

Biedrības „Pierīgas partnerība”

Sabiedrības virzītas vietējās attīstības stratēģijas īstenošanas

NOLIKUMS

I. Vispārējie nosacījumi

1. Nolikums izstrādāts saskaņā ar 2015.gada 10.marta Ministru kabineta noteikumiem Nr.125 „Valsts un Eiropas Savienības atbalsta piešķiršanas kārtība sabiedrības virzītas vietējās attīstības stratēģiju sagatavošanai un īstenošanai” un Ministru kabineta noteikumiem Nr. 590 “Valsts un Eiropas Savienības atbalsta piešķiršanas kārtība lauku attīstībai apakšpasākumā "Darbību īstenošana saskaņā ar sabiedrības virzītas vietējās attīstības stratēģiju".
2. Nolikums nosaka kārtību, kādā tiek organizēta Biedrības „Pierīgas partnerība” (turpmāk Biedrība Sabiedrības virzītas vietējās attīstības stratēģijas (turpmāk –SVVA stratēģijas) īstenošana:
 - 2.1. stratēģijas administratīvā vadītāja funkcijas, pienākumi un atbildība;
 - 2.2. biedrības valdes funkcijas, pienākumi un atbildība;
 - 2.3. biedrības padomes un padomes priekšsēdētāja funkcijas, pienākumi un atbildība;
 - 2.4. sabiedrības virzītas vietējās attīstības stratēģijas padomes (turpmāk- SVVA padome) funkcijas, pienākumi un atbildība;
 - 2.5. SVVA stratēģijas vērtēšanas komisijas funkcijas, pienākumi un atbildība.

II. SVVA stratēģijas sagatavošana un apstiprināšana

3. SVVA stratēģija tiek izstrādāta saskaņā ar 2015.gada 10.marta Ministru kabineta noteikumiem Nr.125 „Valsts un Eiropas Savienības atbalsta piešķiršanas kārtība sabiedrības virzītas vietējās attīstības stratēģiju sagatavošanai un īstenošanai” un vadlīnijām un ieteikumiem vietējo rīcības grupu stratēģiju izstrādei 2014-2020.gada plānošanas periodam.
4. Par SVVA stratēģijas sagatavošanu atbildīgs ir stratēģijas administratīvais vadītājs.
5. SVVA stratēģiju izstrādā un apstiprina ar Biedrības Padome.

III. SVVA stratēģijas administratīvā vadītāja pienākumi, funkcijas un atbildība

6. Izsludināt un organizēt atklātu projektu iesniegumu konkursa kārtas SVVA stratēģijas īstenošanai.
7. Organizēt projektu vērtēšanas komisijas darbu.
8. Laikus iesniegt Lauku atbalsta dienestā dokumentāciju, kas saistīta ar atklātu projektu iesniegumu konkursu.
9. Nodrošināt projektu īstenošanas saturisko uzraudzību.
10. Uzkrāt datus par projektu ieviešanas gaitu, kā arī apkopot rādītājus un veikt to analīzi.
11. Izdarīt grozījumus SVVA stratēģijas rīcības plānā, kā arī aktualizēt un papildināt SVVA stratēģiju.
12. Novērtēt SVVA stratēģijā noteikto mērķu un sasniedzamo rezultātu (arī rīcību rezultātu) rādītāju izpildi.

13. Atbilstoši kompetencei nodrošināt sadarbību ar iestādēm un organizācijām, kas saistītas ar lauku teritorijas attīstību un darbojas Latvijas Republikā vai starptautiskā mērogā.
14. Nodrošināt vietējās rīcības grupas darbības publicitāti un veicināt tās atpazīstamību SVVA stratēģijas īstenošanas teritorijā, kā arī starptautiskā līmenī.
15. Laikus sagatavot un iesniegt maksājuma pieprasījumus, kā arī ikgadējo vietējās rīcības grupas darbības novērtējumu.
16. Uzraudzīt un aktualizēt noslēgto līgumu izpildi vietējās rīcības grupas darbības sekmīgai nodrošināšanai.
17. Nodrošināt potenciālajiem projektu iesniedzējiem regulāru apmācību, konsultācijas un seminārus par atbalstu iniciatīvām saskaņā ar vietējās attīstības stratēģiju.
18. Papildināt zināšanas un pilnveidot profesionālās iemaņas un prasmes, kas nepieciešamas sekmīgai amata pienākumu pildīšanai.
19. Sekot izmaiņām pasākumu darbību reglamentējošos normatīvajos aktos un atbilstoši kompetencei piedalīties to sagatavošanā.
20. Paziņot atbalsta pretendentiem par SVVA padomes pieņemtajiem lēmumiem.
21. Administratīvais vadītājs ir atbildīgs par savu amata pienākumu savlaicīgu un kvalitatīvu izpildi, atbilstoši normatīvo aktu prasībām; par vispārpieņemto ētikas normu ievērošanu, korektu uzvedību attiecībās ar apmeklētājiem un darba kolēģiem, Biedrības biedriem; par lietošanā nodoto inventāru un darbam saņemto materiālo līdzekļu saudzīgu, ekonomisku un atbilstošu izlietojumu.

IV. Biedrības valdes pienākumi, funkcijas un atbildība

22. Izdot lēmumu par projekta iesnieguma atbilstību/neatbilstību SVVA stratēģijai un par projekta iesnieguma noraidīšanu publiskā finansējuma nepietiekamības dēļ.
23. Pieņemt un atbrīvot no darba Biedrības darbiniekus, nosakot darba algu padomes apstiprināta budžeta ietvaros.
24. Organizēt lietvedību un statistisko uzskaiti, gada pārskatu un bilanču sastādīšanu un iesniegšanu saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem
25. Biedrības valde ir atbildīga par savu amata pienākumu savlaicīgu un kvalitatīvu izpildi, atbilstoši normatīvo aktu prasībām; par vispārpieņemto ētikas normu ievērošanu, korektu uzvedību attiecībās ar apmeklētājiem un darba kolēģiem, Biedrības biedriem; par lietošanā nodoto inventāru un darbam saņemto materiālo līdzekļu saudzīgu, ekonomisku un atbilstošu izlietojumu.

V. Biedrības padomes un padomes priekšsēdētāja pienākumi, funkcijas un atbildība

26. Apstiprināt SVVA stratēģiju, ka arī lemt par nepieciešamību SVVA stratēģiju aktualizēt vai papildināt.
27. Darbību atlasē nodrošināt saskaņotību ar SVVA stratēģiju, nosakot minēto darbību prioritāti pēc to ieguldījuma stratēģijas mērķu sasniegšanā.
28. Apstiprināt vērtēšanas komisijas sastāvu.
29. No padomes locekļu vidus iecelt SVVA padomi ne mazāk kā 3 cilvēku, t.sk. padomes priekšsēdētāju, sastāvā nākošajā dienā pēc projektu iesniegumu pieņemšanas.
30. Līdz ar SVVA padomes pamatsastāva izvirzīšanu un apstiprināšanu, izvirzīt un apstiprināt SVVA padomes locekļu aizstājējus.
31. Padomes priekšsēdētājs vada SVVA padomes darbu un izskata atbalsta pretendentu iesniegumus par SVVA padomes lēmumu apstrīdēšanu.
32. Ja projektu iesniegumu pieņemšanas kārtā kādā no SVVA stratēģijas sadaļā "Rīcības plāns" ietvertajām rīcībām projektu iesniegumus iesniedz par mazāku summu nekā izsludinātais atbalsta apmērs, VRG 5 darbdienu laikā pēc lēmēj institūcijas lēmuma pieņemšanas saskaņo ar Lauku atbalsta dienestu atlikušā finansējuma daļas pārcelšanu uz citu rīcību, kurā projektu

iesniegumi ir iesniegti par lielāku summu nekā pieejamais atbalsta apmērs, nepārsniedzot vietējās attīstības stratēģijas sadaļā "Finanšu sadales plāns" atbilstošajam mērķim noteikto atbalsta apmēru, vai atlikušā finansējuma daļu pārceļ uz nākamo projektu iesniegumu pieņemšanas kārtu.

VI. SVVA padomes pienākumi, funkcijas un atbildība

33. SVVA Padomes sēdes ir lemttiesīgas, ja tajās piedalās vismaz puse no SVVA Padomes locekļiem un tiek nodrošināts, ka 50 % balsu ir partneriem, kas nav publiskas iestādes. Vienāda balsu skaita gadījumā izšķirošā lēmējbalss ir Biedrības Padomes priekšsēdētājam.
34. SVVA Padomes loceklim nav atļauts piedalīties projektu vērtēšanas komisijas darbā un lēmuma pieņemšanā tajā vietējās attīstības stratēģijas kārtas rīcībā, kurā viņš pats vai viņa saistītās personas ir iesniegušas projekta iesniegumu. Informāciju par interešu konflikta neesamību SVVA Padomes loceklis apliecina, iesniedzot Interešu konflikta deklarāciju (pielikums Nr.1). Tādejādi lēmuma pieņemšanā tiek ievērotas MK noteikumu Nr. 125 47.2. apakšpunkta prasības un tiek ievērotas likuma "Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā" prasības.
35. SVAA padome, balstoties uz vērtēšanas komisijas iesniegtajiem projektu iesniegumu vērtēšanas rezultātiem, mēneša laikā pēc projektu iesniegumu iesniegšanas termiņa beigām vai, ja attiecīgā kārtā ilgst vairāk par 30 kalendāra dienām, mēneša laikā pēc katra attiecīgās kārtas mēneša beigām izvērtē projekta atbilstību vietējās attīstības stratēģijas rīcības plānā iekļautajai rīcībai šādā kārtībā:
 - 33.1. projektu, kas neatbilst Vietējās attīstības stratēģijas rīcības plānā noteiktajai rīcībai, tālāk nevērtē, un SVVA padome pieņem lēmumu par projekta noraidīšanu;
 - 33.2. projektam, kas atbilst Vietējās attīstības stratēģijas rīcības plānā noteiktajai rīcībai, piešķir punktus atbilstoši Vietējās attīstības stratēģijā noteiktajiem projektu vērtēšanas kritērijiem;
 - 33.3. katrai vietējās attīstības stratēģijas rīcības plānā noteiktajai rīcībai atsevišķi izveido projektu sarakstu, sarindojot projektus pēc iegūto punktu skaita. Projektu sarakstā norāda katrai rīcībai izsludināto publisko finansējumu euro un no citām rīcībām pārcelto publisko finansējumu euro (ja attiecināms), atbalsta pretendenta, projekta nosaukumu, projekta īstenošanas vietu (mazāko teritoriālo vienību), projekta iesnieguma publisko finansējumu, projekta iesniegumam piešķirto punktu skaitu un attiecīgo pozitīvo vai negatīvo lēmumu. Ja vairāki projekti ir ieguvuši vienādu punktu skaitu, priekšroka ir projektam, kas saņēmis vairāk punktu par vietējās attīstības stratēģijā noteiktajiem īpašajiem kritērijiem;
 - 33.4. pieņem lēmumu par projekta atbilstību vietējās attīstības stratēģijai, ja tas saņēmis vismaz minimālo punktu skaitu un tā īstenošanai attiecīgajā kārtā ir pietiekams publiskais finansējums. Minimālo punktu skaitu nosaka samērīgu salīdzinājumā ar maksimālo punktu skaitu, ko projekts var iegūt atbilstoši vērtēšanas kritērijiem.
 - 33.5. pieņem lēmumu par projekta noraidīšanu, ja projekts ir saņēmis vismaz minimālo punktu skaitu, bet piešķirtais punktu skaits publiskā finansējuma iegūšanai attiecīgajā kārtā nav pietiekams, pieņem divu mēnešu laikā pēc projektu iesniegumu iesniegšanas termiņa beigām vai, ja attiecīgā kārtā ilgst vairāk par 30 kalendāra dienām, pēc katra attiecīgās kārtas mēneša beigām un paziņo to atbalsta pretendenta.
36. Lēmumu par projekta iesnieguma atbilstību/neatbilstību SVVA stratēģijai un par projekta iesnieguma noraidīšanu publiskā finansējuma nepietiekamības dēļ paraksta Biedrības valde un paziņo par to atbalsta pretendentiem.
37. SVVA padomes lēmumu var apstrīdēt mēneša laikā pēc tā stāšanās spēkā, iesniedzot iesniegumu Biedrības padomes priekšsēdētājam. Vietējās rīcības grupas padomes priekšsēdētāja lēmumu var pārsūdzēt tiesā.
38. Sākotnējā lēmuma apstrīdēšanas gadījumā SVVA Padome pārskata projekta vērtējumu un sniedz rekomendācijas Padomes priekšsēdētājam lēmuma par apstrīdēšanas iesniegumu sagatavošanai.

VII. SVVA stratēģijas vērtēšanas komisijas pienākumi, funkcijas un atbildība

39. SVVA stratēģijas vērtēšanas komisiju (turpmāk – Komisija) izveido un apstiprina ar padomes lēmumu. Izmaiņas vērtēšanas komisijas sastāvā apstiprina ar padomes lēmumu.
40. Komisijas skaitliskais sastāvs ir līdz 15 komisijas locekļiem, kas var būt gan biedrības Padomes locekļi, biedriem gan no ārpuses piesaistīti pārstāvji.
41. Par Komisijas darba tehnisko un organizatorisko nodrošinājumu atbild Biedrības valde un administratīvais vadītājs
42. Komisija izvērtē projektu atbilstību SVVA stratēģijai un sagatavo un iesniedz SVVA Padomei projektu iesniegumu apkopojumu.
43. Projektu vērtēšanas laikā Komisija ievēro vispārīgos nosacījumus projektu iesniegumu vērtēšanas kritēriju piemērošanai (2. pielikums).
44. Normatīvajos aktos par valsts un Eiropas Savienības atbalsta piešķiršanas kārtību lauku attīstībai apakšpasākumam "*Darbību īstenošana saskaņā ar sabiedrības virzītas vietējās attīstības stratēģiju*" noteiktajā kārtībā Komisija veic projektu izvērtēšanu atbilstoši SVVA stratēģijas atbilstošajai rīcībai noteiktajiem projekta vērtēšanas kritērijiem (3.pielikums).
45. Komisija savā darbā projektu iesniegumu izvērtēšanā ievēro konfidencialitāti;
46. Komisijas lēmumi tiek balstīti uz katrai rīcībai noteikto kritēriju objektīvu izvērtēšanu, ko Komisijas locekļi apstiprina ar savu parakstu.
47. Komisijas pieņemtajam lēmumam ir rekomendējošs raksturs, gala lēmums ir SVVA Padomei.
48. Komisijas locekļi darbu uzsāk nākošajā dienā pēc atbalsta pieteikumu saņemšanas, iepazīstoties ar iesniegto atbalsta pieteikumu sarakstu, īpaši atbalsta pieteikuma iesniedzējiem, tādējādi secinot vai ir iespējams interešu konflikts attiecībā uz kāda atbalsta pieteikuma vērtēšanu. Informāciju par interešu konflikta neesamību Komisijas loceklis apliecina, iesniedzot Interešu konflikta deklarāciju (pielikums Nr.1).
49. Katram projekta iesniegumam obligāti ir vismaz 3 vērtējumi.

**VISPĀRĪGI NOSACĪJUMI PROJEKTU IESNIEGUMU VĒRTĒŠANAS KRITĒRIJU
PIEMĒROŠANAI:**

1. Pēc projektu kārtas noslēgšanas biedrības administratīvais vadītājs apkopo informāciju par projekta kārtā iesniegtajiem projektiem, publicē kopsavilkumu Biedrības tīmekļa vietnē un nodod projektus izvērtēšanai projektu vērtēšanas komisijai.
2. Projektu vērtēšanas komisija pēc kārtas noslēgšanas var aicināt visus projektu iesniedzējus prezentēt savu projekta ideju. Prezentācijas laikā biedrība veic video ierakstu.
3. Lēmumu par projekta atbilstību SVVA stratēģijai SVVA Padome pieņem, balstoties uz projekta iesniegumā un prezentācijas(ja attiecas) laikā sniegto informāciju. SVVA Padome izvērtē projekta atbilstību pamatkritērijam (1. kritērijs) ar vērtējumu „Atbilst” vai „Neatbilst”. Ja kritērija vērtējums ir „Neatbilst”, projekts netiek nodots tālākai izvērtēšanai un tiek uzskatīts par neatbilstošu SVVA stratēģijai.
4. Projekta iesniegums tiek vērtēts atbilstoši projektu vērtēšanas kritērijiem. Norāde par kritērija izvērtēšanai nepieciešamās informācijas atrašanās vietu projekta iesniegumā ir indikatīva, un gadījumos, ja noteiktajā vietā informācija nav pieejama, nepieciešams izskatīt visu projekta iesniegumu pilnībā. Projektam piešķir noteiktu punktu skaitu atbilstoši katram vērtēšanas kritērijam, kas nosaka projekta atbilstību SVVA stratēģijai. Vērtējot projekta iesniegumu, vērtētājs piešķir tikai tādus punktus, kas ir apstiprināti SVVA stratēģijā. Nav atļauts izmantot tādu punktu gradāciju, kas nav atrunāta SVVA stratēģijā. Ja projekta vērtētājs kādā no kritērijiem piešķir mazāku punktu skaitu vai norāda, ka projekts neatbilst pamatkritērijiem, tiek sniegts skaidrojums, kāds ir pamats attiecīgā vērtējuma piešķiršanai.
5. Tiek vērtēta sākotnēji projekta iesniegumā un prezentācijā norādītā informācija. Papildu informācija par projekta iesniegumu tiek pieprasīta projektiem, kuri ir saņēmuši vismaz minimālo punktu skaitu. Vērtēšanas komisijai ir tiesības no Pretendenta pieprasīt papildu skaidrojošu informāciju, kas ir nepieciešama kritēriju izvērtēšanai un punktu piešķiršanai. Pretendentam ir jāsniedz pieprasītā informācija ne vēlāk kā 5 darbdienu laikā pēc attiecīgā pieprasījuma saņemšanas. Ja skaidrojums ir detalizēts un pamatots, vērtēšanas komisija var piešķirt punktu atbilstošajā kritērijā. Gadījumā, ja skaidrojums netiek saņemts, vērtēšanas komisijai ir tiesības piešķirt mazāku punktu skaitu bez skaidrojuma palikušajam kritērijam.
6. Vērtējot projekta iesnieguma atbilstību kritērijiem, jāņem vērā projekta iesniegumā pieejamā informācija, prezentācijas laikāⁱ dzirdētā informācija, kā arī pārbaudē konstatētais (ja ir veikta pārbaude uz vietasⁱⁱ). Vērtējumu nevar balstīt uz pieņēmumiem vai citu informāciju, ko nav iespējams pārbaudīt, vai tādu, kas neattiecas uz konkrēto projekta iesniegumu. Tomēr, ja vērtētāja rīcībā ir kāda informācija, kas var ietekmēt projekta vērtējumu, jānorāda konkrēti fakti un informācijas avoti, kas pamato un pierāda vērtētāja sniegto informāciju.
7. Projekta atlases kritēriji, kas tiks izpildīti pēc projekta īstenošanas (mērķgrupas iesaiste, atklāšanas pasākums, darba vieta) un par ko tiek piešķirti punkti, tiek iekļauti Lēmumā par projekta iesnieguma apstiprināšanu. Ja projekta uzraudzības laikā tiek konstatēts, ka atbalsta pretendents neveic projekta iesniegumā norādītās darbības, projekta iesniegums tiek pārvērtēts. Ja punktu skaits nav pietiekams, lai projekts attiecīgajā kārtā un rīcībā saņemtu atbalstu, atbalsta pretendents ir jāatgriež piešķirtais publiskais finansējums.

ⁱ Atbilstoši SVVA stratēģijai projektu vērtēšanas komisijai ir tiesības lūgt visiem pretendentiem prezentēt iesniegto projektu vērtēšanas komisijai klātienē. Prezentācijas laikā biedrība veic video ierakstu.

ⁱⁱ Par pārbaudes veikšanu uz vietas vienojas projektu vērtētāji, ja, vērtējot projekta iesniegumu, nav gūta pārliecība par projektā paredzētajām darbībām. Pārbaudes veikšana uz vietas tiek fiksēta kontroles ziņojumā.

PROJEKTU VĒRTĒŠANAS KRITĒRIJI

Projektu izsludināšanas un vērtēšanas kārtība ir aprakstīta sabiedrības virzītas vietējās attīstības stratēģijas 4.3. sadaļā “Projektu vērtēšanas kritēriji un kārtība, tostarp interešu konflikta novēršana”.

Projekta atbilstības kritēriji aktivitātē "Vietējās ekonomikas stiprināšanas iniciatīvas" Sabiedrības virzītas vietējās attīstības stratēģijas rīcībai 1.1. „Atbalsts tūrisma un aktīvās atpūtas veicināšanai”, rīcībai 1.2. „Atbalsts lauksaimniecības produktu pārstrādei, mājražošanai un amatniecībai, tai skaitā pašu saražotās produkcijas iepakojšanai, to realizēšanai tirgū un kvalitatīvu darba apstākļu radīšanai” un rīcībai 1.3. „Atbalsts uzņēmumu radīšanai un attīstībai”.				
Nr.p.k	Atbilstības kritērijs	Iespējamais punktu skaits		Projekta iesnieguma sadaļa
1	Projekts ir atbilstošs SVVA stratēģijai:	Atbilst	Neatbilst	
	Stratēģiskajam mērķim un rīcībai			
	SVVA stratēģijas īstenošanas teritorijai			
Ja kritērijs Nr.1. tiek novērtēts kā neatbilstošs, projekts tālāk netiek vērtēts.				
Vispārējie kritēriji				
2. Projektā plānotās rīcības pamatojums				
2.1.	Sniegts pamatots vietējo iedzīvotāju vajadzību/problēmas apraksts, kas balstīts uz SVVA stratēģiju¹	-	0; 0.5 vai 1	B6.1.
2.2.	Sniegts projektā plānoto aktivitāšu pamatojums un nepieciešamība konstatētās vajadzības/problēmas risināšanai²		0 vai 1	B6.1.; B9;
2.3	Tirgus analīze³ <i>Punkti summējas.</i> Norādīti konkurenti — 0,5 punkts Aprakstītas produkta/pakalpojuma raksturīgās iezīmes un atšķirības no konkurentiem — 0,5 punkts	-	0;0.5 vai 1	B6; B15;
3.	Atbalsta pretendenta atbilstība			

3.1.	Projekta īstenošanai ir nepieciešamā pieredze, zināšanas ⁴	-	0 vai 1	A1
3.2.	Projekta īstenošanai ir nepieciešamie materiālie resursi ⁵	-	0 vai 1	A3
4.	Projekta īstenošana			
4.1.	Projekta iesniegumā norādīta projekta ieviešanas shēma ⁶		0 vai 1	B6; B9;
4.2.	Plānotajai darbībai izvērtēti iespējamie riski ⁷		0; 0,5 vai 1	B15
4.3.	Kopprojekts ⁸		0 vai 2	A2
5	Projekta rezultāts			
5.1.	Projekta ilgtspējība ir novērtēta un pamatota. ⁹ Obligāta prasība pievienot ilgtermiņa darbības plānu		0 vai 1	B15; C1; C2; C3;
5.2.	Projektā plānotas un aprakstītas aktivitātes projekta publicitātes nodrošināšanai un informācijas izplatīšanai¹⁰ Punkti summējas Publicitāte — 1 punkts Mārketinga aktivitātes — 1 punkts	-	0; 1 vai 2	B13; B15
6.	Projekta idejas novitāte (jauninājums) biedrības „Pierīgas partnerība” darbības teritorijā¹¹	Projekta iesniegumā pamatots, kāpēc projekta ideja ir oriģināla	2	B3
		Projekta iesniegumā nav pietiekami pamatots, kāpēc projekta ideja ir oriģināla	1	
		Projekta ideja nav oriģināla	0	
Specifiskie kritēriji				
7	Plānotās investīcijas ¹²	Būvniecības izmaksas (B8.2. vai B8.3.sadaļa)	1	B8
		Pamatlīdzekļu iegāde, pārvietojamās tehnikas iegāde, citi	0	

8	Radītas jaunas darbavietas ¹³	Projektā plānota jaunu darbavietu izveide	1	B4;C2
		Projektā nav plānota jaunu darbavietu izveide	0	
9	Projektu iesniedz mērķgrupas ⁱⁱⁱ persona vai paredzēta šo personu iesaiste un/vai nodarbinātība ¹⁴	Projektā paredzēta šo personu iesaiste un/vai nodarbinātība	1	B6.; B15
		Projektā nav paredzēta šo personu iesaiste un/vai nodarbinātība	0	
10	Projekta ietvaros paredzētās investīcijas vērstas uz produktu ražošanu vai pakalpojumu	Ražošana	1	B6;C1
		Pakalpojums	0	
11	Saņemtais publiskais finansējums SVVA stratēģijas 2015-2020 ietvaros ¹⁵	līdz 20 000 eiro	2	B6.3.; B8.
		no 20 001- 50 000 eiro	1	
		50 001 eiro un vairāk	0	
Maksimālais punktu skaits			20	
Minimālais punktu skaits, kas projektam ir jāiegūst, lai tas būtu atbilstošs sabiedrības virzītas vietējās attīstības stratēģijai:			10	
<p>Ja vairāki projekti ir ieguvuši vienādu punktu skaitu, priekšroku dod:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tādam projektam, kurā tiek sasniegti vairāki atbilstošās rīcības rezultātīvie rādītāji. Ja šis kritērijs neatrisina problēmu, tiek ņemts vērā nākamais kritērijs. Papildus projektam piešķir 0,1x rādītāju skaits; 2. Tādam projektam, kas saņēmis vairāk punktu specifiskajos vērtēšanas kritērijos kopā. Ja šis kritērijs neatrisina problēmu, tiek ņemts vērā nākamais kritērijs. Papildus piešķir 0,01 x punktu specifiskajos vērtēšanas kritērijos; 3. Tādam projektam, kura pieprasītais finansējuma apjoms ir mazāks. Projektus sarindo augošā secībā. Projektam ar mazākajām kopējām attiecināmajām izmaksām piešķir 0,009, nākamajam projektam 0,009-0,0001xN, N – ir projekta kārtas numurs. 				

ⁱⁱⁱ Mērķgrupa - invalīdi, personas virs darbaspējas vecuma, pirmspensijas vecuma, 15–25 gadus veci jaunieši, daudz bērnu ģimenes, personas, kuras atbrīvotas no brīvības atņemšanas iestādēm, ilgstoši bezdarbnieki.

1. **2.1. punkta piemērošana**

0 punktus projekts saņem, ja projekts nav virzīts uz vietējo iedzīvotāju vajadzību sasniegšanu. 0,5 punktus projekts saņem, ja norādīts, kādas ir vietējo iedzīvotāju vajadzības un ir atsaucē uz SVVA stratēģiju vai arī projekts iesniegts prioritārajās atbalsta nozarēs kā tūrisms un mājražošana. 1 punktu projekts saņem, ja vajadzības/problēma ir pamatota ar pētījumu, iedzīvotāju aptaujām, statistiskiem datiem .

2. **2.2. punkta piemērošana**

0 punktus projekts iegūst, ja nav skaidrs, kāda ir plānotā darbība un kā tā risinās aprakstīto vajadzību/problēmu. 1 punktu piešķir, ja konkrēti norāda, kādas ir projekta plānotās darbības un kā tās risinās nepieciešamību. Sniegts detalizēts apraksts par pakalpojuma sniegšanu/ produkta ražošanas tehnoloģisko shēmu. Saprojami pamatota projekta nepieciešamība.

3. **2.3. punkta piemērošana**

0 punktus projekts iegūst, ja nav veikta tirgus analīze vai iesniegtais tirgus apraksts ir vispārīgs. 0,5 punktus piešķir, ja norādīti atbalsta pretendenta tieši konkurenti, kas darbojas „Pierīgas partnerības” darbības teritorijā (ja tāds pakalpojums netiek sniegts, norāda citur esošos konkurentus). Tirgus analīzē jābūt norādītiem konkurentu sniegtajiem pakalpojumiem, cenām u.c. raksturlielumiem, kas apliecina, ka pretendents pārzina esošo tirgu. 0,5 punkti tiek piešķirti, ja projekta iesniegumā ir aprakstītas produkta/pakalpojuma raksturīgās iezīmes un atšķirības no konkurentu sniegtajiem pakalpojumiem/produktiem.

4. **3.1. punkta piemērošana**

1 punktu par pieredzi projektam piešķir, ja atbalsta pretendents, darbiniekam ir darba pieredze, izglītība vai zināšanas projekta realizējamā nozarē. Projektā norāda informāciju par pretendenta pieredzi projektu realizācijā- to var sniegt apraksta veidā projekta iesnieguma A.1.sadaļā vai norādot informāciju par realizētajiem projektiem projektu iesnieguma A.4.sadaļā. Ja atbalsta pretendents ir tikai pieredze projektu īstenošana punktu nepiešķir.

5. **3.2. punkta piemērošana**

1 punktu projektam piešķir, ja projektam nepieciešamie papildu resursi (īpašums, infrastruktūra, pamatlīdzekļi) ir atbalsta pretendenta īpašumā (nomā). Projekta iesniegumā ir norādīta informācija par pretendenta īpašumā esošu materiāltehnisko bāzi, kas nepieciešama projekta īstenošanai – mērķu un rezultātīvo rādītāju sasniegšanai, uzturēšanai. Ja pretendents plāno uzsākt uzņēmējdarbību, tad jābūt norādītai informācijai par plānotās materiāltehniskās bāzes izveidi, kas pilnībā nodrošinātu visu ražošanas ciklu/ vai pakalpojuma sniegšanu.*Piemēram: ja plānots iegādāties tūrisma aprīkojumu, ir pieejams objekts, kur tas tiks izmantots. Ja projekta ietvaros ir plānota tikai būvniecība, tad atbalsta pretendents ir nepieciešamās iekārtas, aprīkojums, lai sasniegtu projekta mērķi.*

6. **4.1. punkta piemērošana**

1 punktu projektam piešķir, ja projekta iesniegumā ir skaidra projekta ieviešanas shēma — kādas darbības tiek veiktas, kāds ir projekta rezultāts, laika grafiks. *Piemēram: ja projektā plānota būvniecība, norādīti kādi darbi tiks veikti (moduļu tipa ēkas novietošana), kā arī norādīta ēkas platība un telpu funkcionalitāte.*

7. **4.2. punkta piemērošana**

Ja nav izvērtēti iespējamie riski vai risku izvērtējums ir vispārīgs, projektam piešķir 0 punktus. Ja ir uzskaitīti riski, kas saistīti ar projekta nozari, plānoto darbību, projektam piešķir 0,5 punktus. Ja ir veikta risku analīze, kas saistīta ar projekta īstenošanu un rezultātu uzturēšanu, un norādīts, kā tiks mazināti vai novērsti riski, projekts saņem 1 punktu.

8. **4.3. punktu piemērošana**

2 punktus projektam piešķir, ja pretendents īsteno kopprojektu atbilstoši Noteikumu Nr.590^{iv} 6.4. apakšpunkta prasībai.

9. **5.1. punkta piemērošana**

Projekta ilgtspējība tiek noteikta pēc projekta iesniegumā norādītās informācijas, ilgtermiņa darbības plāna un objektīviem apstākļiem — cik ilgi vietējie iedzīvotāji varēs izmantot projekta rezultātā radītu vērtību (pieejams pakalpojums, aktivitāte, prece utml.). 1 punktu piešķir, ja projekta iesniegums apliecina dzīvotspēju (tiek vērtēta arī naudas plūsmā norādītā informācija), sniegto pakalpojumu, pasākumu regularitāti. Pretendents ir sniedzis informāciju, kā tiks pilnveidots projekta realizācijas rezultātā izveidotais/ pilnveidotais produkts/ pakalpojums- norādīta tā tālāka attīstība, piemēram, pilnveidošana, papildināšana, jaunu noieta tirgus meklēšana, sadarbības partneru meklēšana. Informācija ir atspoguļota gan projekta iesnieguma aprakstošajās sadaļās, gan C.sadaļā.

10. **5.2.punkta piemērošana**

0 punktus projekts saņem, ja nav sniegts (vai sniegts vispārīgs) apraksts par projekta publicitāti vai mārketinga aktivitātēm.

1 punktu projekts saņem, ja projektā sniegta izsmeļoša, pamatota informācija par to, kā tiks nodrošināta projekta publicitāte un informācijas izplatīšana. Tiek organizēts projekta atklāšanas pasākums, kurā tiek nodrošināta publicitāte par fondu un VRG. Informācijas izplatīšanu paredzēts veikt regulāri, to norādot projektā visu uzraudzības periodu. Ir norādīti konkrēti preses izdevumi, sociālie tīkli, interneta portāli.

1 punktu projekts saņem, ja tiek sniegta izsmeļoša informācija par mārketinga aktivitātēm — kā tiks nodrošināta klientu, apmeklētāju piesaiste, saimnieciskās darbības popularizēšana.. Tiek norādīta mērķgrupa Projektā raksturotas tirgus iespējas, paredzēti atbilstoši un konkrēti mārketinga pasākumi esošā vai jaunizveidotā produkta/pakalpojuma virzībai tirgū.Plānotās darbības ir atspoguļotas arī finanšu informācijā

11. **6.punkta piemērošana**

Oriģināls — tāds, kas atšķiras no citiem (jauns, nebijis, savdabīgs), tostarp līdzīga ideja nav īstenota konkrētajā administratīvajā teritorijā, tai ir netradicionāls risinājums, atšķirīga pieeja, sava identitāte, kas veicina arī konkrētās teritorijas atpazīstamību. 2 punktus piešķir, ja projekta iesniegumā ir pamatots, ka projekta ideja ir oriģināla. 1 punktu piešķir, ja projekta iesniegumā nav pietiekami pamatots, kāpēc projekta ideja ir oriģināla, bet vērtētājs, izvērtējot idejas aprakstu, atzīst, ka ideja ir oriģināla. 0 punkti, ja ideja nav oriģināla.

12. **7. punkta piemērošana**

1 punktu saņem, ja projektā ietvertas būvniecības izmaksas atbilstoši 13.10.2015. MK Noteikumu Nr.590 28.2.apakšpunkta prasībai.

13. **8. punkta piemērošana**

1 punktu saņem, ja projekta ietvaros atbilstoši 13.10.2015. MK Noteikumu Nr.590 6.2. apakšpunkta prasībai ir radīta pilna laika darbavietas (pretendents var plānot arī vairākas nepilna laika darbavietas, *piemēram, 2 darbiniekus uz pusslodzi, kas ir uzskatāma kā 1 pilna laika darbavietas*). Projekta iesnieguma B.4.sadaļā jauna darba vieta ir norādīta kā sasniedzamais rādītājs un radītām darbavietām paredzēts atalgojums C sadaļā. Ja pretendents izvēlas tikai saglabāt esošās darba vietas, neradot nevienu jaunu darba vietu, punkti netiek

^{iv} 13.10.2015. Ministru kabineta Noteikumi Nr.590 „Valsts un Eiropas Savienības atbalsta piešķiršanas kārtība lauku attīstībai apakšpasākumā "Darbību īstenošana saskaņā ar sabiedrības virzītas vietējās attīstības stratēģiju"”

piešķirti.

14. 9. punkta piemērošana

1 punktu piešķir, ja projektā paredzēta mērķgrupas personu iesaiste. Atbalsta pretendents projekta iesniegumā ir apliecinājis, ka investīcija ir tieši paredzēta mērķgrupas personām. Projekta iesniegumā norādīts, kas tiks darīts, lai projektu pielāgotu mērķgrupas vajadzībām. *Piemēram, darba vieta tiek labiekārtota cilvēkiem arī īpašam vajadzībām. Par investīcijām, piemēram, āra trenāžieri, kas ir paredzēti visiem iedzīvotājiem, netiek piešķirti papildu punkti.*

15. 10.punkta piemērošana

1 punktu piešķir, ja projekta ietvaros paredzētās investīcijas vērstas uz produktu ražošanu, 0 punktu piešķir, ja projekta ietvaros paredzētās investīcijas vērsta uz pakalpojumu sniegšanu.

16. 11. punkta piemērošana

2 punktus piešķir, ja atbalsta pretendents piešķirtais publiskais finansējums SVVA stratēģijas 2015-2020 ietvaros ir līdz 20 000 EUR.

1 punktu piešķir, ja atbalsta pretendents piešķirtais publiskais finansējums SVVA stratēģijas 2015-2020 ietvaros ir no 20 001 – 50 000 EUR.

0 punktus piešķir, ja atbalsta pretendents piešķirtais publiskais finansējums SVVA stratēģijas 2015-2020 ietvaros ir no 20 001 – 50 000 EUR.

Projekta atbilstības kritēriji **aktivitātē „Vietas potenciāla attīstības iniciatīvas”** sabiedrības virzītās vietējā attīstības stratēģijas **Rīcībai 2.1.** „*Sabiedrisko aktivitāšu dažādošana*”, **Rīcībai 3.1** „Atbalsts darbības teritorijas nozīmīgiem projektiem”, **Rīcībai 3.2** „*Vietējās teritorijas, t.sk., dabas un kultūras objektu, sakārtošana pakalpojumu pieejamībai, kvalitātei un sasniedzamībai*”

Nr.p.k	Atbilstības kritērijs	Iespējamais punktu skaits		Projekta iesnieguma sadaļa
		Atbilst	Neatbilst	
1	Projekts ir atbilstošs SVVA stratēģijai:	Atbilst	Neatbilst	
	Stratēģiskajam mērķim un rīcībai			
	SVVA stratēģijas īstenošanas teritorijai			
	Atbilst sabiedriskā labuma projektam ¹			
Ja kritērijs Nr.1. tiek novērtēts kā neatbilstošs, projekts tālāk netiek vērtēts.				
Vispārējie kritēriji				
2.	Projektā plānotās rīcības pamatojums			

2.1.	Sniegts pamatots vietējo iedzīvotāju vajadzību/problēmas apraksts, kas balstīts uz SVVA stratēģiju²	-	0; 0.5 vai 1	B6.1.
2.2.	Sniegts projektā plānoto aktivitāšu pamatojums un nepieciešamība konstatētās vajadzības/problēmas risināšanai³		0 vai 1	B6.1.
2.3	Darbības teritorijas analīze⁴ <i>Punkti summējas.</i> Norādīti konkurenti — 0,5 punkts Aprakstītas produkta/pakalpojuma raksturīgās iezīmes un atšķirības no konkurentiem — 0,5 punkts	-	0;0.5 vai 1	B6; B13;
3.	Atbalsta pretendenta atbilstība			
3.1.	Projekta īstenošanai ir nepieciešamā pieredze, zināšanas ⁵	-	0 vai 1	A1
3.2.	Projekta īstenošanai ir nepieciešamie materiālie resursi ⁶	-	0 vai 1	A3;B13; B6
4.	Projekta īstenošana			
4.1.	Projekta iesniegumā norādīta projekta ieviešanas shēma ⁷		0 vai 1	B6; B9;
4.2.	Plānotajai darbībai izvērtēti iespējamie riski ⁸		0; 0,5 vai 1	B13; B6
4.3.	Sadarbība ⁹		0 vai 1	B3; B13
5	Projekta rezultāts			
5.1.	Projekta ilgtspējība ir novērtēta un pamatota. ¹⁰ Obligāta prasība pievienot ilgtermiņa darbības plānu		0 vai 1	B4; B5;B6; B13;
5.2.	Projektā plānotas un aprakstītas aktivitātes projekta publicitātes nodrošināšanai un informācijas izplatīšanai¹¹ Punkti summējas	-	0; 1 vai 2	B12; B13

	Publicitāte — 1 punkts Mārketinga aktivitātes — 1 punkts			
6.	Projekta idejas novitāte (jauninājums) biedrības „Pierīgas partnerība” darbības teritorijā¹²	Projekta iesniegumā pamatots, kāpēc projekta ideja ir oriģināla	2	B3
Projekta iesniegumā nav pietiekami pamatots, kāpēc projekta ideja ir oriģināla		1		
Projekta ideja nav oriģināla		0		
Specifiskie kritēriji				
7	Pirms projekta iesniegšanas notikušas aktivitātes, kas parāda iedzīvotāju interesi vai vajadzību par publisko pakalpojumu vai sabiedrisko aktivitāti ¹³	Aktivitātes ir notikušas, un projekta iesniegumā sniegts to detalizēts skaidrojums, publiski pieejama informācija par notikušo aktivitāti.	2	B6; B13
Aktivitātes ir notikušas, un projekta iesniegumā sniegts to detalizēts skaidrojums		1		
Aktivitātes nav notikušas vai projekta iesniegumā nav sniegts to detalizēts skaidrojums		0		
8	Projektu iesniedz mērķgrupas ^v persona vai paredzēta šo personu iesaiste un/vai nodarbinātība ¹⁴	Projekts paredz šo personu iesaisti un/vai nodarbinātību	1	B6.; B13
Projektā nav paredzēta šo personu iesaiste un/vai nodarbinātība		0		
9	Projekta īstenošanas rezultāts vērsts uz VRG darbības teritorijas atpazīstamību ¹⁵	Projekta īstenošanas rezultātā izveidots/labiekārtots objekts, kas popularizē VRG darbības teritoriju tūrisma un sabiedrisko aktivitāšu jomā	1	B3; B6; B13
Projekta īstenošanas rezultātā nav izveidots/labiekārtots objekts, kas popularizē VRG darbības teritoriju tūrisma un sabiedrisko aktivitāšu jomā.		0		

^v sociāli mazaizsargāta persona - invalīdi, personas virs darbaspējas vecuma, pirmspensijas vecuma, 15–25 gadus veci jaunieši, daudz bērnu ģimenes, personas, kuras atbrīvotas no brīvības atņemšanas iestādēm, ilgstoši bezdarbnieki.

10	Projekta īstenošanas rezultātā tiek veikta dabas un kultūrvēsturiskā mantojuma atjaunošana ¹⁶	Projekta īstenošanas rezultātā tiek veikta dabas un kultūrvēsturiskā mantojuma atjaunošana	1	B3; B6; B7; B13
		Projekta īstenošanas rezultātā netiek veikta dabas un kultūrvēsturiskā mantojuma atjaunošana	0	
11	Saņemtais publiskais finansējums SVVA stratēģijas 2015-2020 ietvaros ¹⁷	līdz 20 000 eiro	2	B8; B6.3
		no 20 001- 50 000 eiro	1	
		virs 50 001 eiro	0	
Maksimālais punktu skaits				20
Minimālais punktu skaits, kas projektam ir jāiegūst, lai tas būtu atbilstošs vietējās attīstības stratēģijai:				10
<p>Ja vairāki projekti ir ieguvuši vienādu punktu skaitu, priekšroku dod:</p> <ol style="list-style-type: none"> Tādam projektam, kurā tiek sasniegti vairāki atbilstošās rīcības rezultatīvie rādītāji. Ja šis kritērijs neatrisina problēmu, tiek ņemts vērā nākamais kritērijs. Papildus projektam piešķir 0,1x rādītāju skaits; Tādam projektam, kurš saņēmis vairāk punktu specifiskajos vērtēšanas kritērijos kopā. Ja šis kritērijs neatrisina problēmu, tiek ņemts vērā nākamais kritērijs. Papildus piešķir 0,01 x punktu specifiskajos vērtēšanas kritērijos; Tādam projektam, kura pieprasītais finansējuma apjoms ir mazāks. Projektus sarindo augošā secībā. Projektam ar mazākām kopējām attiecināmajām izmaksām piešķir 0,009, nākamajam projektam 0,009-0,0001xN, N – ir projekta kārtas numurs. 				
<ol style="list-style-type: none"> Tiek vērtēts, vai projekts ir atbilstošs sabiedriskā labuma projektam — plānotajam mērķim nav komerciāla rakstura, par projekta rezultātu netiek prasīta samaksa un tas ir publiski pieejams. <u>2.1. punkta piemērošana</u> 0 punktus projekts saņem, ja projekts nav virzīts uz vietējo iedzīvotāju vajadzību sasniegšanu. 0,5 punktus projekts saņem, ja norādīts, kādas ir vietējo iedzīvotāju vajadzības un ir atsauce uz SVVA stratēģiju. 1 punktu projekts saņem, ja vajadzības/problēma ir pamatota ar pētījumu, iedzīvotāju aptaujām, statistiskiem datiem . <u>2.2. punkta piemērošana</u> 0 punktus projekts iegūst, ja nav skaidrs, kāda ir plānotā darbība un kā tā risinās aprakstīto vajadzību/problēmu. 1 punktu piešķir, ja konkrēti norāda, kādas ir projekta plānotās darbības un kā tās risinās nepieciešamību. Sniegts detalizēts apraksts par sabiedriskā pakalpojuma nodrošināšanu. Saprojami pamatota projekta nepieciešamība. <u>2.3. punkta piemērošana</u> 0 punktus projekts iegūst, ja nav veikta darbības teritorijas analīze vai iesniegta vispārīga darbības teritorijas analīze. 0.5 punktus piešķir, ja 				

norādīti atbalsta pretendenta tieši konkurenti, kas darbojas „Pierīgas partnerības” darbības teritorijā (ja tāds pakalpojums netiek sniegts, norāda citur esošos konkurentus). Jābūt norādītiem konkurentu sniegtajiem pakalpojumiem, t.sk. raksturlielumiem, kas apliecina, ka pretendents pārzina esošo darbības jomu. Papildus 0,5 punkti tiek piešķirti, ja projekta iesniegumā ir aprakstītas produkta/pakalpojuma raksturīgās iezīmes un atšķirības no citiem sniegtajiem pakalpojumiem.

5. **3.1. punkta piemērošana**

1 punktu par pieredzi projektam piešķir, ja atbalsta pretendents, darbiniekam ir darba pieredze, izglītība vai zināšanas. projekta realizējamā nozarē. Projektā norāda informāciju par pretendenta pieredzi projektu realizācijā- to var sniegt apraksta veidā projekta iesnieguma A.1.sadaļā vai norādot informāciju par realizētajiem projektiem projekta iesnieguma A.4.sadaļā. Ja atbalsta pretendents ir tikai pieredze projektu īstenošana punktu nepiešķir.

6. **3.2. punkta piemērošana**

1 punktu projektam piešķir, ja projektam nepieciešamie papildu resursi (īpašums, infrastruktūra, pamatlīdzekļi) atbalsta pretendents ir pieejami. Projekta iesniegumā ir norādīta informācija par pretendenta īpašumā esošu materiāltehnisko bāzi, kas nepieciešama projekta īstenošanai – mērķu un rezultatīvo rādītāju sasniegšanai, uzturēšanai. Ja pretendents plāno izveidot jaunu sabiedrisko pakalpojumu, tad jābūt norādītai informācijai par plānotās materiāltehniskās bāzes izveidi, kas pilnībā nodrošinātu visu ražošanas ciklu/ vai pakalpojuma sniegšanu. *Piemēram: ja plānots iegādāties tūrisma aprīkojumu, ir pieejams objekts, kur tas tiks izmantots. Ja projekta ietvaros ir plānota tikai būvniecība, tad atbalsta pretendents ir nepieciešamās iekārtas, aprīkojums, lai sasniegtu projekta mērķi.*

7. **4.1. piemērošana**

1 punktu projektam piešķir, ja projekta iesniegumā ir skaidra projekta ieviešanas shēma — kādas darbības tiks veiktas, kāds ir projekta rezultāts, laika grafiks *Piemēram: ja projektā plānota būvniecība, norādīts, kādi darbi tiks veikti (piemēram, moduļu tipa ēkas novietošana), kā arī norādīta ēkas platība un telpu funkcionalitāte.*

8. **4.2. punkta piemērošana**

Ja nav izvērtēti iespējamie riski vai risku izvērtējums ir vispārīgs, projektam piešķir 0 punktus. Ja ir uzskaitīti riski, kas saistīti ar projekta nozari, plānoto darbību, projektam piešķir 0,5 punktus. Ja ir veikta risku analīze kas saistīta ar projekta īstenošanu un rezultātu uzturēšanu, un ir norādīts, kā tiks novērsti riski, projekts saņem 1 punktu.

9. **4.3. punkta piemērošana**

Projekta īstenošanas shēma un sadarbība ar galvenajiem sadarbības partneriem — kā tiks nodrošināta projekta īstenošanas vadība, finansiālais, tehniskais nodrošinājums un uzraudzība. 1 punktu piešķir, ja projektā skaidri aprakstīti ieguvumi un veidi partneru savstarpējai sadarbībai un plānotā investīcija tiek izmantota kopīgi.

10. **5.1. punkta piemērošana**

Projekta ilgtspējība tiek noteikta pēc projekta iesniegumā norādītās informācijas, ilgtermiņa darbības plāna un objektīviem apstākļiem — cik ilgi vietējie iedzīvotāji varēs izmantot projekta rezultātā radītu vērtību (pieejams pakalpojums, aktivitāte, prece utml.). 1 punktu piešķir, ja projekta iesniegums apliecina dzīvotspēju (tiek vērtēta projekta rezultātu uzturēšanas veidlapa), sniegto pakalpojumu, pasākumu regularitāti. Pretendents ir sniedzis informāciju, kā tiks pilnveidots projekta realizācijas rezultātā izveidotais/ pilnveidotais sabiedriskais pakalpojums.

11. **5.2.punkta piemērošana**

0 punktus projekts saņem, ja nav sniegts (vai sniegts vispārīgs) apraksts par projekta publicitāti vai mārketinga aktivitātēm. 1 punktu projekts saņem, ja projektā sniegta izsmelīga, pamatota informācija par to, kā tiks nodrošināta projekta publicitāte un informācijas izplatīšana. Tiek organizēta projekta atklāšanas pasākums, kurā nodrošināta publicitāte par fondu un VRG. Informācijas izplatīšanu paredzēts veikt regulāri, to norādot projektā visu uzraudzības periodu. Ir norādīti konkrēti preses izdevumi, sociālie tīkli, interneta portāli.

1 punktu projekts saņem, ja tiek sniegta izsmelīga informācija par mārketinga aktivitātēm, kā tiks nodrošināta apmeklētāju piesaiste, . Projektā paredzēti atbilstoši un konkrēti mārketinga pasākumi esošā vai jaunizveidotā /pakalpojuma pieejamībai sabiedrībai. Plānotās darbības ir atspoguļotas arī finanšu informācijā

12. **6. punkta piemērošana**

Oriģināls — tāds, kas atšķiras no citiem (jauns, nebijis, savdabīgs), tostarp līdzīga ideja nav īstenota konkrētajā administratīvajā teritorijā, tai ir netradicionāls risinājums, atšķirīga pieeja, sava identitāte, kas veicina arī konkrētās teritorijas atpazīstamību. 2 punktus piešķir, ja projekta iesniegumā ir pamatots, ka projekta ideja ir oriģināla. 1 punktu piešķir, ja projekta iesniegumā nav pietiekami pamatots, kāpēc projekta ideja ir oriģināla, bet vērtētājs, izvērtējot idejas aprakstu, atzīst, ka ideja ir oriģināla. 0 punkti tiek piešķirti, ja ideja nav oriģināla.

13. **7.punkta piemērošana**

Vērtē, ja pirms projekta iesniegšanas notikušas aktivitātes, kas parāda iedzīvotāju vajadzību vai interesi par publisko pakalpojumu vai sabiedrisko aktivitāti. 2 punktus piešķir, ja aktivitātes ir notikušas un projekta iesniegumā sniegts to detalizēts skaidrojums, **publiski pieejama informācija** par notikušo aktivitāti. Atbalsta saņēmēji. *Piemēram: internetā tika izveidota aptauja, uzaicinājums uz tikšanos, informācija pieejama plašai sabiedrības daļai (informācija nav ievietota tikai iesniedzēja interneta vietnē).* 1 punktu pretendents saņem, ja iesniedz apliecināto dokumentus, ka aktivitātes ir notikušas, bet uzaicinājums par pasākuma norisi nav bijusi pieejama plašai sabiedrības daļai.

14. **8. punkta piemērošana**

1 punktu piešķir, ja projektā paredzēta mērķgrupas personu iesaiste. Atbalsta pretendents projekta iesniegumā ir apliecinājis, ka investīcija ir tieši paredzēta mērķgrupas personām. *Piemēram, ja attiecīgo vidi (uzbrauktuves, liftus, durvis, tualetes, dušas telpas) plānots pielāgot personām ar dzirdes, redzes vai kustību traucējumiem, riteņkrēslu un ratiņu lietotājiem. Par investīcijām, piemēram, āra trenāžieri, kas ir paredzēti visiem iedzīvotājiem, netiek piešķirti papildu punkti.*

15. **9. punkta piemērošana**

1 punktu piešķir, ja projekta īstenošanas rezultātā izveidots/labiekārtots objekts, kas popularizē VRG darbības teritoriju tūrisma un sabiedrisko aktivitāšu jomā. Piemēram, izveidota jauna sabiedriskā aktivitāte, kas pieejama ne tikai vietējiem iedzīvotājiem, bet arī novada viesiem.

16. **10.punkta piemērošana**

1 punktu piešķir, ja tiek veikta dabas un kultūrvēsturiskā mantojuma atjaunošana. Dabas un kultūrvēsturiskā mantojuma objekti norādīti biedrības „Pierīgas partnerība” veiktajā pētījumā^{vi}

^{vi} Pētījums „Biedrības "Pierīgas Partnerība"” stratēģijas 2009. – 2013. gadam izvērtējums un uzņēmējdarbības un sabiedrības dzīves kvalitātes veicināšana partnerības teritorijā

17. **11.punkta piemērošana**

2 punktus piešķir, ja atbalsta pretendents piešķirtais publiskais finansējums SVVA stratēģijas 2015-2020 ietvaros ir līdz 20 000 EUR.

1 punktu piešķir, ja atbalsta pretendents piešķirtais publiskais finansējums SVVA stratēģijas 2015-2020 ietvaros ir no 20 001 – 50 000 EUR.

0 punktus piešķir, ja atbalsta pretendents piešķirtais publiskais finansējums SVVA stratēģijas 2015-2020 ietvaros ir no 20 001 – 50 000 EUR.
