



NACIONĀLAIS
ATTĪSTĪBAS
PLĀNS 2020



EIROPAS SAVIENĪBA
Eiropas Jūrlietu un
zivsaimniecības fonds

**VADLĪNIJAS
ATBALSTA PRETENDENTAM PAR
RĪCĪBAS PROGRAMMAS ZIVSAIMNIECĪBAS ATTĪSTĪBAI 2014.-2020.GADAM
PASĀKUMU
„ZVEJAS UN AKVAKULTŪRAS PRODUKTU APSTRĀDE”
(PASĀKUMA KODS 54.04.)**

vadlīnijas

07.12.2020.

Saturs

PRIEKŠVārds	3
1.TIESISKĀ BĀZE	3
2.TERMINU UN SAĪSINĀJUMU SKAIDROJUMS	4
3.ATBALSTA PASĀKUMA APRAKSTS	4
4.ATBALSTA PRETENDENTA ATBILSTĪBA	5
5.ATBALSTA SAŅEMŠANAS NOSACĪJUMI	8
5.1. PASĀKUMA ATBALSTĀMĀS AKTIVITĀTES	8
5.2. ATTIECINĀMĀS IZMAKSAS	8
5.3. NEATTIECINĀMĀS IZMAKSAS	10
5.4. ATTIECINĀMO IZMAKSU APMĒRS	11
5.5. ATBALSTA INTENSITĀTE	11
5.6. PROJEKTA IESNIEGUMS, TĀ NOFORMĒŠANAS PRASĪBAS.....	11
5.7. EKONOMISKĀ DZĪVOTSPĒJA	14
5.8. SASNIEDZAMIE RĀDĪTĀJI UN MĒRĶI	15
5.8.1. <i>Pārtikas un veterinārajā dienestā atzīts zvejas produktu apstrādes uzņēmums, kā arī Pārtikas un veterinārajā dienestā reģistrēta fiziska vai juridiska persona, kas mājas apstākļos apstrādā zvejas produktus</i>	15
5.8.2. <i>Esošs komersants, kas veido jaunu zvejas produktu apstrādes uzņēmumu, vai jaundibināts komersants, kas veido jaunu zvejas produktu apstrādes uzņēmumu, kura pirmais pārskata vai taksācijas gads vēl nav beidzies</i>	15
5.9. PIETEIKŠANĀS KĀRTĪBA UN IESNIEDZAMIE DOKUMENTI	15
5.9.1. <i>Pieteikšanās kārtība</i>	15
5.9.2. <i>Iesniedzamie dokumenti</i>	16
6.PROJEKTA VĒRTĒŠANA UN LĒMUMU PIENĒMŠANA	17
6.1.LĒMUMA PIENĒMŠANA	17
6.2.PROJEKTU VĒRTĒŠANA	18
7.PROJEKTA ĪSTENOŠANA	19
7.1.PROJEKTA ĪSTENOŠANAS NOSACĪJUMI	19
7.2. IZMAIŅAS PROJEKTA ĪSTENOŠANAS LAIKĀ	19
7.3.IESNIEDZAMIE DOKUMENTI PĒC PROJEKTA ĪSTENOŠANAS	20
7.4. PUBLICITĀTES PASĀKUMI	22
8. PROJEKTA UZRAUDZĪBA	23
9.SANKCIJAS	23
PIELIKUMS NR.1 „PROJEKTU ATLASĒS KRITĒRIJI PASĀKUMĀ „ZVEJAS UN AKVAKULTŪRAS PRODUKTU APSTRĀDE” (NOTEIKUMU NR.458 2.PIELIKUMS). 25	
PIELIKUMS NR.2 „LAD REĢIONĀLO LAUKSAIMNIECĪBAS PĀRVALŽU ADRESES”	27
PIELIKUMS NR.3 „SANKCIJAS”	28

PRIEKŠVārds

Rīcības programmas Zivsaimniecības attīstībai 2014.-2020.gadam stratēģijas risinājums ir pakārtots vidēja perioda plānošanas dokumentam: Latvijas Nacionālais attīstības plāns 2014.-2020.gadam (turpmāk – NAP 2020).

Partnerības līgums Eiropas Savienības (ES) fondu 2014.-2020.gada plānošanas periodam ir hierarhiski augstākais plānošanas dokuments, kas tiek saskaņots ar Eiropas Komisiju un kas sevī ietver visu ES fondu atbalstu Latvijā. Līgumā ir izklāstīta Latvijas stratēģija, attiecībā uz ES fondu efektīvu un lietderīgu izmantošanu, lai īstenotu ES 2020 stratēģijā noteikto. Līguma galvenais mērķis ir nodrošināt visu investīciju koordināciju un to savstarpējo sinerģiju. Būtiska Partnerības līguma sadaļa ir integrēta pieeja teritoriālajai sadarbībai, norādot valsts un reģionālā līmeņa mehānismus koordinācijai starp ES fondiem un citiem ES un valsts finansējuma instrumentiem.

Nacionālais attīstības plāns 2014.–2020. gadam ir hierarhiski augstākais nacionāla līmeņa vidēja termiņa plānošanas dokuments. NAP 2020 ir cieši saistīts ar „Latvijas ilgtspējīgas attīstības stratēģiju līdz 2030.gadam” (Latvija 2030) un „Nacionālo reformu programmu stratēģijas „ES 2020” īstenošanai”, tādējādi nodrošinot pārskatāmu saikni ar Eiropas Savienības plānošanas dokumentiem un izvirzītajām prioritātēm un tematiskajiem mērķiem.

NAP 2020 ir noteikts vadmotīvs „Ekonomikas izrāviens” un trīs prioritātes:

- Tautas saimniecības izaugsme;
- Cilvēka drošumspeja;
- Izaugsmi atbalstošas teritorijas.

Prioritātes veido savstarpēji iedarbīgu un vienotu sistēmu, kas atbilst ilgtspējīgas plānošanas pieejai.

Rīcības programmas Zivsaimniecības attīstībai iekļautie pasākumi un to aktivitātes ietekmē visu trīs NAP 2020 prioritāšu mērķu sasniegšanu sniedzot ieguldījumus sekojošos NAP 2020 rīcības virzienos:

- Augstāzvērtīga un eksportspējīga ražošana un starptautiski konkurētspējīgi pakalpojumi;
 - Izcila uzņēmējdarbības vide;
 - Cilvēku sadarbība, kultūra un pilsoniskā līdzdalība kā piederības Latvijai pamats;
 - Ekonomiskās aktivitātes veicināšana reģionos – teritoriju potenciāla izmantošana;
 - Pakalpojumu pieejamība līdzvērtīgāku darba iespēju un dzīves apstākļu radīšanai;
- Dabas un kultūras kapitāla ilgtspējīga apsaimniekošana.

1. Tiesiskā bāze

Šajā rokasgrāmatā apkopota informācija, ar kuru nepieciešams iepazīties pirms pretendēt uz atbalstu pasākuma „Zvejas un akvakultūras produktu apstrāde” (pasākuma kods 54.04.).

1.1. Eiropas Parlamenta un Padomes (ES) 2013.gada 17.decembra Regula Nr.**1303/2013**, ar ko paredz kopīgus noteikumus par Eiropas Reģionālās attīstības fondu, Eiropas Sociālo fondu, Kohēzijas fondu, Eiropas Lauksaimniecības fondu lauku attīstībai un Eiropas Jūrlietu un zivsaimniecības fondu un vispārīgus noteikumus par Eiropas Reģionālās attīstības fondu, Eiropas Sociālo fondu, Kohēzijas fondu un Eiropas Jūrlietu un zivsaimniecības fondu un atceļ Padomes Regulu (EK) Nr. 1083/2006;

1.2. Eiropas Parlamenta un Padomes Regula (ES) 2014.gada 15.maija Regula Nr.**508/2014** par Eiropas Jūrlietu un zivsaimniecības fondu un ar ko atceļ Padomes Regulas (EK) Nr.2328/2003,

(EK) Nr.861/2006, (EK) Nr.1198/2006 un (EK) Nr.791/2007 un Eiropas Parlamenta un Padomes Regulu (ES) Nr.1255/2011;

1.3. Komisijas 2014.gada 17.decembra Deleģētā Regula (ES) Nr.2015/288, ar ko Eiropas Parlamenta un Padomes Regulu (ES) Nr.508/2014 par Eiropas Jūrlietu un zivsaimniecības fondu papildina attiecībā uz pieteikumu nepieņemamības laikposmu un tā sākuma un beigu dienu;

Rīcības programma Zivsaimniecības attīstībai 2014.-2020.gadam (turpmāk-RP)

Nacionālā likumdošana:

Pamatnoteikumi:

- Ministru kabineta 2014.gada 30.septembra Noteikumi **Nr.599** „[Noteikumi par Eiropas lauksaimniecības garantiju fonda, Eiropas lauksaimniecības fonda lauku attīstībai un Eiropas Jūrlietu un zivsaimniecības fonda, kā arī valsts un Eiropas Savienības atbalsta lauksaimniecībai un lauku un zivsaimniecības attīstībai finansējuma administrēšanu 2014.-2020.gada plānošanas periodā](#)” (turpmāk – Noteikumi Nr.599);
- Ministru kabineta 2014.gada 30.septembra Noteikumi **Nr.598** „[Noteikumi par valsts un Eiropas Savienības atbalsta piešķiršanu, administrēšanu un uzraudzību lauku un zivsaimniecības attīstībai 2014.-2020.gada plānošanas periodā](#)” (turpmāk – Noteikumi Nr.598);
- Ministru kabineta 2015.gada 11.augusta Noteikumi **Nr.458** „[Valsts un Eiropas Savienības atbalsta piešķiršanas kārtība pasākumā „Zvejas un akvakultūras produktu apstrāde”](#)” (turpmāk – Noteikumi Nr.458);
- Ministru kabineta 2017.gada 28.februāra Noteikumi **Nr.104** „[Noteikumi par iepirkuma procedūru un tās piemērošanas kārtību pasūtītāja finansētiem projektiem](#)”;
- [Būvniecības likums](#);
- Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta Noteikumi **Nr.500** „[Vispārīgie būvnoteikumi](#)”;
- [Vides aizsardzības likums](#);
- Ministru kabineta 2010.gada 30.novembra Noteikumi **Nr.1082** „[Kārtība, kādā piesakāmas A, B un C kategorijas piesārņojošas darbības un izsniedzamas atļaujas A un B kategorijas piesārņojošo darbību veikšanai](#)”.

2.Terminu un saīsinājumu skaidrojums

RP – Rīcības programma Zivsaimniecības attīstībai 2014.-2020.gadam

EK – Eiropas komisija

ES – Eiropas Savienība

EJZF – Eiropas Jūrlietu un zivsaimniecības fonds

EUR – eiro

MK – Ministru kabinets

LAD – Lauku atbalsta dienests

VID – Valsts ieņēmumu dienests

VVD – Valsts vides dienests

3.Atbalsta pasākuma apraksts

Pasākuma mērķis ir sekmēt ieguldījumus zvejas un akvakultūras produktu apstrādes sektorā. Ieviešot EJZF līdzfinansēto RP (2014-2020) pasākumu „Zvejas un akvakultūras produktu apstrāde”, tiks atbalstīti ieguldījumi zvejas un akvakultūras produktu apstrādē, kas:

- veicina enerģijas taupīšanu vai mazina ietekmi uz vidi;
- uzlabo drošības, higiēnas, veselības un darba apstākļus;
- atbalsta tādu komerciālu zivju nozvejas apstrādi, kuras nevar būt paredzētas lietošanai pārtikā;
- attiecas uz galvenajās apstrādes darbībās radušos blakusproduktu apstrādi;
- attiecas uz bioloģiskās akvakultūras produktu apstrādi saskaņā ar Regulas (EK) Nr.834/2007 6. un 7.pantu;
- kuru rezultātā rodas jauni vai uzlaboti produkti, jauni vai uzlaboti procesi vai jaunas vai uzlabotas pārvaldības un organizācijas sistēmas.

Mērķa teritorija

Pasākums attiecas uz visu Latvijas teritoriju.

4.Atbalsta pretendenta atbilstība

4.1.Atbalsta pretendents ir :

- Pārtikas un veterinārajā dienestā atzīts zvejas produktu apstrādes uzņēmums (*Noteikumu Nr.458 4.1.apakšpunkts*);
- Pārtikas un veterinārajā dienestā reģistrēta fiziska vai juridiska persona, kas mājas apstākļos apstrādā zvejas produktus (*Noteikumu Nr.458 4.2.apakšpunkts*);
- esošs komersants, kas veido jaunu zvejas produktu apstrādes uzņēmumu, vai jaundibināts komersants, kas veido jaunu zvejas produktu apstrādes uzņēmumu, kura pirmais pārskata vai taksācijas gads vēl nav beidzies (*Noteikumu Nr.458 4.3.apakšpunkts*).

4.2. Jāatbilst vides prasībām (Noteikumu Nr.598 9.1.apakšpunkts):

Atbalstu nepiešķir atbalsta pretendenta, kuram projekta iesnieguma apstiprināšanas brīdī ir konstatēts atkārtots vides aizsardzības noteikumu pārkāpums projekta īstenošanas nozarē.

4.3. Nepieder kapitāldaļas Ārzonas uzņēmumā (Noteikumu Nr.598 9.2.apakšpunkts):

Atbalsta pretendenta dalībniekiem un to saistītajiem uzņēmumiem – kuri ir reģistrēti valstī vai teritorijā, kas minēta normatīvajos aktos par zemu nodokļu vai beznodokļu valstīm vai teritorijām, **nepieder** vairāk nekā 25 procenti kapitāldaļu Atbalsta pretendenta uzņēmumā.

4.4. Nav nonācis grūtībās (Noteikumu Nr.598 9.3.apakšpunkts).

Atbalsta pretendenta nevar būt kādas no grūtībās nonākušā uzņēmuma pazīmēm, atbilstoši Noteikumiem Nr.599:

- 4.4.1. kapitālsabiedrībai (izņemot mazos un vidējos uzņēmumus, kas ir pastāvējuši mazāk nekā trīs gadus) uzkrāto zaudējumu dēļ ir zudusi vairāk nekā puse no tās parakstītā kapitāla, ja, uzkrātos zaudējumus atskaitot no rezervēm un visām pārējām pozīcijām;
- 4.4.2. kuras vispārpieņemts uzskatīt par daļu no sabiedrības pašu kapitāla, rodas negatīvs rezultāts, kas pārsniedz pusi no parakstītā kapitāla, tai skaitā arī kapitāldaļu uzcenojumu;
- 4.4.3. sabiedrībai, jo īpaši pilnsabiedrībai un komandītsabiedrībai, kurā vismaz dažiem dalībniekiem ir neierobežota atbildība par sabiedrības parādsaistībām (izņemot mazos un

- vidējos uzņēmumus, kas ir pastāvējuši mazāk nekā trīs gadus), uzkrāto zaudējumu dēļ ir zudusi vairāk nekā puse no kapitāla, kas uzrādīts sabiedrības grāmatvedības pārskatos;
- 4.4.4. atbalsta pretendents ar tiesas spriedumu ir pasludināts maksātnespējas process, ar tiesas spriedumu tiek īstenots tiesiskās aizsardzības process, ar tiesas lēmumu tiek īstenots ārpus tiesiskās aizsardzības process, ir uzsākta bankrota procedūra, piemērojama sanācija vai mierizlīgums vai tā saimnieciskā darbība ir izbeigta;
- 4.4.5. atbalsta pretendents ir saņēmis glābšanas atbalstu, bet vēl nav atmaksājis aizdevumu vai atsaucis garantiju vai ir saņēmis pārstrukturēšanas atbalstu, un uz to joprojām attiecas pārstrukturēšanas plāns;
- 4.4.6. atbalsta pretendents neatbilst mazo un vidējo uzņēmumu statusam, un pēdējos divus gadus uzņēmuma parādsaistību un pašu kapitāla bilances vērtību attiecība ir pārsniegusi 7,5, kā arī uzņēmuma procentu seguma attiecība, kas, rēķināta pēc uzņēmuma ieņēmumiem pirms procentu, nodokļu, nolietojuma un amortizācijas atskaitījumiem (EBITDA), ir bijusi mazāka par 1,0.

4.5. LAD **izslēdz** no atbalsta saņēmēju loka atbalsta pretendentu jebkurā no šādiem gadījumiem (Noteikumu Nr.598 10.punkts):

- 4.5.1. atbalsta pretendents vai kapitāldaļu turētājs (pieder vairāk nekā 25% kapitāldaļu uzņēmumā), vai persona, kura ir Atbalsta pretendenta valdes vai padomes loceklis vai prokurists, vai persona, kura ir pilnvarota pārstāvēt Atbalsta pretendentu ar filiāli saistītās darbībās, ar tādu prokurora priekšrakstu par sodu vai tiesas spriedumu, vai lēmumu par piespiedu ietekmēšanas līdzekļa piemērošanu juridiskajai personai, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, ir atzīta par vainīgu jebkurā no šādiem noziedzīgiem nodarījumiem:
- 4.5.1.1. kukuļņemšana, kukuļdošana, kukuļa piesavināšanās, starpniecība kukuļošanā, neatļauta labuma pieņemšana vai komerciāla uzpirkšana;
- 4.5.1.2. krāpšana, piesavināšanās vai noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizēšana;
- 4.5.1.3. izvairīšanās no nodokļu un tiem pielīdzināto maksājumu samaksas;
- 4.5.1.4. terorisms, terorisma finansēšana, aicinājums uz terorismu, terorisma draudi vai personas vervēšana un apmācība terora aktu veikšanai;
- 4.5.2. atbalsta pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, ir atzīts par vainīgu pārkāpumā, kas izpaužas kā:
- 4.5.2.1. viena vai vairāku tādu pilsoņu vai pavalstnieku nodarbināšana, kuri nav Eiropas Savienības dalībvalstu pilsoņi vai pavalstnieki, ja tie Eiropas Savienības dalībvalstu teritorijā uzturas nelikumīgi;
- 4.5.2.2. personas nodarbināšana bez rakstveidā noslēgta darba līguma, nodokļu normatīvajos aktos noteiktajā termiņā neiesniedzot par šo personu informatīvo deklarāciju par darba ņēmējiem, kas iesniedzama par personām, kuras uzsāk darbu;
- 4.5.2.3. atbalsta pretendents ir piemērota neatbilstoši veikto izdevumu ieturēšanas vai atgūšanas procedūra LAD administrēto pasākumu ietvaros, un atbalsta pretendents šo neatbilstoši veikto izdevumu summu nav atmaksājis
- 4.5.3. atbalsta pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, ir atzīts par vainīgu konkurences tiesību pārkāpumā, kas izpaužas kā vertikālā vienošanās, kuras mērķis ir ierobežot pircēja iespēju noteikt tālākpārdošanas cenu, vai horizontālā kartēļa vienošanās, izņemot gadījumu, ja attiecīgā institūcija, konstatējot konkurences tiesību pārkāpumu, par sadarbību iecietības programmas ietvaros projekta iesniedzēju ir atbrīvojusi no naudas soda vai naudas sodu samazinājusi.

- 4.6. LAD **neizslēdz** atbalsta pretendentu no dalības projektu iesniegumu atlasē, ja no dienas, kad kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams (*Noteikumu Nr.598 12.punkts*):
- 4.6.1. tiesas sprieduma, prokurora priekšraksta par sodu vai citas kompetentas institūcijas pieņemtā lēmuma saistībā ar 4.5.1.punktā minētajiem pārkāpumiem, līdz projekta iesnieguma iesniegšanas dienai ir pagājuši 3 gadi;
 - 4.6.2. tiesas spriedums vai citas kompetentas institūcijas pieņemtais lēmums saistībā ar 4.5.2.1., 4.5.2.2. un 4.5.3.apakšpunktā minētajiem pārkāpumiem, līdz projekta iesnieguma iesniegšanas dienai ir pagājuši 12 mēneši.
- 4.7. LAD ir tiesīgs pieņemt lēmumu, ar kuru nosaka aizliegumu fiziskajai vai juridiskajai personai vai personai, kura ir attiecīgās juridiskās personas valdes vai padomes loceklis vai prokūrists, vai persona, kura ir pilnvarota pārstāvēt projekta iesniedzēju ar filiāli saistītās darbībās, piedalīties projektu iesniegumu atlasē uz laiku, kas nepārsniedz trīs gadus no lēmuma spēkā stāšanās dienas, ja šī persona (*Noteikumu Nr.598 11.punkts*):
- 4.7.1. apzināti sniegusi nepatiesu informāciju;
 - 4.7.2. īstenojot projektu, LAD apzināti sniegusi nepatiesu informāciju vai citādi ļaunprātīgi rīkojusies saistībā ar projekta īstenošanu, kas ir bijis par pamatu neatbilstoši veikto izdevumu ieturēšanai vai atgūšanai.

Pasākumā atbalstu uz konkrētu laikposmu nepiešķir pretendētam, kuram ir pārkāpumi saskaņā ar regulas Nr. [508/2014](#) 10. pantu un regulu [2015/288](#) (*Noteikumu Nr.458 39.punkts*)

Regulas Nr. 508/2014 10.pants nosaka, ka:

1. Pieteikums, ko operators iesniedz atbalsta saņemšanai no EJZF, nav pieņemami konkrēti noteiktu laikposmu, kuru nosaka saskaņā ar šā panta 4. punktu, ja dalībvalsts kompetentā iestāde ir konstatējusi, ka attiecīgais operators:
 - a) ir izdarījis smagu pārkāpumu saskaņā ar Padomes Regulas (EK) Nr. 1005/2008 ⁽²¹⁾ 42. pantu vai Regulas (EK) Nr. 1224/2009 90. panta 1. punktu;
 - b) ir bijis iesaistīts Savienības NNN kuģu sarakstā minētu zvejas kuģu darbībā, pārvaldībā vai bijuši to īpašumtiesību turētāji, kā noteikts 40. panta 3. punktā Padomes Regulā (EK) Nr. 1005/2008, vai bijis iesaistīts tādu zvejas kuģu darbībā, pārvaldībā vai īpašumtiesībās, kuru karoga valstij ir noteikts nesadarbīgas trešās valsts statuss, kā noteikts minētās regulas 33. pantā;
 - c) ir izdarījis KZP noteikumu smagu pārkāpumu, kas kā tāds ir noteikts citos Eiropas Parlamenta un Padomes pieņemtajos tiesību aktos; vai
 - d) ir izdarījis kādu no noziedzīgiem nodarījumiem, kas izklāstīti Eiropas Parlamenta un Padomes Direktīvas 2008/99/EK ⁽²²⁾ 3. un 4. pantā, ja pieteikums ir iesniegts par atbalstu saskaņā ar šīs regulas V sadaļas II nodaļu.
2. Atbalsta saņēmējs turpina ievērot 1.punkta a) līdz d) apakšpunktā minētos nosacījumus pēc pieteikuma iesniegšanas un visā darbības īstenošanas laikposmā un piecus gadus pēc galīgā maksājuma minētajam atbalsta saņēmējam.
3. Pieteikums, ko iesniedzis operators, nav pieņemams konkrēti noteiktu laikposmu, kuru nosaka saskaņā ar šā panta 4. punktu, ja dalībvalsts kompetentā iestāde ir konstatējusi, ka minētais operators saistībā ar Eiropas Zivsaimniecības fondu (EZF) vai EJZF ir veicis krāpniecisku darbību, kā definēts 1. pantā Konvencijā par Eiropas Kopienų finanšu interešu aizsardzību ⁽²³⁾.

5. Atbalsta saņemšanas nosacījumi

Lai atbalsta pretendents varētu saņemt atbalstu Pasākuma ietvaros, ir jāsaņem vismaz minimālais punktu skaits, kas ir 20 punkti, ko nosaka atbilstoši projekta atlases kritērijiem (Noteikumu Nr.458 2.pielikumā).

Nekustamais īpašums, kurā paredzēts īstenot projektu, ir pretendenta īpašumā, un to apliecina ieraksts zemesgrāmatā. Ja nekustamais īpašums, kurā paredzēts īstenot projektu, nav pretendenta īpašumā, tad par nekustamo īpašumu zemesgrāmatā ir reģistrēts ilgtermiņa nomas līgums vai zemesgrāmatā ierakstītas apbūves tiesības:

- **vismaz uz deviņiem** gadiem no projekta iesnieguma iesniegšanas dienas, ja paredzēts būvēt, ierīkot, novietot, pārbūvēt vai atjaunot būves;
- **vismaz uz septiņiem** gadiem no projekta iesnieguma iesniegšanas dienas, ja paredzēts uzstādīt stacionāros pamatlīdzekļus.

Atbalsta pretendents ir izpildījis visus pienākumus saistībā ar nodokļu maksājumiem un valsts sociālās apdrošināšanas iemaksām. Tam nav nodokļu un valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādu, vai ar Valsts ieņēmumu dienesta lēmumu nodokļu maksājumu termiņš ir pagarināts vai atlikts saskaņā ar Likuma par nodokļiem un nodevām 24.pantu (*Noteikumu Nr.598 1.pielikums 16.punkts*).

5.1. Pasākuma atbalstāmās aktivitātes

Pasākuma ietvaros atbalsta investīcijas apstrādes uzņēmumu ražošanas būvēs (ieskaitot nepieciešamo būvmateriālu iegādi), kā arī jaunu iekārtu, tehnikas un aprīkojuma iegādi un uzstādīšanu, kas nodrošina ražošanas procesus vai ražošanas blakusproduktu izmantošanu.

5.2. Attiecināmās izmaksas

Pasākumā ir noteiktas šādas attiecināmās izmaksas:

1.1. jaunas būvniecības, būves pārbūves, būves ierīkošanas (būvdarbi inženierbūves montāžai, ieguldīšanai vai novietošanai pamatnē vai būvē), būves novietošanas (būvdarbi iepriekš izgatavotas būves salikšanai no gataviem elementiem paredzētajā novietnē, neizbūvējot pamatus vai pamatni dziļāk par 30 centimetriem) un būves atjaunošanas izmaksas (tostarp par pielāgošanu atjaunojamo energoresursu izmantošanai vai energoefektivitātes uzlabošanai, arī par apsardzes un caurlaides telpu ierīkošanu, apsardzes signalizāciju, videonovērošanas sistēmām un to ierīkošanu, teritorijas labiekārtošanu (teritorijas asfaltēšanu vai cita klājuma ieklāšanu, žoga izbūvi, zāliena un ārējā apgaismojuma ierīkošanu), elektrības pieslēguma, dziļurbuma ierīkošanu, pamatojoties uz līgumiem ar trešajām personām, kas ir atbildīgas par darbu izpildi), kas saistītas ar šo noteikumu 3.punktā minēto pasākuma mērķi;

1.2. jaunu būvmateriālu iegādes izmaksas, kas saistītas ar 1.1.punktā (Noteikumu Nr.458 26.1. apakšpunkts) minētajām būvēm, pamatojoties uz to būvprojektu ar būvatļaujā izdarītu atzīmi par projektēšanas nosacījumu izpildi, kurš iesniegts kopā ar projekta iesniegumu vai pretendenta sastādītu tāmi, ja būvvalde pretendenta izsniegusi paskaidrojuma rakstu vai apliecinājuma karti;

1.3. izdevumi par jaunu ražošanas pamatlīdzekļu (tehnikas, iekārtu un aprīkojuma, tajā skaitā datoru programmatūru) iegādi un uzstādīšanu:

1.3.1. zvejas un akvakultūras produkcijas apstrādes un uzglabāšanas tehniku, iekārtām un aprīkojumu, tostarp aukstuma tehniku un iekārtām, uzglabāšanas un saldēšanas kamerām;

1.3.2. datorizēto ražošanas procesa vadības un kontroles tehniku un iekārtām (tostarp programmnodrošinājumu), arī mobilajiem un stacionārajiem svāriem;

1.3.3. laboratorijas un kvalitātes kontroles tehniku un iekārtām;

1.3.4. mazgāšanas un dezinfekcijas tehniku un iekārtām;

1.3.5. uzņēmuma vajadzībām nepieciešamajām enerģētiskajām iekārtām un tehniku, tostarp apkures un vēdināšanas tehniku un iekārtām;

1.3.6. uzņēmuma vajadzībām nepieciešamajām ūdensapgādes un kanalizācijas, notekūdeņu un dūmgāzu attīrīšanas un ūdens recirkulācijas iekārtām un tehniku;

1.3.7. kravu celšanas un kraušanas tehniku un iekārtām;

1.3.8. iekārtām un tehniku uzņēmumā apstrādes procesā radušos zivju blakusproduktu pārstrādei, kuri paredzēti cilvēku patēriņam;

1.3.9. citu specializēto tehnoloģisko tehniku, iekārtām un aprīkojumu, kas nepieciešams projekta mērķu sasniegšanai;

1.3.10. specializēto produkcijas pārvadāšanas tehniku, kas nodrošina veterinārajām un higiēnas prasībām atbilstošus apstākļus;

1.3.11. atjaunojamo energoresursu izmantošanas nodrošināšanai;

1.4. patentu saņemšanas vai izmantošanas izmaksas, kas ir tieši saistītas ar projekta sagatavošanu vai īstenošanu un nepārsniedz 10 procentus no projekta attiecināmo izmaksu kopsummas;

1.5. vispārējās izmaksas, tostarp arhitektu, inženieru un konsultantu honorāri, ekspertīzes, būvuzraudzības un autoruzraudzības pakalpojumu, juridisko pakalpojumu, tehniski ekonomisko pamatojumu, kā arī licenču saņemšanas izmaksas un energoefektivitātes audita sagatavošanas izmaksas, kas ir tieši saistītas ar projekta sagatavošanu vai īstenošanu un nepārsniedz septiņus procentus no pārējo Noteikumu Nr.458 26. punktā minēto attiecināmo izmaksu kopsummas, tajā skaitā:

1.5.1. divus procentus no jaunu ražošanas pamatlīdzekļu iegādes (*Noteikumu Nr.458 26.3.apakšpunkts*) izmaksām;

1.5.2. septiņus procentus no būvniecības un jaunu būvmateriālu iegādes (*Noteikumu Nr.458 26.1. un 26.2. apakšpunkts*) minētajām izmaksām.

Noteikumu Nr.458 izpratnē ar būves atjaunošanu saistītās izmaksas ir attiecināmas, ja tiek veikti būves tehniskie vai funkcionālie uzlabojumi ēku energoefektivitātes uzlabošanai, telpu pārveidošanai vai pielāgošanai ražošanas vajadzībām, nemainot būves apjomu vai nesošo elementu nestspēju. Pēc projekta īstenošanas būves atjaunošanas izmaksas iekļauj pamatlīdzekļa vērtībā (kapitalizē).

Augstāk minētajās attiecināmajās izmaksās iekļauj arī vienreizējās izmaksas, kas saistītas ar iekārtu uzstādīšanu, lai nodrošinātu to atbilstošu darbību. Ja pretendents neparedz publisko finansējumu iekārtu uzstādīšanai, tās uzstāda un nodod ekspluatācijā atbilstoši normatīvajiem aktiem par iekārtu uzstādīšanas un lietošanas kārtību. Publisko finansējumu par minētajām iekārtām saņem tikai pēc to nodošanas ekspluatācijā un apliecinātu dokumentu iesniegšanas Lauku atbalsta dienestā.

Par attiecināmajām izmaksām uzskata šādas tieši ar ražošanu nesaistītas izmaksas, ja to summa nepārsniedz 30 procentus no pārējo projektā iekļauto attiecināmo izmaksu pozīciju kopsummas:

- administratīvo telpu būvniecības, pārbūves, ierīkošanas, novietošanas un atjaunošanas izmaksas;
- palīgtelpu ierīkošanas izmaksas, ja projekta iesniegumā ir izskaidrota to funkcionālā izmantošana;
- personāla atpūtas telpu un citu telpu ierīkošanas izmaksas.

Attiecināmas ir tikai tās būvprojekta tāmes pozīcijas un būvmateriāli, kas ir tiešā veidā saistīti ar attiecīgā pasākuma mērķa sasniegšanu.

Atbalsta pretendents visu projekta īstenošanas un uzraudzības laiku neaizvieto esošos pamatlīdzekļus. Par pamatlīdzekļu aizvietošanu neuzskata:

- jaunbūvi, būves pārbūvi, būves ierīkošanu, būves novietošanu un būves atjaunošanu;
- tāda pamatlīdzekļa iegādi, kura jauda, ražība vai celjspēja ir vismaz par 25 procentiem lielāka nekā saimniecībā vai uzņēmumā esoša pamatlīdzekļa ražošanas jauda, ražība vai celjspēja;
- tāda pamatlīdzekļa iegādi, kurš būtiski maina ražošanas vai tehnoloģiju raksturu;
- papildu iegādi saistībā ar pamatlīdzekļiem, kas vecāki par 10 gadiem. Papildinot esošos pamatlīdzekļus, kas jaunāki par 10 gadiem, tie jā saglabā vismaz piecus gadus no projekta iesniegšanas vai līdz pamatlīdzekļa nolietojuma 10 gadiem.

5.3. Neattiecināmās izmaksas

Pasākumā ir noteiktas šādas neattiecināmās izmaksas:

- procentu maksājumi, maksa par naudas pārskaitījumiem, valūtas maiņas komisijas maksājumi un valūtas kursa svārstību dēļ radušies zaudējumi;
 - naudas sodi, līgumsodi un tiesas prāvu izmaksas;
 - tādu apakšlīgumu slēgšana, kuri mākslīgi un nepamatoti palielina projekta izmaksas un kuros samaksa ir noteikta procentos no kopējām projekta izmaksām;
 - izmaksas, kas saistītas ar jebkuru piegādi, pakalpojumu vai darbu, par kuru nav veikta atbilstoša iepirkuma procedūra saskaņā ar normatīvajiem aktiem par iepirkuma procedūras piemērošanu;
 - esošo būvju uzturēšanas izmaksas;
 - tehniskās apkopes, rezerves daļu un ekspluatācijas izdevumi;
 - atlīdzība personālam;
 - nodokļi un nodevas (izņemot pievienotās vērtības nodokli tiem pretendentiem, kuri nav reģistrēti kā pievienotās vērtības nodokļa maksātāji);
 - izmaksas par vispārējas nozīmes transportlīdzekļiem;
 - izmaksas, kas radušās pirms projekta iesnieguma iesniegšanas (izņemot augstāk 1.4.(patenti) un 1.5. apakšpunktā (vispārējās izmaksas) minētās izmaksas);
 - citas izmaksas, kas nav attiecināmas saskaņā ar regulu Nr. 508/2014.
-
- Izmaksas, kas pēc Lauku atbalsta dienesta novērtējuma pārsniedz vidējās izmaksas, un nepabeigto darbu izmaksas uzskata par neattiecināmajām izmaksām.

5.4. Attiecināmo izmaksu apmērs

Pārtikas un veterinārajā dienestā reģistrētai fiziskai vai juridiskai personai, kas mājas apstākļos apstrādā zvejas produktus, attiecināmo izmaksu summa pasākumā 2014.–2020.gada plānošanas periodā nepārsniedz **600 000 euro**.

5.5. Atbalsta intensitāte

Publiskā atbalsta apmērs sīkajiem, mazajiem un vidējiem uzņēmumiem ir **50 procentu** apmērā no attiecināmajām izmaksām.

Uzņēmuma atbilstību sīkā, mazā un vidējā uzņēmuma statusam Lauku atbalsta dienests nosaka saskaņā ar regulas Nr. 1303/2013 2. panta 28. punktu.

Pasākumā atbalstu nepiešķir pretendētājam, kas saskaņā ar augstāk minēto nav sīkais, mazais vai vidējais uzņēmums.

5.6. Projekta iesniegums, tā noformēšanas prasības

Lai pretendētu uz atbalstu Pasākumā, atbalsta pretendents aizpilda projekta iesnieguma veidlapu saskaņā ar Noteikumu Nr.458 1.pielikuma (veidlapa pieejama LAD mājaslapā¹).

Projekta iesnieguma sadaļas tiek aizpildītas atbilstoši attiecināmo izmaksu apmēram. (*Noteikumu Nr.458 13.-15.punkts*)

Sagatavojot projekta iesniegumu, atbilstoši investīcijām, atbalsta pretendents norāda rezultatīvos rādītājus un sasniedzamos mērķus, kuri būs jāsasniedz pēc projekta īstenošanas (5.8.nodaļa). (*Noteikumu Nr.458 8.punkts*)

Ja projekta kopējā attiecināmo izmaksu summa ir mazāka par 150 000 euro (neattiecas uz esošu komersantu, kas veido jaunu zvejas produktu apstrādes uzņēmumu, vai jaundibinātu komersantu, kas veido jaunu zvejas produktu apstrādes uzņēmumu, kura pirmais pārskats vai taksācijas gads vēl nav beidzies), projekta iesniegumam pievieno vienkāršotu biznesa plānu, kas ietver naudas plūsmas pārskatu pa gadiem projekta iesniegšanas gadā, turpmākajos gados līdz projekta īstenošanas beigām un līdz gadam, kad ir sasniegta Noteikumu Nr.458 8.punktā minētā lielākā vērtība. Naudas plūsmas pārskats atspoguļo iespēju īstenot projektu un sasniegt projekta mērķi.

¹<http://www.lad.gov.lv/lv/atbalsta-veidi/projekti-un-investicijas/atbalsta-pasakumi/54-04-zvejas-un-akvakulturas-produktu-apstrade-229>

Ja projekta kopējā attiecināmo izmaksu summa ir no 150 000 līdz 700 000 *euro* (neattiecas uz esošu komersantu, kas veido jaunu zvejas produktu apstrādes uzņēmumu, vai jaundibinātu komersantu, kas veido jaunu zvejas produktu apstrādes uzņēmumu, kura pirmais pārskata vai taksācijas gads vēl nav beidzies), pievieno:

- finanšu plānu ar informāciju par ražošanas apjomu un izmaksām par pēdējo noslēgto gadu, turpmākajiem gadiem līdz projekta īstenošanas beigām un līdz gadam, kad ir sasniegta Noteikumu Nr.458 8.punktā minētā lielākā vērtība, kā arī naudas plūsmas pārskatu projekta iesnieguma iesniegšanas gadā, turpmākajos gados līdz projekta īstenošanas beigām un līdz gadam, kad ir sasniegta šo noteikumu Noteikumu Nr.458 8.punktā minētā lielākā vērtība. Ražošanas apjoma un izmaksu tabulas, kā arī naudas plūsmas pārskats atspoguļo iespēju īstenot projektu un sasniegt projekta mērķi;
- apliecinājumu, ka pretendenta ekonomiskā dzīvotspēja pēdējā noslēgtajā gadā pirms projekta iesnieguma iesniegšanas atbilst vismaz diviem no šādiem rādītājiem:
 - ✚ pašu kapitāla attiecība pret aktīvu kopsummu ir vismaz 0,20;
 - ✚ apgrozāmo līdzekļu attiecība pret īstermiņa kreditoriem ir vismaz 1,00 (nerēķinot nākamo periodu ieņēmumu daļā ietverto īstermiņa valsts un Eiropas Savienības finansiālo atbalstu);
 - ✚ tīrās peļņas un nolietojuma (reizināta ar 50 procentiem) summa ir 0 vai vairāk.

Pārtikas un veterinārajā dienestā atzīts zvejas produktu apstrādes uzņēmums un Pārtikas un veterinārajā dienestā reģistrēta fiziska vai juridiska persona, kas mājas apstākļos apstrādā zvejas produktus, ja projekta kopējā attiecināmo izmaksu summa ir lielāka par 700 000 *euro*, un esošs komersants, kas veido jaunu zvejas produktu apstrādes uzņēmumu, vai jaundibināts komersants, kas veido jaunu zvejas produktu apstrādes uzņēmumu, kura pirmais pārskata vai taksācijas gads vēl nav beidzies projekta iesniegumam pievieno:

- biznesa plānu, kurā ietver informāciju par:
 - ✚ uzņēmuma vēsturi;
 - ✚ uzņēmuma pašreizējo darbību;
 - ✚ tirgus izpēti un analīzi;
 - ✚ konkurenci;
 - ✚ projektā plānotās produkcijas realizāciju;
 - ✚ projektā paredzētajām apstrādes tehnoloģijām (detalizēti aprakstot tās un atšifrējot katras izmaksu pozīcijas nozīmi kopējā apstrādes procesā);
 - ✚ projektā paredzēto apstrādes procesu ar tā aprakstu;
 - ✚ sadarbības partneriem un saistību ar citiem projektiem;
- finanšu plānu ar informāciju par ražošanas apjomu un izmaksām par pēdējo noslēgto gadu, turpmākajiem gadiem līdz projekta īstenošanas beigām un līdz gadam, kad ir sasniegta Noteikumu Nr.458 8.punktā minētā lielākā vērtība, kā arī naudas plūsmas pārskatu projekta iesnieguma iesniegšanas gadā, turpmākajos gados līdz projekta īstenošanas beigām un līdz gadam, kad ir sasniegta Noteikumu Nr.458 8.punktā minētā lielākā vērtība. Ražošanas apjoma un izmaksu tabulas, kā arī naudas plūsmas pārskats atspoguļo iespēju īstenot projektu un sasniegt projekta mērķi;
- apliecinājumu, ka pretendenta ekonomiskā dzīvotspēja pēdējā noslēgtajā gadā pirms projekta iesnieguma iesniegšanas atbilst vismaz diviem no šiem rādītājiem:
 - ✚ pašu kapitāla attiecība pret aktīvu kopsummu ir vismaz 0,20;
 - ✚ apgrozāmo līdzekļu attiecība pret īstermiņa kreditoriem ir vismaz 1,00 (nerēķinot nākamo periodu ieņēmumu daļā ietverto īstermiņa valsts un Eiropas Savienības finansiālo atbalstu);
 - ✚ tīrās peļņas un nolietojuma (reizināta ar 50 procentiem) summa ir 0 vai vairāk.

Projekta iesnieguma noformēšanas prasības (Noteikumu Nr.598 15.punkts)

1. Projekta iesniegums ir pilnībā aizpildīts un sagatavots atbilstoši projekta iesnieguma veidlapai, kā arī ir iesniegti visi nepieciešamie pavaddokumenti, kas noteikti normatīvajos aktos par valsts un Eiropas Savienības atbalsta piešķiršanu lauku un zivsaimniecības attīstībai konkrētam pasākumam;
2. Projekta iesniegums ir sagatavots datorrakstā valsts valodā;
3. Projekta iesniegumam ir pievienota identiska projekta iesnieguma elektroniskā versija (ja vien projekta iesniegumu neiesniedz saskaņā ar normatīvajiem aktiem par elektronisko dokumentu noformēšanu);
4. Projekta iesnieguma oriģināls ir cauršūts jeb caurauklots – ja vien projekta iesniegumu vai pārskatu neiesniedz saskaņā ar normatīvajiem aktiem par elektronisko dokumentu noformēšanu;
5. Projekta budžets iekļautie finansu rādītāji ir aprēķināti *euro*;
6. Projekta iesniegumu ir parakstījusi atbildīgā persona, kurai ir paraksta tiesības;
7. Projekta iesniegums ir iesniegts konkrētā pasākuma projektu iesniegumu pieņemšanas kārtai noteiktajā termiņā.

Atbalsta pretendents sagatavojot projekta iesniegumu:

1. projekta iesnieguma finanšu datus aprēķina aritmētiski pareizi un pēc grāmatvedības principiem;
2. nodrošina finanšu līdzekļus projekta iesniegumā paredzēto pasākumu izpildei plānotajā termiņā;
3. projekta iesniegumā iekļautās attiecināmās izmaksas nosaka atbilstoši normatīvajiem aktiem par valsts un Eiropas Savienības atbalsta piešķiršanu lauku un zivsaimniecības attīstībai konkrētam pasākumam un tirgus cenai;
4. projekta iesniegumā parāda, ka plānotās projekta izmaksas atbilst gaidāmajiem rezultātiem, ievērojot pareizas finanšu vadības principu, ko veido:
 - 4.1. saimnieciskuma princips, kurš saistīts ar to, lai resursi, ko atbalsta pretendents lieto savas darbības nodrošināšanai, būtu pieejami noteiktā laikā, pienācīgā apmērā un par labāko cenu;
 - 4.2. lietderības princips, kurš saistīts ar labāko attiecību starp izmantotajiem resursiem un gūto rezultātu;
 - 4.3. efektivitātes princips, kurš saistīts ar konkrētu izvirzīto mērķu un paredzēto rezultātu sasniegšanu;
5. projektam paredzēto piegāžu, pakalpojumu vai būvdarbu iepirkumā ievēro normatīvo aktu prasības par iepirkuma procedūras piemērošanu un ievēro šādus nosacījumus:
 - 5.1. ja paredzamā līguma summa ir no 170 000 līdz 500 000 *euro* būvdarbu iepirkumiem vai no 70 000 līdz 500 000 *euro* preču un pakalpojumu iepirkumiem, atbalsta pretendents, lai iegādātos preces un pakalpojumus, nosaka piedāvājuma sagatavošanai pietiekamu iesniegšanas termiņu, kas nav īsāks par 10 darbdienām, un lai uzsāktu būvdarbus – nav īsāks par 15 darbdienām, skaitot no nākamās darbdienas pēc uzaicinājuma publicēšanas Iepirkumu uzraudzības biroja tīmekļa vietnē;
 - 5.2. ja paredzamā līguma summa pārsniedz 500 000 *euro* būvdarbu vai preču un pakalpojumu iepirkumiem, atbalsta pretendents, lai uzsāktu būvdarbus vai iegādātos preces un pakalpojumus, nosaka piedāvājuma sagatavošanai pietiekamu iesniegšanas termiņu, kas nav

īsāks par 30 dienām, skaitot no nākamās darbdienu pēc uzaicinājuma publicēšanas Iepirkumu uzraudzības biroja tīmekļa vietnē;

5.3. projektā paredzētās tehnikas, iekārtu, aprīkojuma, darba instrumentu, informācijas tehnoloģiju, programnodrošinājuma, pakalpojumiem, būvniecībai vai būves pārbūvei, kā arī vispārējām izmaksām ja tās ir lielākas par 700 euro, izvēlas visizdevīgāko piedāvājumu, kura noteikšanā viens no kritērijiem ir zemākā cena. To apliecina ar vismaz divu derīgu piedāvājumu salīdzināšanu konkrētai iegādei neatkarīgi no iepirkuma procedūras veida;

5.4. ja iepirkuma summa pārsniedz 70 000 euro, atbalsta pretendents iepirkuma tehniskajā specifikācijā iekļauj nosacījumu, ka preces vai pakalpojuma piegādātājam vai būvdarbu veicējam ir vismaz viena gada darbības pieredze jomā, ar kuru saistīts iepirkums, un iesniedz **trīs derīgus piedāvājumus**, bet attiecībā uz specifisku (īpaši izgatavotu, izstrādātu vai pielāgotu) iekārtu iegādi – divus derīgus piedāvājumus;

6. pierāda projekta gatavību īstenošanai - pārzina savu biznesa plānu un pareizas finanšu vadības principus atbilstoši Noteikumu Nr.598 6.4.apakšpunktam. (*Noteikumu Nr.598 5.-6. punkts*)

Iesakām izmantot materiālu „Iepirkuma procedūras kārtība”, kas pieejama LAD mājaslapā.

5.7. Ekonomiskā dzīvotspēja

Projekta iesniegumam, kura kopējā attiecināmo izmaksu summa ir **mazāka par 150 000 euro** (neattiecas uz esošu komersantu, kas veido jaunu zvejas produktu apstrādes uzņēmumu, vai jaundibinātu komersantu, kas veido jaunu zvejas produktu apstrādes uzņēmumu, kura pirmais pārskata vai taksācijas gads vēl nav beidzies) ekonomisko dzīvotspēju apliecina pozitīva naudas plūsmas projekta iesnieguma iesniegšanas gadā, turpmākajos gados līdz projekta īstenošanas beigām un līdz gadam, kad ir sasniegtas Noteikumu Nr.458 8.punktā minētās lielākās vērtības. Naudas plūsmas pārskats atspoguļo iespēju īstenot projektu un sasniegt projekta mērķi.

Projekta iesniegumam, kura kopējā attiecināmo izmaksu summa ir **no 150 000 euro**, kā arī esošs komersants, kas veido jaunu zvejas produktu apstrādes uzņēmumu, vai jaundibināts komersants, kas veido jaunu zvejas produktu apstrādes uzņēmumu, kura pirmais pārskata vai taksācijas gads vēl nav beidzies, projekta iesniegumam pievieno pierādījumu apkopojumu par pretendenta ekonomisko dzīvotspēju **pēdējā noslēgtajā gadā** pirms projekta iesnieguma iesniegšanas. Atbalsta pretendents atbilst vismaz diviem no šādiem rādītājiem:

- pašu kapitāls/aktīvu kopsummu **ir 0,20 vai lielāka**;
- apgrozāmo līdzekļi/īstermiņa kreditoriem ir **1,00 vai lielāka** (no īstermiņa kreditoriem svītro nākamo periodu ieņēmumu daļā ietvertu īstermiņa valsts un Eiropas Savienības finansiālo atbalstu);
- tīrās peļņas un nolietojuma summas reizinājums ar 50 procentiem ir **0 vai lielāks**.

Projekta iesniegumam pievienotais finanšu plāns ar informāciju par ražošanas apjomu un izmaksām par pēdējo noslēgto gadu, turpmākajiem gadiem līdz projekta īstenošanas beigām un līdz gadam, kad ir sasniegtas Noteikumu Nr.458 8.punktā minētās lielākās vērtības, kā arī naudas plūsmas pārskats projekta iesnieguma iesniegšanas gadā, turpmākajos gados **līdz projekta īstenošanas beigām un līdz gadam, kad ir sasniegtas** Noteikumu Nr.458 8.punktā minētās lielākās vērtības atspoguļo iespēju īstenot projektu un sasniegt projekta mērķi.

5.8. Sasniedzamie rādītāji un mērķi

5.8.1. Pārtikas un veterinārajā dienestā atzīts zvejas produktu apstrādes uzņēmums, kā arī Pārtikas un veterinārajā dienestā reģistrēta fiziska vai juridiska persona, kas mājas apstākļos apstrādā zvejas produktus

Pēc projekta īstenošanas atbalsta pretendents salīdzinājumā ar pēdējo noslēgto gadu pirms projekta iesniegšanas sasniedz vismaz vienu no šādiem saimnieciskās darbības rādītājiem vai mērķiem (*Noteikumu Nr.458 8.1.apakšpunkts*):

- vismaz par 10 procentiem palielina uzņēmumā saražotās produkcijas (saskaņā ar NACE 2. red. saimniecisko darbību statistiskās klasifikācijas kodu 10.2. "Zivju, vēžveidīgo un mīkstmiešu pārstrāde un konservēšana" (turpmāk – NACE 2. red. kods 10.2.)) apjomu vai gada neto apgrozījumu vai vismaz par 30 procentiem no ieguldīto investīciju apjoma palielina saražotās produkcijas (saskaņā ar NACE 2. red. kodu 10.2.) gada neto apgrozījumu;
- vismaz par 10 procentiem palielina uzņēmumā produkcijas (saskaņā ar NACE 2. red. kodu 10.2.) ražošanas efektivitāti, ko apliecina izmaksu samazinājums uz vienu apstrādāto produkcijas vienību vai produkcijas apjoma palielinājums uz nodarbināto;
- sekmē horizontālo prioritāti "Ilgtspējīga attīstība", ieviešot gaisa vai ūdens piesārņojumu samazināšanas tehnoloģiju vai ražošanas procesā izmantojot atjaunojamus energoresursus, vai uzlabojot energoefektivitāti;
- rada jaunus vai uzlabotus produktus vai procesus.

Noteikumu Nr.458 8. punktā minēto rādītāju plānoto lielāko vērtību pretendents sasniedz ne vēlāk kā trešajā noslēgtajā gadā pēc projekta īstenošanas un nepazemina to visā turpmākajā uzraudzības periodā.

5.8.2. Esošs komersants, kas veido jaunu zvejas produktu apstrādes uzņēmumu, vai jaundibināts komersants, kas veido jaunu zvejas produktu apstrādes uzņēmumu, kura pirmais pārskata vai taksācijas gads vēl nav beidzies

Pretendents sasniedz uzņēmumā saražotās produkcijas (saskaņā ar NACE 2. red. kodu 10.2.) gada neto apgrozījumu vismaz 30 procentu apmērā no ieguldītajām investīcijām.

Noteikumu Nr.458 8. punktā minēto rādītāju plānoto lielāko vērtību pretendents sasniedz ne vēlāk kā trešajā noslēgtajā gadā pēc projekta īstenošanas un nepazemina to visā turpmākajā uzraudzības periodā.

5.9. Pieteikšanās kārtība un iesniedzamie dokumenti

5.9.1. Pieteikšanās kārtība

Lai pieteiktos atbalstam, Pretendentam ir jābūt LAD klientam, jābūt LAD klienta numuram.

Atbalsta pretendents vai tā **pilnvarotā** persona Projekta iesniegumu iesniedz:

- **Personīgi** LAD RLP vai centrālajā aparātā Zemkopības ministrijas Klientu apkalpošanas centrā (adreses pieejamas *Pielikumā Nr.3*);

- Ievērojot Elektronisko dokumentu likumu;
- Izmantojot LAD Elektroniskās pieteikšanās sistēmu;
- Pasākumā noteiktajos projekta iesniegumu iesniegšanas termiņos.

!!! Projekta iesniegumi, kuri tiks iesniegti ar pasta starpniecību, netiks pieņemti un reģistrēti.

5.9.2. Iesniedzamie dokumenti

LAD iesniedz (*Noteikumu Nr.458 35. un 36.punkts*):

1. Projekta iesniegumu 2 eksemplāros papīra formātā un identisku tā kopiju, kura elektroniskā veidā ierakstīta ārējā datu nesējā (ja to neiesniedz elektroniska dokumenta veidā saskaņā ar Elektronisko dokumentu likumu).

LAD vienu projekta iesnieguma papīra eksemplāru kopā ar apliecinājumu par projekta reģistrēšanu atdod Pretendentam.

2. Atbalsta pretendenta deklarāciju saskaņā ar normatīvajiem aktiem par valsts un Eiropas Savienības atbalsta piešķiršanu lauku un zivsaimniecības attīstībai (Noteikumu Nr.598 1.pielikums).

3. Deklarāciju par komercsabiedrības atbilstību mazajai (sīkajai) vai vidējai komercsabiedrībai atbilstoši normatīvajiem aktiem par komercsabiedrību deklarēšanas kārtību mazajai (sīkajai) vai vidējai komercsabiedrībai;

4. kopā ar projekta iesniegumu vai **6 mēnešu** laikā pēc lēmuma par projekta iesnieguma apstiprināšanu pieņemšanas, – kredītiestādes, līzinga sabiedrības vai krājaizdevumu sabiedrības lēmumu par kredīta piešķiršanu, ja projekta īstenošanai tiks ņemts kredīts, vai dokumentus, kas pierāda naudas līdzekļu pieejamību, ja projekta īstenošanā pretendents plāno ieguldīt privātos (izņemot kredītu) naudas līdzekļus – par projektiem, kuru kopējā attiecināmo izmaksu summa **pārsniedz 700 000 euro**;

5. iepirkuma procedūru apliecinājumus- iepirkuma priekšmeta tehnisko specifikāciju un visus iespējamo piegādātāju iesniegtos piedāvājumus;

6. par jaunas būvniecības, būves atjaunošanas, būves ierīkošanas, būves novietošanas un būves pārbūves projektiem atbilstoši plānotajai būvniecības iecerei un būvju grupai, papildus iesniedz:

6.1. būvatļaujas kopiju (uzrāda oriģinālu) vai paskaidrojuma raksta vai apliecinājuma kartes kopiju ar būvvaldes atzīmi par būvniecības ieceres akceptu;

6.2. būvprojektu, ja atbilstoši plānotajai būvniecības iecerei būvvalde atbalsta pretendentam izsniegusi būvatļauju un veikusi tajā atzīmi par projektēšanas nosacījumu izpildi;

6.3. papildinātu būvatļaujas kopiju (uzrāda oriģinālu) ar būvvaldes atzīmi par būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi kopā ar projekta iesniegumu vai **9 mēnešu** laikā pēc tam, kad stājies spēkā lēmums par projekta iesnieguma apstiprināšanu;

6.4. sagatavotu būvniecības izmaksu tāmi, ja atbilstoši plānotajai būvniecības iecerei būvvalde atbalsta pretendentam izsniegusi paskaidrojuma rakstu/apliecinājuma karti;

6.5. iegādājoties būvmateriālus (ja būvvalde atbilstoši plānotajai būvniecības iecerei nav izsniegusi paskaidrojuma rakstu vai apliecinājuma karti), -būvprojektu vai tā kopiju un būvatļauju ar būvvaldes atzīmi par projektēšanas nosacījumu izpildi;

7. tehnoloģiskā procesa aprakstu, skices, ja projektā paredzēta pārbūve vai stacionāro iekārtu uzstādīšana, un iekārtu izvietojuma shēmu;

8. Valsts vides dienesta reģionālās vides pārvaldes izsniegtu izziņu par to kāda piesārņojoša darbība tiks veikta projekta ietvaros un kādu atļauju – A vai B kategorijas darbības atļauju vai C kategorijas piesārņojošas darbības apliecinājumu ir nepieciešams saņemt (ja šī

prasība attiecas uz pretendentu saskaņā ar normatīvajiem aktiem par piesārņojošo darbību veikšanu);

9. sertificēta speciālista izsniegta spēkā esoša ēkas energosertifikāta kopiju ar tam pievienotu pārskatu par ekonomiski pamatotiem energoefektivitātes uzlabošanas pasākumiem – ja investīcijas paredzētas energoefektivitātes palielināšanai.

Pretendējot uz finansējumu jaunai būvniecībai, būves atjaunošanai, būves ierīkošanai, būves novietošanai un būves pārbūvei, būvmateriālu iegādei vai stacionārajām iekārtām un to aprīkojumam, kas ir uzrādīts būvprojektā vai tehnoloģiskajā daļā, būvniecības dokumentus, kā arī iepirkuma dokumentus, kas saistīti ar būvniecības izmaksām, iesniedz kopā ar projekta iesniegumu vai sešu mēnešu laikā, pēc tam, kad stājies spēkā LAD lēmums par projekta iesnieguma apstiprināšanu, bet ne vēlāk kā **5 darbadienu** laikā pēc iepirkuma procedūras pabeigšanas. (*Noteikumu Nr.458 36.punkts*)

Papildinātu būvatļaujas kopiju (uzrādot oriģinālu) ar būvvaldes atzīmi par būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi iesniedz kopā ar projekta iesniegumu vai **9 mēnešu** laikā pēc dienas, kad stājies spēkā lēmums par projekta iesnieguma apstiprināšanu. (*Noteikumu Nr.458 35.4.3.apakšpunkts*).

6.Projekta vērtēšana un lēmumu pieņemšana

6.1.Lēmuma pieņemšana

Lēmumu par projekta iesnieguma apstiprināšanu vai noraidīšanu LAD pieņem **3 mēnešu** laikā pēc projektu iesniegumu iesniegšanas termiņa beigām.

Ja projekta iesnieguma izvērtēšanai nepieciešams papildu laiks faktu pārbaudei, lēmuma pieņemšanas termiņu pagarina, bet ne ilgāk kā līdz **12 mēnešiem** no projekta iesniegšanas brīža. Projekta izskatīšanas laikā tam tiek rezervēts publiskais finansējums. (*Noteikumu Nr.598 21.punkts*)

Ja projekta iesnieguma izvērtēšanai trūkst informācijas vai tā nav skaidra, LAD jebkurā projekta vērtēšanas posmā var rakstiski pieprasīt papildu informāciju projekta iesnieguma precizēšanai. Pieprasīto informāciju atbalsta pretendents iesniedz **14 kalendāra dienu laikā** no pieprasījuma paziņošanas dienas. Ja pieprasītā informācija noteiktajā termiņā netiek iesniegta, LAD pieņem lēmumu par projekta iesnieguma noraidīšanu. (*Noteikumu Nr.598 16.punkts*)

Projekta iesniegumu noraida, ja:

1. Projekta iesniegumā nav informācijas par projekta aktivitātēm un to apjomu, kā arī tam nav pievienots biznesa plāns, ja tas noteikts normatīvajos aktos par valsts un Eiropas Savienības atbalsta piešķiršanu lauku un zivsaimniecības attīstībai konkrētam pasākumam;

2. Tas neatbilst publiskā finansējuma saņemšanas nosacījumiem, kas noteikti normatīvajos aktos par valsts un Eiropas Savienības atbalsta piešķiršanu lauku un zivsaimniecības attīstībai konkrētam pasākumam;

3. Tā vērtēšanas, īstenošanas un uzraudzības gaitā LAD konstatē, ka atbalsta pretendents ir apzināti radījis apstākļus, lai iegūtu publisko finansējumu, kas pārsniedz vienam atbalsta saņēmējam maksimāli pieejamo publiskā finansējuma summu, vai gūtu priekšrocības salīdzinājumā ar citiem projektu iesniedzējiem, vai izvairītos no kāda atbalsta saņemšanas nosacījumu izpildes. (*Noteikumu Nr.598 17.punkts*).

6.2. Projektu vērtēšana

Projekta iesniegums iesniegts LAD

Izvērtē projekta iesnieguma atbilstību zemāk minētajiem atbalsta saņemšanas nosacījumiem:

1. Atbalstu nepiešķir atbalsta pretendents, kuram projekta iesnieguma apstiprināšanas brīdī ir konstatēts atkārtots vides aizsardzības noteikumu pārkāpums projekta īstenošanas nozarē. (Noteikumu Nr.598 9.1.apakšpunkts) ;
2. vai atbalsta pretendenta dalībniekiem un to saistītajiem uzņēmumiem, kuri ir reģistrēti valstī vai teritorijā, kas minēta normatīvajos aktos par zemu nodokļu vai beznodokļu valstīm vai teritorijām, **nepieder** vairāk nekā 25 procenti kapitāldaļu atbalsta pretendenta uzņēmumā (Noteikumu Nr.598 9.2.apakšpunkts);
3. Atbilstība atbalsta pretendenta definīcijai saskaņā ar Noteikumu Nr.458 5.punktu.

Atbilst

Projekta iesniegumus sarindo dīlstošā secībā atbilstoši punktu skaitam saskaņā ar projektu atlases kritērijiem, kas noteikti Noteikumu Nr.458 2.pielikumā.
Minimālais punktu skaits, lai pretendētu uz atbalstu ir **20 punkti**.

Atbilst

Novērtē projekta iesnieguma atbilstību noformēšanas prasībām, kas noteiktas Noteikumu Nr.598 15.punktā un publiskā finansējuma saņemšanas nosacījumiem saskaņā ar Noteikumiem Nr.458

Atbilst

Pieņem vienu no lēmumiem:

- Par projekta iesnieguma atbilstību noformēšanas prasībām un publiskā finansējuma saņemšanas nosacījumiem un projekta iesnieguma apstiprināšanu;
- Par projekta iesnieguma apstiprināšanu, nosakot izpildāmos nosacījumus;
- Par projekta iesnieguma apstiprināšanu un publiskā finansējuma summas samazināšanu.

Neatbilst

LAD pieņem lēmumu par projekta iesnieguma noraidīšanu

Neatbilst, nav saņemti vismaz **20 punkti**, vai pēc sarindošanas nav **pietiekams publiskais finansējums**

Neatbilst

Lēmumu 10 darbdienu laikā nosūta atbalsta pretendents

7. Projekta īstenošana

7.1. Projekta īstenošanas nosacījumi

Atbalsta pretendents ir tiesīgs uzsākt projekta īstenošanu **pēc projekta iesniegšanas LAD**, uzņemoties pilnu finanšu risku. Ja LAD pieņem lēmumu par projekta noraidīšanu, atbalsta pretendents sedz visus ar projekta īstenošanu saistītos izdevumus.

Pretendents projektu sāk īstenot **ne vēlāk kā sešu mēnešu laikā** pēc dienas, kad stājies spēkā lēmums par projekta iesnieguma apstiprināšanu. Ja projektā paredzēta būvju būvniecība, pārbūve, ierīkošana, novietošana vai atjaunošana, pretendents projektu sāk īstenot **deviņu mēnešu laikā** pēc tam, kad stājies spēkā lēmums par projekta apstiprināšanu.

Projekts tiek uzskatīts par uzsāktu, ja ir izpildīts viens no šādiem nosacījumiem:

- pretendents Lauku atbalsta dienestā ir iesniedzis papildinātu būvatļaujas kopiju ar būvvaldes atzīmi par būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi;
- pretendents ir iegādājies vismaz vienu no projektā paredzētajiem pamatlīdzekļiem, kura vērtība ir vismaz 10 procenti no paredzētās pamatlīdzekļu iegādes summas;
- pretendents ir noslēdzis līgumu un samaksājis avansu vismaz 20 procentu apmērā no paredzētās iegādes summas.

Ja iepriekšminēti dokumenti netiks iesniegti noteiktajā termiņā, tiks izskatīta iespēja par saistību pārtraukšanu ar atbalsta pretendentu.

7.2. Izmaiņas projekta īstenošanas laikā

Jebkuras izmaiņas projektā ir jāsaskaņo ar LAD, iesniedzot attiecīgu iesniegumu.

Atbalsta saņēmējs projekta īstenošanas gaitā nekavējoties informē LAD:

- par nepieciešamību veikt darbības, kas nav paredzētas projekta iesniegumā, bet ir saistītas ar projekta īstenošanu, kā arī par apstākļiem, kuru dēļ projektu nav iespējams īstenot. Projektā neparedzētās darbības var sākt īstenot tikai pēc LAD saskaņojuma;
- ja ir mainījies atbalsta saņēmēja atbilstība atbalsta saņemšanas nosacījumiem. (*Noteikumu Nr.598 27.punkts*)

Atbalsta saņēmējs var lūgt projekta īstenošanas termiņa pagarinājumu, ja projektu nav iespējams īstenot noteiktajā termiņā no atbalsta saņēmēja neatkarīgu iemeslu dēļ, kurus nevarēja paredzēt. LAD bez sankcijām var pagarināt projekta īstenošanas termiņu, ja kopējais projekta īstenošanas termiņš nepārsniedz oficiālajā izdevumā „Latvijas Vēstnesis” publicēto konkrētā pasākuma kārtas projektu īstenošanas beigu termiņu. (*Noteikumu Nr.598 28.punkts*)

7.3. Iesniedzamie dokumenti pēc projekta īstenošanas

Ja projekts vai tā daļa ir pilnībā īstenoti, atbalsta saņēmējs **piecu darbdienu** laikā pēc lēmuma par projekta iesnieguma apstiprināšanu noteiktā projekta īstenošanas termiņa vai posma beigām iesniedz LAD šādus dokumentus (*Noteikumu Nr.598 29.-32.punkts*):

- par jaunu iekārtu, tehnikas, aprīkojuma, informācijas tehnoloģiju, programnodrošinājuma, jaunu būvniecību vai citiem pakalpojumiem (turpmāk – pakalpojumi):
 - + Pārtikas un veterinārā dienesta izziņu par projekta atbilstību higiēnas prasībām (ja prasība attiecas uz projektu) vai par tādu tehnikas vienību vai iekārtu atbilstību, kuras saistītas ar pārtiku un sabiedrības veselību;
 - + transportlīdzekļa reģistrācijas apliecību, ja iegādāta pārvietojamā tehnika un transportlīdzekļi, kas saskaņā ar normatīvo aktu prasībām reģistrējami valsts akciju sabiedrībā „Ceļu satiksmes drošības direkcija”, Valsts tehniskās uzraudzības aģentūrā. Ja atbalsta pretendents neiesniedz šajā punktā minēto informāciju, LAD Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā un termiņā no atbildīgajām iestādēm tās iegūst patstāvīgi;
 - + pārējai teknikai un iekārtām, inventāram un aprīkojumam, kas nav marķēts ar Eiropas atbilstības marķējumu CE, – ražotāja vai tā pilnvarota pārstāvja izsniegta atbilstības deklarācijas kopiju;
 - + maksājuma pieprasījumu (Noteikumu Nr.598 2. pielikums);
 - + projekta īstenošanu apliecinājošu darījumu dokumentu kopijas (uzrādot oriģinālus) un **konta izrakstu**. Konta izrakstā atspoguļo naudas līdzekļu kustību par attiecīgo darījumu, iekļaujot debetu un kredītu. Ja nepieciešams, LAD ir tiesīgs pieprasīt iesniegt konta izdruku arī par laikposmu, kas sākas ar projekta iesniegšanu. Ja par projektam atbilstošajām iegādēm maksājumu uz piegādātāja kontu pārskaita nevis atbalsta saņēmējs, bet kredītiestāde, līzings sabiedrība vai valsts akciju sabiedrība „Latvijas Attīstības finanšu institūcija Altum”, kas izsniegusi aizdevumu atbalsta saņēmējam, tad iesniedz kredītiestādes, līzings sabiedrības vai valsts akciju sabiedrības „Latvijas Attīstības finanšu institūcija Altum” apliecinātu veiktā maksājuma uzdevumu. Konta izrakstā atspoguļo visu noteiktā laikposmā klienta kontā veikto naudas līdzekļu kustību un norāda konta atlikumu šā laikposma sākumā un beigās;
 - + ja preces pirktas finanšu līzīngā – finanšu līzings līguma kopiju (uzrādot oriģinālu), kurā paredzēts, ka pēc finanšu līzings samaksas preces paliek atbalsta saņēmēja īpašumā;
 - + pēc aktivitātes īstenošanas reizi ceturksnī kalendāra gada ietvaros - dokumentus, kas apliecina izdevumus, kuri atbalsta saņēmējam radušies, norēķinoties ar līzings devēju;
 - + ar pakalpojumu sniedzējiem noslēgto līgumu kopijas (uzrāda oriģinālus);
 - + darbu nodošanas un pieņemšanas aktu kopijas (uzrādot oriģinālus);
 - + starp atbalsta saņēmēju, preces piegādātāju, kredītiestādi vai valsts akciju sabiedrību „Latvijas Attīstības finanšu institūcija Altum” noslēgtā darījuma līguma kopiju (uzrādot oriģinālu), ja atbalsta pretendents īstenojot projektu, maksājumiem izmanto savus līdzekļus (ieskaitot kredītu), bet par precēm vai pakalpojumiem ir samaksājusi daļēji (darījuma konts) (Noteikumu Nr.598 57.punkts);
 - + par būvniecību papildus iesniedz:
 - + būvprojektu, ja atbilstoši plānotajai būvniecības iecerei būvvalde atbalsta pretendenta izsniegusi būvatļauju un veikusi tajā atzīmi par projektēšanas nosacījumu izpildi un ja tas nav iesniegts reizē ar projekta iesniegumu;

- ✚ iepirkuma procedūras dokumentus saskaņā ar normatīvajiem aktiem par iepirkuma procedūras piemērošanu vai aprakstu par cenas izvēli saskaņā ar Noteikumu Nr.598 6.5.apakšpunktu, ja tie nav iesniegti reizē ar projekta iesniegumu;
- ✚ atbilstoši plānotajai būvniecības iecerei un noteiktai būvju grupai – aktu par būves nodošanu ekspluatācijā vai papildinātu paskaidrojuma raksta/apliecinājuma kartes kopiju (uzrāda oriģinālu) ar būvvaldes atzīmi par būvdarbu pabeigšanu.

Ja atbalsta pretendents īstenojot projektu, maksājumiem izmantojis savus līdzekļus (ieskaitot kredītu), bet par precēm vai pakalpojumiem ir samaksājusi daļēji (darījuma konts) (*Noteikumu Nr.598 57.punkts*), atbalsta saņēmējs **10 darbdienu laikā** pēc informācijas saņemšanas no LAD par publiskā finansējuma pārskaitīšanu preces piegādātājam no kredītiestādes darījumu konta iesniedz LAD dienestā kredītiestādes izsniegtu dokumentu, kas apliecina, ka publiskais finansējums pilnā apmērā ir pārskaitīts preces piegādātājam. (*Noteikumu Nr.598 31.punkts*)

Ja atbalsta pretendents īstenojot projektu, preču iegādei izmanto finanšu līzingu līdzekļus, atbalstu piešķir šādā kārtībā (*Noteikumu Nr.598 58.punkts*):

- projekta iesniegumā paredzētās aktivitātes īsteno projektu iesniegumu iesniegšanas kārtā izsludinātajā projekta īstenošanas termiņā, bet projekts uzskatāms par pilnībā pabeigtu, kad atbalsta saņēmējs līzinga kompānijai ir izmaksājis līzinga objekta vērtību, nokārtojis visas līzinga līgumā noteiktās saistības un iegādātā prece kļuvusi par atbalsta saņēmēja īpašumu;
- pēc aktivitātes īstenošanas atbalsta saņēmējs iesniedz Lauku atbalsta dienestā Noteikumu Nr.598 29.1.apakšpunktā minētos dokumentus, kā arī reizi ceturksnī kalendāra gada ietvaros - dokumentus, kas apliecina izdevumus, kuri atbalsta saņēmējam radušies, norēķinoties ar līzinga devēju;
- Lauku atbalsta dienests izskata maksājuma pieprasījumu, maksājumu apliecināto dokumentus un dokumentus par izdevumu summu, kas atbalsta saņēmējam radušies, norēķinoties ar līzinga devēju, un, ja maksājuma pieprasījumā iekļautie izdevumi atbilst normatīvajos aktos par atbalsta piešķiršanu noteiktajiem, apstiprina attiecināmo izdevumu summu, sagatavo maksājuma uzdevumu par faktisko attiecināmo izdevumu atmaksu atbalsta saņēmējam atbilstoši apstiprinātajā projekta iesniegumā noteiktajai Eiropas Savienības finansējuma un valsts budžeta finansējuma proporcijai un iesniedz to Valsts kasē pārskaitīšanai atbalsta saņēmējam;
- ja maksājuma pieprasījumā iekļautie izdevumi neatbilst normatīvajos aktos par atbalsta piešķiršanu noteiktajiem, Lauku atbalsta dienests neatbilstošo izdevumu summu neapstiprina un informē par to atbalsta saņēmēju;
- ja maksājuma pieprasījumā iekļautie izdevumi daļēji atbilst normatīvajos aktos par atbalsta piešķiršanu noteiktajiem, Lauku atbalsta dienests apstiprina atbilstošu attiecināmo izdevumu summu un piemēro samazinājumu saskaņā ar šo noteikumu 6. pielikumu, sagatavo maksājuma uzdevumu par faktisko attiecināmo izdevumu atmaksu atbalsta saņēmējam atbilstoši apstiprinātajā projekta iesniegumā noteiktajai Eiropas Savienības finansējuma un valsts budžeta finansējuma proporcijai un iesniedz to Valsts kasē pārskaitīšanai atbalsta saņēmējam.

Finanšu līzīgā iegādātās preces kļūst par atbalsta saņēmēja īpašumu piecu gadu laikā pēc aktivitātes īstenošanas. Ja ir radušās grūtības ar līzinga vai kredīta maksājumu samaksu vai iegādātās preces ir pārgājušas līzinga sabiedrības vai kredītiestādes valdījumā, atbalsta saņēmējs par to nekavējoties informē Lauku atbalsta dienestu (*Noteikumu Nr.598 60.punkts*).

Papildus iepriekšminētajiem dokumentiem, iesniedz:

- atbilstošu A vai B kategorijas piesārņojošas darbības atļauju vai C kategorijas piesārņojošas darbības apliecinājuma kopiju (uzrādot oriģinālu). Ja pretendents neiesniedz šajā punktā minēto informāciju, LAD Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā un termiņā no Valsts vides dienesta to iegūst patstāvīgi, ja prasība attiecas uz pretendentu;
- Ja, īstenojot projektu, ir izveidots dziļurbums, atbalsta saņēmējs kopā ar maksājuma pieprasījumu iesniedz saskaņā ar normatīvajiem aktiem par zemes dziļu izmantošanu izdotas ūdens ieguves urbuma pases kopiju.

Atbalsta saņēmējs apkopo iesniedzamos dokumentus un kopsavilkumā norāda katra dokumenta nosaukumu un lapu skaitu.

Publisko finansējumu piešķir par tām attiecināmajām izmaksām, kas ir ietvertas projekta izmaksu tāmē, ko apstiprinājis LAD. Ja attiecināmās izmaksas veido tikai daļu no projekta kopējām izmaksām, atbalsta saņēmējs nodrošina projekta īstenošanu par saviem līdzekļiem atbilstoši projekta iesniegumā paredzētajām darbībām un mērķiem. (*Noteikumu Nr.598 41.punkts*)

Pirms publiskā finansējuma piešķiršanas LAD izvērtē:

- vai atbalsta pretendenta kapitāldaļas nepieder Ārzonas uzņēmumam (*Noteikumu Nr.598 9.2.apakšpunkts*);
- atbilstību atbalsta pretendenta definīcijai saskaņā ar Noteikumu Nr.458 4.punktu.

Projekta īstenošanas laikā atbalsta saņēmējs publisko finansējumu saņem ne vairāk kā piecās daļās. Starpposma maksājumus pārskaita pēc atsevišķa projekta posma pabeigšanas, ja projekta posms ir īstenots un pēc tā īstenošanas ir radusies auditējama vērtība – fiziski izmērāms veiktās darbības rezultāts, kas pamatots ar grāmatvedības dokumentiem (*Noteikumu Nr.598 45.punkts*).

Publisko finansējumu par vispārējām izmaksām iekļauj pēdējā maksājuma pieprasījumā. (*Noteikumu Nr.598 46.punkts*)

Ja projektā paredzēta būvniecība, pēdējo maksājumu pārskaita tikai pēc visu projektā paredzēto darbību izpildes, un tas nav mazāks par 20 procentiem no apstiprinātā publiskā finansējuma apjoma. (*Noteikumu Nr.598 47.punkts*)

Ja pretendents ir esošs komersants, kas veido jaunu zvejas produktu apstrādes uzņēmumu, vai jaundibināts komersants, kas veido jaunu zvejas produktu apstrādes uzņēmumu, kura pirmais pārskata vai taksācijas gads vēl nav beidzies, tas maksājumu saņem pēc pilnīgas projekta īstenošanas un zvejas produktu apstrādes atzīšanas Pārtikas un veterinārajā dienestā.

7.4. Publicitātes pasākumi

Atbalsta saņēmējs nodrošina projekta informācijas un publicitātes pasākumu norisi, izmantojot Noteikumu Nr.598 3.pielikumā ietvērto attiecīgā fonda logotipu atbilstoši regulas Nr. 763/2014 minētajiem nosacījumiem, kā arī norāda fondu administrējošās iestādes – „Atbalsta Zemkopības ministrija un Lauku atbalsta dienests”. Minētā projekta informācijas un publicitātes pasākumu izmaksas sedz atbalsta saņēmējs. (*Noteikumu Nr.598 36.punkts*)

8. Projekta uzraudzība

Projekta uzraudzības periods ir **pieci gadi**.

Atbalsta saņēmējs uzraudzības periodā sasniedz mērķus un rādītājus saskaņā ar Noteikumos Nr.458 noteiktajām prasībām.

Projekta **uzraudzības periodu** uzskaita, sākot *no pirmā noslēgtā gada* pēc pēdējā maksājuma pieprasījuma iesniegšanas LAD. (Noteikumu Nr.598 62.punkts)

Atbalsta saņēmējs, sākot ar nākamo gadu pēc projekta īstenošanas, turpmāk visā uzraudzība periodā katru gadu līdz 1.jūnijam iesniedz LAD pārskatu (Noteikumu Nr.458 3.pielikums) par atbalsta saņēmēja saimnieciskās darbības rādītājiem par iepriekšējo kalendāro gadu.

LAD ir tiesīgs pagarināt projekta uzraudzības periodu, ja tas konstatē atkāpes no projektā paredzētajiem sasniedzamajiem rādītājiem.

Projekta uzraudzības laikā atbalsta saņēmējs projektā par publiskā finansējuma līdzekļiem iegūtos pamatlīdzekļus un izveidoto infrastruktūru:

- izmanto tikai projektā paredzētajām aktivitātēm;
- neatsavinā vai nepatapina;
- neizīrē vai neiznomā, ja vien tas nav paredzēts saskaņā ar pasākuma un projekta atbalstāmajām aktivitātēm un tā dēļ nemainās projekta mērķis.

Ja atbalsta saņēmējs projekta īstenošanas vai uzraudzības laikā neievēro normatīvajos aktos par valsts un Eiropas Savienības atbalsta piešķiršanu lauku un zivsaimniecības attīstībai konkrētam pasākumam noteiktās prasības, LAD atbalsta summu proporcionāli samazina vai pieņem lēmumu par atbalsta atmaksu saskaņā ar Noteikumu Nr.598 6. pielikumu.

LAD projekta īstenošanas laikā vai uzraudzības laikā var veikt atbalsta pretendentu iesniegumu administratīvās pārbaudes, un, ja nepieciešams, **iesaistīto trešo** personu administratīvās pārbaudes. (Noteikumu Nr.599 52.punkts)

9.Sankcijas

LAD projekta vērtēšanas, īstenošanas un uzraudzības posmā, ja atbalsta pretendents nav ievērojis Pasākuma atbalsta saņemšanas nosacījumus var piemērot sankcijas saskaņā ar Noteikumu Nr.598 6.pielikumu

1. Proportcionāla finanšu korekcija atbalstītajos projektos (*Pielikums Nr.4*) tiek piemērota gadījumos, ja LAD, pieņemot lēmumu par iespējamo neatbilstības konstatēšanu vai lēmumu par neatbilstību, secina, ka neatbilstoši veikto izdevumu summu nav iespējams konkrēti noteikt vai būtu nesamērīgi samazināt projekta attiecināmo izmaksu summu par visu izdevumu summu, kas neatbilst normatīvo aktu un civiltiesiskā līguma vai vienošanās par projekta īstenošanu nosacījumiem.

2. Finansējumu atprasa proporcionāli laikam, kas pagājis kopš projekta īstenošanas un sasniedzamo rādītāju sasniegtajam apjomam.
3. Konstatējot vairākus pārkāpumus projekta vērtēšanas procesā, tiek piemērota finanšu korekcija atbilstoši būtiskākajam (ar augstāko korekcijas apmēru) pārkāpumam.
4. Samērīguma princips piemērojams tiktāl, cik to pieļauj noteiktie minimālie finanšu korekciju apjomi.
5. Finanšu korekciju nepiemēro, ja pārkāpumam ir formāls raksturs, kuram nav nekādas faktiskās vai iespējamās finansiālās ietekmes.
6. Finanšu korekciju var nepiemērot gadījumos, ja atbalsta pretendents spēj pierādīt, ka nepieciešamās izmaiņas projektā iepriekš nebija paredzamas un tās radušās no atbalsta pretendenta darbības neatkarīgu iemeslu dēļ.

Pielikums Nr.1 „Projektu atlasē kritēriji pasākumā „Zvejas un akvakultūras produktu apstrāde” (Noteikumu Nr.458 2.pielikums)

Nr. p. k.	Kritēriju grupa	Kritērijs	Punktu skaits kritērijā	Maksimāli iespējamais punktu skaits grupā	
1.	Projekta mērķis	Projektā paredzēta Latvijā izaudzētas akvakultūras produkcijas apstrāde	25	25	
		Projekta īstenošanas rezultātā rodas jauni vai uzlaboti produkti, tiek veidoti jauni vai uzlaboti esošie ražošanas procesi	20		
2.	Attiecināmās izmaksas, kas sekmē horizontālo prioritāti "Ilgtspējīga attīstība"	Izmaksas notekūdeņu un dūmgāzu samazināšanai vai attīrīšanai, kaitīgu vielu samazināšanai galaproduktā, zvejas produktu blakusproduktu pārstrādei	Attiecība pret kopējām projekta attiecināmajām izmaksām	0,5 punkti par katru 1 %	30
		Izmaksas atjaunojamo energoresursu izmantošanai ražošanas procesā		0,4 punkti par katru 1 %	
		Izmaksas energoefektivitāti uzlabojošiem pasākumiem, kas ir saskaņā ar spēkā esoša ēkas energoefektivitātes sertifikāta pārskatu	10	10	
3.	Veiktās nodokļu iemaksas	Atbalsta pretendenta pēdējā noslēgtajā gadā veiktās valsts sociālās apdrošināšanas iemaksas vidēji uz vienu pēdējā noslēgtajā gadā nodarbināto (t. sk. pašnodarbinātu personu), dalītas ar 100*	Atbilstoši aprēķinātajam koeficientam	20	
4.	Projektā paredzēta būvniecība**	Būvprojekts ar būvatļaujā veiktu atzīmi par projektēšanas nosacījumu izpildi iesniegts kopā ar projekta iesniegumu	10	10	
		Būvatļauja vai paskaidrojuma raksts vai apliecinājuma karte ar būvvaldes atzīmi par būvniecības ieceres akceptu iesniegta kopā ar projekta iesniegumu	5		
Kopā				120	
Minimālais punktu skaits, lai pretendētu uz atbalstu, ir 20 punktu					

Piezīmes.

1. * Kritēriju aprēķina, izmantojot šādu formulu:

$$A = B / C / 100, \text{ kur}$$

A – punktu skaits, kas aprēķināts, ņemot vērā pretendenta pēdējā noslēgtajā gadā veiktās valsts sociālās apdrošināšanas iemaksas (attiecībā uz zemnieku vai zvejnieku saimniecību – arī zemnieku vai zvejnieku saimniecības īpašnieka par sevi veiktās iemaksas) vidēji uz vienu pēdējā noslēgtajā gadā nodarbināto (t. sk. pašnodarbināto);

B – pretendenta pēdējā noslēgtajā gadā veiktās valsts sociālās apdrošināšanas iemaksas;

C – vidējais pēdējā noslēgtajā gadā nodarbināto skaits (t. sk. pašnodarbinātie).

Kritērija aprēķinā izmanto VID datubāzes datus.

2. ** Kritēriju aprēķina, izmantojot šādu formulu:

$$A = B \times C / D, \text{ kur}$$

A – punktu skaits, kas aprēķināts, ņemot vērā būvniecības proporciju pret kopējiem attiecināmajiem projekta izdevumiem;

B – punktu skaits kritērijā pēc iesniegto dokumentu veida;

C – projektā paredzētie būvniecības izdevumi (euro);

D – projekta kopējie attiecināmie izdevumi (euro).

Punktus piešķir par vienu kritēriju grupā.

Ja, sarindojot projektu iesniegumus atbilstoši šo augstāk minētajiem projektu atlases kritērijiem, to atlasē punktu skaits ir vienāds, priekšroka saņem publisko finansējumu ir pretendents, kuram ir lielāks koeficients projekta atlases kritērijā "veiktās nodokļu iemaksas".

Pielikums Nr.2 „LAD Reģionālo lauksaimniecības pārvalžu adreses”

RLP	Tālruna numurs	Adrese	Novadi
Austrumlatgales RLP	64605826, 64625114	Brāļu Skrindu iela 11, Rēzekne, LV- 4601	Rēzeknes, Ludzas, Zilupes, Ciblas, Kārsavas un Viļānu novadi, Rēzekne
Dienvidkurzemes RLP	63822232, 63807514	Viesnīcas iela 1, Saldus, LV-3801	Saldus, Kuldīgas, Brocēnu, Skrundas, Alsungas, Pāvilostas, Aizputes, Durbes, Grobiņas, Vaiņodes, Priekules, Rucavas un Nīcas novadi, Liepāja.
Dienvidlatgales RLP	65324319, 65307091	Mehанизatoru iela 2a, Preiļi, LV-5301	Preiļu, Krāslavas, Daugavpils, Riebiņu, Līvānu, Vārkavas, Aglonas, Dagdas un Ilūkstes novadi, Daugavpils.
Lielrīgas RLP	65055255, 65022232	Brīvības iela 48, Ogre, LV-5001	Babītes, Mārupes, Olaines, Baldones, Ķekavas, Salaspils, Stopiņu, Ikšķiles, Ropažu, Garkalnes, Ādažu, Carnikavas, Saulkrastu, Sējas, Inčukalna, Krimuldas, Siguldas, Mālpils, Ogres, Lielvārdes, Skrīveru, Ķeguma, Aizkraukles, Kokneses, Pļaviņu, Jaunjelgavas un Neretas novadi, Rīga, Jūrmala.
Viduslatvijas RLP	65237642, 65237643	Rīgas iela 111, Jēkabpils, LV-5202	Cesvaines, Lubānas, Ērgļu, Jēkabpils, Madonas, Varakļānu, Krustpils, Salas, Viesītes un Aknīstes novadi, Jēkabpils.
Zemgales RLP	63022232, 63024570	Dobeles iela 41a, Jelgava, LV-3001	Auces, Dobeles, Tērvetes, Jelgavas, Ozolnieku, Rundāles, Iecavas, Bauskas un Vecumnieku novadi, Jelgava.
Ziemeļaustrumu RLP	64471838	Ābeļu iela 2, Gulbene, LV- 4401	Gulbenes, Alūksnes, Apes, Viļakas, Balvu, Baltinavas un Rugāju novadi.
Ziemeļkurzemes RLP	63237523, 25621167	Dundagas iela 4, Talsi, LV-3201	Talsu, Tukuma, Ventspils, Dundagas, Rojas, Mērsraga, Engures, Kandavas un Jaunpils novadi, Ventspils.
Ziemeļvidzemes RLP	64201500, 64201538	Mūrmuižas iela 18, Valmiera, LV-4201	Salacgrīvas, Alojas, Mazsalacas, Rūjienas, Naukšēnu, Valkas, Burtnieku, Strenču, Limbažu, Kocēnu, Beverīnas, Smiltenes, Pārgaujas, Priekuļu, Raunas, Cēsu, Līgatnes, Amatas, Jaunpiebalgas un Vecpiebalgas novadi, Valmiera.
LAD CA	67095000 67027804	Republikas laukums 2, 2.stāva foajē, Rīga, LV-1981	

Pielikums Nr.3 „Sankcijas”

Nr. p.k.	Neatbilstība/pārkāpums	Neatbilstības/pārkāpuma apraksts	Finanšu korekcijas apjoms
1.	Ar projektu saistītajā dokumentācijā ir konstatētas krāpšanas pazīmes	Ja Lauku atbalsta dienests projekta administrēšanas procesā konstatē krāpšanas pazīmes (piemēram, dokumentā ir nepatiesa informācija), piemēro attiecīgo finanšu korekciju un izslēgšanu no atbalsta saņēmēju loka	100 % un izslēgšana no atbalsta saņēmēju loka vismaz uz trim gadiem
2.	Ir konstatēts, ka atbalsta pretendents ir mākslīgi radījis apstākļus publiskā finansējuma saņemšanai	Ja atbalsta pretendents ir sagatavojis un īstenojis projektu citas personas interesēs un minētā persona neatbilst pasākuma nosacījumiem vai viens ražošanas process ir sadalīts vairākos projektos, lai saņemtu vairākas maksimālās attiecināmo izmaksu summas, piemēro attiecīgo finanšu korekciju	100 %
2.1	Ir konstatēti regulas Nr. <u>508/2014</u> 10. pantā vai regulā Nr. <u>2015/288</u> minētie pārkāpumi	Pārkāpumi fiksēti pirms projekta iesnieguma iesniegšanas, tā izvērtēšanas laikā, visā projekta īstenošanas laikā un vismaz piecus gadus pēc pēdējā maksājuma saņemšanas	Izslēgšana no atbalsta saņēmēju loka un saņemtā atbalsta 100 % atmaksa saskaņā ar regulu Nr. <u>2015/288</u>
3.	Iepirkuma procedūrā/cenu aptaujā konstatētie pārkāpumi		
3.1.	Nav piemērota atbilstošā iepirkuma procedūras metode	Piemērota nepareiza iepirkuma metode – veikta vienkāršota cenu aptauja, jo nav ņemts vērā, ka iegādēm, kurām ir viens mērķis un/vai piegādātājs un kurām, saskaitot kopā un nosakot paredzamo cenu, atbilstoši <u>Publisko iepirkumu likumam</u> vai noteikumiem par	<ul style="list-style-type: none"> • Atkārtota iepirkuma procedūra atbilstoši normatīvo aktu nosacījumiem un 10 % no attiecīgajai investīcijas pozīcijai (kurai nepareizi piemērota iepirkuma procedūras metode) apstiprinātajām attiecināmajām izmaksām pēc iepirkuma dokumentācijas izvērtēšanas

		iepirkuma procedūru un tās piemērošanas kārtību pasūtītāja finansētiem projektiem, ir jāveic iepirkuma procedūra ar Iepirkumu uzraudzības biroja starpniecību	<ul style="list-style-type: none"> • 100 %, ja konstatētas neatbilstības pēc atkārtoti veiktas iepirkuma procedūras
3.2.	Noteiktie termiņi piedāvājumu sagatavošanai un iesniegšanai neatbilst normatīvo aktu nosacījumiem	Atbalsta pretendents iepirkumu procedūrā nav ievērojis noteiktos minimālos piedāvājumu sagatavošanas termiņus saskaņā ar <u>Publisko iepirkumu likumu</u> vai noteikumiem par iepirkuma procedūru un tās piemērošanas kārtību pasūtītāja finansētiem projektiem. Finanšu korekciju piemēro iepirkuma procedūrai, par kuras rezultātiem publicēts paziņojums Iepirkumu uzraudzības biroja tīmekļa vietnē līdz projektu iesniegumu pieņemšanas kārtas beigām	<ul style="list-style-type: none"> • 2 % par katru termiņa samazinājuma darbdienu (maksimāli līdz piecām darbdienu), ja ir ievēroti visi pārējie iepirkuma procedūras nosacījumi • 10 % un atkārtota iepirkuma procedūra apstiprinātajām attiecināmajām izmaksām pēc iepirkuma dokumentācijas izvērtēšanas (ja termiņa samazinājums pārsniedz piecas darbdienu) • 10 % no attiecīgās investīcijas pozīcijas attiecināmajām izmaksām, ja projekts īstenots • 100 %, ja konstatētas neatbilstības pēc atkārtoti veiktas iepirkuma procedūras
3.3.	Iepirkuma procedūrā nav salīdzināts nepieciešamais derīgu piedāvājumu skaits	Atbalsta pretendents iepirkumu procedūrā nav salīdzinājis noteikto derīgo piedāvājumu skaitu saskaņā ar noteikumiem par iepirkuma procedūru un tās piemērošanas kārtību pasūtītāja finansētiem projektiem	Atkārtota iepirkuma procedūra, izmantojot Iepirkumu uzraudzības biroja platformu un 10 vai 5 % apstiprinātajām attiecināmajām izmaksām pēc atkārtota iepirkuma dokumentācijas izvērtēšanas atkarībā no neatbilstības būtiskuma
3.4.	Nepamatoti ierobežota iepirkuma procedūras tehniskā specifikācija un sašaurināts piedāvājumu iesniedzēju loks	Tehniskajā specifikācijā vai konkursa nolikumā ir norādīti kritēriji, kas dod iespēju pieteikties tikai konkrētam vai ierobežotam ražotāju lokam, vai arī, vērtējot iepirkumu, norādītie kritēriji vairs netiek	<ul style="list-style-type: none"> • 25 % no apstiprinātajām attiecināmajām izmaksām pēc iepirkuma dokumentācijas izvērtēšanas, ja pārkāpums var ietekmēt ražotāju loku un ierobežo konkurenci • 10 vai 5 % no apstiprinātajām

		<p>ņemti vērā, tādējādi dodot iespēju uzvarēt piedāvātājam, kurš neatbilst attiecīgajiem kritērijiem.</p> <p>Noteikti pārāk specifiski tehniskie standarti, tādējādi nenodrošinot vienādu piekļuvi (iespēju) pretendentiem, vai publiskajā iepirkumā radīti nepamatoti šķēršļi atvērta iepirkuma procedūrai.</p> <p>Atbalsta pretendents radījis apstākļus, lai ierobežotu piegādātāju loku</p>	<p>attiecināmajām izmaksām pēc iepirkuma dokumentācijas izvērtēšanas atkarībā no neatbilstības būtiskuma</p> <ul style="list-style-type: none"> • Atkārtota iepirkuma procedūra, izmantojot Iepirkumu uzraudzības biroja platformu
3.5.	Līguma izpildes laikā netiek ievēroti atlases kritēriji	Projekta īstenošanas laikā konstatēts, ka netiek ievēroti piegādātāju atlasei noteiktie kritēriji, piemēram, limitēts izpildes laiks	<ul style="list-style-type: none"> • 25 %, ja pārkāpums var ietekmēt piegādātāju loku un ierobežo konkurenci • 10 vai 5 % atkarībā no neatbilstības būtiskuma
3.6.	Grozīti līgumisko attiecību nosacījumi, mainot sākotnējo tehnisko specifikāciju	Projekta īstenošanas laikā izdarīti grozījumi, mainot nosacījumus, kas varētu ietekmēt iespējamo piegādātāju loku un piedāvājuma cenu	<ul style="list-style-type: none"> • 25 %, ja pārkāpums var ietekmēt piegādātāju loku un ierobežo konkurenci • 10 vai 5 % atkarībā no neatbilstības būtiskuma
3.7.	Iepirkumu procedūrā izvēlēta piegādātāja (pakalpojumu sniedzēja) apakšuzņēmējs ir atbalsta pretendents vai ar to saistītā persona. Konstatēts interešu konflikts pieņemtājā lēmumā par iepirkuma rezultātiem	Projekta īstenošanas laikā konstatēts, ka ar pakalpojumu sniedzēju noslēgtā līguma izpildi kā apakšuzņēmējs nodrošina atbalsta pretendents vai ar to saistītā persona. Kāds no komisijas locekļiem un ekspertiem (ja tādi ir piesaistīti) pārstāv pretendenta intereses, ir saistīts ar pretendentu, interešu konflikta konstatēšanas gadījumā nav ievērota noteiktā procedūra	100 %
4.	Konstatēts projekta izmaksu sadārdzinājums	Projekta izmaksu pozīciju mākslīga sadārdzināšana	<ul style="list-style-type: none"> • 100 %, ja konstatētais sadārdzinājums pārsniedz 50 % • 20–100 % no sadārdzināto

			izmaksu pozīcijas tirgus cenas sliedzina, ja konstatētais sadārdzinājums ir līdz 50 %, – atkarībā no neatbilstības būtiskuma
5.	Projekta īstenošanas laikā konstatētie pārkāpumi		
5.1.	Nav ievēroti dokumentu iesniegšanas termiņi, kas noteikti normatīvajos aktos vai administratīvajā lēmumā	Konkrētā pasākuma nosacījumos, šo noteikumu nosacījumos vai administratīvajā lēmumā norādītie iesniedzamie dokumenti iesniegti pēc noteiktā termiņa	<ul style="list-style-type: none"> • 1–2 mēneši – 0,01 % • Vairāk nekā 2 mēneši līdz 3 mēnešiem – 0,05 % • Vairāk nekā 3 mēneši – 100 %
5.2.	Nav saskaņoti būtiski projekta grozījumi	Par nebūtiskiem grozījumiem, kas nav jāsaskaņo ar Lauku atbalsta dienestu, uzskatāmi grozījumi saistībā ar izmaiņām, kas projekta īstenošanas laikā radušās starp izmaksu pozīcijām un kas nepārsniedz 10 procentu no apstiprinātās projekta tāmes kopsummas. Pārējās izmaiņas, kurām ir ietekme uz sākotnēji apstiprinātā projekta darbībām un izmaksām, ir uzskatāmas par būtiskām	<ul style="list-style-type: none"> • 100 % no konkrētās investīcijas, ja ir ietekme uz projekta mērķi • 25 % no konkrētās investīcijas, 10 vai 5 % atkarībā no neatbilstības būtiskuma
5.3.	Projekta īstenošanas termiņa pagarinājums pēc maksimālā projektu īstenošanas termiņa, neveicot paredzētās investīcijas	Projekta īstenošanas termiņš ir pagarināts līdz maksimāli iespējamam un konstatēts, ka pēc šā termiņa projekts nav pilnībā īstenots	<ul style="list-style-type: none"> • 5 % no atlikušā maksājuma pieprasījuma summas, ja projekts tiek pabeigts vēlāk nekā sešus mēnešus (bet ne vēlāk kā 12 mēnešus) pēc lēmumā norādītā beigu termiņa • 3 % no maksājuma pieprasījuma atlikušās summas, ja projekts tiek pabeigts 2–6 mēnešus pēc lēmumā norādītā beigu termiņa

5.4.	Maksājuma pieprasījumā iekļautā attiecināmo izmaksu summa par 10 % pārsniedz summu, kas apstiprināta pēc tam, kad ir pārbaudītas tiesības saņemt atbalstu	Ja maksājuma pieprasījumā iekļautā attiecināmo izmaksu summa par 10 % pārsniedz summu, kas izmaksājama saņēmējam pēc tam, kad ir pārbaudītas tiesības saņemt atbalstu par maksājuma pieprasījumā minētajiem izdevumiem (attiecas uz Eiropas Lauksaimniecības fonda lauku attīstībai atbalsta pasākumiem), piemēro administratīvo sodu, ko veido starpība starp abām minētajām summām, bet tā nedrīkst pārsniegt pilno maksājuma pieprasījumā deklarēto attiecināmo izmaksu summu	Maksājuma pieprasījumā nepamatoti iekļautā izmaksu summa un administratīvais sods nepamatoti iekļautās summas apmērā
6.	Projekta uzraudzības periodā konstatētie pārkāpumi		
6.1.	Konstatētas būtiskas izmaiņas investīcijas izmantošanā	Atbalsta saņēmējs ir pārtraucis savu produktīvo darbību (piemēram, uzņēmuma likvidācija (izņemot maksātnespējas gadījumus), reorganizācija, pārvietošana un darbības pārtraukšana citu iemeslu dēļ)	<ul style="list-style-type: none"> • 100 % • Proporcionāla finanšu korekcija pret aktīvas darbības periodu atkarībā no neatbilstības būtiskuma • Ja saimnieciskā darbība apstādināta uz noteiktu laiku, bet ne vairāk kā uz sešiem mēnešiem, tiek pagarināts projekta uzraudzības periods
6.2.	Investīciju atsavināšana	Atbalsta pretendents ir pārdevis (atsavinājis) projekta īstenošanas rezultātā iegūtos pamatlīdzekļus pirms noteiktā uzraudzības perioda beigām	<ul style="list-style-type: none"> • 100 %, ja nav uzsākta nekāda saimnieciskā darbība vienu gadu pēc projekta īstenošanas • 100 %, ja pamatlīdzekļi atsavināti pirmo trīs uzraudzības gadu laikā • 40 %, ja pamatlīdzekļi atsavināti ceturtajā uzraudzības gadā • 20 %, ja pamatlīdzekļi atsavināti piektajā un pārējos

			uzraudzības gados
6.3.	Netiek sasniegti projektā plānotie rezultātīvie rādītāji un mērķi	Finanšu vai fiziskajiem rādītājiem, kā arī projektā plānotajiem rezultātīvajiem rādītājiem nav pieļaujams normatīvajos aktos par atbalsta piešķiršanu konkrētam pasākumam noteiktais samazinājums pēc projekta īstenošanas gada (finanšu korekcijas nepiemēro, ja mērķu nesasniegšanas pamatā ir sociāli ekonomisko vai vides faktoru ietekme, būtiskas pārmaiņas valsts ekonomikas vai vides apstākļos vai <i>force majeure</i> apstākļi, kas nopietni ietekmē attiecīgo mērķu īstenošanu)	100 % jaunajiem uzņēmējiem, ja viena gada laikā pēc samaksas par projektu nav uzsākta saimnieciskā darbība. Proporcionāls sankcijas aprēķins un finansējuma atprasīšana atbilstoši nostrādātajam laikam un sasniegtajiem rādītājiem. Uzraudzības perioda pagarināšana. Rādītāju izpildes tolerance 10 % apmērā no sasniedzamā rādītāja īpatsvara
6.4.	Atbalsta pretendenta (projekta) atbilstība	Sabiedriskā labuma projekta rezultāts nav atbilstošs tā sākotnējam mērķim un atbalsta saņemšanas nosacījumiem; atbalsta pretendents vairs nav sabiedriskā labuma uzņēmējs	100 % sabiedriskā labuma projektiem (pretendentiem), ja projekta īstenošanas vai uzraudzības periodā tiek gūta peļņa, kas neatbilst sākotnējiem atbalsta saņemšanas nosacījumiem
7.	Citas proporcionālas finanšu korekcijas	Attiecas uz gadījumiem, ja konstatēta neatbilstība, kura nav minēta citos šajā pielikumā minētajos neatbilstību aprakstos, bet, ņemot vērā neatbilstības būtiskumu, ir pamats piemērot attiecīgo finanšu korekciju	25, 10, 5 vai 2 % atkarībā no neatbilstības būtiskuma