Darbs ar sistēmu CILDA

Grūsnības pārbaude govīm

Autorizēšanās LDC sistēmā



- Atveram interneta pārlūkprogrammu un ielogojamies Lauksaimniecības datu centra (LDC) mājaslapā
  - **www.ldc.gov.lv**
- Autorizējamies LDC sistēmā klikšķinot uz autorizēšanās ikonas vai loga

Autorizēšanās LDC sistēmā



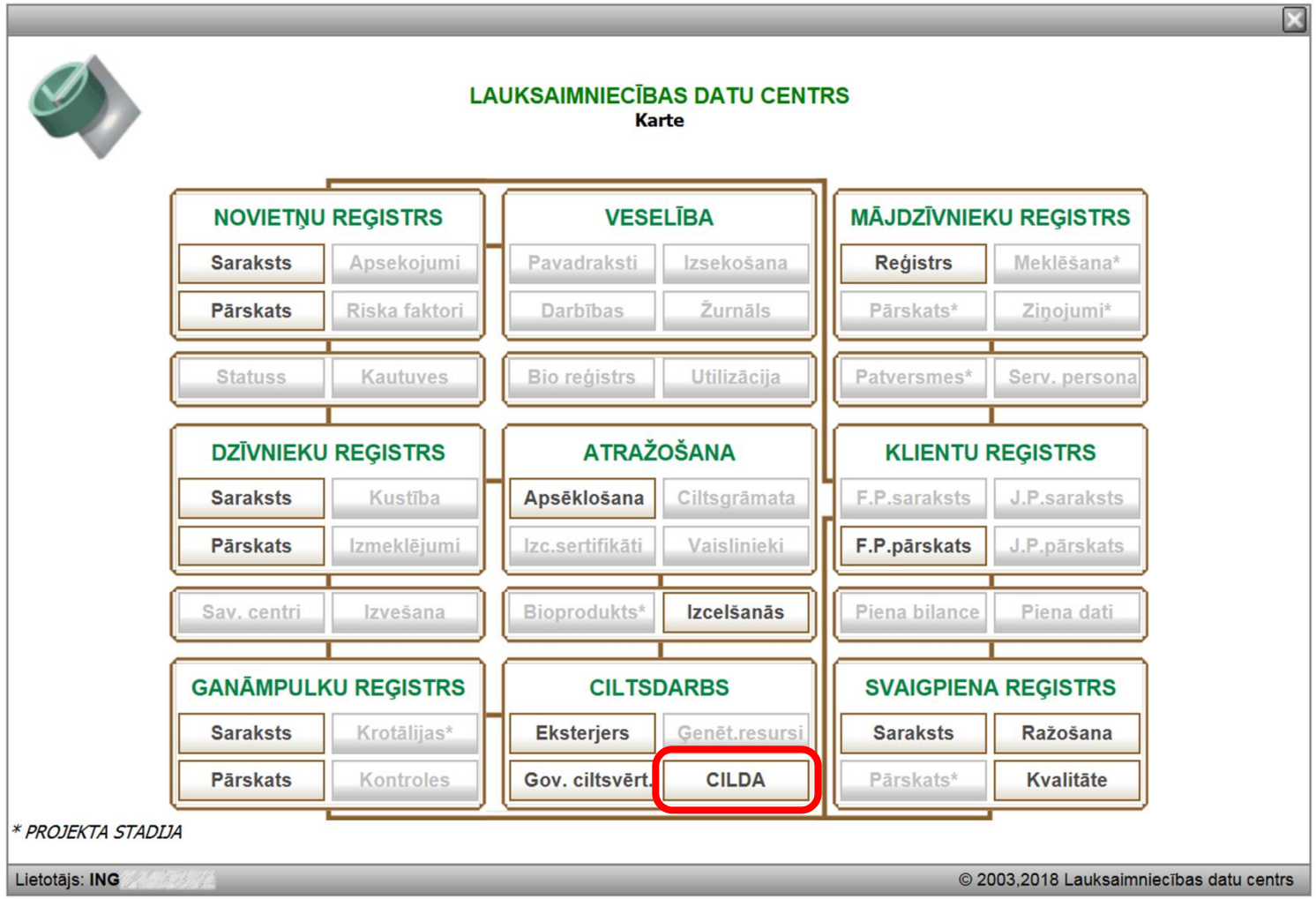
- Aizpildām laukus «Lietotājvārds» un «Parole» ar LDC piešķirto lietotājvārdu un paroli
- Pēc lauku aizpildīšanas klikšķinām uz «Ieeja»
- Ja Jums ir neskaidrības šajā posmā, tad izvēlamies zemāk piedāvātās iespējas:
  - Kā kļūt par autorizētu lietotāju;
  - Palīdzība;
  - Lietošanas noteikumi.

Autorizēšanās LDC sistēmā



- Izvēlamies «Uz lapas karti»

Lapas karte



- Lapas kartē zem sadaļas «Ciltsdarbs» izvēlamies ciltsdarba datu pārvaldes sistēmu «CILDA»

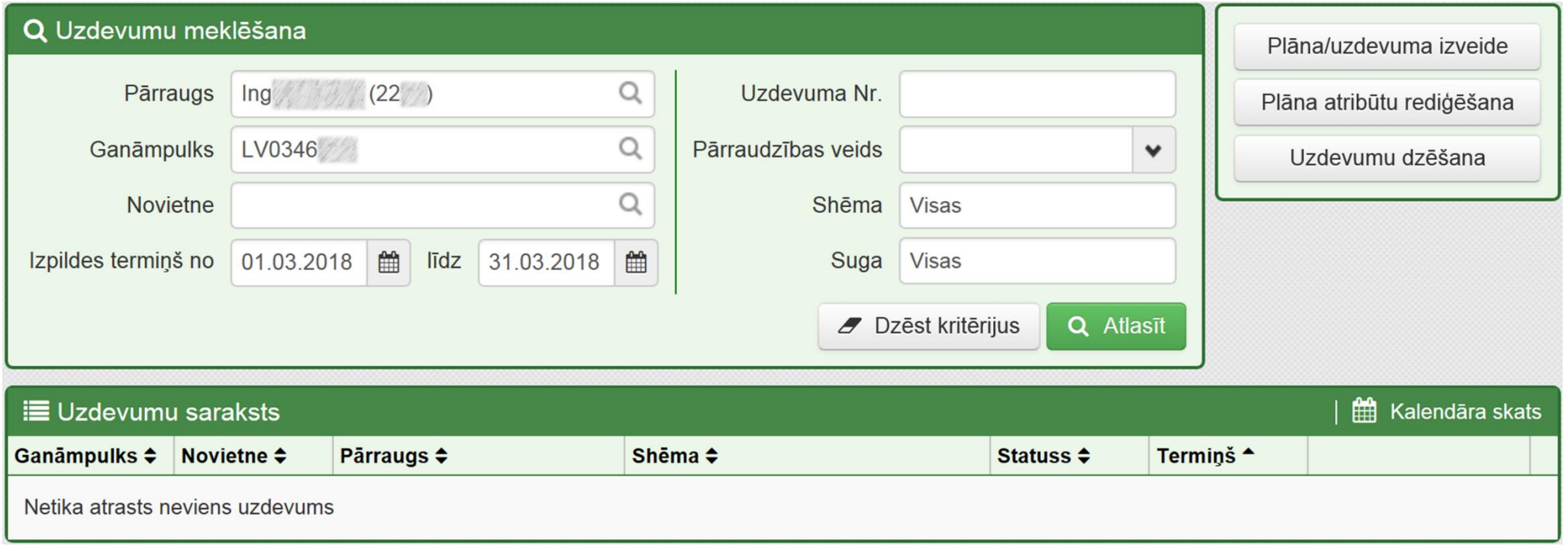
Plāna/uzdevuma Izveide

Pārraudzības modulis



- No Izvēlnes izvēlamies «Pārraudzība»

Pārraudzība



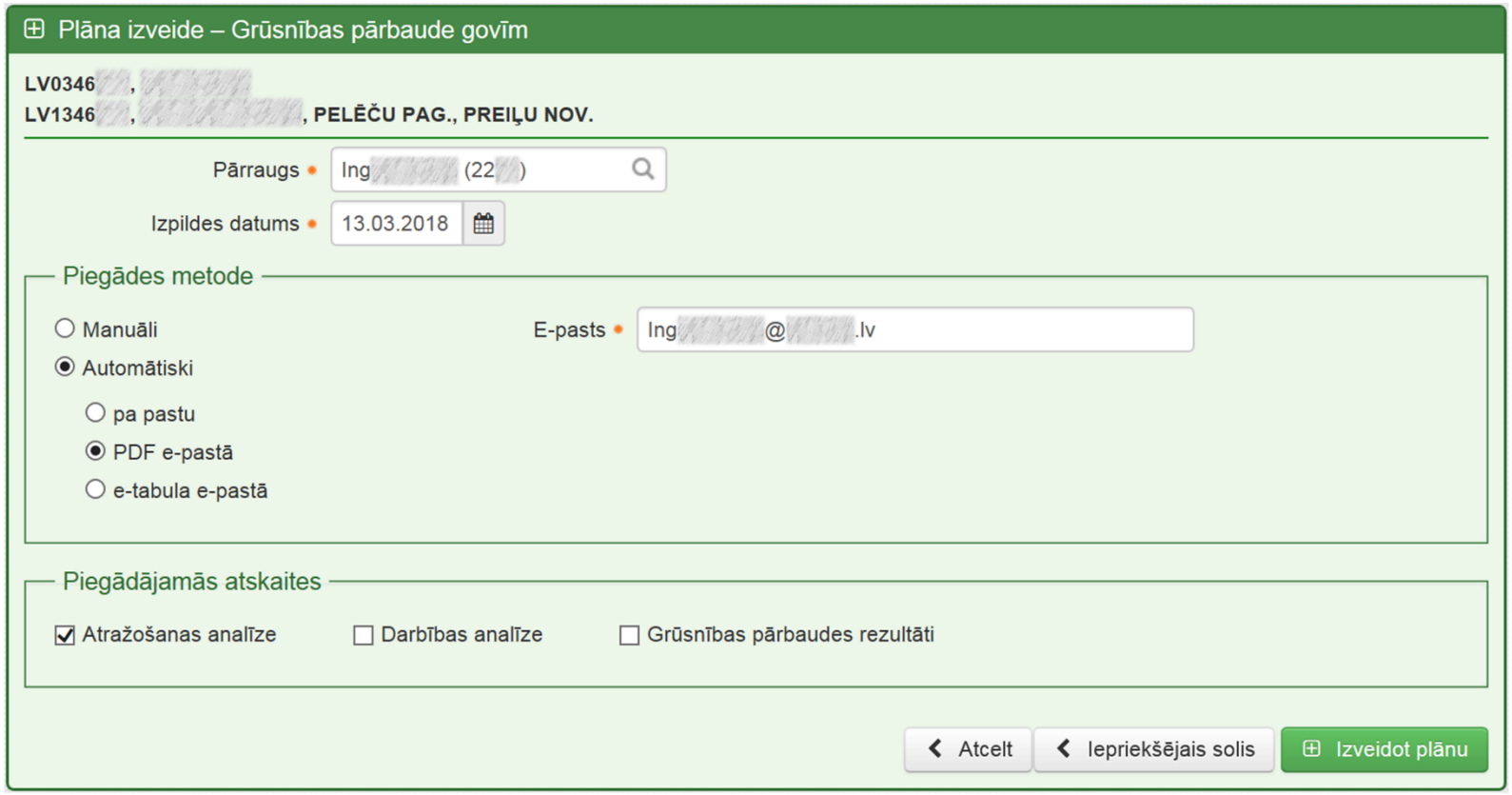
- Ganāmpulkam nav neviena pārraudzības uzdevuma
- Izvēlamies «Plāna/uzdevuma izveide»

Plāna/uzdevuma izveide



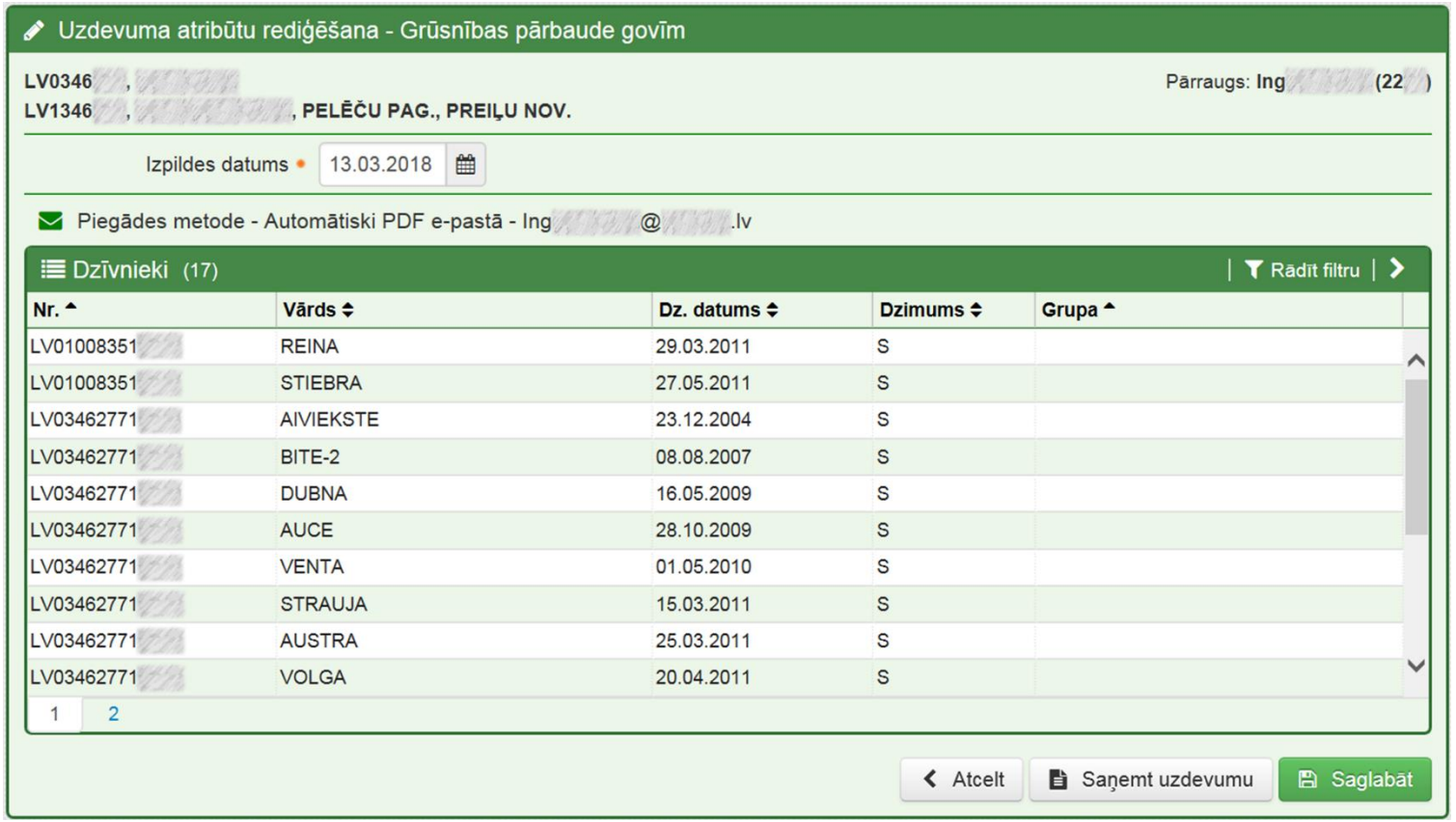
- Aizpildām visus obligātos laukus:
  - Laukā Shēma – izvēlamies «Grūsnības pārbaude»;
  - Laukos Ganāmpulks un Novietne – ievadām ganāmpulka un novietnes numurs.
- Pēc datu ievades klikšķinām uz «Nākamais solis»

Plāna atribūti



- Savadām nepieciešamo informāciju:
  - Ievadām izpildes datumu;
  - Izvēlamies piegādes metodi;
  - Atzīmējam piegādājamās atskaites.
- Pēc datu ievades klikšķinām uz «Izveidot plānu»

Uzdevuma atribūtu rediģēšana



- Nepieciešamības gadījumā nomaināms Izpildes datumu
- Poga «Saglabāt» - saglabā izmaiņas
- Izvēlamies «Saņemt uzdevumu»

Plāna/uzdevuma Izpilde Nr. 1

Uzdevuma saņemšanas veids



- Tiek piedāvāti uzdevuma saņemšanas veidi:
  - e-tabula;
  - PDF.
- Izvēlamies e-tabulu un klikšķinām uz «Saņemt uzdevumu»

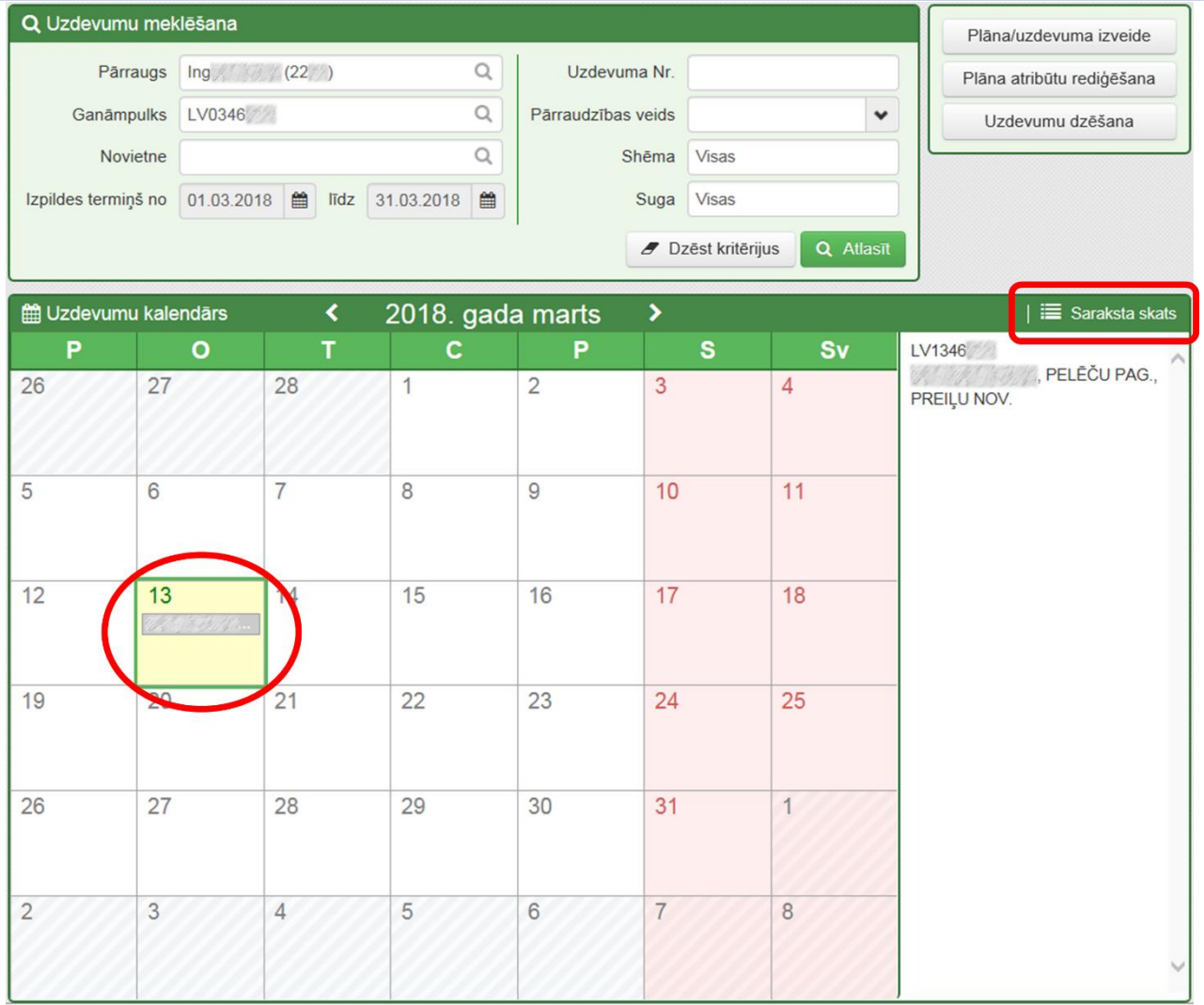
E-tabulas aizpildīšana

1390	Grūsnības pārbaude govīm	
LV0346		
LV1346	, PELĒČU PAG., PREIĻU NOV.	
Izpildes da	########	
Dzīvnieka I	Vārds	Rezultāts
LV010083	REINA	
LV010083	STIEBRA	
LV034627	AIVIEKSTE	
LV034627	BITE-2	
LV034627	DUBNA	
LV034627	AUCE	
LV034627	VENTA	
LV034627	STRAUJA	
LV034627	AUSTRA	
LV034627	VOLGA	
LV034627	ZVAIGZNE	
LV034627	LAINE	
LV034627	MIRTA	
LV034627	FRANCE	
LV034627	PŪCĪTE	
LV034627	NELDA	
LV060351	VELGA	

1390	Grūsnības pārbaude govīm	
LV0346		
LV1346	, PELĒČU PAG., PREIĻU NOV.	
Izpildes datums:	13.03.2018	
Dzīvnieka Nr.	Vārds	Rezultāts
LV01008351	REINA	2
LV01008351	STIEBRA	1
LV03462771	AIVIEKSTE	2
LV03462771	BITE-2	2
LV03462771	DUBNA	2
LV03462771	AUCE	1
LV03462771	VENTA	1
LV03462771	STRAUJA	2
LV03462771	AUSTRA	2
LV03462771	VOLGA	2
LV03462771	ZVAIGZNE	2
LV03462771	LAINE	2
LV03462771	MIRTA	1
LV03462771	FRANCE	2
LV03462771	PŪCĪTE	2
LV03462771	NELDA	1
LV06035161	VELGA	3

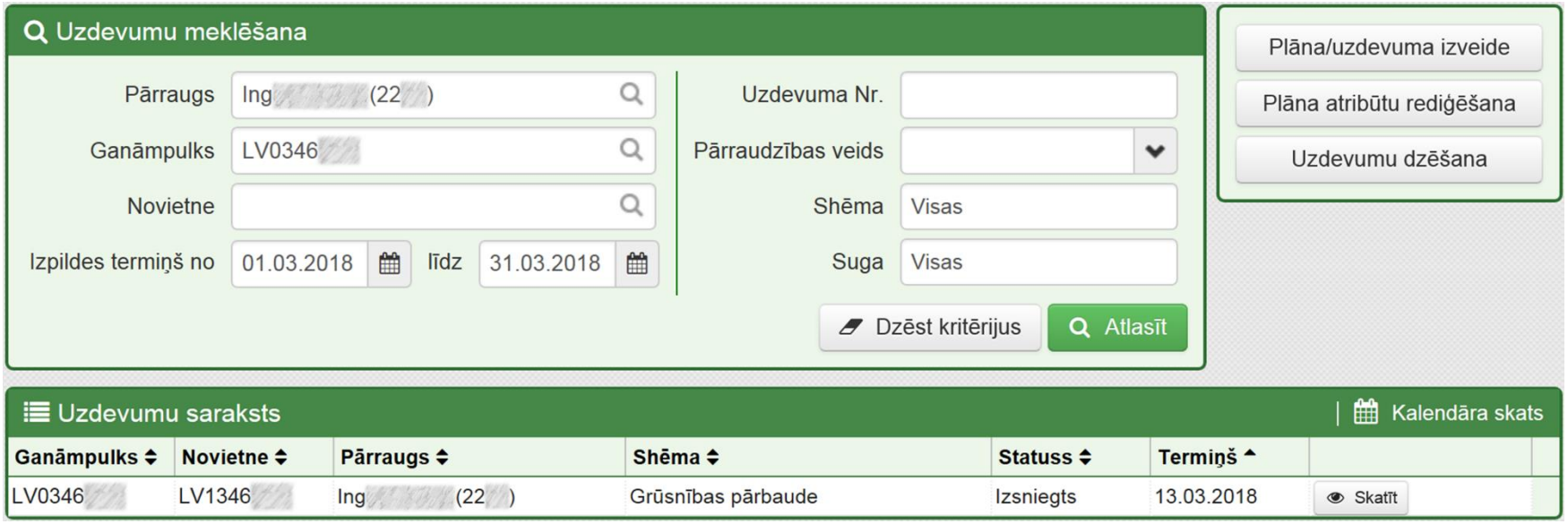
- Atveram lejupielādēto failu
- Ērtākam darbam izmaināms kolonnu izmērus
- Aizpildām e-tabulas kolonnu «Rezultāts» ar iegūtajiem datiem:
  - Ievadām ciparu ***1***, ja dzīvnieks **nav** grūsns;
  - Ievadām ciparu ***2***, ja dzīvnieks **ir** grūsns.
- Saglabājam e-tabulu SCV (Comma delimited) formātā !

Pārraudzības uzdevumu meklēšana



- Kalendārajā skatā tiek parādīti plānotie, izsniegtie un atvērtie uzdevumi
- Saraksta skatā tiek parādīti visi uzdevumi pēc to statusa
- Pārslēdzamies uz Saraksta skatu klikšķinot uz «Saraksta skats»

Pārraudzības uzdevumu meklēšana



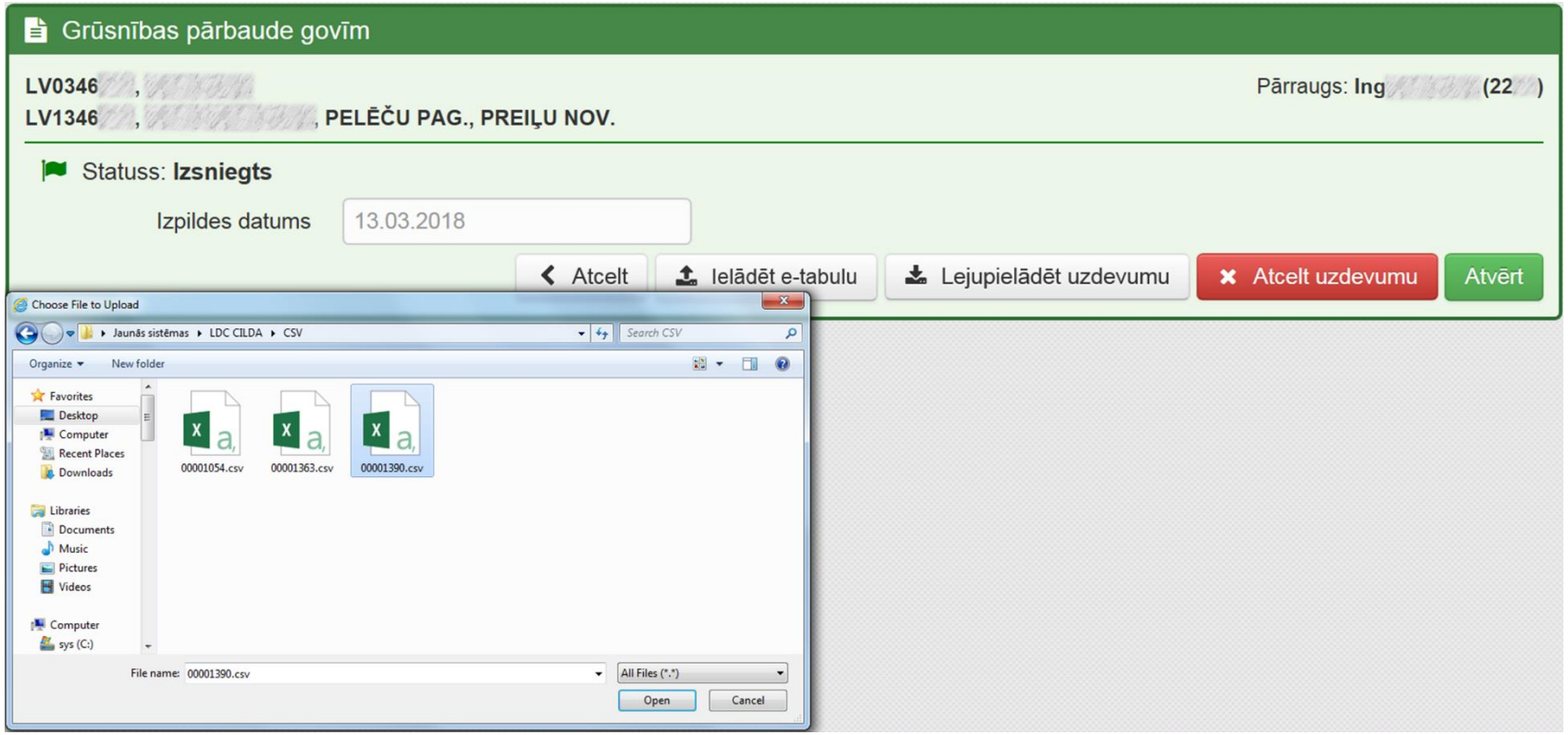
- Lai apskatītu vēsturiskus un plānotus uzdevumus - nomainām izpildes termiņu
- No uzdevuma saraksta izvēlamies tikko izveidoto uzdevumu un, lai atvērtu uzdevumu, klikšķinām uz «Skatīt»

Uzdevuma izpilde e-tabula



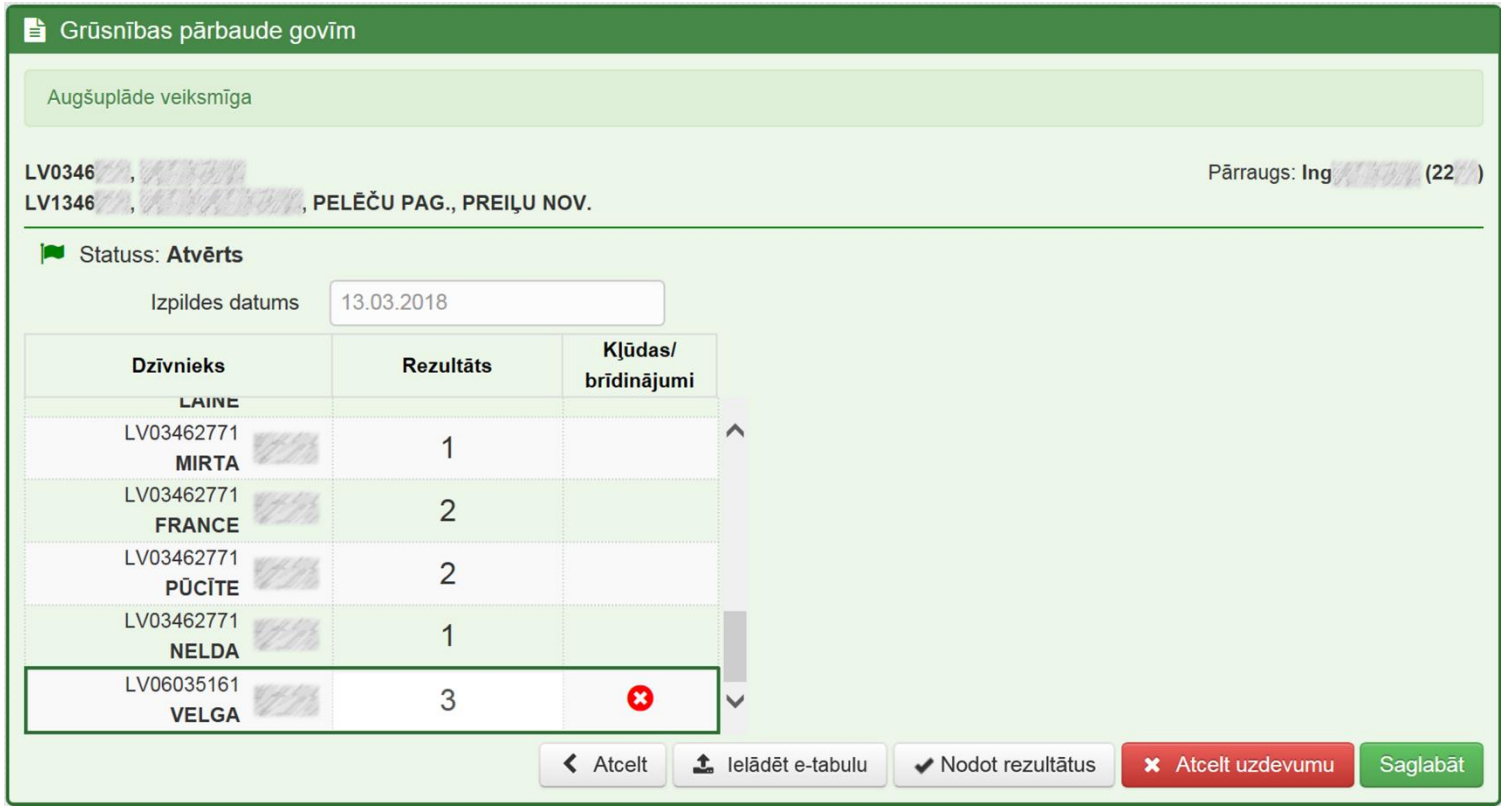
- Atverot uzdevumu tiek piedāvāts:
  - Atcelt – sistēma atgriežas iepriekšējā solī;
  - Ielādēt e-tabulu – uzdevums tiks aizpildīts ar e-tabulā ievadīto informāciju;
  - Lejupielādēt uzdevumu – uzdevums tiks lejupielādēts e-tabulas vai PDF veidā;
  - Atcelt uzdevumu – uzdevuma izpilde tiks atcelta;
  - Atvērt – uzdevums tiks atvērts manuālai izpildei sistēmas vidē.

Uzdevuma izpilde e-tabula



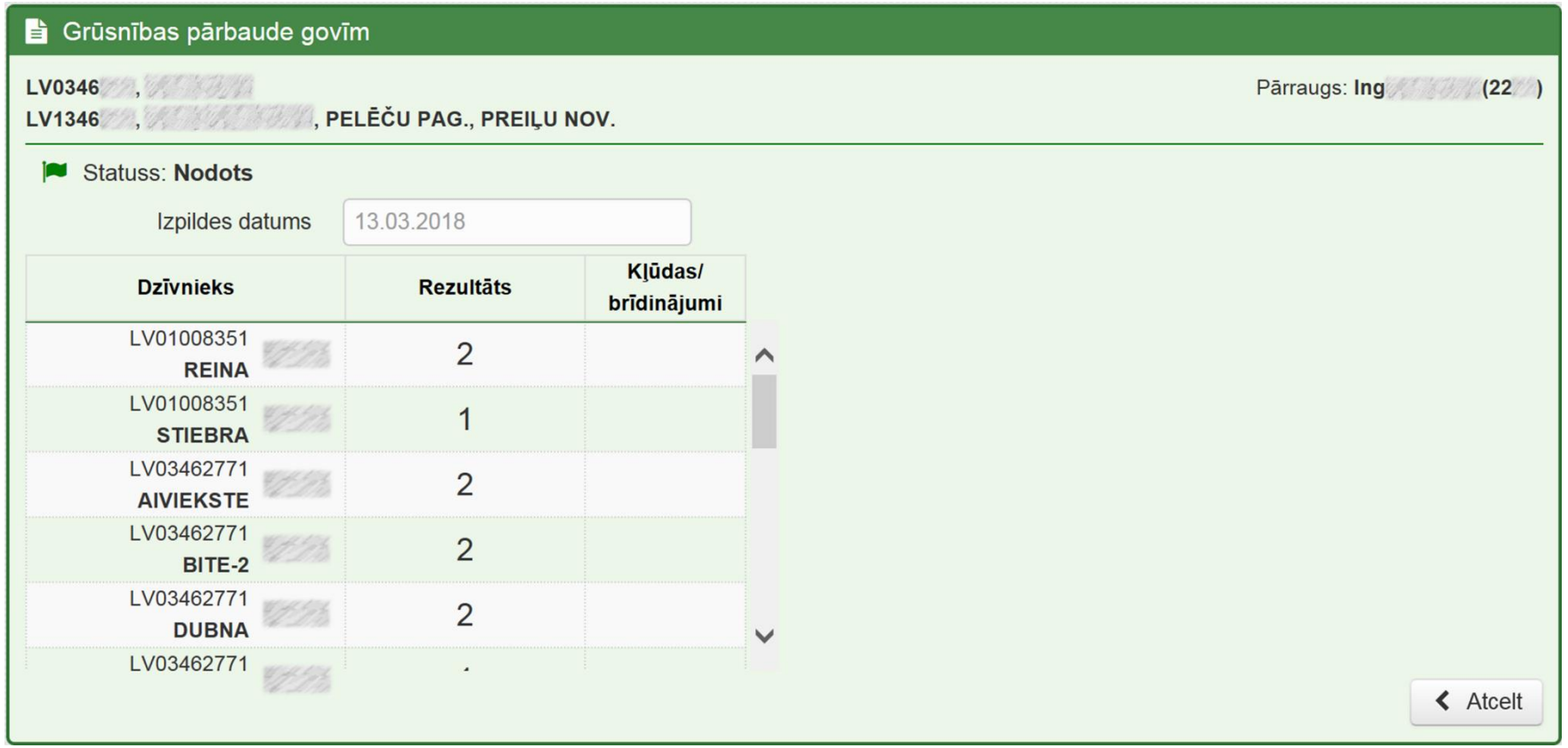
- Izvēlamies «Ielādēt e-tabulu»
- Atvērtajā logā izvēlamies aizpildītu uzdevuma e-tabulu (CSV failu)

Uzdevuma nodošana



- Pēc e-tabulas augšupielādes tiek parādīts uzraksts par veiksmīgu e-tabulas augšupielādi un tiek attēloti dati
- Ja tiek parādīts brīdinājums par nekorekti ievadītu informāciju – klikšķinām uz nekorektās vērtības un izlabojam to
- Izvēlamies «Nodot rezultātus»

Uzdevums nodots



- Uzdevums ir nodots un rezultātus vairs nevar labot

Plāna/uzdevuma Izpilde Nr. 2

Uzdevuma saņemšanas veids



- Tiek piedāvāti uzdevuma saņemšanas veidi:
  - e-tabula;
  - PDF.
- Izvēlamies PDF un klikšķinām uz «Saņemt uzdevumu»

PDF izdruka



Grūsnības pārbaude govīm

Lapa 1 no 1

00001391

LV0346	
LV1346	, PELĒČU PAG., PREIĻU NOV.
Pārraugs:	Ing (22)

Lauksaimniecības datu centrs, Republikas laukums 2, Rīga, LV-1010

Izpildes datums: 14.03.2018

Dzīvnieks	Rezultāts
LV01008351 REINA	
LV01008351 STIEBRA	
LV03462771 AIVIEKSTE	
LV03462771 BITE-2	
LV03462771 DUBNA	
LV03462771 AUCE	
LV03462771 VENTA	
LV03462771 STRAUJA	
LV03462771 AUSTRA	

Dzīvnieks	Rezultāts
LV03462771 VOLGA	
LV03462771 ZVAIGZNE	
LV03462771 LAINE	
LV03462771 MIRTA	
LV03462771 FRANCE	
LV03462771 PŪCĪTE	
LV03462771 NELDA	
LV06035161 VELGA	

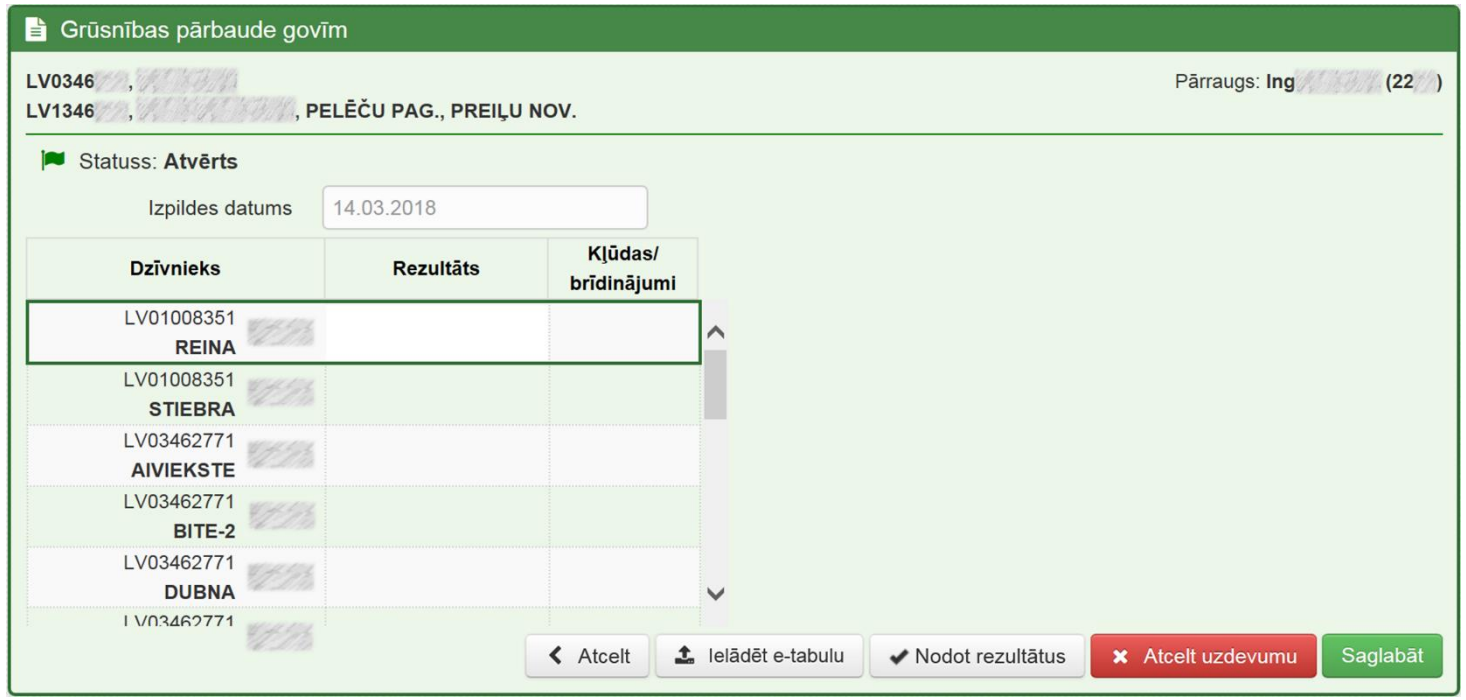
- Atveram lejupielādēto failu
- Failā uzrādīti pārbaudāmie liellopi

Uzdevuma izpilde manuāli



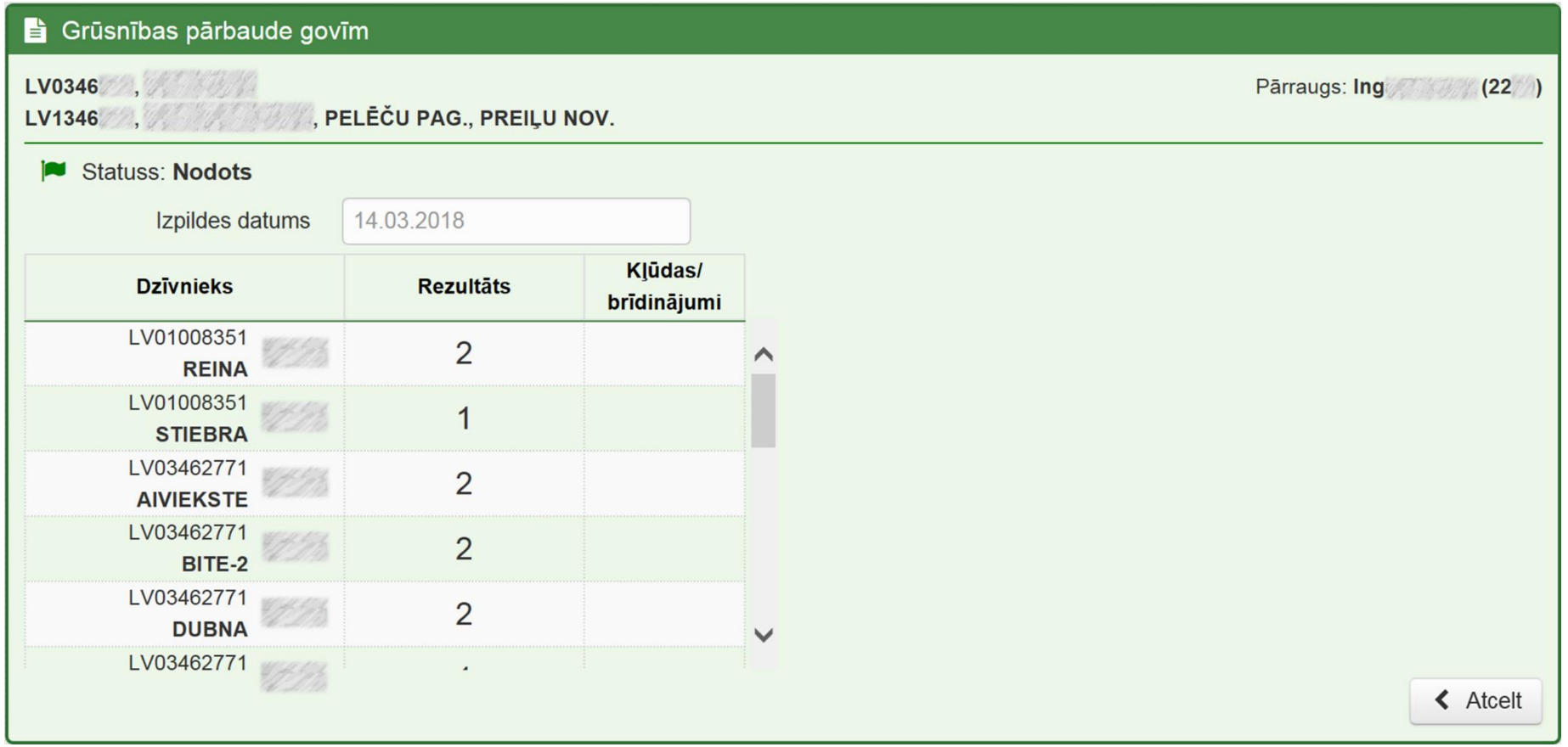
- Atverot uzdevumu tiek piedāvāts:
  - Atcelt – sistēma atgriežas iepriekšējā solī;
  - Ielādēt e-tabulu – uzdevums tiks aizpildīts ar e-tabulā ievadīto informāciju;
  - Lejupielādēt uzdevumu – uzdevums tiks lejupielādēts e-tabulas vai PDF veidā;
  - Atcelt uzdevumu – uzdevuma izpilde tiks atcelta;
  - Atvērt – uzdevums tiks atvērts manuālai izpildei sistēmas vidē.
- Klikšķinām uz «Atvērt»

Rezultātu ievade



- Aizpildām kolonnu «Rezultāts» ar iegūtajiem datiem:
  - Ievadām ciparu ***1***, ja dzīvnieks **nav** grūsns;
  - Ievadām ciparu ***2***, ja dzīvnieks **ir** grūsns.
- Ja tiek parādīts brīdinājums par nekorekti ievadītu informāciju – klikšķinām uz nekorektās vērtības un izlabojam to
- Izvēlamies «Nodot rezultātus»

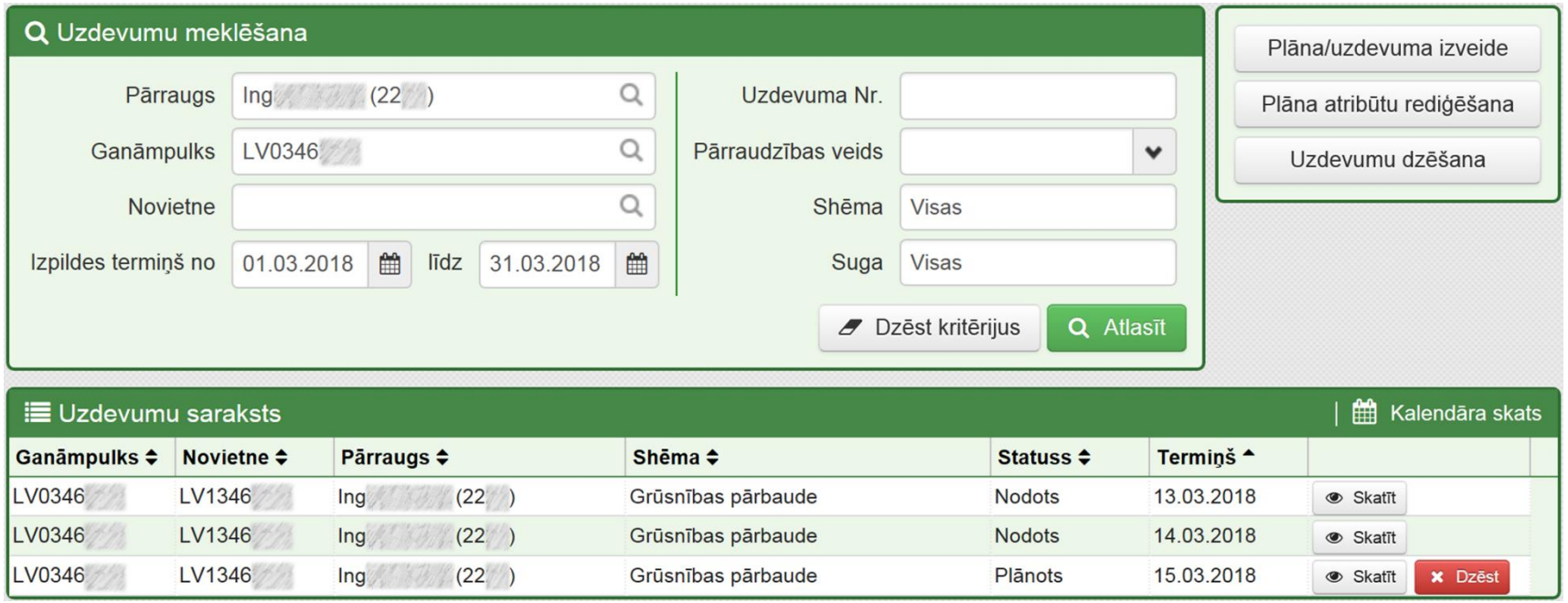
Uzdevums nodots



- Uzdevums ir nodots un rezultātus vairs nevar labot

Plāna atribūtu rediģēšana

Plāna atribūtu rediģēšana



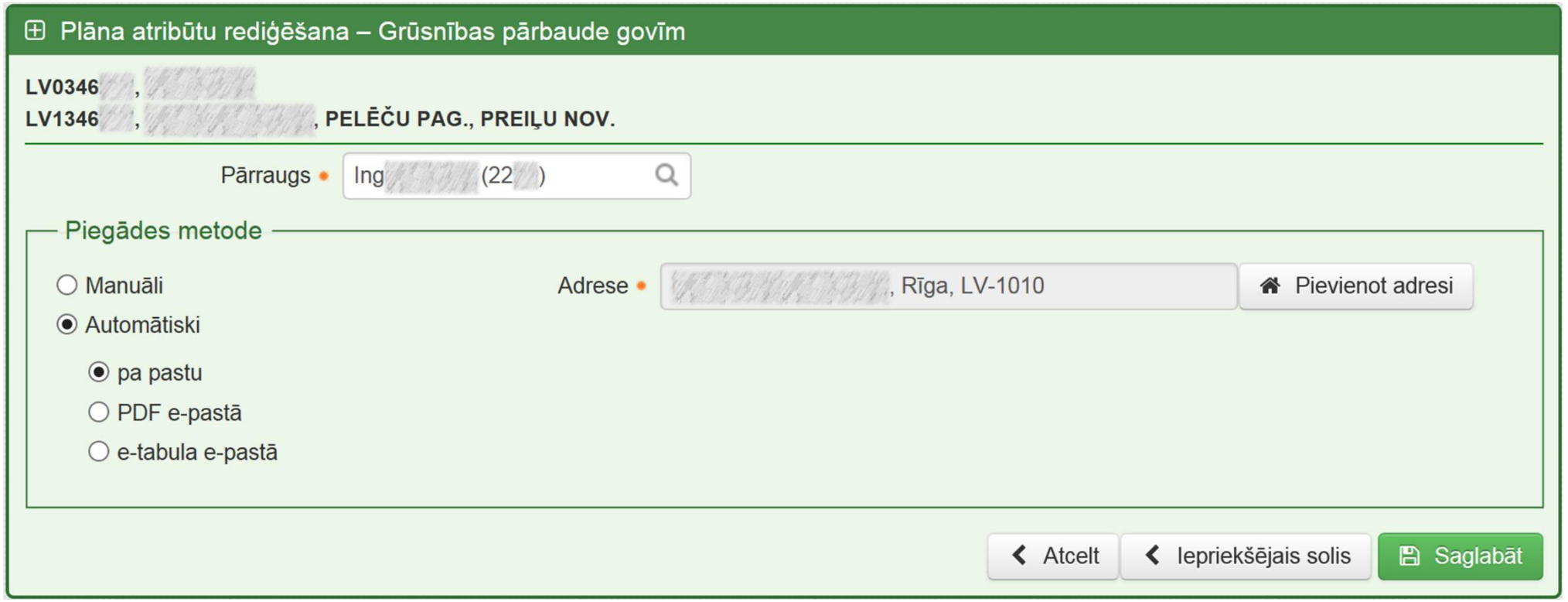
- Uzdevumam «Grūsnības pārbaude govīm» iespējams rediģēt:
  - Piegādes metodi;
  - Piegādājamās atskaites.
- Rediģēt var tikai uzdevumus ar statusu Plānots
- Klikšķinām uz «Plāna atribūtu rediģēšana»

Plāna atribūtu rediģēšana



- Aizpildām visus obligātos laukus:
  - Laukā Shēma – izvēlamies «Grūsnības pārbaude»;
  - Laukos Ganāmpulks un Novietne – ievadām ganāmpulka un novietnes numurs.
- Pēc datu ievades klikšķinām uz «Nākamais solis»

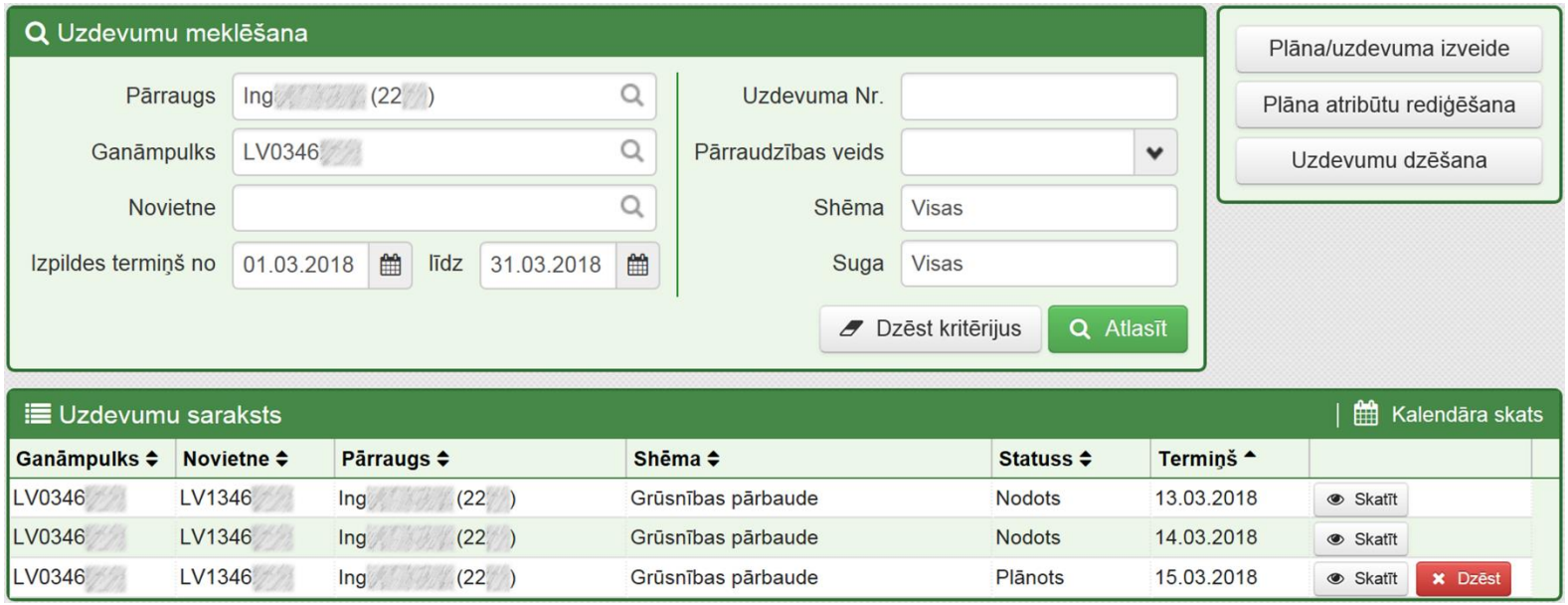
Plāna atribūtu rediģēšana



- Koriģējam Piegādes metodi uz vēlamo
- Klikšķinām uz «Saglabāt»

Uzdevumu dzēšana

Uzdevuma dzēšana



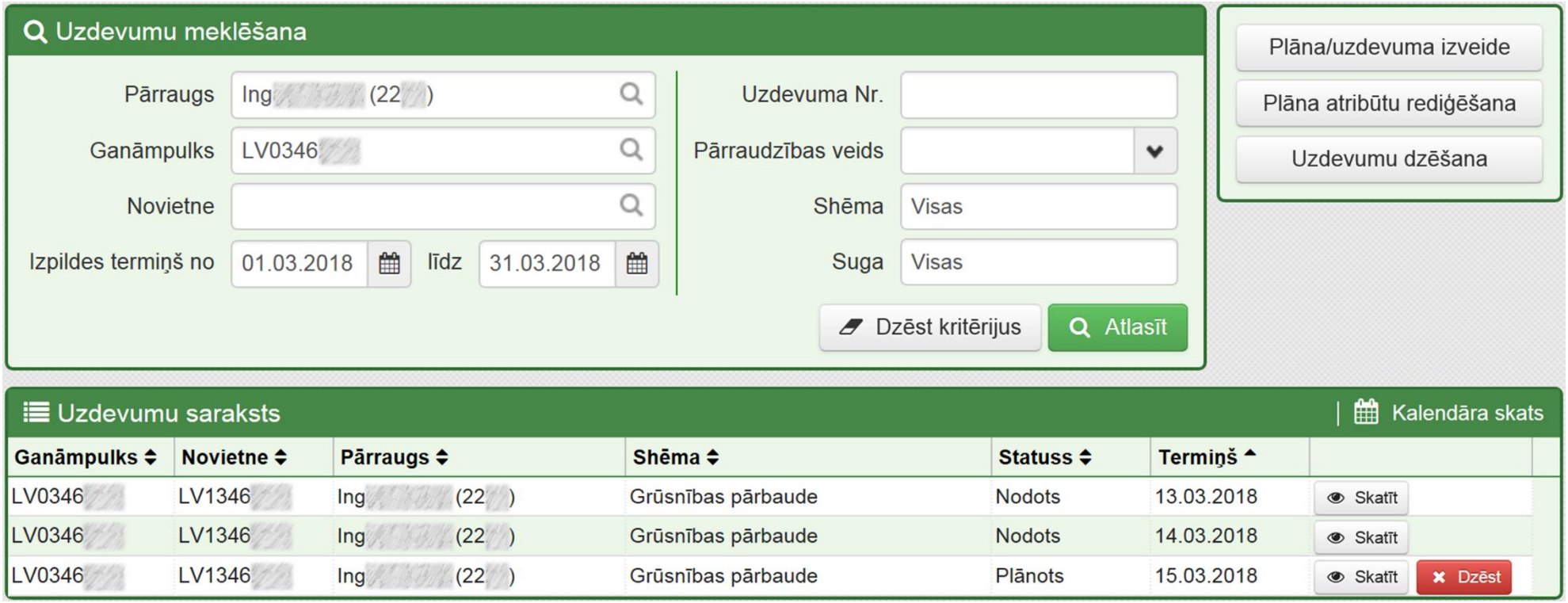
- Dzēst var tikai plānotus uzdevumus
- Uzdevumu var dzēst:
  - Saraksta skatā klikšķinot uz pogas «Dzēst»;
  - Izpildot visus soļus «Uzdevumu dzēšanas» sadaļā.
- Izvēlamies dzēšamo uzdevumu no saraksta skata un klikšķinām uz pogas «Dzēst»

Uzdevuma dzēšana apstiprināšana



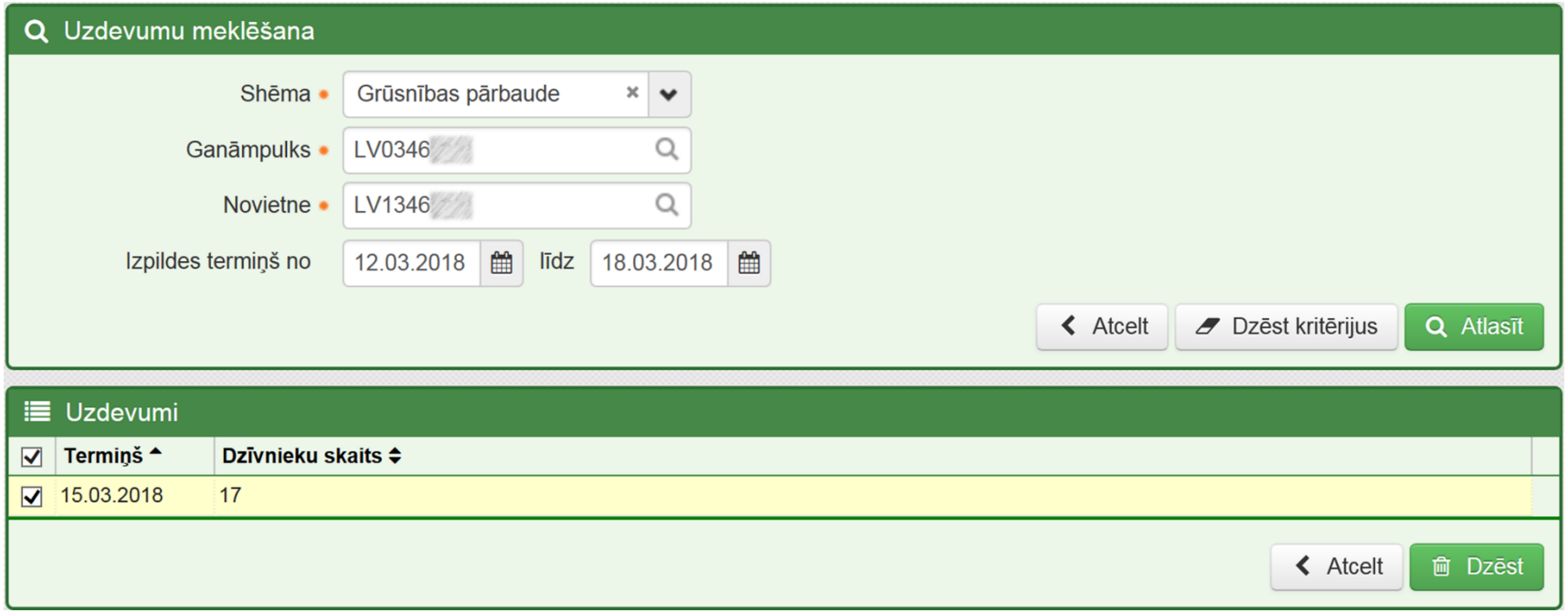
- Uzdevuma dzēšanas gadījumā sistēma pieprasa darbības apstiprināšanu
- Dzēšanas atcelšanas gadījumā jāklikšķina uz pogas «Atcelt» vai labās puses augšējā stūra krustiņu
- Dzēšanas apstiprināšanas gadījumā jāklikšķina uz pogas «Dzēst»
- Klikšķinām uz «Atcelt»

Uzdevuma dzēšana



- Klikšķinām uz «Uzdevumu dzēšana»

Uzdevuma dzēšana



- Aizpildām visus obligātos laukus un klikšķinām uz «Atlasīt»
- Uzdevumu sarakstā izvēlamies dzēšamo uzdevumu, to atzīmējam
- Klikšķinām uz «Dzēst»

Uzdevuma dzēšanas apstiprināšana



- Uzdevuma dzēšanas gadījumā sistēma pieprasa darbības apstiprināšanu
- Dzēšanas atcelšanas gadījumā jāklikšķina uz pogas «Atcelt» vai labās puses augšējā stūra krustiņu
- Dzēšanas apstiprināšanas gadījumā jāklikšķina uz pogas «Apstiprināt»
- Klikšķiņām uz «Apstiprināt»

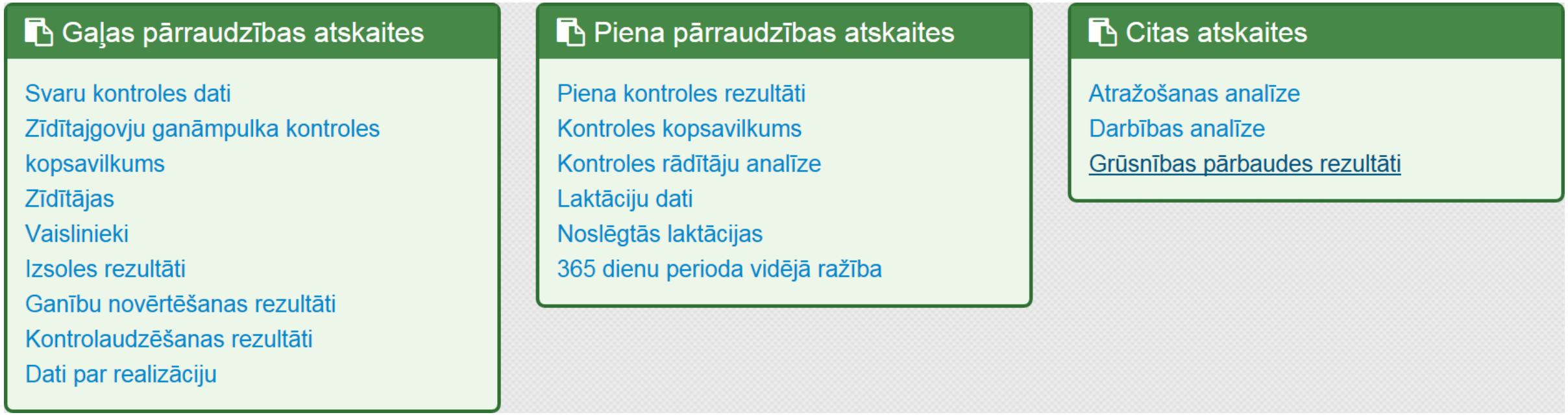
Atskaites

Pārraudzības modulis



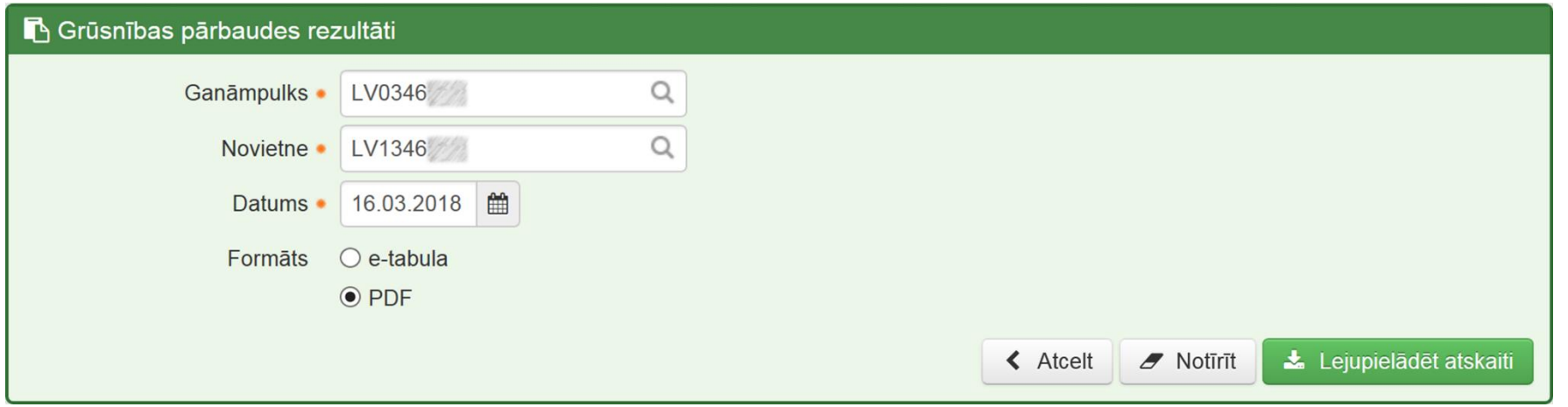
- No Izvēlnes izvēlamies «Atskaites»

Pārraudzības atskaites



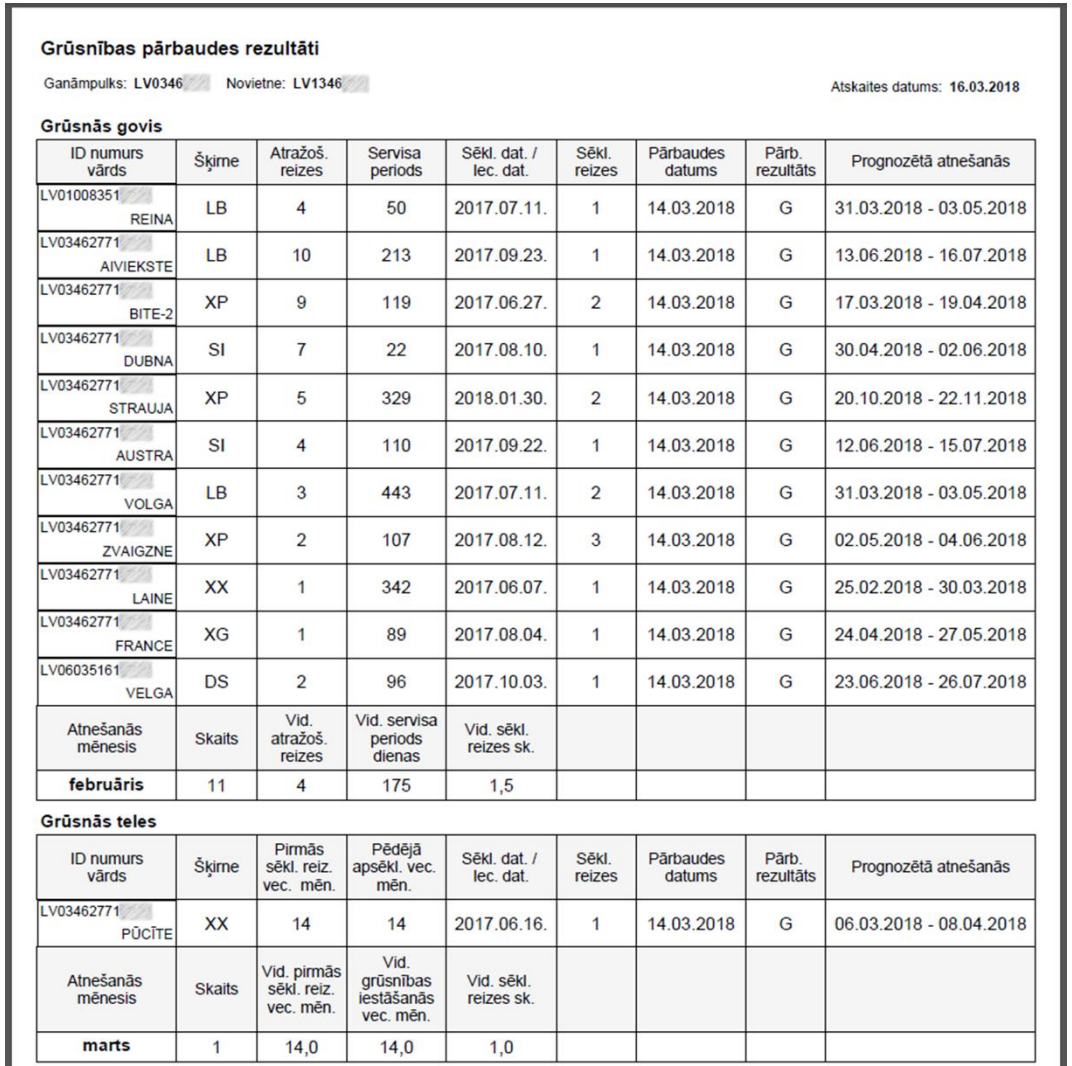
- Pie sadaļas «Citas atskaites» klikšķinām uz «Grūsnības pārbaudes rezultāti»

Grūsnības pārbaudes rezultāti



- Aizpildām visus obligātos laukus:
  - Laukos Ganāmpulks un Novietne – ievadām ganāmpulka un novietnes numurs;
  - Laukā Datums – ievadām datumu, uz kuru vēlamies redzēt rezultātus;
  - Formāts – izvēlamies vienu no piedāvātajiem atskaites formātiem (e-tabula vai PDF).
- Pēc datu ievades izvēlamies formātu PDF un klikšķinām uz «Lejupielādēt atskaiti»

PDF izdruka



Grūsnības pārbaudes rezultāti

Ganāmpulks: **LV0346** Novietne: **LV1346** Atskaites datums: **16.03.2018**

Grūsnās govis

ID numurs vārds	Šķirne	Atražoš. reizes	Servisa periods	Sēkl. dat. / lec. dat.	Sēkl. reizes	Pārbaudes datums	Pārb. rezultāts	Prognozētā atnešanās
LV01008351 REINA	LB	4	50	2017.07.11.	1	14.03.2018	G	31.03.2018 - 03.05.2018
LV03462771 AIVIEKSTE	LB	10	213	2017.09.23.	1	14.03.2018	G	13.06.2018 - 16.07.2018
LV03462771 BITE-2	XP	9	119	2017.06.27.	2	14.03.2018	G	17.03.2018 - 19.04.2018
LV03462771 DUBNA	SI	7	22	2017.08.10.	1	14.03.2018	G	30.04.2018 - 02.06.2018
LV03462771 STRAUJA	XP	5	329	2018.01.30.	2	14.03.2018	G	20.10.2018 - 22.11.2018
LV03462771 AUSTRA	SI	4	110	2017.09.22.	1	14.03.2018	G	12.06.2018 - 15.07.2018
LV03462771 VOLGA	LB	3	443	2017.07.11.	2	14.03.2018	G	31.03.2018 - 03.05.2018
LV03462771 ZVAIGZNE	XP	2	107	2017.08.12.	3	14.03.2018	G	02.05.2018 - 04.06.2018
LV03462771 LAINE	XX	1	342	2017.06.07.	1	14.03.2018	G	25.02.2018 - 30.03.2018
LV03462771 FRANCE	XG	1	89	2017.08.04.	1	14.03.2018	G	24.04.2018 - 27.05.2018
LV06035161 VELGA	DS	2	96	2017.10.03.	1	14.03.2018	G	23.06.2018 - 26.07.2018
Atnešanās mēnesis	Skaits	Vid. atražoš. reizes	Vid. servisa periods dienas	Vid. sēkl. reizes sk.				
februāris	11	4	175	1,5				

Grūsnās teles

ID numurs vārds	Šķirne	Pirmās sēkl. reiz. vec. mēn.	Pēdējā apsēkl. vec. mēn.	Sēkl. dat. / lec. dat.	Sēkl. reizes	Pārbaudes datums	Pārb. rezultāts	Prognozētā atnešanās
LV03462771 PŪCĪTE	XX	14	14	2017.06.16.	1	14.03.2018	G	06.03.2018 - 08.04.2018
Atnešanās mēnesis	Skaits	Vid. pirmās sēkl. reiz. vec. mēn.	Vid. grūsnības iestāšanās vec. mēn.	Vid. sēkl. reizes sk.				
marts	1	14,0	14,0	1,0				

- Atveram lejupielādēto failu
- Failā uzrādīti grūsnības pārbaudes rezultāti

Paldies par uzmanību!