ Atcelt visu

	Nosaukums	Izmērs	Pievienošanas datums	Darbības
	Izdevumu_apliecinoss_doc.png	71.91 KB		+ Augšupielādēt ✖ Atcelt
	Izdevumu_apliecinoss_doc.png	71.91 KB		+ Augšupielādēt ✖ Atcelt

Atpakaļ

Kad vajadzīgais fails vai faili ir pievienoti ar pogu <Atpakaļ> atgriežas pie pavaddokumentu saraksta.

Lai pabeigtu failu pievienošanu var spiezt augšējo pogu <Augšupielādēt visu>

Vai var veikt katra Pievienotā faila ielādi ar pogu <Augšupielādēt>.

Poga <Atcelt> pielietojama, ja nevēlas faila augšupielādi.

Var redzēt pievienotos dokumentus

Atbalsta veids: **SOAP - Ārkārtas pielāgošanas atbalsts cūkkopības, mājputnu audzēšanas un segto platību dārzenkopības nozarēs**

Iesniedzamie dokumenti			Darbība
1.	Dīzeļdegviela (izņemot kurināmo dīzeļdegvielu) 2021/2022	1. <u>Izdevumu_apliecinoss_doc.png</u> 2. <u>Izdevumu_apliecinoss_doc.png</u>	<u>Labot</u>
2.	Papildu informācija (pievieno, ja nepieciešams)	3. <u>Docx.png</u>	<u>Labot</u>

Var labot pievienoto informāciju, vai pievienot papildu dokumentus

4. Pieteikuma apskats

Var apskatīt izveidoto pieteikumu.

Pārskats

PārbaudītPDF izdruka

Nospiežot pogu, var pārbaudīt, vai pieteikums ir pareizi aizpildīts

Nospiežot pogu, var izveidot iesnieguma pdf izdruku

5. Iesniedz pieteikumu LAD

Ja pieteikums ir pareizi aizpildīts, tad jānospiež poga **<Iesniedz LAD>**.

Vispārīgā daļa

B1Informācija par atbalsta pieteikumu

B2Saistību apliecinājums

D

Pavaddokumenti

Pieteikuma pārskats

Pārbaudīt kļūdas

Iesniedz LAD

iRokasgrāmata

Pirms iesniegšanas tiks pārbaudīts e-pieteikuma korektums, ja pieteikumā:

- tiks konstatēts, ka kāda informācija trūkst, tiks izvadīts attiecīgs paziņojums un atzīmēta vieta, kur informācija nav ievadīta.

Valsts atbalsta iesniegumi

Valsts atbalsta iesniegums

Pirms iesniegšanas jāsalabo visas kļūdas!

Vispārīgā daļa

BInformācija par atbalsta pieteikumu

D

Pavaddokumenti

Pieteikuma pārskats

Pārbaudīt kļūdas

Iesniedz LAD

iRokasgrāmata

Kļūdas

Kļūdas Projekta iesnieguma detaļās. Detalizētāk skatīt zemāk

- kļūdas nebūs, parādīsies uzraksts, ka lauki ir pareizi aizpildīti un tiks dota iespēja apstiprināt informācijas korektumu un veikt pieteikuma iesniegšanu LAD.

Lauki ir pareizi aizpildīti!

Vispārīgā daļa

BInformācija par atbalsta pieteikumu

D

Pavaddokumenti

Pieteikuma pārskats

Pārbaudīt kļūdas

Iesniedz LAD

iRokasgrāmata

☒ Apliecinu, ka iesniegtā informācija ir patiesa.

Iesniedz LAD

jānospiež poga **<Iesniedz LAD>**

Vai tiešām iesniegt E-pieteikumu LAD?

papildu logā jānospiež poga **<Jā>**

Izveidota e-pieteikuma atvēršana

Izvēlas sadaļas “Valsts atbalsta, Covid-19, Zivju, Mežu un Medības fondu pieteikumi” apakšsadaļu - Valsts atbalsta iesniegumu saraksts.

Vienotais iesniegums (Platību maksājumi) ✓

Akcīzes degviela ✓

Lauku bloku precizēšana ✓

Projekti un investīcijas ✓

Skolas atbalsts (Auglis/Piens) ✓

Sezonas laukstrādnieki ✓

Ilgtspējas kritēriju iesniegums (IK iesniegums) ✓

Valsts atbalsta, Covid-19, Zivju, Mežu un Medību fondu pieteikumi ^

Pievienot jaunu atbalsta iesniegumu

Valsts atbalsta iesniegumu saraksts

Atverot šo apakšsadaļu tiks parādīti visi pieteikumi, kuri Jums ir izveidoti.

Valsts atbalsta iesniegumi

✓ Valsts atbalsta iesniegumi

Valsts atbalsta iesniegumi

Izveidot jaunu

Atlasīšana

Atbalsta veids

Iesnieguma numurs

Statuss

Iesnieguma nosaukums vai numurs

Izveidošanas datums

Iesniegšanas datums

Rādīt neaktuālos iesniegumus

Atlasīt

Atcelt filtru

2022. gads | Visi gadi

Atbalsta veids	Iesnieguma numurs	Nosaukums	Izveidošanas datums	Iesniegšanas datums	Attiecināmas izmaksas	Valsts finansējums	Statuss	Darbība
SOAPA		Ārkārtas pielāgošanas atbalsts cūkkopības, mājputnu audzēšanas un segto platību dārzenkopības nozarēs	datums, laiks	datums, laiks	0.00	0.00	Iesniegts LAD	Skatīt Kopēt Atsaukt

Sarakstu var kārtot pēc dažādiem atlasē kritērijiem, piemēram, tādiem kā atbalsta veids, administrēšanas statuss vai pieteikuma numurs.

Valsts atbalsta pieteikuma atsaukšana

EPS iesniegtus valsts atbalsta pieteikumus pēc iesniegšanas atsaukt var, ja valsts atbalsta pieteikumam ir statuss **“Iesniegs LAD”** vai **“Vērtēšanā”**. Citos gadījumos iespējams atsaukt pievienojot pieteikumam atsaukšanas iesniegumu un nosūtot to LAD kā citus pieteikuma dokumentus (skatīt rokasgrāmatas sadaļu **Ar pieteikumu saistīto dokumentu iesniegšana**).

Lai atsauktu kļūdaini iesniegtu atbalsta pieteikumu, veic darbību <Atsaukt>.

Valsts atbalsta iesniegumi
▼ Valsts atbalsta iesniegumi

Valsts atbalsta iesniegumi Izveidot jaunu

Atlasīšana

Atbalsta veids		Iesnieguma numurs	
Statuss		Iesnieguma nosaukums vai numurs ?	
Izveidošanas datums	-	Iesniegšanas datums	-
Rādīt neaktuālos iesniegumus	☐		

Atlasīt Atcelt filtru

2022. gads | Visi gadi

Atbalsta veids	Iesnieguma numurs	Nosaukums	Izveidošanas datums	Iesniegšanas datums	Attiecināmas izmaksas	Valsts finansējums	Statuss	Darbība
SOAPA		Ārkārtas pielāgošanas atbalsts cūkkopības, mājputnu audzēšanas un segto platību dārzenkopības nozarēs	datums, laiks	datums, laiks	0.00	0.00	Iesniegts LAD	Skatīt Kopēt Atsaukt

Ja iesniegumam:

- ir piešķirts numurs, tad atsaukšanai nepieciešams norādīt pamatojumu (maksimāli pieejamas 2500 rakstu zīmes). Pēc datu ievades pielieto pogu <Atsaukt>.

Atsaukšanas pamatojums:

Palicis: 2000

Atsaukt Atcelt

- nav piešķirts numurs, tad jānospiež poga <Atsaukt>.

Atbalsta pieteikums

Atsaukt Atcelt

Lietotājam tiek uzdots kontroljautājums, vai tiešām tas vēlas atsaukt pieteikumu.

Vai tiešām vēlaties atsaukt iesniegumu?

Jā

Nē

Pēc apstiprināšanas atbildes pieteikumiem, kuriem bija pieteikuma numurs atbalsta pieteikuma statuss nomainās uz “Pieprasīta atsaukšana”.

2022. gads Visi gadi								
Atbalsta veids	Iesnieguma numurs	Nosaukums	Izveidošanas datums	Iesniegšanas datums	Attiecināmas izmaksas	Valsts finansējums	Statuss	Darbība
SOAPA	Iesnieguma numurs	Ārkārtas pielāgošanas atbalsts cūkkopības, māju putnu audzēšanas un segto platību dārzenkopības nozarēs	datums, laiks	datums, laiks	0.00	0.00	Pieprasīta atsaukšana	Skatīt Kopēt

Pēc atsaukuma iesniegšanas, ja tas jau tiek vērtēts LAD, pieteikumu atbildīgais LAD darbinieks atsaukumu vai nu apstiprina vai noraida.

Valsts atbalsta iesniegumi

Atlasīšana

Atbalsta veids

Iesnieguma numurs

Statuss

Izveidošanas datums

Rādīt neaktuālos iesniegumus

Atlasīt

Atcelt filtru

Ja pieteikuma statuss ir “Atsaukts” un tas kļūst neaktuāls, lai varētu to atlasīt iesniegumu sarakstā ir jāatzīmē “Rādīt neaktuālos iesniegumus”

Ja atsaukums tiek:

- apstiprināts, statuss no “Pieprasīta atsaukšana” nomainās uz “Atsaukts”;
- noraidīts, statuss no “Pieprasīta atsaukšana” nomainās uz “Vērtēšana”.

Izveidot jaunu

2022. gads Visi gadi								
Atbalsta veids	Iesnieguma numurs	Nosaukums	Izveidošanas datums	Iesniegšanas datums	Attiecināmas izmaksas	Valsts finansējums	Statuss	Darbība
SOAPA	Iesnieguma numurs	Ārkārtas pielāgošanas atbalsts cūkkopības, māju putnu audzēšanas un segto platību dārzenkopības nozarēs	datums, laiks	datums, laiks	0.00	0.00	Atsaukts	Skatīt Kopēt

Veicot darbību <Skatīt> un atverot pieteikumu, var apskatīt pieteikumu un piezīmju lauku, kur redzams atsaukuma noraidīšanas pamatojums:

Valsts atbalsta iesniegumi

✓ Valsts atbalsta iesniegums

Pieteikuma pārskats

Rokasgrāmata

LAD piezīmes atsaukšanas pieprasījumam

pamatojums atsaukuma noraidījumam

Ar pieteikumu saistīto dokumentu iesniegšana

Lai iesniegtu citus ar valsts atbalsta pieteikumu saistītus dokumentus, pieslēdzoties EPS izvēlas <Valsts atbalsta iesniegumu saraksts>.

Vienotais iesniegums (Platību maksājumi) ▼

Akcīzes degviela ▼

Lauku bloku precizēšana ▼

Projekti un investīcijas ▼

Skolas atbalsts (Auglis/Piens) ▼

Sezonas laukstrādnieki ▼

Ilgtspējas kritēriju iesniegums (IK iesniegums) ▼

Valsts atbalsta, Covid-19, Zivju, Mežu un Medību fondu pieteikumi ▲

Pievienot jaunu atbalsta iesniegumu

Valsts atbalsta iesniegumu saraksts

Uz ekrāna atveras visu atbalsta pieteikumu saraksts.

Valsts atbalsta pieteikumu sarakstā aiz pieteikuma numura ir melna bultiņa, ar kuras palīdzību var atvērt apakšizvēlni zem konkrētā pieteikuma.

2022. gads Visi gadi								
Atbalsta veids	Iesnieguma numurs	Nosaukums	Izveidošanas datums	Iesniegšanas datums	Attiecināmas izmaksas	Valsts finansējums	Statuss	Darbība
S0APA	Iesnieguma numurs ▼	Ārkārtas pielāgošanas atbalsts cūkkopības, mājputnu audzēšanas un segto platību dārzenkopības nozarēs	datums, laiks	datums, laiks	0.00	0.00	Vērtēšanā	Skatīt Kopēt Atsaukt

Lai pievienotu dokumentu pie konkrētā pieteikuma, nepieciešams pie attiecīgā pieteikuma melnās bultiņas ▼ ar peles klikšķi atvērt izvēlni “Citu atbalsta dokumentu iesniegšana”

2022. gads Visi gadi								
Atbalsta veids	Iesnieguma numurs	Nosaukums	Izveidošanas datums	Iesniegšanas datums	Attiecināmas izmaksas	Valsts finansējums	Statuss	Darbība
S0APA	Iesnieguma numurs ▲	Ārkārtas pielāgošanas atbalsts cūkkopības, mājputnu audzēšanas un segto platību dārzenkopības nozarēs	datums, laiks	datums, laiks	0.00	0.00	Vērtēšanā	Skatīt Kopēt Atsaukt
Pasākuma nosaukums			Atbildīgā struktūrvienība					
Ārkārtas pielāgošanas atbalsts cūkkopības, mājputnu audzēšanas un segto platību dārzenkopības nozarēs			xxxxxxxxx RLP					
Citu atbalsta dokumentu iesniegšana								

Uz ekrāna atveras logs citu atbalsta dokumentu iesniegšanai konkrētajam valsts atbalsta pieteikumam.

Izvēlas no klasifikatora nepieciešamo dokumentu veidu un pielietojot pogu **<Saglabāt un turpināt dokumentu iesniegšanu>** izvēlētais dokumenta veids tiek saglabāts un dokumenta iesniegšana turpināta ar failu pievienošanu.

Citu dokumentu iesniegšana

Iesnieguma numurs xx-xx-xxxxxxx-xxxxxx

Iesniedzamie dokumenti

Dokumenta veids
LAD pieprasītās papildus informācijas iesniegšana

Atgriezties uz sarakstu **Saglabāt un turpināt dokumentu iesniegšanu**

Dokumentu pievienošana aprakstīta šīs rokasgrāmatas sadaļas **E-pieteikuma aizpildīšana** punktā **3. Pievieno pavaddokumentus**

Citu dokumentu iesniegšana

Iesnieguma numurs xx-xx-xxxxxxx-xxxxxx

Informācijai. Datnes (faili), kuras būs pievienotas neatbilstoši mērķim, tiks neatgriezeniski dzēstas.

Iesniedzamie dokumenti

Dokumenta veids
LAD pieprasītās papildus informācijas iesniegšana

+ Pievienot failu + Augšupielādēt visu x Atcelt visu

	Nosaukums	Piezīmes	Statuss	Izmērs	Pievienošanas datums	Darbības
	Dokuments2.docx			1.43 MB		+ Augšupielādēt x Atcelt

Atgriezties Turpināt iesniegšanu LAD

Lai iesniegtu ielādētos failus pielieto pogu **<Saglabāt un turpināt iesniegšanu LAD>** Lai iesniegtu informāciju jābūt atzīmētam ķeksim par iesniegšanu LAD un jāizmanto poga **<Iesniegt LAD>**.

Citu dokumentu iesniegšana

Iesnieguma numurs xx-xx-xxxxxx-xxxxxxx-xxxxxx

Iesniedzamie dokumenti

Dokumenta veids
LAD pieprasītās papildus informācijas iesniegšana

Datnes nosaukums	Piezīmes	Statuss	Iesniegt LAD?
Dokuments2.docx		Jauns	☒

Atgriezties un pievienot dokumentus **Iesniegt LAD**

Un papildlogā jānospiež poga “Jā”.

Vai tiešām iesniegt dokumentus LAD?

Jā
Nē

No LAD saņemto dokumentu apskatīšana

No LAD saņemtos dokumentus, kas saistīti ar Valsts atbalsta pieteikumu, ir iespējams redzēt 2 vietās:

1. Visu LAD dokumentu sarakstes sadaļā EPS sākumlapā.

Meklēt 🔍

Vienotais iesniegums (Platību maksājumi)	▼
Lauku bloku precizēšana	▼
Akcīzes degviela	▼
Projekti un investīcijas	▼

DOKUMENTI/VĒSTULES

📁 **Saņemtās** 3

📁 Nosūtītās

📁 Papildus iesniedzamā informācija/dokumenti

📁 Apstrīdēšanas iesniegums

2. Valsts atbalsta iesniegumu sarakstā atverot konkrētā pieteikuma apakšinformāciju uzklikšķinot aiz konkrētā projekta numura redzamā zīmes ▼ jātver apakšizvēlne “Saņemtie dokumenti”.

2022. gads Visi gadi								
Atbalsta veids	Iesnieguma numurs	Nosaukums	Izveidošanas datums	Iesniegšanas datums	Attiecināmas izmaksas	Valsts finansējums	Statuss	Darbība
S0APA	Iesnieguma numurs ▲	Ārkārtas pielāgošanas atbalsts cūkkopības, mājputnu audzēšanas un segto platību dārzenkopības nozarēs	datums, laiks	datums, laiks	0.00	0.00	Vērtēšanā	Skatīt Kopēt Atsaukt
Pasākuma nosaukums			Atbildīgā struktūrvienība					
Ārkārtas pielāgošanas atbalsts cūkkopības, mājputnu audzēšanas un segto platību dārzenkopības nozarēs			xxxxxxxx RLP					
Citu atbalsta dokumentu iesniegšana								
Saņemtie dokumenti (1)								