

ROKASGRĀMATA
Elektroniskās pieteikšanās
sistēmas (EPS) sadaļai
“VRG platforma”

Satura rādītājs

Pieslēgšanās Elektroniskajai pieteikšanās sistēmai (EPS)	3
Pieslēgšanās VRG platformai	4
VRG platformas vispārēja informācija	7
Rīcību plāns	8
Kārtu pieprasījumi	12
Aktivitātes	13
Kārtas pieprasījuma sagatavošana/iesniegšana	13
Kārtas pieteikumu vērtēšana/uzraudzība.....	16
VRG darbības ar iesniegtajiem Projektu pieteikumiem	18
Dokumenti	22
Pieteikumu saraksts.....	25
Dokumentu grafiks	26
Projektu pieteikumu pārceļšana no rīcības uz rīcību.....	28
RLP un VRG rīcība attiecībā uz projektu kārtas izvērtējumu neatbilstību gadījumos	29
Projekta pieteikuma atgriešana atpakaļ atbalsta pretendenta labošanai	29
Ikgadējais sabiedrības virzītas vietējās attīstības stratēģijas novērtējums	31
Pielikumi	37

Pieslēgšanās Elektroniskajai pieteikšanās sistēmai (EPS)

EPS pieslēgšanās iespējas:

1. EPS lietotājvārds un parole:

- Ievadiet savu 8 zīmju EPS lietotājvārdu
- Ievadiet savu paroli

2. eParaksts: Izmantojiet savu eParakstu, lai autorizētos EPS

3. eID: Izmantojiet savu eID karti, lai autorizētos EPS

4. Interneta bankas parole:

- Izvēlieties savu banku no piedāvātā saraksta
- Ievadiet savas internetbankas paroli

Izvēlieties sev ērtāko pieslēgšanās veidu!

Vienotās pieteikšanās modulis

EN

☐ Piekrižu identifikācijas veikšanas noteikumiem un manu datu (vārda, uzvārda un personas koda) nosūtīšanai e-pakalpojuma sniedzējam – Lauku atbalsta dienests (Republikas laukums 2, Rīga, LV-1981).

Identifikācija ar kvalificētu paaugstinātas drošības elektroniskās identifikācijas līdzekli ?

eID

eParaksts

eParaksts mobile

Identifikācija ar kvalificētu elektroniskās identifikācijas līdzekli

SMART-ID

Other EU countries

Identifikācija ar banku identifikācijas līdzekli

Swedbank

Citadele

SEB

BluOr Bank

INDUSTRIA

LPB

Reģionālā Investīciju Banka

Luminor

RIETUMI

Piezīme:

Ja esat aizmirsis savu EPS lietotājvārdu vai paroli, varat tos atjaunot, uzklikšķinot uz “Aizmirsāt paroli?”.



Pieslēgšanās VRG platformai

Izvēlieties EPS sadaļu – VRG platforma

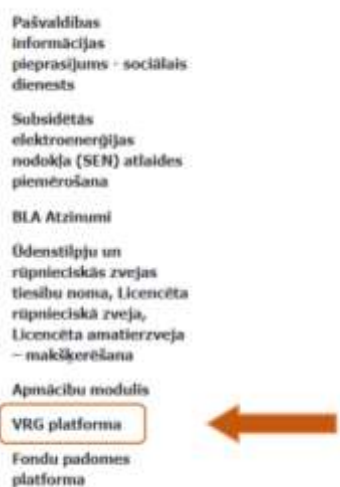
Lai piekļūtu VRG platformai, jāveic šādas darbības:

1. Pieslēdzieties EPS sistēmai:

- Atveriet EPS sistēmas mājaslapu- <https://eps.lad.gov.lv/login>
- Izvēlaties sev vēlamo **EPS pieslēgšanās veidu**
- Uzklikšķiniet uz pogas "Pieslēgties"

2. EPS sistēmā izvēlieties sadaļu "VRG platforma":

- Atveriet izvēlni
- Atrodiet un uzklikšķiniet uz sadaļas "VRG platforma"



Šādi Jūs tiksiet novirzīts uz VRG platformu, kur varēsiet:

- Iesniegt kārtu pieprasījumus
- Skatīt projektu kārtu sludinājumus
- Sekot līdzi VRG iesniegto kārtu pieteikumu statusam
- Augšuplādēt informatīvos dokumentus
- Skatīt kārtās iesniegtos projektu pieteikumus, to iesniegtās atskaites
- Ievietot VRG dokumentus pie katra iesniegtā projekta pieteikuma

VRG platformas pieejamība un lietošanas tiesības

VRG platforma ir pieejama lietotājiem, kuriem ir piešķirtas atbilstošas pieejas tiesības. Platformas pakalpojumus var izmantot lietotāji ar šādām lomām:

VRG_ADMIN:

- VRG platformas administrators (VRG deleģēta persona)
- Tiesības strādāt ar platformu rediģēšanas režīmā:
 - Var sagatavot un iesniegt projektu kārtu sludinājumus un projektu pieteikumus
 - Var mainīt, precizēt vai dzēst klienta (VRG) datus (t.sk., pievienot jaunu EPS lietotāju, pievienot papildu kontus)
 - Var labot un dzēst datus



VRG_READ:

- VRG platformas skatītājs
- Tiesības strādāt ar platformu skatīšanās režīmā
- Var tikai skatīt datus
- Nav pieejama rediģēšanas, labošanas, projektu un kārtu iesniegšanas opcija

Ja lietotājam nav piešķirta neviena no lomām, tiks parādīts paziņojums: **Jums nav tiesību izmantot šo pakalpojumu!**

Informācija par EPS lietotāja un papildus pilnvarota lietotāja reģistrāciju:

- <https://www.lad.gov.lv/lv/ka-klut-par-eps-lietotaju>
- Kā kļūt par EPS lietotāju | Lauku atbalsta dienests (lad.gov.lv)

Pielikumā Nr.1 pievienots LAD EPS lietotāja reģistrācijas/izmaiņu pieprasījums.

VRG platformas administrators var veikt izmaiņas klienta informācijā un pievienot jaunu EPS lietotāju, to veicot arī pašā EPS.

Video pamācība “Mani dati Elektroniskajā pieteikšanās sistēmā EPS”:

<https://vimeo.com/779604208>



VRG platformas vispārēja informācija

VRG platformas sadaļas:

1. **ELFLA/EJZAF rīcības plāns:** Šajā sadaļā var apskatīt VRG rīcības plānus, kas atbilst SVVA stratēģijas rīcības plānam un finansējuma sadalījuma plānam;
2. **ELFLA/EJZAF kārtas pieprasījumi:** Šajā sadaļā var iesniegt un apskatīt projektu kārtu pieprasījumus;
3. **Darba virsma:** Šī ir platformas galvenā sadaļa, kurā var veikt dažādas darbības atkarībā no lietotāja lomas un piešķirtajām tiesībām, kā arī, ja nepieciešams, uzdot sev veicamos darba uzdevumus;
4. **Aktivitātes:** Šī sadaļa ir pieejama tikai tām VRG, kuras īsteno gan Kopējās lauksaimniecības politikas stratēģiskā plāna (KLP SP) intervenci (ELFLA), gan Programmu zivsaimniecības attīstībai (PZA) pasākumu (EJZAF). Tajā var apskatīt un pārvaldīt aktivitātes, kas saistītas ar abiem pasākumiem;
5. **Dokumenti (Informatīvie un Saskaņojamie):** Šajā sadaļā var pievienot/ augšuplādēt un skatīt dokumentus;
6. **Pieteikumu saraksts:** Šajā sadaļā var apskatīt reģistrēto un iesniegto projektu pieteikumu sarakstu un to statusu;
7. **Dokumentu grafiks:** Šajā sadaļā var apskatīt atbalsta pretendenta maksājumu pieprasījumu un dokumentu plānoto iesniegšanas grafiku.

VRG platformas sākumekrāns:

VRG platformas sākumekrānā tiek atspoguļots:

- VRG rīcības plāns, atbilstoši SVVA stratēģijas rīcības plānam un finansējuma sadalījuma plānam;
- Projektu kārtu pieprasījumu sadaļa.

!!! VRG, kuras īsteno Programmu zivsaimniecības attīstībai sākumekrānā pēc noklusējuma tiek uzrādīts EJZAF rīcības plāns un EJZAF kārtu pieprasījumi.

Aktivitāte (rīcība):

- Aktuālās rīcības VRG stratēģijās;
- Kvadrātiņos [] norādīts mērķis, lai, iesniedzot kārtu pieprasījumu, rīcība piesaistītos attiecīgajam mērķim.

Mērķis:

Atbilstošais stratēģijas mērķis, zem kura iekļaujas attiecīgā rīcība.

Finansējums:

- Kopējais finansējums mērķim, saskaņā ar VRG stratēģijas finansējuma sadales plānu.

Brīvais finansējums:

- Starpība starp mērķa finansējumu un izsludinātajās projektu iesniegumu pieņemšanas kārtās rezervēto finansējumu.

Uzklīkšķinot uz oranžās bultiņas, uz attiecīgās **rīcības**, atveras izsludinātās kārtas.

ELFLA rīcību plāns

Aktivitāte (rīcība)		Mērķis		Finansējums	Brīvais finansējums	
Atbalsts lauksaimniecības produktu pārstrādei, tai skaitā pašu saražotās produkcijas iepakojšanai, tās realizēšanai tirgū un kvalitatīvu darba apstākļu radīšanai [Labvēlīga vide uzņēmējdarbībai un vietējās ekonomikas stiprināšana]		Labvēlīga vide uzņēmējdarbībai un vietējās ekonomikas stiprināšana		2 263 166.24 EUR	80 924.81 EUR	
Kārta	Kārtas nosaukums	Kārtas kopējais finansējums	Pieteikumu skaits	Rezervētais finansējums		
1	Atbalsts lauksaimniecības produktu pārstrādei, tai skaitā pašu saražotās produkcijas iepakojšanai, tās realizēšanai tirgū un kvalitatīvu darba apstākļu radīšanai [Labvēlīga vide uzņēmējdarbībai un vietējās ekonomikas stiprināšana]	150 000.00 EUR	5	28 376.32 EUR	Pieteikumu pārskats	
2	Atbalsts lauksaimniecības produktu pārstrādei, tai skaitā pašu saražotās produkcijas iepakojšanai, tās realizēšanai tirgū un kvalitatīvu darba apstākļu radīšanai [Labvēlīga vide uzņēmējdarbībai un vietējās ekonomikas stiprināšana]	150 000.00 EUR	2	0.00 EUR	Pieteikumu pārskats	
3	Atbalsts lauksaimniecības produktu pārstrādei, tai skaitā pašu saražotās produkcijas iepakojšanai, tās realizēšanai tirgū un kvalitatīvu darba apstākļu radīšanai [Labvēlīga vide uzņēmējdarbībai un vietējās ekonomikas stiprināšana]	146 469.02 EUR	8	90 712.17 EUR	Pieteikumu pārskats	
	Atbalsts lauksaimniecības produktu pārstrādei, tai skaitā pašu saražotās					

Uzklīkšķinot uz **“Pieteikumu pārskats”**, iespējams atvērt un apskatīt visus iesniegtos projektu pieteikumus. Šeit var sekot līdzi kādā statusā ir katrs projekta pieteikums, kāds ir LAD apstiprinātais iesniegtā projekta pieteikuma finansējums, kā arī VRG veiktās uzraudzības kontroles K1 vai K2.

[illegible][illegible]

Atlasišana

VRG platforma

▼ Iesniegums



Projekta pārskats



Kontroles



Lēmumi



Lietvedība



VRG dokumenti

Projekta pārskats

PDF izdruka

Izdrukāt apliecinājumu

Apakšpasākumi

C0LA19.21.01 SM1/UD1 Atbalsts vietējās ekonomikas stiprināšanai

Projekta iesniegums

Vietējā rīcības grupa	BDR "SATEKA"
Rīcības kods	C0LA19.21.01
Rīcības nosaukums	SM1/UD1 Atbalsts vietējās ekonomikas stiprināšanai
VRG piešķirtais pieteikuma numurs	2024/CL01/1/C0LA19.21.01/11
Atbalsta pretendents	

Kārtu pieprasījumi

Kārtas pieprasījumu sadaļā apkopoti visi VRG Dienestā sniegtie projektu pieņemšanas kārtu sludinājumi.

ELFLA kārtas pieprasījumi

Pievienot pieprasījumu

Kopējā sludinājuma summa	Projektu iesniegumu pieņemšanas termiņš		Statuss	Izveidošanas datums	Iesniegšanas datums	Darbība
	No	Līdz				
84000.0	01.11.2023	01.12.2023	Apstiprināts	29.09.2023 15:35:06	29.09.2023 15:43:08	Skatīt
103917.81	04.09.2023	04.10.2023	Apstiprināts	03.07.2023 13:58:47	03.07.2023 13:59:38	Skatīt
262782.15	16.01.2023	16.02.2023	Apstiprināts	07.06.2023 13:52:47	08.06.2023 10:32:21	Skatīt
189221.16	16.01.2023	16.02.2023	Noraidīts	12.12.2022 18:36:15	12.12.2022 18:36:45	Skatīt
189221.16	16.01.2023	16.02.2023	Apstiprināts	12.12.2022 14:55:04	12.12.2022 15:58:07	Skatīt

Kārtas pieprasījumu sarakstā par katru kārtu ir pieejama šāda informācija:

- **Kopējā sludinājuma summa:** Plānotā/izsludinātā summa projektu iesniegumu pieņemšanas kārtai;
- **Projektu iesniegumu pieņemšanas termiņš:** Plānotais/izsludinātais projektu iesniegšanas termiņš;
- **Statuss:**
 - **Iesniegts:** Sagatavots sludinājums un nospiesta poga [IESNIEGT LAD];
 - **Saņemts LAD:** Nākamajā dienā pēc sludinājuma sagatavošanas un iesniegšanas (nakts process - dati parādās nākamajā dienā) EPS atbildīgais darbinieks saņem paziņojumu par to, ka ir iesniegts sludinājums. Darbinieks izvērtē sludinājuma informāciju;
 - **Apstiprināts:** Kad Dienests no savas puses projektu iesniegumu pieņemšanas kārtu ir saskaņojis;
 - **Noraidīts:** Ja kārta no Dienesta puses nav saskaņota, tad ir veicami kādi labojumi/papildinājumi. Ja sludinājums tiek noraidīts, VRG gatavo un iesniedz jaunu sludinājumu;

ELFLA kārtas pieprasījumi

Pievienot pieprasījumu

Kopējā sludinājuma summa	Projektu iesniegumu pieņemšanas termiņš		Statuss	Izveidošanas datums	Iesniegšanas datums	Darbība
	No	Līdz				
423596.32	12.10.2022	12.01.2023	Noraidīts	05.09.2022 15:27:20	05.09.2022 15:44:11	Skatīt
829230.34	10.12.2021	10.03.2022	Apstiprināts	03.11.2021 23:11:28	03.11.2021 23:13:44	Skatīt
831635.35	10.12.2021	10.03.2022	Noraidīts	25.10.2021 19:38:15	31.10.2021 23:32:12	Skatīt
203397.36	13.06.2020	13.07.2020	Apstiprināts	29.04.2020 16:44:43	29.04.2020 16:44:50	Skatīt
203397.36	13.06.2020	13.07.2020	Noraidīts	28.04.2020 19:21:22	28.04.2020 19:21:22	Skatīt

- **Izveidošanas datums:** Kārtas pieprasījuma izveidošanas datums;
- **Iesniegšanas datums:** Kārtas pieprasījuma Dienestā iesniegšanas datums;
- **Darbība:** Skatīt kārtas pieprasījumā iesniegto pilno informāciju.

!!! Pielikumā Nr.5: Skaidrojums par Sludinājuma pieteikuma formas aizpildīšanu un cita informācija par Sludinājuma iesniegšanu, papildus iesniedzamajiem dokumentiem (Padomes lēmumu).

AKTIVITĀTES

Sākuma ekrāns:

- VRG, kuras īsteno PZA:
 - Standarta skatā redzams EJZAF rīcību plāns un EJZAF kārtu pieprasījumi;
 - Sadaļā "Aktivitātes" var pārslēgties uz ELFLA;
- VRG, kuras īsteno KLP SP:
 - Standarta skatā redzams ELFLA rīcību plāns un ELFLA kārtu pieprasījumi.



Iepriekšējā perioda informācija:

VRG, kuras stratēģijas īstenoja arī 2014. – 2022. periodā, ir pieejama arī iepriekšējā perioda informācija.

Piezīmes:

- Lai pārslēgtos no EJZAF uz ELFLA, jāiet uz sadaļu "Aktivitātes" un jāizvēlas "ELFLA".

Kārtas pieprasījuma sagatavošana / iesniegšana

Lai izveidotu kārtas pieprasījumu:

VRG platformas sākuma ekrānā uzklikšķiniet uz **[Pievienot pieprasījumu]**

ELFLA kārtas pieprasījumi

Pievienot pieprasījumu

Kopējā sludinājuma summa	Projektu iesniegumu pieņemšanas termiņš		Statuss	Izveidošanas datums	Iesniegšanas datums	Darbība
	No	Līdz				
460000,0	05.03.2024	05.04.2024	Apstiprināts	22.01.2024 14:24:33	30.01.2024 12:49:48	Skatīt

Atveras kārtas pieprasījuma logs, kurā **jāaizpilda visas sadaļas:**

Kārtas pieprasījums CL01

Informācijai. Datnes (faili), kuras būs pievienotas neatbilstoši mērķim, tiks neatgriezeniski dzēstas.

Kopējā sludinājuma summa			
Projektu iesniegumu pieņemšanas termiņš	no	līdz	
Rīcība (aktivitāte)	Maksimālā attiecināmo izmaksu summa	Izsludināts, EUR	Darbība
+			
Dokuments			

Kopējā sludinājuma summa:

Kopējā sludinājuma summa	
--------------------------	----------------------

Summa, par kuru paredzēts izsludināt attiecīgo projektu pieņemšanas kārtu – skaitāma kopā pa visiem mērķiem un rīcībām, kuras plānots izsludināt konkrētajā kārtā;

Projektu iesniegumu pieņemšanas termiņš:

Projektu iesniegumu pieņemšanas termiņš	no	līdz
---	-------------------------	---------------------------

Laika posms, kurā tiks pieņemti projekti (iespējams iesniegt EPS). Neiekļauj rezerves mēnesi, ko Dienests dod pretendentiem pieteikumu sagatavošanai. Jāņem vērā rezerves mēnesis, plānojot kārtu. Piemēram, ja projektu pieteikumu iesniegšana plānota no 2024. gada 27. februāra līdz 2024. gada 27. martam (ELFLA kalendārais mēnesis, EJZAF 30 kalendārās dienas), paredzams, ka Dienestam vajadzētu būt iespējai konfigurēt kārtu mēnesi pirms projektu pieteikumu iesniegšanas termiņa, t.i., no 2024. gada 27. janvāra.

!!!Svētku dienas, brīvdienas ja tās iekrīt projekta kārtas termiņos, tad par šīm dienām netiek pagarināts projektu iesniegšanas termiņš. Tas pats attiecas arī uz sestdienām un svētdienām, ja tā ir pēdējā projekta iesnieguma iesniegšanas diena.

Sludinājums par kārtas izsludināšanu Dienestam iesniedzams **5 darba dienas** pirms tā sauktā rezerves mēneša (pa šīm 5 darba dienām Dienests izvērtē iesniegto sludinājumu). Šajā gadījumā, sludinājums Dienestā iesniedzams līdz 22. janvārim;

Rīcība (aktivitāte):

Nospiežot [+] izveidojas jauna rinda, kurā no saraksta atlasa attiecīgo/sludināmo rīcību. Ja paredzēts kārtā izsludināt vairākas rīcības, ar [+] pievieno nepieciešamo rīcību skaitu;

Maksimālā attiecināmo izmaksu summa:

Maksimālā
attiecināmo izmaksu
summa

Atbilstoši VRG stratēģijas Rīcības plānā noteiktajam;

Izsludināts, EUR:

Izsludināts, EUR

Attiecīgajā rīcībā izsludināmā finansējuma summa;

Dokuments:

Dokuments

Uzklīkšķinot uz “Pievienot failu” pievieno sludinājuma dokumentu word formātā. Iespējams pievienot **tikai vienu** dokumentu;

Pielikumā Nr.2 pievienota aizpildāma Sludinājuma Forma.

Saglabāt:

Saglabāt

Ja vēlas izveidoto pieprasījumu saglabāt, bet nevēlas vēl iesniegt Dienestā;

Iesniegt pieprasījumu LAD:

Iesniegt pieprasījumu LAD

Nosūtīt pieprasījumu saskaņošanai Dienestam.

!!! Pārējie sludinājumam pievienojamie dokumenti pievienojami EPS VRG platformas sadaļā “Saskaņojamie dokumenti”. Skatīt EPS rokasgrāmatas sadaļu “Dokumenti” -> “Saskaņojamie dokumenti”.



Kārtas pieteikumu vērtēšana/uzraudzība

ELFLA rīcību plāns

Aktivitāte (rīcība)		Mērķis	Finansējums	Brīvais finansējums	
Atbalsts vietējai sabiedrībai nozīmīgu objektu attīstība – stratēģiskie projekti [Vietas potenciālu attīstošas iniciatīvas pievilcīgas un kvalitatīvas dzīves vides veidošanai]		Vietas potenciālu attīstošas iniciatīvas pievilcīgas un kvalitatīvas dzīves vides veidošanai	492 361.18 EUR	492 361.18 EUR	
Kārta	Kārtas nosaukums	Kārtas kopējais finansējums	Pieteikumu skaits	Rezervētais finansējums	
1	Nosakums2	1.00 EUR	1	0.00 EUR	Pieteikumu pārskats

Rīcības plānā, uzklikšķinot uz dzeltenās bultiņas pie konkrētās rīcības, tiek atspoguļota informācija par izsludinātajām kārtām šajā rīcībā un apgūto (rezervēto) finansējumu.

Uzklikšķinot uz “Pieteikumu pārskats”

Pieteikumu pārskats

, atveras konkrētajā kārtā iesniegto projektu pieteikumu saraksts.

Projektu kopa veidojas pēc punktu un lēmumu ievadīšanas.

Pēc visu rīcības ietvaros iesniegto projektu izvērtēšanas un lēmumu ievadīšanas veido sarakstu.

Sarakstu veido katrai rīcībai atsevišķi.

ELFLA rīcību plāns

Aktivitāte (rīcība)	Mērķis	Finansējums	Brīvais finansējums
Uzņēmējdarbības uzsākšana un attīstības veicināšana [Veicināt sīko, mazo un vidējo uzņēmējdarbību laukos]	Veicināt sīko, mazo un vidējo uzņēmējdarbību laukos	1 847 796,34 EUR	3 330,10 EUR
Sabiedrības iniciāto aktivitāšu attīstība vietējo kopienu izstrādē [Sabiedrības iniciāto aktivitāšu attīstība vietējo kopienu izstrādē]	Sabiedrības iniciāto aktivitāšu attīstība vietējo kopienu izstrādē	94 589,27 EUR	0,00 EUR

Kārta	Kārta nosaukums	Kārta kopējais finansējums	Pieteikumu skaits	Rezervētais finansējums	Pieteikumu pārskats
1	Sabiedrības iniciāto aktivitāšu attīstība vietējo kopienu izstrādē [Sabiedrības iniciāto aktivitāšu attīstība vietējo kopienu izstrādē]	110 126,30 EUR	16	94 589,27 EUR	

Publiskās infrastruktūras attīstība kvalitatīvas dzīves vides [Publiskās infrastruktūras attīstība kvalitatīvas dzīves vides]	Publiskās infrastruktūras attīstība kvalitatīvas dzīves vides	214 122,80 EUR	0,00 EUR
Publiskās infrastruktūras attīstība kvalitatīvas dzīves vides un sabiedrības iniciāto aktivitāšu attīstība vietējo kopienu izstrādē [Veicināt kvalitatīvas dzīves vides un publiskās infrastruktūras attīstību un sabiedrības organizāciju iniciāto aktivitāšu vietējo kopienu izstrādē]	Veicināt kvalitatīvas dzīves vides un publiskās infrastruktūras attīstību un sabiedrības organizāciju iniciāto aktivitāšu vietējo kopienu izstrādē	1 049 647,05 EUR	0,00 EUR

Pieteikumu kopu nav iespējams iesniegt LAD, kamēr visi pieteikumi nav statusā “Atbilst” / “Neatbilst” / “Neatbilst finansējuma trūkuma dēļ”.

VRG platforma

✓ Iesniegtie pieteikumi

Pieteikumu kopu nav iespējams iesniegt LAD, kamēr visi pieteikumi nav statusā Atbilst vai Neatbilst

Iesniegtie pieteikumi

Atlasīšana

Kārta	2	Ārīstāte	COLA19.21 Vietējo ekonomikas stiprināšana
Mērķis	Konkurētspējas un izaugsmes lauku uzlabošana	Rīcība	COLA19.21.02 Māko un mazo uzņēmumu
Statuss		VRG pieteikums Nr.	
Kārta nosaukums		Kārta numurs	
Periods	ELFLA 2023. – 2027.		

Atbilst Neatbilst Iesniegt CSV

VRG piešķirtais Nr.	LAD Nr.	Pretendents (nosaukums)	Piešķirtie punkti	Statuss	Iesniegšanas datums	Projekta finansējums				Kontroles			Darība
						Reģistrētais atbaidināmais	Reģistrētais publiskais	Apturētais atbaidināmais	Apturētais publiskais	Veids	Datums	Rezultāts	
2024/CL13/2/ COLA19.21.02/1				Iesniegts VRG	22.04.2024 17:42:49	40007,50	17235,00	0,00	0,00				Skatīt

VRG piešķirtais Nr.	LAD Nr.	Pretendents (nosaukums)	Piešķirtie punkti	Statuss
2024/CL01/1/ COLA19.21.01/12			0.0	Neatbilst

Lai nosūtītu projektus uz LAD, spiež spiedpogu [Iesniegt kopu LAD]. Šī spiedpoga parādās tikai pēc visu projektu vērtējumu (punkti, statuss) ievadišanas!

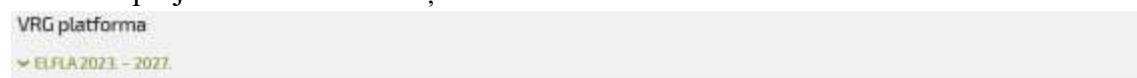
Šajā sadaļā var izveidot CSV izdruk.

Izveidot CSV

!!! Pēc šī posma izpildes, tikai projekti statusā “Atbilst”, no EPS tiek pārsūtīti uz Dienesta informācijas sistēmu.

VRG darbības ar iesniegtajiem Projektu pieteikumiem

VRG platformā, izvēloties no saraksta konkrētu projektu, atveras logs ar dažādām ar konkrēto projektu saistītām sadaļām.



ELFLA rīcību plāns

Aktivitate (rīcība)	Marķis	Finansējums	Brīvais finansējums		
SM1/UDI Atbalsts vietējās ekonomikas stiprināšanai [Veicināt vietējās ekonomikas izaugsmi attīstību, stiprinot Guberis novadu uzņēmējdarbības konkurētspēju, attīstot pieprasītus un mūsdienīgu iespējās balstītus produktus un pakalpojumus]	Wicināt vietējās ekonomikas izaugsmi attīstību, stiprinot Guberis novadu uzņēmējdarbības konkurētspēju, attīstot pieprasītus un mūsdienīgu iespējās balstītus produktus un pakalpojumus	800 087,37 EUR	558 304,31 EUR	1.	
Kārta	Kārta nosaukums	Kārta kopējais finansējums	Pieteikumu skaits	Rezervētais finansējums	
1	SM1/UDI Atbalsts vietējās ekonomikas stiprināšanai [Veicināt vietējās ekonomikas izaugsmi attīstību, stiprinot Guberis novadu uzņēmējdarbības konkurētspēju, attīstot pieprasītus un mūsdienīgu iespējās balstītus produktus un pakalpojumus]	400 000,00 EUR	12	69 452,95 EUR	2. Pieteikumu pārskats

2025/CL31/1/OLA19.21.01/14	Seth Walker	Iesniegts VRG	06.02.2025 22:41:45	100986,57	40034,63	0,00	0,00	Skatīt
2025/CL31/1/OLA19.21.01/13	Mary Hunt	Iesniegts VRG	06.02.2025 23:26:26	43036,57	28363,77	0,00	0,00	Skatīt
2025/CL31/1/OLA19.21.01/12	Mekayla Watts	Iesniegts VRG	06.02.2025 22:42:36	21314,28	13893,97	0,00	0,00	Skatīt



Projekta pārskats - projekta iesnieguma informācija un pavaddokumenti.

Iespējams izveidot un lejupielādēt projekta iesnieguma PDF dokumentu (pavaddokumenti ir jā saglabā atsevišķi);



Kontroles:

- VRG kontroles – šeit VRG var pievienot veikto kontroļu rezultātu. Ir pieejama kontroles lapas sagatave.

Ar darbību [+] iespējams pievienot kontroles rezultātu, aizpildāmas sadaļas: kontroles datums, kontroles veids, statuss, piezīmes, pievienojams dokuments [+]. [Saglabāt].

Pirms projekta apstiprināšanas veic kontroli K1. Projekta īstenošanas laikā un uzraudzības laikā veic kontroli K2;

Kontroles K1 un K2 var veikt arī izmantojot LAD mobilo lietotni “LAD inspektors”

A screenshot of the 'LAD inspektors' mobile application interface. The screen shows a form for recording a control. At the top, there's a header 'VRG kontroles' and a button 'Izdrukāt kontroles lapu (K1)'. Below this is a table with columns: 'Kontroles datums', 'Kontroles veids', 'Statuss', 'Piezīmes', and 'Darbība'. The 'Kontroles veids' column has a dropdown menu currently showing 'Pirmsapstiprināšanas (K1)'. To the right of the table, there's a red box around a '+' icon in the 'Darbība' column. Below the table, there's a section 'Pievienot dokumentu' with a red box around a '+' icon and a 'Pievienot' button. At the bottom left, there's a 'Saglabāt' button, also highlighted with a red box.

- LAD pēcmaksājumu pārbaudes – redzamas LAD veiktās kontroles ar kontroles datumu un kontroles rezultātu;
- Projekta izmaksu tāme.

Lēmumi -

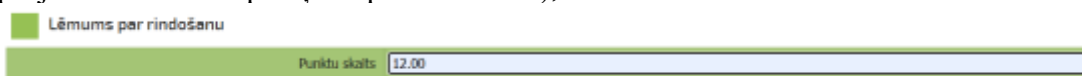
VRG pēc projektu izvērtēšanas ievada katram projektam piešķirto punktu skaitu un lēmumu.

Šajā sadaļā iespējams projektu nosūtīt uz LAD, iesniegto projektu atgriezt labošanai atbalsta pretendenta un atsaukt projekta iesniegumu saskaņā ar atbalsta pretendenta lūgumu.

A screenshot of the 'Lēmumi' (Decisions) section in the LAD system. The page shows a list of decisions for a specific project. The first decision is 'Lēmums par rindošanu' (Decision on ranking), with a 'Punktu skaits' (Number of points) of 12.00. Below this is a decision 'Lēmums par nosūtīšanu uz LAD' (Decision on sending to LAD), with a date '08.03.2024 13:50:41'. There are three buttons: 'Atbilst' (Complies), 'Neatbilst' (Does not comply), and 'Neatbilst (Ieviešanas trūkums)' (Does not comply (Implementation error)). Below this is a decision 'Lēmums par atgriešanu labošanai' (Decision on returning for correction), with a text input field and an 'Atgriezt' (Return) button. At the bottom, there is a decision 'Lēmums par iesnieguma atsaukšanu' (Decision on withdrawing the application), with an 'Atsaukt' (Withdraw) button.

VRG sadaļā “Lēmumi” aizpilda vajadzīgās sadaļas:

- **Lēmums par rindošanu** - norāda VRG piešķirto punktu skaitu. Atbilstošajiem projektiem piešķirto punktiem ir jābūt unikālam skaitlim (nedrīkst būt divi projekti ar vienādu piešķirto punktu skaitu);

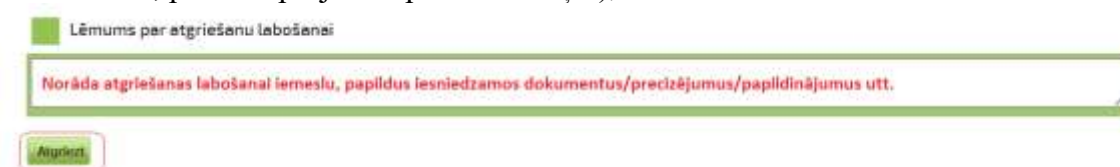


- **Lēmums par nosūtīšanu uz LAD** - atzīmē lēmumu ar “Atbilst”, “Neatbilst” vai “Neatbilst (finansējuma trūkums)”.

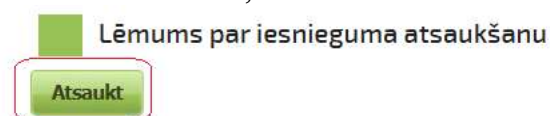
Pielikumā Nr.3 pievienots skaidrojums par Lēmumu veidiem;



- **Lēmums par atgriešanu** – VRG projekta vērtēšanas laikā ir iespējams atgriezt projektu atpakaļ atbalsta pretendenta precizēšanai (pievienot iztrūkstošos dokumentus, precizēt projekta apraksta sadaļas);



- **Lēmums par iesnieguma atsaukšanu** - Ja atbalsta pretendents ir iesniedzis iesniegumu par projekta atsaukšanu, šajā sadaļā VRG nomaina projekta statusu uz Atsaukts;



Lietvedība – šajā sadaļā VRG ir redzama LAD sarakste ar klientu.
(sarakste ar LAD).

Šeit redzami visi projekta pieteikumā iesniegtie atbalsta pretendenta dokumenti/skaidrojumi/ iesniegumi utt., kā arī LAD nosūtītie Lēmumi/dokumenti utt.

VRG platforma

VRG platforma

Projekta pārstābs Kontrolēs Lēmumi Lietvedība VRG dokumenti Maksājumu pieprasījumi Atskaites

Dokumentu iesniegšana klientam

Pievienot failu

	Nosaukums	Piezīmes	Statuss	Izmērs	Pievienošanas datums	Darbības
	35_e_LĒMUMS_XI_poslīvis_06.edoc	biidribas SATEKA lēmums par projekta Nr.2022/AL05/11/A01 9.21.03/6 atbilstību, EDOC	Iesniegts no VRG	55.11 KB	07.06.2022 15:05	Dzēst
	35_e_LĒMUMS_XI_poslīvis_6_06.pdf	biidribas SATEKA lēmums par projekta Nr.2022/AL05/11/A01 9.21.03/6 atbilstību, PDF	Iesniegts no VRG	217.85 KB	07.06.2022 15:05	Dzēst

Saņemto dokumentu saraksts

Datnes nosaukums	Piezīmes	Statuss	Iesniegšanas datums
------------------	----------	---------	---------------------

Nosūtīto dokumentu saraksts

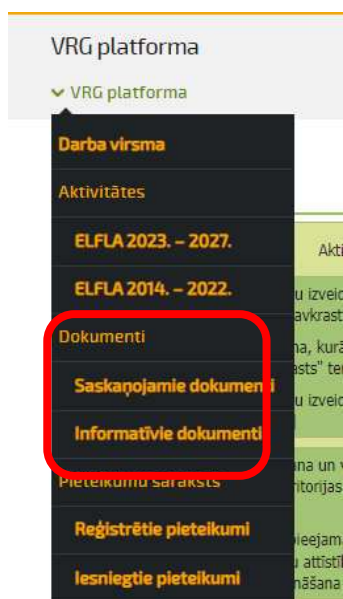
Datnes nosaukums	Piezīmes	Statuss	Iesniegšanas datums
35_e_LĒMUMS_XI_poslīvis_06.edoc	biidribas SATEKA lēmums par projekta Nr.2022/AL05/11/A01 9.21.03/6 atbilstību, PDF	Iesniegts no VRG	07.06.2022 15:05:46
35_e_LĒMUMS_XI_poslīvis_6_06.pdf	biidribas SATEKA lēmums par projekta Nr.2022/AL05/11/A01 9.21.03/6 atbilstību, EDOC	Iesniegts no VRG	07.06.2022 15:05:45

VRG dokumenti - šajā sadaļā ir redzama **VRG sarakste ar klientu**.

Maksājuma pieprasījumi - šajā sadaļā ir redzami Atbalsta saņēmēja iesniegtie maksājuma pieprasījumi, to apjoms un statuss.

Atskaites - šajā sadaļā ir redzama informācija par Atbalsta saņēmēja atskaišu iesniegšanas termiņiem.

Dokumenti



Dokumentu sadaļa sastāv no divām apakšsadaļām:

1. Saskaņojamie dokumenti:

Šajā sadaļā ievietojami dokumenti, kas paredzēti LAD centrālajai struktūrvienībai (LAD CS);

2. Informatīvie dokumenti:

Šajā sadaļā ievietojami dokumenti, kas sniedzami LAD reģionālajai lauksaimniecības pārvaldei (LAD RLP).

Sadaļu mērķis:

Nodrošināt VRG informācijas apriti ar Dienestu.

Piezīmes:

- Katrā apakšsadaļā var ievietot vairākus dokumentus;
- Dokumentiem jābūt pievienotiem PDF formātā (izņēmumi - attiecībā uz kārtas sludinājumu “Pašnovērtējuma veidlapa par projekta atbilstību rīcībai” – šī veidlapa iesniedzama word vai excel formātā, elektroniski parakstītie dokumenti);
- Ja rodas neskaidrības, kurā sadaļā pievienot konkrētu dokumentu, lūdzam sazināties ar LAD CS atbildīgo darbinieku.

Saskaņojamie dokumenti

Šajā sadaļā VRG ievieto šādu informāciju:

- Par amatpersonām;
- Par plānotajām VRG lēmēj institūcijas sēdēm, kurās tiek pieņemti lēmumi par projektu pieteikumiem;
- Sadarbības projektos plānoto pasākumu darba kārtības;
- Rīcības plānu (pievieno, kad izveidots jauns kārtas pieprasījums);
- Pašnovērtējuma veidlapu par projekta atbilstību rīcībai (papildus pievienojamais dokuments pie sludinājuma);
- Protokoli par finansējuma piedalīšanu/pārdalīšanu izsludinātajām projektu kārtām.

Šajā sadaļā iesniegtos dokumentus Dienests var “Apstiprināt” vai “Noraidīt”.

“Noraidīšanas” gadījumā piezīmju sadaļā tiek norādīts pamatojums, kāpēc dokuments netiek saskaņots.

LĒAUEH platforma				
▼ Saskanojamie dokumenti				
Saskanojamie dokumenti				
Datnes nosaukums	Pielikums	Statuss	Izveidošanas datums	Iesniegšanas datums
P2_MK478_18.12.2018.pdf	MK noteikumu Nr.478 2.pielikums, par Valsts amatpersonu, kas ir jāuzrāda deklarācija, kuras stāšanās spēkā 18.12.2018.	Aptiprināts	27.12.2018 18:35:05	27.12.2018 18:35:05

!!! Pievienojot Protokolu par finansējuma piedalīšanu/pārdalīšanu dokumentu sadaļā “Informatīvie dokumenti”, atbildīgām darbiniekam neatnāk darba uzdevums par nepieciešamību veikt finansējuma pārdali un tā netiek veikta.

Ieteikums: veidot tematiskās sadaļas

VRG platforma							
▼ Saskanojamie dokumenti							
Informācija par Lēmējās (LĒ) dokumentu, kuras būs pievienotas neatbilstošā mērķa, tiks neatgriezeniski dzēstas.							
Informācija par lēmējās institūcijas sēdēm KLP 2023-2027							Labot
Datnes nosaukums	Pielikums	Statuss	Izveidošanas datums	Iesniegšanas datums	Iesniegt LĒD?	Dzēst?	
11_e_LĒD_CA_7ARLP_Pašinojums..._par_29-04-2024_Lēmējās institūcijas sēdē pa r_1_kartu.docx	Informācija par SVVA Padomes sēdi 29.04.2024. plkst.14:00, kad tiks pieņemti lēmumi par L.kārtas projektiem Rīcības UD1 un UD2	Aptiprināts	24.04.2024 12:08:27	24.04.2024 12:08:27			
AMATPERSONU DOKUMENTĀCIJA KLP 2023-2027							Labot
Datnes nosaukums	Pielikums	Statuss	Izveidošanas datums	Iesniegšanas datums	Iesniegt LĒD?	Dzēst?	
7_e_LĒD_CA_pavadvēstule_Amatpersonas_KLP_1_karta_2024-04-15.docx	Valsts amatpersonu sarakstu pavadlappas dokumenti par SVVA Padomi KLP 1.kārtas - par piedāvājumu piedāvāt uzskaites /pavadvēstule, Padomes lēmuma Nr.2024/04-6 izstrādāt	Aptiprināts	13.04.2024 16:37:12	13.04.2024 16:37:12			

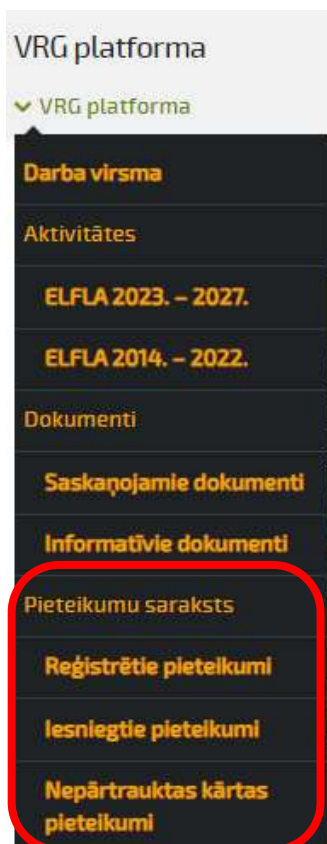
Informatīvie dokumenti

Šajā sadaļā VRG ievieto šādu informāciju:

1. MK noteikumos noteiktie dokumenti (projektu kārtas izvērtēšanas dokumentācija):

- Sarindoto projektu sarakstu (SAR)
Pielikumā Nr.4 pievienots SAR tabulas paraugs;
- Lēmums par projekta atbilstību vietējās attīstības stratēģijai (ELFLA – MK Nr.580 57.2. līdz 57.5. punkts, EJZAF MK Nr.579 40.2. līdz 40.5. punkts);
- Vidējo projektu vērtēšanas kritēriju vērtējums;
- Lēmējās institūcijas sēdes protokoli;
- Lēmējās institūcijas pārstāvju, paraksttiesīgās personas un personas, kas protokolē lēmējās institūcijas sēdes interešu konflikta deklarācijas (MKN Nr.580 57.4.p);

Pieteikumu saraksts



Sadaļā pieejamas 3 Pieteikumu grupas:

Reģistrētie pieteikumi:

Šajā grupā var atlasīt pieteikumus pa visām projektu pieņemšanas kārtām, kuri ir izveidoti, bet vēl nav iesniegti.

Šajā sadaļā VRG manuāli ir iespējams ievadīt atbalsta pretendenta projekta pieteikumu.

Iesniegtie pieteikumi:

Šajā grupā var atlasīt pieteikumus pa visām projektu pieņemšanas kārtām, kuri ir iesniegti neatkarīgi no perioda, rīcības.

Nepārtrauktas kārtas pieteikumi:

Šajā grupā var atlasīt projektus, kuri iesniegti nepārtraukto projektu iesniegumu pieņemšanas kārtu ietvaros.

Projektus var atlasīt, izvēloties attiecīgos rādītājus (iespējams izveidot CSV failu):

- Kārta;
- Mērķis;
- Statuss;
- Aktivitāte;
- Rīcība;
- Periods;
- Uc. rādītāji.

Dokumentu grafiks



Sadaļā ir pieejamas 2 dokumentu grupas:

Maksājumu pieprasījumu grafiks:

- Tabulā ir apkopoti visi apstiprināto projektu pieteikumu iesniegtie un plānotie maksājumu pieprasījumi visās projektu pieņemšanas kārtās;
- Izmantojot filtru, var atlasīt apstiprinātos projektu pieteikumus, kuriem ir sāta uzraudzība vai plānots/izpildīts gala maksājums.

Atskaišu grafiks:

- Šajā sadaļā ir redzams iesniedzamo dokumentu grafiks;
- Projektu pieteikumus var atlasīt, izvēloties tekošo gadu vai “Visi gadi”.

Maksājumu pieprasījumu iesniegšanas grafika atlasīšanā iespējams izvēlēties 2 filtrus: “Sāta uzraudzība” un “Gala maksājums”.

Grafika tabulā ir redzams iesnieguma numurs, plānotais iesniegšanas datums, plānotās attiecināmās izmaksas, faktiskais iesniegšanas datums, apstiprinātās attiecināmās izmaksas, statuss.

Maksājumu pieprasījumu iesniegšanas grafiks

Atlasīšana

Sāta uzraudzība ☐ Gala maksājums ☐

Atlasīt Atcelt filtru Izveidot CSV

Iesnieguma numurs	Plānotais iesniegšanas datums	Plānotās attiecināmās izmaksas	Faktiskais iesniegšanas datums	Apstiprinātās attiecināmās izmaksas	Statuss
	02.12.2024	29 503,31 EUR		0,00 EUR	Nav izveidots

Atskaišu grafikā iespējams skatīt visus projektu pieteikumus, kuriem ir plānots iesniegt (vai jau ir iesniegtas) atskaites.

Grafika tabulā ir redzams dokumenta veids, iesnieguma numurs, projekta nosaukums, plānotais iesniegšanas datums, faktiskais iesniegšanas datums.

Izvēloties filtru “*Rādīt neaktuālās atskaites*” iespējams atlasīt projektu pieteikumu neaktuālās atskaites, kuras ir iesniegtas/tika plānots iesniegt.

▼ Atskaišu grafiks

Atlasīšana

Rādīt neaktuālās atskaites

Atlasīt

Iesniedzamo dokumentu grafiks **visi gadi**

2024. gads Visi gadi

Dokumenta veids	Iesnieguma numurs	Projekta nosaukums	Plānotais iesniegšanas datums	Faktiskais iesniegšanas datums	Darbība
Pārskats par saimnieciskās darbības rādītājiem			01.06.2031		
Pārskats par saimnieciskās darbības rādītājiem			01.06.2031		
Pārskats par saimnieciskās darbības rādītājiem		P d nijas un	01.06.2030		

Projektu pieteikumu pārcelšana no 1. rīcības uz 2. rīcību

Gadījumā, ja atbalsta pretendents ir sajaucis rīcību, kurā iesniedzams konkrētais projekta pieteikums, ir iespējams projekta iesniegumu pārcelt no 1. rīcības uz 2. Skatīt piemēru turpinājumā.

VRG ir izsludinājusi projektu iesniegumu pieņemšanas kārtu vienlaicīgi uz divām uzņēmējdarbības rīcībām:

1. Rīcība “Jaunu produktu un pakalpojumu radīšana, esošo attīstīšana un pārdošanas veicināšana”;
2. Rīcība “Lauksaimniecības produktu pārstrāde (tostarp mājas apstākļos), produkcijas dizains un pārdošanas veicināšana”.

Atbalsta pretendents projektu ir iesniedzis 1. rīcībā, lai gan projekta apraksts un ideja ir atbilstoša 2. rīcībai.

Lai projekta pieteikumu pārceltu no 1. rīcības uz 2. rīcību:

1. Ja projektu pieņemšanas kārtā vēl ir atvērta:

- Ja pats atbalsta pretendents konstatē, ka projekts ir iesniegts neatbilstošā rīcībā, vai arī, ja VRG to pamana, tad atbalsta pretendents raksta iesniegumu VRG par projekta pieteikuma atsaukšanu;
- VRG nomaina projekta pieteikumam statusu uz “Atsaukts”;
- Atbalsta pretendents vēlreiz iesniedz projekta pieteikumu atbilstošajā 2. rīcībā.

2. Ja projektu pieņemšanas kārtā jau ir noslēgusies:

!!! VRG ir jābūt vienotai pieejai šādos gadījumos pret visiem atbalsta pretendentiem.

Vai nu tiek pārcelti pilnīgi visi projekti no neatbilstošās rīcības uz atbilstošo, vai arī nē, kā rezultātā projekta pieteikums tiek noraidīts kā neatbilstošs rīcībai!

Darbības, lai pārceltu projekta pieteikumu no 1. uz 2. rīcību, ja kārtā jau ir noslēgusies:

- VRG informē atbalsta pretendentu, ka projekta pieteikums iesniegts neatbilstošā rīcībā;
- Atbalsta pretendents ar iesniegumu vērsas VRG, lai pārceltu projekta pieteikumu no 1. rīcības uz 2. rīcību;
- VRG saņemot iesniegumu no atbalsta pretendenta, informē lēmēj institūciju, kura attiecīgi lemj (piekrīt) par projekta pārcelšanu no 1. rīcības uz 2. rīcību;
- VRG lēmēj institūcijas lēmumu (lēmēj institūcijas sēdes protokolu) un atbalsta pretendenta iesniegumu nosūta atbildīgajam darbiniekam¹ e-pastā;
- Dienests, pamatojoties uz VRG iesniegto informāciju, projekta pieteikumu pārreģistrē atbilstošajā rīcībā un informē (elektroniski e-pastā) par to VRG;
- VRG veic projekta iesnieguma izvērtēšanu atbilstoši 2. rīcības kritērijiem.

!!! Visas izmaiņas ir jāveic nekavējoties pirmajās trijās līdz piecās dienās pēc situācijas konstatēšanas vai kārtas noslēgšanās.

VRG nepieciešams vērst pretendentu uzmanību, lai tie pārliecinās, vai projekts tiek iesniegts atbilstošajā rīcībā.

¹ Atbildīgais darbinieks – LAD darbinieks, kurš ir atbildīgs par VRG darbības nodrošināšanas, iedzīvināšanas pārvaldības (C0LA19) un darbību īstenošanas saskaņā ar vietējās attīstības stratēģiju (A019.S) projektu administrēšanu.

RLP un VRG rīcība attiecībā uz projektu kārtas izvērtējumu neatbilstību gadījumos

Ja projekta pieteikumam konstatētas neatbilstības piešķirtajos punktos, un projekta pieteikums ir statusā “Jauns”, tad:

- Projektu pieteikumi, kuriem piešķirts neatbilstošu punktu skaits, tiek atgriezti labošanai VRG;
- VRG izlabo punktu skaitu, precizē lēmumu, nosūta klientiem precizēto lēmumu un iesniedz projektu pieteikumus atpakaļ Dienestam;
- Ja RLP konstatē interešu konfliktu vai kādas citas neatbilstības projektu vērtēšanas, lēmumu pieņemšanas posmā, tad RLP visus projektu pieteikumus nosūta atpakaļ VRG atkārtotai lēmumu pieņemšanai.

Projekta pieteikuma atgriešana atpakaļ atbalsta pretendenta labošanai

RLP rīcība atgriežot labošanai atbalsta pretendenta iesniegto projekta pieteikumu:

1. Atgriež projektu labošanai atbalsta pretendenta;
2. RLP informē atbalsta pretendentu un VRG par projekta pieteikuma atgriešanu labošanai un precizējamām sadaļām;
3. Sazinās ar VRG un lūdz atgrieztajiem projektiem atkārtoti ievadīt punktus un lēmumu un atkārtoti iesniegt kopu LAD;
4. Saņemot atgrieztos projektus no EPS, pārliecinās vai VRG ir ievadījusi atbilstošus punktus;

VRG rīcība:

1. 1x dienā pārliecināties VRG platformā, vai kāds klients nav atgriezis labotu pieteikumu;

EPS tas parādīs šādi - statuss būs “Iesniegts VRG” un projekta pieteikumam būs piešķirts LAD Nr.

VRG piešķirtais Nr.	LAD Nr.	Protokols (nosaukums)	Piešķirtie punkti	Statuss	Iesniegšanas datums	Projekta finansējums				Kontroles			Darbība
						Reģistrēts attiecīgais	Reģistrēts publiskais	Aptiecinātais attiecīgais	Aptiecinātais publiskais	Veids	Datums	Rezultāts	
2024/CLOB/1/COLA19.21.01/6				Iesniegts VRG	25.04.2024 20:50:13	30000.00	30000.00	0.00	0.00				Skatīt
2024/CLOB/1/COLA19.23.01/20				Iesniegts VRG	25.04.2024 16:08:24	30000.00	30000.00	0.00	0.00				Skatīt
				Atcietots	26.04.2024								

2. Konkrētā projekta pieteikuma sadaļā “Versijas” var apskatīt sākotnējo “0” versiju un jau laboto “1” versiju.

Uzklīkšķinot uz konkrētā projekta pieteikuma “PDF labojumu izdrukā” ir redzama precizētā pieteikuma versija, kur ar sarkano krāsu atzīmēti lauki, kur ir veikti precizējumi;



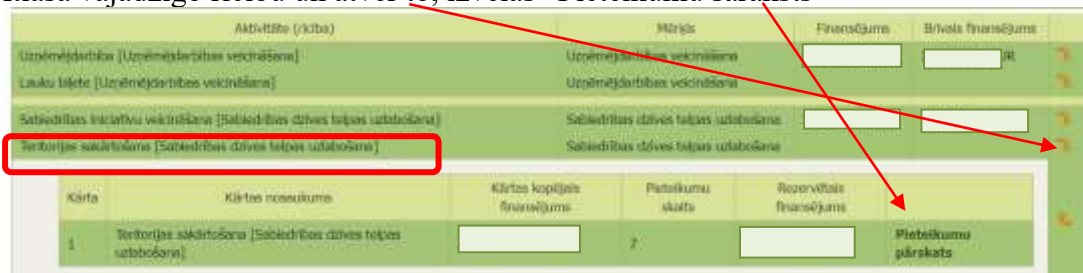
3. VRG iepazīstas ar Informāciju, un, ja **būtiski nav mainīts projekta saturs**, atkārtoti ievada jau iepriekš piešķirto punktu skaitu un lēmumu;
4. Atkārtoti iesniedz projekta kopu Dienestam. Var iesniegt pa vienam projektam.

Pieteikumu iesniegšana notiek sekojoši:

5. Ieiet sadaļā ELFLA 2023.-2027.;



6. Atlasa vajadzīgo rīcību un atver to, izvēlas “Pieteikumu saraksts”



7. Atveras skats ar pieteikumu sarakstu atbilstoši rīcībai un kārtai, kur ir poga “Iesniegt kopu LAD”.



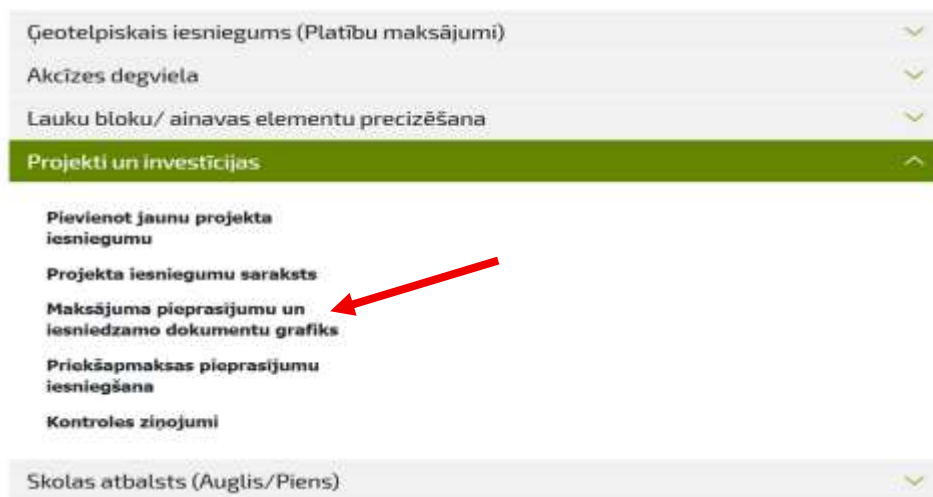
!!! Gadījumā, ja EPS sistēmas problēmu dēļ atbalsta pretendents nav varējis iesniegt projekta pieteikumu (bija beidzies kārtas termiņa datums), bet projekta pieteikumu ir uzdots reģistrēt, tad atgriežot atpakaļ projekta pieteikumu precizēšanai, labojumus var veikt tikai VRG, klientam nav aktīvs šis pieteikums. Lai precizētu šo projekta pieteikumu, VRG sazinās ar klientu, lūdz precizēt minēto projekta pieteikumu, visus precizējumus iesūtot VRG e-pastā (*ja projekta pieteikums nav iesniegts VRG, klientam nav iespējas iesniegt dokumentus*), lai VRG to manuāli varētu ievadīt sistēmā. Tālākā secībā ir tāda pati kā minēts iepriekš.

Ikgadējais sabiedrības virzītas vietējās attīstības stratēģijas novērtējums

Ikgadējais sabiedrības virzītas vietējās attīstības stratēģijas novērtējums jāiesniedz LAD līdz tekošā gada 30.jūnijam.

Atskaiti aktivizē atbildīgais LAD darbinieks.

1.EPS sistēmā tā ir pieejama sadaļā *Projekti un investīcijas* “Maksājuma pieprasījumu un iesniedzamo dokumentu grafiks”:



2.Izvēlas stratēģijas projektu: **A019.S** - Darbību īstenošana saskaņā ar vietējās attīstības stratēģiju (ELFLA) vai **U31421.0** - Sabiedrības virzītas vietējās attīstības stratēģiju īstenošana (VRG) (EJZAF) un spiež pogu “Izveidot”.

Aktuālie 2025. gads Visi gadi						
Dokumenta veids	Iesnieguma numurs	Projekta nosaukums	Plānotais iesniegšanas datums	Faktiskais iesniegšanas datums	Statuss	Darbība
Ikgadējais sabiedrības virzītas vietējās attīstības stratēģijas novērtējums	23-09-U3142101-000004		30.06.2025			Izveidot

3. Atveras atskaites forma:
 - Izvēlas atbilstošo pieteikuma gadu

1

Pārskata gads

2024

- **Apakšsadaļā 2.1. “Sabiedrības virzītās vietējās attīstības stratēģijas (SVVA stratēģija) īstenošana” OBLIGĀTI** ir aizpildāmi visi lauki.
 - Ja ir ELFLA un EJZAF, tad (iekavās) norāda, uz kuru fondu stratēģiskais mērķis attiecas.
 - Ja Mērķa ietvaros ir vairāki rezultātu rādītāji, tad katru rādītāju raksta jaunā ailītē, pievienojot to ar pogu “Darbība”. *Mērķa nr.* un *Startēgiskais mērķis* atkārtojas tik reizes, cik ir rezultātu rādītāju.

Mērķa nr.	Stratēģiskais mērķis	Rezultātu rādītājs	Plānotā sasniegtā vērtība	Sasniegtā vērtība vērtība periodā	Izpilde, %	Darbība
2.1. SVVA stratēģijas mērķi (ELFLA un/vai EJZAF) un rezultātu rādītāju izpilde (informācija par īstenotiem projektiem, kuriem sāka uzraudzība)						
Mērķis M1 (ELFLA)	Veicināt un stimulēt ilgtspējīgas, daudzveidīgas uzņēmējdarbības vides	Atvērti un/vai radīti ar ražošanu saistīti uzņēmumi	7	8	114.29	✖
Mērķis M1 (ELFLA)	Veicināt un stimulēt ilgtspējīgas, daudzveidīgas uzņēmējdarbības vides	Radīti jauni, ar pievienoto vērtību, vai inovatīvi pakalpojumi	6	0	0.0	✖
Mērķis M2 (ELFLA)	Veicināt kvalitatīvas dzīves vides attīstību, kultūras kapitāla un publiskās	Uzlaboti vai no jauna izveidoti kultūras un	22	11	50.0	✖
Mērķis M2 (ELFLA)	Veicināt kvalitatīvas dzīves vides attīstību, kultūras kapitāla un publiskās	Uzlaboti vai izveidoti publiskās infrastruktūras/dabas un vides	12	8	66.67	✖
Mērķis M3 (EJZAF)	Nodrošināt piekastes dzīves kvalitātes uzlabošanu, veicinot ekonomisko	Atvērti piekastes esošie un radīti jaunuzņēmumi	12	13	108.33	✖
Mērķis M3 (EJZAF)	Nodrošināt piekastes dzīves kvalitātes uzlabošanu, veicinot ekonomisko	Atbalstīti ar piekastes zveju saistīti projekti	4	4	100.0	✖
Mērķis M4 (EJZAF)	Veicināt ilgtspējīgu zilas ekonomikas attīstību jūras piekrastes un ostu teritorijās	Uzlabota vai atjaunota ostas teritorija	2	1	50.0	✖
Mērķis M4 (EJZAF)	Veicināt ilgtspējīgu zilas ekonomikas attīstību jūras piekrastes un ostu teritorijās	Personas, kas izmantojot piekastes teritorijas	4750	3558	74.91	✖

- Sadaļa “Īss komentārs par rādītāju izpildes virzību” ir obligāti aizpildāms lauks.

Īss komentārs par rādītāju izpildes virzību

Obligāti aizpildāms lauks

- Sadaļa “Plānotā sasniegtā vērtība” – katra VRG datus ņem no savas stratēģijas.
- Sadaļa “Izpilde,%” – aizpildās automātiski.

- **Apakšsadaļā 2.2. “Rīcību iznākumu rādītāju izpilde (informācija par īstenotiem projektiem, kuriem sāka uzraudzība)”** aizpildīšanas princips kā 2.1.
- **Apakšsadaļā 3.1. “Vietējās rīcības grupas īstenotie un apmeklētie pasākumi”** – aizpildāmi visi lauki.

! Ja esat **ELFLA** grupa, tad ailēs par **EJZAF pasākumiem** norādiet **0** (nulle). Šajā gadījumā **0** nozīmē, ka attiecīgā informācija uz jums neattiecas. Visos pārējos gadījumos **0** izmanto kā skaitlisku vērtību.

3.1. Vietējās rīcības grupas īstenotie un apmeklētie pasākumi

Skaidrojumi:

- 1) Visiem laukiem jābūt aizpildītiem. Ja esat **ELFLA grupa**, tad atbilstoši **EJZAF pasākumiem** norādiet **0**. Šajā gadījumā **0** nozīmē, ka attiecīgā informācija uz jums neattiecas. Visos pārējos gadījumos **0** izmanto kā skaitlisku vērtību.
- 2) Šajā tabulā ietverami visi pasākumi, kurus VRG organizējis ar LEADER/SVVA finansējumu vai kuros piedalījies.
- 3) Katrā kolonnā nav jābūt unikālam daļnieku skaitam. Proti, ja persona gan strādā pašvaldībā, gan ir aktīva biedrībā, to var ieskaitīt dažādās grupās vairākās kolonnās.
- 4) Tāpat pasākumi rindās var nebūt unikāli un var atkārtoties, jo katrā rindā nav jānorāda unikāls pasākumu skaits, piemēram, LLF mācību semināri var tikt atzīmēti gan rindā "VRG pārstāvju dalība mācībās", gan rindā, kur jāatbilst tieši par LLF pasākumiem.

	Kopējais pasākumu skaits	Kopējais daļnieku skaits	T.sk. uzņēmēji	T.sk. NVO	T.sk. pašvaldību pārstāvji	T.sk. iemēģinātājas pārstāvji	Aktīvizēšanas pasākumu skaits tieši lauku teritorijā	
--	--------------------------	--------------------------	----------------	-----------	----------------------------	-------------------------------	--	--

Ja ir bijuši kādi citi pasākumi, kas nav minēti 3.1. sadaļā, norādīt tos piezīmju sadaļā. Ja ir bijuši vairāki pasākumi, jaunu rindu pievieno ar pogu "Darbība".

								Darbība
Citi pasākumi (norādiet kādā)								+
								x

- Apakšsadaļā 3.2. "Vietējās rīcības grupas īstenotie aktivizēšanas pasākumi mērķgrupām" – aizpilda nepieciešamo informāciju.

3.2. Vietējās rīcības grupas īstenotie aktivizēšanas pasākumi mērķgrupām

Skaidrojumi:

- 1) Visiem laukiem jābūt aizpildītiem. Ja esat **ELFLA grupa**, tad atbilstoši **EJZAF pasākumiem** norādiet **0**. Šajā gadījumā **0** nozīmē, ka attiecīgā informācija uz jums neattiecas. Visos pārējos gadījumos **0** izmanto kā skaitlisku vērtību.
- 2) Šajā tabulā ietverami visi pasākumi, kurus VRG organizējis, neatkarīgi no finansēšanas avota. Proti, jānorāda gan pasākumi, ko VRG organizē no LEADER/SVVA finansējuma, gan tie, kas finansēti no kāda cita finansējuma, piemēram, biedru naudas, ERASMUS+ projekta ietvaros, gan daļa mūcības, ko sedz ESF+.
- 3) Pasākumi rindās var nebūt unikāli un var atkārtoties, jo viens pasākums ir bijis mērķa uz vairākiem mērķgrupām, piemēram, mācības tūriem uzņēmējiem vecumā līdz 30 gadiem ir atzīmējamas gan pie pasākumiem jauniešiem, gan uzņēmējiem, gan tūriem pakalpojumu sniedzējiem.

	Kopējais pasākumu skaits	Kopējais daļnieku skaits	
--	--------------------------	--------------------------	--

Ja ir bijuši kādi citi pasākumi, kas nav minēti 3.2., norādīt tos piezīmju sadaļā. Ja ir bijuši vairāki pasākumi, jaunu rindu pievieno ar pogu "Darbība".

								Darbība
Citi pasākumi (norādiet kādā)								+
								x

- Apakšsadaļā 3.3. "Vietējās rīcības grupas publicitātes aktivitātes" – aizpilda nepieciešamo informāciju.

3.3. Vietējās rīcības grupas publicitātes aktivitātes

	Publikāciju skaits	Lielākais sekotāju skaits kādā no VRG sociālo mediju kontiem
--	--------------------	--

- Apakšsadaļā 3.4. "Novērtēšana" – aizpilda nepieciešamo informāciju, ja novērtēšanas periodā ir veikti kādi novērtēšanas un izpētes pasākumi, vai pasūtīti pētījumi.

Veikta novērtēšanas un izpētes pasākumi un pasūtītie pētījumi (norādiet nosaukumu)	Pētījuma mērķis	Tīmekļvietne, kurā izpēte vai pētījums ir publicēts	Darbība
3.4. Novērtēšana			+
SVVA stratēģijas novērtēšana	SVVA stratēģijas izpēte un analīze	VRG mājaslapa, www.vrg.lv	x

- Apakšsadaļā 3.5. “Kādās nacionālās vai reģionālās organizācijās un institūcijās (piemēram, dalība uzraudzības komitejā, pašvaldības plānošanas dokumentu izstrādes darba grupas, konkursu izvērtēšanas komisijās u.c.) vai ārvalstu organizācijās (sadarbības platformās) vietējā rīcības grupa ir iesaistīta un nodrošinājusi pastāvīgu vai īstermiņa pārstāvību” – ja ir, norāda nepieciešamo informāciju.

3.5. Kādās nacionālās vai reģionālās organizācijās un institūcijās (piemēram, dalība uzraudzības komitejā, pašvaldības plānošanas dokumentu izstrādes darba grupas, konkursu izvērtēšanas komisijās u.c.) vai ārvalstu organizācijās (sadarbības platformās) vietējā rīcības grupa ir iesaistīta un nodrošinājusi pastāvīgu vai īstermiņa pārstāvību

- Apakšsadaļā 3.6. “Papildus vietējās rīcības grupas īstenotie projekti, pakalpojumi un citas finansētas iniciatīvas” – norāda, citus īstenotos projektus vai pakalpojumus, kas finansēti no citiem finanšu līdzekļiem.

Projekta, pakalpojuma, iniciatīvas nosaukums	Mērķi	Nodrošinātie rezultāti	Finanšu avots	Finanšu veids (publiska/prīvāta)	Finansējums, EUR	Darbība
3.6. Papildus vietējās rīcības grupas īstenotie projekti, pakalpojumi un citas finansētas iniciatīvas						

- Apakšsadaļā 3.7. “Nosauciet un īsi raksturojiet citas teritorijas aktivizēšanas, līdzdalības sekmēšanas un vietējās attīstības aktivitātes/iniciatīvas, ko veikusi VRG. Piemēram, darbs atbalstot iedzīvotāju padomju izveidi un darbību, mājražotāju tīklošana un atbalsts, mazo projektu konkursu (ne LEADER/SVVA finansējuma) administrēšana, NVO mentoru programmas īstenošana, māju kafejnīcu dienu koordinēšana teritorijā utt.” – aizpildīa nepieciešamo informāciju.

3.7. Nosauciet un īsi raksturojiet citas teritorijas aktivizēšanas, līdzdalības sekmēšanas un vietējās attīstības aktivitātes/iniciatīvas, ko veikusi VRG. Piemēram, darbs atbalstot iedzīvotāju padomju izveidi un darbību, mājražotāju tīklošana un atbalsts, mazo projektu konkursu (ne LEADER/SVVA finansējuma) administrēšana, NVO mentoru programmas īstenošana, māju kafejnīcu dienu koordinēšana teritorijā utt.

Atbilsto zīmju skaits: 2500

- 4.sadaļā “Starpteritoriālā un starpvalstu sadarbība” – aizpilda nepieciešamo informāciju

4 Starpteritoriālā un starpvalstu sadarbība

4.1. Tīmekļvietne, kurā ir publicēti sadarbības projekta rezultāti

4.2. Problēmas, izaicinājumi sadarbības projekta īstenošanas laikā

Atbilsto zīmju skaits: 2500

- 5.sadaļā “SVVA stratēģijas īstenošana” – aizpilda nepieciešamo informāciju. Visi lauki ir obligāti aizpildāmi.

5 SVVA stratēģijas īstenošana

5.1. SVVA stratēģijas īstenošanas problēmas (piemēram, noraidīto pieteikumu skaits finansējuma trūkuma dēļ, problēmas ar projektu realizāciju, finansējuma apguvi)

Atbilsto zīmju skaits: 2500

5.2. Rīcībām un uzlabojumi SVVA stratēģijas īstenošanas problēmu uzlabošanā

Atbilsto zīmju skaits: 2500

5.3. Labie darbi saistībā ar SVVA stratēģijas īstenošanu vietējās rīcības grupas darbā - komunikācijā, darbā ar pretendentiem un īstenotājiem u.c.

Atbilsto zīmju skaits: 2500

5.4. Labie darbi saistībā ar SVVA stratēģijas īstenošanu citu iesaistīto darbā - dažādu sadarbību rezultātā, projektu īstenošanu atbalstot par radītajām pārmaiņām u.c.

Atbilsto zīmju skaits: 2500

! Lai aizpildītie dati nepazustu, ik pa laikam nospieš pogu “Saglabāt”, kas ir pieejama lapas kreisajā pusē.



Aizpildīto ikgadējo sabiedrības virzītās vietējās attīstības stratēģijas novērtējumu ir iespēja noformēt **pdf formātā**. Tā ir pieejama atskaides 1.daļā “Pārskata rādītāji”.

1. Pārskata rādītāji 2. Pavaddokumenti (pievieno, ja nepieciešams) 3. Rokasgrāmata

LAD piezīmes
Lūdzu norādīt:

PĀRSKATA RĀDĪTĀJU IEVADĪŠANA

Pieteikuma numurs: **23-00-U3142101-000004**

Dokumenta veids: **Ikgadējais sabiedrības virzītās vietējās attīstības stratēģijas novērtējums**

Pilnais iesniegšanas datums: 15.05.2025

Iesniegšanas datums:

Visi rādītāji Ievadītie rādītāji Noņemt filtru

Saglabāt **PDF izdrukā**

Kad ikgadējais sabiedrības virzītās vietējās attīstības stratēģijas novērtējums ir aizpildīts, lapas apakšā spiež pogu “Saglabāt un turpināt”.

Saglabāt **Saglabāt un turpināt**

Atveras jauna lapa *Pavaddokumenti*, kur var pievienot nepieciešamos pavaddokumentus. Sadaļā “Piezīmes” norādīt īsu komentāru par pievienotajiem pavaddokumentiem.

Pārbaudam, vai ir aizpildīta un pievienota nepieciešamā informācija. Spiežam pogu “Saglabāt” un tad “Iesniegt LAD”.

Vēlreiz atverās aizpildītā atskaite. Ja viss ir korekti, spiežam ✓ “Apliecinu, ka iesniegtā informācija ir patiesa”.

Spiežam pogu “Iesniegt LAD”.

(datums, paraksts un tā atšifrējums)

Klients ar parakstu **apstiprina** šajā pieprasījumā minētās informācijas pareizību:

Klients:

(datums, paraksts un tā atšifrējums, amats (ja Klients ir juridiska persona))

Z.V.

Lūdzu, aizpildiet veidlapu datordrukā vai drukātiem burtiem!

Forma paziņojumam par atklātu projektu iesniegumu pieņemšanas kārtu ELFLA darbības intervencē



Biedrības "____" paziņojums par atklātu projektu iesniegumu pieņemšanas ____ kārta

ELFLA intervences "Darbību īstenošana saskaņā ar sabiedrības virzītas vietējās attīstības stratēģiju, tostarp sadarbības aktivitātes un to sagatavošana" (LA19) aktivitātē "Vietējās ekonomikas stiprināšanas iniciatīvas" un/vai "Kopienas spēcinošas un vietas attīstību sekmējošas iniciatīvas"

Projektu iesniegumu pieņemšanas termiņš

Kārtas kopējais finansējums

Projektu īstenošanas teritorija

Projektu īstenošanas termiņš:

- a) Ja tiek veikta būvniecība - **divi gadi** no Dienesta lēmuma pieņemšanas par projekta iesnieguma apstiprināšanu;
- b) Aktivitātē "Kopienas spēcinošas un vietas attīstību sekmējošas iniciatīvas", ja projektā paredzēta attiecināmo izmaksu pozīcija "ar projektu saistītā personāla atalgojuma darbības nodrošināšanas izmaksas", nepārsniedz 15% no projekta kopējās attiecināmo izmaksu summas - **divi gadi** no Dienesta lēmuma pieņemšanas par projekta iesnieguma apstiprināšanu;
- c) Ja projekta īstenošanai saņem fiksētas summas maksājumu ar budžeta projektu "Lauku biļete" – **līdz trīs gadiem** no LAD lēmuma pieņemšanas par projekta iesnieguma apstiprināšanu
- d) Ja projekta īstenošanai saņem fiksētas summas maksājumu "Jauniešu iniciatīvas" - **līdz 18 mēnešiem** no LAD lēmuma pieņemšanas par projekta iesnieguma apstiprināšanu
- e) Pārējiem projektiem - **viens gads** no Dienesta lēmuma pieņemšanas par projekta iesnieguma apstiprināšanu.

Vietējās rīcības grupas (VRG) kontaktinformācija:

Mērķis

Rīcība	
Atbalsta apmērs	
Atbilstošā MK Noteikumu Nr.580 10. vai 23. punktā minētā darbība	

Rīcības apraksts	
Maksimālā attiecināmo izmaksu summa vienam projektam	
Atbalsta intensitāte	
Papildu nosacījumi saskaņā ar VRG stratēģiju	

* Ja vienā kārtā izsludina vairākas rīcības, augstākminēto informāciju norāda par katru rīcību

Projektu vērtēšanas kritēriji

Forma paziņojumam par atklātu projektu iesniegumu pieņemšanas kārtu EJZAF pasākumā



Biedrības "____" paziņojums par atklātu projektu iesniegumu pieņemšanas ____ kārta

EJZAF pasākumā "Sabiedrības virzītas vietējās attīstības stratēģiju īstenošana" (U31421)

Projektu iesniegumu pieņemšanas termiņš

Kārtas kopējais finansējums

Projektu īstenošanas teritorija

Projektu īstenošanas termiņš:

- a) Ja tiek veikta būvniecība - **divi gadi** no Dienesta lēmuma pieņemšanas par projekta iesnieguma apstiprināšanu;
- b) Pārējiem projektiem - **viens gads** no Dienesta lēmuma pieņemšanas par projekta iesnieguma apstiprināšanu.

Vietējās rīcības grupas (VRG) kontaktinformācija:

Mērķis

Rīcība	
Atbalsta apmērs	
Atbilstošā MK Noteikumu Nr. 579 6. punktā minētā darbība	
Rīcības apraksts	
Maksimālā attiecināmo izmaksu summa vienam projektam	
Atbalsta intensitāte	

Papildu nosacījumi saskaņā ar VRG stratēģiju	
Vietējās rīcības grupas (VRG) kontaktinformācija	

* Ja vienā kārtā izsludina vairākas rīcības, augstākminēto informāciju norāda par katru rīcību

Projektu vērtēšanas kritēriji

Forma paziņojumam par atklātās projektu iesniegumu pieņemšanas kārtas beigu termiņu



**Biedrības "_____" paziņojums par atklātās projektu iesniegumu pieņemšanas ____.
kārtas beigu termiņu**

ELFLA intervences "Darbību īstenošana saskaņā ar sabiedrības virzītas vietējās attīstības stratēģiju, tostarp sadarbības aktivitātes un to sagatavošana" (LA19) aktivitātē "Vietējās ekonomikas stiprināšanas iniciatīvas" un/vai "Kopienas spēcinošas un vietas attīstību sekmējošas iniciatīvas"

vai (izvēlas atbilstoši)

EJZAF pasākumā "Sabiedrības virzītas vietējās attīstības stratēģiju īstenošana" (U31421)

Biedrība "nosaukums" izsludināja nepārtaukto projektu iesniegumu pieņemšanas kārtu no (datums) līdz (datums).

Projektu kārtas..... (norāda izsludināto projektu kārtu) ietvaros iesniegto projektu reģistrētais publiskais finansējums 2024. gada..... (norāda precīzu datumu) ir sasniedzis 80% no kārtai pieejamā publiskā finansējuma.

VRG paziņo, ka saskaņā ar MK Nr.580 47. punktu (MK 579 30.punktu) projektu iesniegumu pieņemšana rīcībā "....." beigsies 2024. gada..... (norāda precīzu datumu, vienu mēnesi no dienas kad ir sasniegti 80%)

Pēc projektu iesniegumu pieņemšanas termiņa beigām projektu iesniegumus apkopo un sarindo atbilstoši konkrētās rīcības projektu vērtēšanas kritērijiem.

**Projektu iesniegumu pieņemšanas
termiņš**

No (datums) līdz (datums)

Kārtas kopējais finansējums

Atlikušais finansējums kārtas ietvaros

**** Ievieto aktīvo saiti uz vietni, kur ir pieejama informācija par izsludināto projektu kārtu**

Lēmuma pieņemšanas process VRG

Saskaņā ar MK Nr.579⁵ 39.punktu/ MK Nr.580⁶ 56.punktu VRG mēneša laikā pēc projektu iesniegumu iesniegšanas

termiņa beigām, vai ja attiecīgā kārtā ilgst vairāk par 30 kalendāra dienām, izvērtē projekta atbilstību SVVA stratēģijas

rīcības plānā iekļautajai rīcībai.

VRG pieņem šādus lēmumus

<u>Lēmums par projekta atbilstību vietējās attīstības stratēģijai</u> (MK Nr.579 39.5/ 580 56.4) (projekts ir saņēmis vismaz minimālo punktu skaitu un tā īstenošanai attiecīgajā kārtā publiskais finansējums ir pietiekams).	<u>Lēmums par projekta neatbilstību vietējās attīstības stratēģijai</u> (MK Nr.579.39.1/580 50.1.) neatbilst vietējās attīstības stratēģijas rīcības plānā noteiktajai rīcībai, tālāk netiek vērtēts (punkti netiek piešķirti)	<u>Lēmums par projekta noraidīšanu, jo tas neiegūst minimālo punktu skaitu atbilstoši vērtēšanas kritērijiem</u> (MK Nr.579 39.5/580 56.4) (projekts nav ieguvis minimālo punktu skaitu atbilstoši projektu vērtēšanas kritērijiem)	<u>Lēmums par projekta noraidīšanu, jo piešķirtais punktu skaits publiskā finansējuma iegūšanai attiecīgajā kārtā nav pietiekams</u> (MK Nr.579 39.5 /580 56.4) (projekts ir saņēmis vismaz minimālo punktu skaitu, bet tas nav pietiekams publiskā finansējuma iegūšanai un noraidīts finansējuma trūkuma dēļ).
Lēmuma veidi VRG platformā			
Atbilst	Neatbilst	Neatbilst (finansējuma trūkums)	
Mēneša laikā pēc kārtas beigām izvērtē projektu atbilstību SVVA stratēģijai (MK 579 30/ 580 56).		Lēmumu pieņem (ir bijusi Padomes sēde, projekti ir sarindoti, tiem ir piešķirti punkti) <u>mēneša laikā pēc projektu iesniegumu iesniegšanas</u> (kopā ar visiem atbilstošiem projektu iesniegumiem) termiņa beigām (MK 579 30/580 56), savukārt paziņo lēmumu atbalsta pretendējam (sagatavo noraidījuma lēmuma pamatojumu) divu mēnešu laikā pēc projektu iesniegumu iesniegšanas termiņa beigām.	
Mēneša laikā pēc projektu iesniegumu iesniegšanas termiņa beigām paziņo lēmumu atbalsta pretendējam (tas ir sagatavo un nosūta lēmumu)			

⁵ 2023.gada 10.oktobra noteikumi Nr.579 "Valsts un Eiropas Savienības atbalsta piešķiršanas kārtība Eiropas Jūrlietu,

zvejniecības un akvakultūras fonda pasākumam "Sabiedrības virzītas vietējās attīstības stratēģiju īstenošana"

⁶ 2023.gada 10.oktobra noteikumi Nr.580 "Valsts un Eiropas Savienības atbalsta piešķiršanas kārtība Eiropas Lauksaimniecības fonda lauku attīstībai intrevencē "Darbību īstenošana saskaņā ar sabiedrības virzītas vietējās attīstības stratēģiju,

tostarp sadarbības aktivitātes un to sagatavošana""
tavošana""

Biedrības nosaukums
Kārtas Nr. (kārtas datums no līdz)

Rīcības nosaukums

Publiskais finansējums: EUR summa

Nr.	Pieteikuma Nr. VRG	Publiskais finansējums, EUR	Punktu skaits	Atbalsta pretendenta norādītā intensitāte	VRG noteiktā atbalsta intensitāte pēc projekta izskatīšanas	VRG lēmums
1						
2						
3						
4						

Skaidrojums Sludinājuma pieteikuma formas aizpildīšanai



Projektu iesniegumu pieņemšanas kārtu izsludināšana

ELFLA intervencē "Darbību īstenošana saskaņā ar sabiedrības virzītas vietējās attīstības stratēģiju, tostarp sadarbības aktivitātes un to sagatavošana" (LA19) un EJZAF pasākumā "Sabiedrības virzītas vietējās attīstības stratēģiju īstenošana" (U31421)

Terminētās kārtas

Pozīcija sludinājumā	Nosacījums	Attiecīgā MK norma	Skaidrojums
Projektu iesniegumu pieņemšanas termiņš	1 mēnesis (ELFLA)	MK Nr. 580, 44. p.	Projektu iesniegumu pieņemšana notiek kārtās, kuru termiņš nav īsāks par 1 mēnesi (ELFLA) vai 30 dienām (EJZAF). VRG ne vēlāk kā mēnesi pirms kārtas sākuma saskaņo to ar LAD. <i>Piemērs:</i> Kārta paredzēta no 01.03.2024. – 01.04.2024. Sludinājums ir saskaņots/apstiprināts - līdz 01.02.2024. Šajā gadījumā ne vēlāk kā 25.01.2024. sludinājumam būtu jābūt iesniegtam saskaņošanai. Kārtas saskaņošanai ar LAD jāreķina vismaz 5 darba dienas. Sludinājumu saskaņošanai iesniedz EPS -> VRG platforma -> ELFLA/EJZAF kārtas pieprasījumi -> pievienot pieprasījumu. Projekta pieteikumu sagatavošanai EPS pretendentiem ir doti 2 mēneši! Kopējais projektu iesniegumu sagatavošanas un iesniegšanas laiks ir 2 mēneši. Kopējais projektu iesniegumu sagatavošanas un iesniegšanas laiks ir 2 mēneši. Iesniegt var tikai pieteikumu pieņemšanai norādītajā termiņā.
	30 dienas (EJZAF)	MK Nr. 579, 27.	

			Projektu iesniegumu pieņemšanas kārtas vienai un tai pašai rīcībai nedrīkst pārklāties! <i>Piemēram: Rīcībā “Atbalsts vietējās ekonomikas stiprināšanai” 1. projektu pieņemšanas kārtā ir no 05.02.2024. - 05.03.2024. un 2. projektu pieņemšanas kārtā ir no 28.02.2024. - 28.03.2024. (abas kārtas pārklajās).</i> Nākamo projektu iesniegumu pieņemšanas kārtu var plānot tad, kad ir noslēgusies iepriekšējās kārtas projektu pieņemšana. Nākamo projektu iesniegumu pieņemšanas kārtu DRĪKST sludināt, ja iepriekšējā projektu kārtā iesniegtie pieteikumi vēl tiek vērtēti VRG.
Kārtas kopējais finansējums	Nepārsniedzot SVVA stratēģijas finansējuma sadales plānā noteikto mērķa finansējumu		Kārtas ietvaros izsludināmā finansējuma kopsumma – visu sludināto mērķu/rīcību finansējuma kopsumma. Kārtu izsludināšanā vadās pēc stratēģijas finansējuma sadales plāna, kurā finansējums ir sadalīts atbilstoši VRG stratēģijas mērķiem.
Projektu īstenošanas teritorija	Saskaņā ar VRG SVVA stratēģijā noteikto		Norāda, ja konkrētajā kārtā ir teritoriāls ierobežojums projektu īstenošanai, piemēram, projekti īstenojami tikai VRG lauku teritorijā, vai tikai kādā atsevišķā pilsētā vai, piemēram, pagastos, kuros nav pieejams atbalsts EJZAF programmas attiecīgajā rīcībā. Projektiem, kas tiek īstenoti saskaņā ar budžeta projekta metodi “Lauku biļete” un “Jauniešu iniciatīvas”, projekta īstenošanas vieta tikai VRG lauku teritorijā.
Projektu īstenošanas termiņš	Projektu īstenošanas termiņš no LAD lēmuma par SVVA stratēģijas apstiprināšanu		Norāda attiecīgajai kārtai/rīcībai atbilstošo projektu īstenošanas termiņu. Projektu īstenošanas termiņi (ELFLA un EJZAF): a) Ja tiek veikta būvniecība - divi gadi no Dienesta lēmuma pieņemšanas par projekta iesnieguma apstiprināšanu; b) Aktivitātē “Kopienu spēcinošas un vietas attīstību sekmējošas iniciatīvas”, ja projektā paredzēta attiecināmo izmaksu pozīcija “ar projektu saistītā personāla atalgojuma darbības nodrošināšanas izmaksas”, nepārsniedz 15% no projekta kopējās attiecināmo izmaksu summas - divi gadi no Dienesta lēmuma pieņemšanas par projekta iesnieguma apstiprināšanu; c) Ja projekta īstenošanai saņem fiksētas summas

			maksājumu ar budžeta projektu “Lauku biļete” – līdz trīs gadiem no LAD lēmuma pieņemšanas par projekta iesnieguma apstiprināšanu d) Ja projekta īstenošanai saņem fiksētas summas maksājumu “Jauniešu iniciatīvas” - līdz 18 mēnešiem no LAD lēmuma pieņemšanas par projekta iesnieguma apstiprināšanu e) Pārējiem projektiem - viens gads no Dienesta lēmuma pieņemšanas par projekta iesnieguma apstiprināšanu.
VRG kontakt-informācija	VRG nosaukums un adrese, kontakt-informācija - kontaktpersonas vārds, uzvārds, tālruņa numurs, elektroniskā pasta adrese. Saite uz VRG/LAD mājaslapas projektu kārtu sadaļu, aktuālo stratēģiju.	MK Nr. 580 45.4. p.; MK Nr. 579 28.4. p.	Norāda VRG kontaktinformāciju. Ja sludinājums paredzēts publicēšanai LAD mājaslapā, pievieno aktīvo saiti uz VRG mājaslapas attiecīgo sadaļu. VRG mājas lapā ir jābūt redzamam kārtas sludinājuma ievietošanas datumam.
Mērķis	SVVA stratēģijas mērķis un tajā izsludinātā atbalsta apmērs attiecīgajā kārtā	MK Nr. 580 45.2. p.; MK Nr. 579 28.2. p.	Norāda atbilstošo SVVA stratēģijas mērķi, kura rīcībās tiek sludināta projektu pieteikumu iesniegšana. Mērķī izsludinātā finansējuma apmērs veidojas saskaitot visas attiecīgā mērķa rīcību finansējuma summas, kas tiek sludinātas konkrētajā kārtā. <i>Piemērs:</i> <i>VRG 1. mērķī ir 3 rīcības. No kurām attiecīgajā kārtā tiek izsludinātas divas, katra 150 000 EUR apmērā. Izsludinātais atbalsta apmērs mērķim – 300 000 EUR.</i> Vienas kārtas ietvaros var sludināt arī vairākus mērķus, to rīcības. Tad attiecīgo informāciju norāda par katru mērķi atsevišķi.
Rīcība	Atbilstošā rīcība no SVVA stratēģijas rīcības plāna	MK Nr. 580 45.2. p.;	Rīcības nosaukums, saskaņā ar SVVA stratēģijā norādīto informāciju.
Atbalsta apmērs	Attiecīgajai rīcībai piešķirtā (sludināmā)	MK Nr. 579	<u>Rīcībās izsludinātā finansējuma kopsumma nedrīkst pārsniegt attiecīgajam mērķim atvēlēto finansējumu.</u>

	atbalsta apmērs kārtas ietvaros	28.2. p. MK Nr. 509 46., 47., 49. p.	<i>Piemērs:</i> Mērķis “Stiprināt vietējo uzņēmējdarbību”, mērķa finansējums saskaņā ar finansējuma sadales plānu - 950 000 EUR. Mērķim pakārtotas 3 rīcības. Projektu iesniegumu pieņemšanas 1. kārtā tiek izsludināti/apgūti 300 000 EUR 1. rīcībā. Projektu īstenošanas 2. kārtai finansējuma atlikums šajā mērķī ir 650 000 EUR, neatkarīgi no tā kurā rīcībā ir apgūts iepriekš sludinātais finansējums. <u>Ja VRG vēlas grozīt finansējuma sadales plānu (mērķu finansējums) ir sniedzami LAD stratēģijas grozījumi.</u> <u>Plānojot un sludinot projektu pieņemšanas kārtas – izsludināmās rīcības, VRG seko līdzi rīcības plānā noteikto iznākuma rādītāju izpildei (MK Nr. 509 46. p.)</u>
Atbilstošā MK Noteikumu Nr.580 10. vai 23. punktā minētā darbība ELFLA sludinājumiem	Atbilstošā darbība	MK Nr. 580 45.2.p., 10. p., 23. p.	Ja tiek sludināta kārtā aktivitātē “Vietējās ekonomikas stiprināšanas iniciatīvas” izvēlas no MK Nr. 580 10. punktā minētajām darbībām, ja aktivitātē “Kopienas spēcinošas un vietas attīstību sekmējošas iniciatīvas” no MK 23. punkta: 10.1. - produktu un pakalpojumu radīšana, esošo produktu un pakalpojumu attīstīšana, to realizēšana tirgū, atpazīstamības tēla veidošana, kvalitatīvu darba apstākļu radīšana un darbinieku produktivitātes kāpināšana; 10.2. - produkcijas realizēšanai paredzētas vides radīšana vai labiekārtošana, kā arī jaunu realizācijas veidu ieviešana un to atpazīstamības tēla veidošana. 23. – vietējās teritorijas sakārtošana, sabiedrisko aktivitāšu dažādošana. Atbalsts MK Nr. 580 10.1. un 10.2. punktos minētajām darbībām tiek sniegts atsevišķi vai kopā. Tas nozīmē, ka kārtas ietvaros nav jābūt ietvertām visām konkrētajā punktā minētajām darbībām. Piemēram: VRG ekonomikas mērķī ir 2 rīcības – “Jaunu produktu un pakalpojumu radīšana”, “Esošu produktu un pakalpojumu attīstīšana un realizēšana”.
Atbilstošā MK Noteikumu Nr. 579 6. punktā	Atbilstošā darbība	MK Nr. 579 28.2. p.	Izvēlas <u>vienu</u> no MK 6. punktā minētajām darbībām: 6.1. - vietējās ekonomikas attīstības un

minētā darbība EJZAF sludinājumiem		un 6. p.	<i>transformācijas veicināšana;</i> <i>6.2. - vides resursu ilgtspējīgai izmantošanai, kā arī klimata pārmaiņu mazināšana;</i> <i>6.3. - zvejas vai jūras kultūras mantojuma izmantošanas veicināšana;</i> <i>6.4. - ostu infrastruktūras attīstības stiprināšana.</i>
Rīcības apraksts	Saskaņā ar SVVA stratēģiju	MK Nr. 580 45.2. p.; MK Nr. 579 28.2. p.	No SVVA stratēģijas iekopē attiecīgās rīcības aprakstu un nosacījumus. Ja sludinājumā rīcības apraksts tiek saīsināts, nedrīkst izslēgt nozīmīgāko informāciju, kas var ietekmēt projekta apstiprināšanu, norādāma atsauce uz attiecīgās informācijas atrašanās vietu stratēģijā.
Maksimālā attiecināmo izmaksu summa vienam projektam	Viena atbalstāmā projekta maksimālā attiecināmo izmaksu summa, saskaņā ar SVVA stratēģijas rīcības plānā norādīto	MK Nr. 580 45.2. p.(ievērojot 30., 31.p,no sacījumiem) MK Nr. 579 28.2. p.; (16.1 un 16.3) MK Nr. 509 47. p.	Norāda vienam projektam pieejamo maksimālo attiecināmo izmaksu summu, saskaņā ar stratēģijas rīcības plānu. VRG, pirms projektu iesniegumu pieņemšanas kārtu izsludināšanas, ir tiesības aktualizēt rīcības plāna ailē “maksimālā attiecināmo izdevumu summa vienam projektam” norādīto informāciju, par to rakstiski informējot LAD. Ja 10 darba dienu laikā no grozījumu iesniegšanas LAD iebildumi netiek saņemti, grozījumi uzskatāmi par saskaņotiem.
Atbalsta intensitāte	Atbalsta intensitāte atbilstoši rīcības plānā norādītajam un kritēriju apraksts maksimālās atbalsta intensitātes noteikšanai	MK Nr. 580 45.2. p.; (28.1.,2 8.2, 29. p.) MK Nr. 579 28.2. p.; (12.p.) MK 509	Norāda rīcībai piemērojamo atbalsta intensitātes diapazonu, saskaņā ar SVVA stratēģijā noteikto, kā arī kritērijus paaugstinātās intensitātes saņemšanai (ja tādi ir), saskaņā ar stratēģijas sadaļā “kritēriju apraksts maksimālās atbalsta intensitātes noteikšanai” minēto. VRG, pirms projektu iesniegumu pieņemšanas kārtu izsludināšanas, ir tiesības aktualizēt rīcības plāna ailē “maksimālā atbalsta intensitāte” norādīto informāciju, par to rakstiski informējot LAD. Ja 10 darba dienu laikā no grozījumu iesniegšanas LAD iebildumi netiek saņemti, grozījumi uzskatāmi par saskaņotiem. Grozījumi, kas saistīti ar paaugstinātu atbalsta intensitātes piešķiršanu (MK 509 2.pielikuma

		47.p.	3.1.1.) ir saskaņojami ar Stratēģiju Komiteju
Papildu nosacījumi saskaņā ar VRG stratēģiju	Papildu informācija un/vai nosacījumi, kas sniedzama saskaņā ar stratēģiju	MK Nr. 580 45.3.p.; MK Nr. 579 28.3. p.	Norāda papildus informāciju kas sniedzama kopā ar projekta iesniegumu (ja tāda ir)
Projektu vērtēšanas kritēriji	Saskaņā ar VRG apstiprināto projektu vērtēšanas nolikumu vai citu iekšējo dokumentu	MK Nr. 580 45.3. p.; MK Nr. 579 28.3. p.	Dienests nesaskaņo projektu vērtēšanas kritērijus. Tiem ir jābūt izstrādātiem atbilstoši SVVA stratēģijā definētajām prioritātēm, projektu vērtēšanas kritēriju noteikšanas principiem un kārtībai.

Nepārtrauktā kārtā

Pozīcija sludinājumā	Nosacījums	Attiecīgā MK norma	Skaidrojums
Projektu iesniegumu pieņemšanas termiņš	Ilgāks par 1 mēnesi (ELFLA) Ilgāks par 30 dienām (EJZAF)	MK Nr.580, 47., 56., 57. p.; MK Nr.579, 30. p.; MK Nr.113 4. p.;	Kārta, kas ilgst ilgāk par 1 mēnesi. Kārtai ir noteikts beigu datums. <i>Piemērs:</i> <i>Projektu iesniegumu pieņemšana notiek no 2024. gada 1. februāra - 2024. gada 1. decembrim.</i> VRG uzsāk projektu pieteikumu vērtēšanu mēneša laikā pēc katra attiecīgās kārtas mēneša beigām, neveicot iesniegto projektu iesniegumu savstarpējo rindošanu. Projekti tiek vērtēti atbilstoši VRG projektu vērtēšanas kritērijiem. Ja projekta iesniegums ieguvis vērtēšanas kritērijos minimālo punktu skaitu, tas ir uzskatāms par atbilstošu. 10 darbdienu laikā pēc vērtēšanas termiņa beigām iesniedz EPS izvērtējuma dokumentus. <i>Augstāk minētajā piemērā:</i> <i>Attiecīgās kārtas pirmā iesniegšanas mēneša beigas – 1. marts;</i> <i>No 2. marta līdz 2. aprīlim izvērtē pirmajā mēnesī iesniegtos pieteikumus un pieņem lēmumu. Līdz 16.04. iesniedz EPS vērtēšanas dokumentāciju.</i> <u>VRG pienākums ir sekot līdzi kārtas ietvaros pieejamā finansējuma apguvei un brīdī, kad tiek</u>

			<u>sasniegts 80% finansējuma sliekšnis, ievietot paziņojumu VRG mājaslapā un iesniegt EPS publicēšanai LAD mājaslapā.</u> Saskaņā ar MK - ja attiecīgā kārtā ilgst vairāk par vienu mēnesi, tad pēc dienas, kad iesniegto projektu īstenošanai pieteiktais publiskais finansējums sasniedz 80 procentu no konkrētajā kārtā pieejamā finansējuma, LAD un VRG savā tīmekļvietnē ievieto paziņojumu (atbilstoši paziņojuma formai) par iesniegumu iesniegšanas beigu termiņu un VRG turpina pieņemt projektu iesniegumus vēl vismaz vienu mēnesi. Pēc projektu iesniegšanas termiņa beigām (mēnesis no dienas, kad tiek sasniegti 80%), VRG projektu iesniegumus apkopo un vērtē un sarindo atbilstoši konkrētajai rīcībai noteiktajiem projektu vērtēšanas kritērijiem, atlikušā kārtas finansējuma ietvaros. Finansējums tiek piešķirts projektu iesniegumiem, kuri ieguvuši lielāku punktu skaitu. Ja projekta iesniegums neiegūst minimālo punktu skaitu un tas tiek noraidīts, finansējums ir uzskatāms par brīvo finansējumu kārtas ietvaros pēc pārsūdzības termiņa beigām (1 mēnesis pēc lēmuma nosūtīšanas). Attiecās gan uz terminētajām, gan nepārtrauktajām kārtām. <i>Projektu iesniegumu pieņemšana notiek no 2024. gada 1. februāra - 2024. gada 31. decembrim</i> <i>Finansējums, situācija Nr.1</i> <i>Projektu kārtas ietvaros iesniegto projektu reģistrētais publiskais finansējums 2024. gada 9. jūnijā ir sasniedzis 80% no kārtai pieejamā publiskā finansējuma.</i> <i>VRG paziņo, ka saskaņā ar MK Nr.580 47. punktu (MK 579 30.punktu EJZAF) projektu iesniegumu pieņemšana rīcībā "....." beigsies 2024. gada 9. jūlijā.</i> <i>Pēc projektu iesniegumu pieņemšanas termiņa beigām projektu iesniegumus apkopo un sarindo atbilstoši konkrētās rīcības projektu vērtēšanas kritērijiem.</i> <i>Finansējums, situācija Nr.2</i>
--	--	--	--

			2024. gada 5. maijā tiek iesniegts projekts 150 000 EUR apmērā, kā rezultātā kārtas ietvaros iesniegto projektu publiskais finansējums pārsniedz visu kārtai pieejamo finansējumu. VRG sagatavo informāciju ko publicē savā tīmekļa vietnē un nosūta publicēšanai LAD mājaslapā. Norāda - VRG iesniegto projektu reģistrētais publiskais finansējums 2024. gada 5. maijā ir sasniedzis visu kārtas ietvaros pieejamo finansējumu un VRG paziņo, ka saskaņā ar MK Nr.580 47. punktu (vai MK Nr. 579 30. p., EJZAF) projektu iesniegumu pieņemšana rīcībā "...." ir beigusies (šeit vairs netiek pagarināta projektu iesniegumu pieņemšana uz mēnesi, jo kārtas ietvaros vairs nav pieejams finansējums un tie projektu iesniegumi kas tiktu sniegti vēl mēnesi tiktu rindoti pēc punktiem un noraidīti finansējuma trūkuma dēļ). Finansējums, Situācija Nr. 3 80% no kārtai paredzētā publiskā finansējumā tiek sasniegti, piemēram, 2024. gada 10. decembrī. VRG sagatavo informāciju ko publicē savā tīmekļa vietnē un nosūta arī LAD: VRG iesniegto projektu reģistrētais publiskais finansējums 2024. gada 10. decembrī ir sasniedzis 80% no kārtai pieejamā publiskā finansējuma. Pamatojoties uz projektu iesnieguma pieņemšanas kārtas minēto termiņu, projektu iesniegumi uz atlikušo publisko finansējumu var tikt iesniegti līdz 2024.gada 31.decembrim, kas ir sākotnēji norādītais kārtas beigu termiņš.

Pārējās sludinājuma sadaļas pie nepārtrauktajām projektu iesniegumu pieņemšanas kārtām aizpildāmas tāpat kā terminēto projektu pieņemšanas kārtu sludinājuma sadaļas.

!!! Sludinot projektu iesniegumu pieņemšanas kārtu atbilstoši SVVA Stratēģijā noteiktajam (Stratēģija, Rīcības plāns), papildus NAV vajadzīgs Padomes lēmums par projektu iesniegumu pieņemšanas kārtas izsludināšanu (SVVA Stratēģiju jau ir apstiprinājusi Padome).

!!!Ja projektu iesniegumu pieņemšanas kārtā tiek sludināta ar kādiem konkrētiem nosacījumiem, kas nav noteikti SVVA Stratēģijā, tad IR nepieciešams iesniegt Padomes lēmumu ar nolēmtiem konkrētās projektu iesniegumu pieņemšanas kārtas nosacījumiem, kas iekļauti Sludinājumā.

Piemēram, Situācija Nr.1: SVVA Stratēģijas Rīcības plānā noteikts, ka projektu iesniegumu pieņemšanas kārtā tiek sludināta vienu reizi gadā. Tā kā šajā gadā jau ir izsludināta viena projektu iesniegumu pieņemšanas kārtā, tad šajā gadījumā ir nepieciešams Padomes lēmums.

Situācija Nr.2: Ja Sludinājumā ir iekļauts nosacījums, ka šajā konkrētajā projektu iesniegumu pieņemšanas kārtā netiks atbalstīti projekti, kas paredz būvniecību, tad arī šajā gadījumā ir nepieciešams Padomes lēmums, kurā ir nolemts par labu šādam nosacījumam.